

# VÝROČNÁ SPRÁVA

z činnosti neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom

**Spoločná úradovňa samosprávy, n.o.**

**za rok 2024**



MAREC 2025

## Obsah

1. Informácie o Spoločnej úradovni samosprávy, n.o.
2. Činnosti, na ktoré je SÚS, n.o. zameraná
3. Základné informácie o poskytovaní opatrovania v domácnostiach a v Zariadení opatrovateľskej služby
4. Poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnemu poskytovateľovi sociálnej služby
5. Vzdelávanie pracovníkov ZOS Moravské Lieskové
6. Aktivizácia a voľnočasové aktivity
7. Štruktúra klientov ZOS podľa stupňa odkázanosti
8. Cenník Zariadenia opatrovateľskej služby
9. Štátny fond rozvoja bývania
10. Školstvo
11. Personálne podmienky, organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb
12. Ročná účtovná závierka
13. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch v členení podľa zdrojov
14. Stav a pohyb majetku a záväzkov SÚS n.o.
15. Členenie nákladov a výnosov po strediskách
16. Kontakty neziskovej organizácie

# 1 Informácie o Spoločnej úradovni samosprávy, n.o.

## 1.1 Základné údaje o organizácii:

<b>Názov organizácie:</b>	Spoločná úradovňa samosprávy n.o.
<b>Právna forma:</b>	nezisková organizácia
<b>Sídlo č. 1:</b>	Kľčové 109/34, 915 01 Nové Mesto nad Váhom
<b>Sídlo č. 2:</b>	Zariadenie opatrovateľskej služby Moravské Lieskové, 916 42 Moravské Lieskové 22
<b>IČO:</b>	45734445
<b>DIČ:</b>	202328624
<b>registračné číslo:</b>	OVVS/NO/178-17/2010

Od r. 2015 je SUS n.o. zaradená medzi neverejných poskytovateľov sociálnych služieb rozhodnutím z 4.9.2014 č. TSK/2014/05645-19, pod registračným číslom 189.

### čísla bankových účtov:

SK54 5600 0000 0058 7851 0001 – opatrovateľská služba	
SK85 5600 0000 0058 7851 4002 – zariadenie opatrovateľskej služby	
<b>banka:</b>	Prima banka Slovensko a.s.
<b>kontakt:</b>	<a href="mailto:sus.nmnv@gmail.com">sus.nmnv@gmail.com</a>
<b>telefón:</b>	0904 294 412, 0904 163 292
<b>web:</b>	<a href="http://www.sus-no.sk/">http://www.sus-no.sk/</a>
<b>číslo el. schránky:</b>	E0001204227

## 1.2 Orgány vnútornej správy:

### Správna rada:

*Predseda správnej rady:* Ing. Miloslav Malík, Nové Mesto nad Váhom.

*Členovia správnej rady:* Róbert Palko, Moravské Lieskové

Mgr. Marie Macejková, Zemianske Podhradie

**Revízor:** Ing. Tibor Danko, Nové Mesto nad Váhom

**Riaditeľ:** Soňa Hrubá, Nové Mesto nad Váhom

## 2 Činnosti, na ktoré je SÚS n.o. zameraná:

Poskytovanie všeobecne prospešných služieb za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok v oblasti:

**a. Sociálnej pomoci** a v tom najmä poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách:

**a.1.** - §36 **Zariadenie opatrovateľskej služby**, §41odst.(1) písm. c), - Opatrovateľská služba pre fyzické osoby odkázané na pomoc iných osôb pri úkonoch sebaobsluhy a starostlivosti o domácnosť pokiaľ spĺňajú stupeň odkázanosti min II prílohy č.3 podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, v zariadeniach opatrovateľskej služby,

**a.2.** - §41 **Opatrovateľská služba**- osobám odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby, ktorej stupeň odkázanosti je min. II podľa prílohy č.4 zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy a starostlivosti o domácnosť. Služba sa poskytuje v bydlisku opatrovaného.

**b. Vzdelávanie v školstve**, vypracovávaním informačno- metodických materiálov, prípravou odborných školení a vzdelávania pre pracovníkov zamestnaných v školstve podľa z.č. 245/2008 Z.z. v platnom znení a súvisiacich predpisov, organizovaním metodických stretnutí pre riadiacich pracovníkov v školstve, príprava výberových konaní pre školy, organizovaním súťaží pre školskú mládež.

V poradenských činnostiach pre školy a školské zariadenia min 1x mesačne sa zameriavame najmä na zabezpečenie školení a preškolení pre potreby škôl, informácie z oblasti legislatívy školstva a zákonov, ktoré majú dosah na činnosti školy a jej prevádzku. Operatívne organizujeme stretnutia na základe požiadaviek školského úradu z Trenčína.

**c. Služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti** - zamestnávanie sociálne znevýhodnených občanov na všeobecne prospešných aktivitách v obciach regiónu podľa zákona o službách zamestnanosti č.5/2004 Z.z. v platnom znení.

**d. Služby ŠFRB** pre občanov, obce a právnické osoby

## 3 Základné informácie o poskytovaní opatrovania v domácnostiach a v Zariadení opatrovateľskej služby:

Opatrovateľská služba sa poskytuje podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení (ďalej len „zákon“), ako jedna z foriem pomoci odkázaným osobám, ktoré spĺňajú podmienky na jej poskytovanie. Môže byť poskytovaná ako **domáca opatrovateľská služba**, alebo služba v **Zariadení opatrovateľskej služby (ZOS)**.

a) **Opatrovateľskú službu** poskytujú obce prostredníctvom **Spoločnej úradovne samosprávy n.o.** V Novom Meste nad Váhom ( referentka Lenka Janetzká tel. 0903 202 669.)

Opatrovateľská služba môže byť poskytovaná osobe, ktorá je:

1. odkázaná na pomoc inej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. Podľa prílohy č.3 zákona. Stupeň odkázanosti sa určuje posúdením podľa stanovených kritérií na základe zdravotného posudku.

2. odkázaná na pomoc inej osoby pri úkonoch sebaobsluhy (hygiena, stravovanie a pod.), pri starostlivosti o svoju domácnosť a pod. podľa prílohy č.4 zákona.

Rozsah opatrovateľskej služby sa určuje v hodinách podľa posúdenia. Zákon určuje aj dôvody neposkytnutia opatrovateľskej služby.

V prípade požiadavky občana na poskytovanie opatrovateľskej služby vo svojej domácnosti, najskôr požiadava o posúdenie osoby, či a na aký stupeň spĺňa kritériá odkázanosti na pomoc inej osoby.

Ak je občan posúdený, určí sa rozhodnutím obce, kde má trvalý pobyt, rozsah opatrovania a výška úhrady za opatrovanie. Úhrada je stanovovaná na základe ekonomicky oprávnených nákladov každou obcou vo všeobecne záväznom nariadení obce s trvalým pobytom žiadateľa. Pokiaľ dôjde k dohode, opatrovaný, obec, a SÚS n.o. uzatvoria zmluvu, v ktorej sa stanovujú podmienky, rozsah a výška úhrady za opatrovanie.

Výška úhrady sa upravuje, pokiaľ opatrovaný alebo osoby blízke, nemajú dostatočný finančný príjem alebo majetok tak, aby im po úhrade za služby zostal zákonom stanovený min príjem 1,6 -násobku životného minima pri opatrovateľskej službe

- b) **Zariadenie opatrovateľskej služby /ZOS/** poskytuje sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona, ak jej nemožno poskytnúť terénnu opatrovateľskú službu.

**Spoločná úradovňa samosprávy, n.o.** sa dňa 06.03.2024 zapojila do národného projektu Podpora opatrovateľskej služby v rámci Podaktivity 2 „Poskytovanie príspevku za poskytnuté hodiny opatrovateľskej služby“ cez Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín, ktorý bol úspešný.

Bol nám poskytnutý finančný príspevok na opatrovateľskú službu v sume 216 679,32 eur na obdobie od 01.01.2024 najdlhšie do 31.12.2025.

Cieľovou skupinou sú občania okresu Nové Mesto nad Váhom – klienti, ktorým bude poskytovaná opatrovateľská služba v domácom prostredí a opatrovateľky, ktoré budú opatrovateľskú službu zabezpečovať.

Skupine odkázaných osôb poskytujeme sociálnu službu s cieľom zotrvania fyzickej osoby čo najdlhšie v domácom prostredí so svojimi blízkymi a rodinou za účelom predchádzania umiestňovania do pobytových zariadení.

Finančný príspevok bol poskytovaný mesačne formou príspevku za poskytnuté hodiny opatrovateľskej služby.

**Popis zrealizovaných aktivít:** Jednotkovým nákladom pre NP POS je príspevok pre poskytovateľa opatrovateľskej služby na 1 hodinu, ktorú poskytol prijímateľovi sociálnej služby vo výške 7,93 €.

V roku 2024 bolo poskytnutých 19 737 hodín opatrovania a poskytnutý finančný príspevok Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín bol v roku 2024 v sume 156 514,41 €.

Finančný príspevok je spolufinancovaný zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu vo výške 100 %.



freepik



[www.eurofondy.gov.sk](http://www.eurofondy.gov.sk) / [www.upsvr.gov.sk](http://www.upsvr.gov.sk)

Trvanie  
**07/2023 - 12/2025**

Celkový rozpočet  
**99 446 956,67 €**

Financovanie  
zo strany EÚ  
**78 622 763,00 €**

## Národný projekt Podpora opatrovateľskej služby

Projekt je zameraný na zabezpečenie lepšej dostupnosti opatrovateľskej služby, podporu sociálneho začlenenia zraniteľných osôb v ich prirodzenom domácom prostredí prostredníctvom dostupnejšej terénnej sociálnej služby a zabezpečenie dodatočných personálnych kapacít v dlhodobej starostlivosti o osoby odkázané na pomoc inej osoby.



Spolufinancovaný  
Európskou úniou



PROGRAM  
SLOVENSKO



MINISTERSTVO  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VEČÍ A RODINY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

### V Zariadení opatrovateľskej služby v Moravskom Lieskovom sa poskytuje :

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba

Služba je poskytovaná aj občanom, ktorí nie sú posúdený v zmysle zákona o sociálnych službách.

Zaistujeme komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť pre našich klientov. Pracuje pre nás praktický lekár, pravidelné sú návštevy špecialistov- psychológ, geriatra a interný lekár. Tím profesionálne vyškolených zamestnancov sa stará o všetko potrebné pre príjemné ubytovanie a trávenie voľného času našich zverencov. Pri vybavovaní izieb sme kládli dôraz na funkčnosť, bezpečnosť a pohodlie.

Dbáme na čistotu a príjemné prostredie. To všetko sú dôležité faktory, ktoré prispievajú k spokojnej atmosfére u nás.

## Poloha zariadenia:

ZOS je umiestnené v bezbariérovej budove vo východnej časti obce asi 1 km od hlavnej cesty na Moravu. Moravské Liekové je asi 8 km od okresného mesta Nové Mesto nad Váhom a lež neďaleko hraníc s Moravou, v malebnom prostredí Bielych Karpát.



ZOS je na pokraji obce blízko kostola a je situované tak, že izby sú orientované na juh, sú teda slnečné a príjemné.

Okolie ZOS umožňuje malé prechádzky po okolitej prírode, nie je ďaleko do obchodov, lekárne ani reštaurácie. Samotná budova je v upravenej záhrade s lavičkami a možnosťou sledovania športovísk v jeho blízkosti.

## Popis ZOS

Budova ZOS je trojpodlažná, pričom na každom podlaží sú umiestnené obytné priestory. V jedno a dvoj posteľových izbách sú okrem postele, ktorá podľa potreby je polohovateľná, alebo vybavená antidekubitným matracom, nočné stolíky, stôl so stoličkami na konzumáciu stravy, a skrine pre každého klienta. Každá ubytovacia jednotka má kuchynskú linku so sporákom, bezbariérové WC so sprchovým kútom, umývadlom a madlami na uľahčenie pohybu. V izbách je možné pripojenie TV, internet, prípadne po dohode aj dovybavenie vlastným nábytkom a doplnkami. Izby majú signalizačné zariadenie na privolanie ošetrojúceho personálu. O klientov sa stará 17 zamestnancov, zdravotné sestry a opatrovatelky.



Je zabezpečená pravidelná návšteva ošetrojúceho obvodného lekára, ktorý zabezpečuje operatívne všetky potrebné lekárske úkony a pravidelne chodia aj odborní lekári, ktorí sledujú klientov.

Podľa potrieb klienta sú zabezpečované sprievody na odborné vyšetrenia, nákup liekov či iného tovaru.

Stravovanie je zabezpečené do izieb a je možné podľa odporúčenia lekára z výberu štandardnej, diétnej, ako aj diabetickej stravy, až 5 jedál za deň.

Upratovanie 2x denne a zabezpečujeme aj starostlivosť o osobnú bielizeň.

## Ošetrovateľská starostlivosť:

je vykonávaná prostredníctvom všeobecných, odborných lekárov a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Prijímateľom zostáva zachovaná slobodná voľba lekára. Komplexnú dvadsaťštyri hodinovú opatrovateľskú starostlivosť vykonáva odborne vzdelaný zdravotný a ďalší personál zariadenia, ktorý vykonáva najmä dozor nad liekmi a ich podávanie, podľa predpisu lekára, podávanie injekcií, ošetrovanie rán, dekubitov, sledovanie fyziologických hodnôt, hodnôt cukru v krvi, objednanie k odborným lekárom, zabezpečenie liekov, kompenzačných pomôcok, zdravotných pomôcok a ich doručenie.

Prevažná väčšina prijímateľov sociálnych služieb má okrem základného ochorenia pridružené aj iné ochorenie, najčastejšie sú to, choroby srdca a ciev, stavy po infarkte myokardu, stavy po náhlej cievnej mozgovej príhode, stavy po úrazoch napr. zlomenina krčka bedrovej kosti, kožné ochorenia, choroby obličiek a močových ciest, gastroenterologické ochorenia, nedoslýchavosť, hluchota, nádorové ochorenia a ochorenia krvotvorby.

Imobilní prijímatelia majú k dispozícii elektrické a mechanické polohovacie posteľe, elektrické zdvíhacie zariadenie, invalidné vozíky, servírovacie vozíky, antidekubitné podložky a matrace a rôzne pomôcky k polohovaniu.

Čiastočne imobilní prijímatelia majú k dispozícii G – aparáty, chodítka a francúzske barly. Pre prijímateľov sociálnych služieb trpiacich inkontinenciou, sú zabezpečené pomôcky prostredníctvom príslušnej zdravotnej poisťovne, v ktorej je prijímateľ poistený. Sú to podložky pod chorých, plienkové nohavičky a ochranné prostriedky na kožu. Pre prijímateľov sociálnej služby, ktorí majú zavedený permanentný močový katéter sú zabezpečené zberné močové vrecká a roztoky na preplachovanie permanentného katétra, dispenzár na urologickej ambulancii, pravidelná výmena permanentného močového katétra.

Prijímatelia sociálnych služieb majú zabezpečenú preventívnu lekársku starostlivosť, dispenzarizáciu, liečebný režim, lieky, zdravotnícke pomôcky a dietetické potraviny. V rámci prevencie sa zabezpečujú preventívne prehliadky, ktorých súčasťou sú vyšetrenia krvi, moču, stolice na okultné krvácanie. Preventívne prehliadky prijímateľov sociálnej služby vykonáva praktický lekár pre dospelých pravidelne.

## 4 Poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby

Podmienky, na ktoré sa viaže povinnosť poskytovať finančný príspevok na prevádzku (FPP) neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby:

Základnými podmienkami, na ktoré sa viaže **povinnosť obce/VÚC** poskytovať FPP neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby sú v súlade s § 75 zákona o sociálnych službách:

- neposkytovanie sociálnej služby s cieľom dosiahnuť zisk (§ 75 ods. 1 s poukazom na § 64 ods. 12 zákona),
- doručenie písomných zmlúv o poskytovaní sociálnej služby medzi poskytovateľom a prijímateľom (§ 74 ods. 2), alebo zoznamu osôb, ktorým sa sociálna služba poskytuje, ak sa písomná zmluva neuzatvára (§ 75 ods. 5 zákona),
- poskytovanie sociálnej služby neverejným poskytovateľom sociálnej služby vo verejnom záujme podľa § 75 ods. 9 a 10 zákona (poskytovanie sociálnej služby prijímateľovi na ňu odkázanému, a poskytovanie sociálnej služby v súlade s komunitným plánom sociálnych služieb

obce alebo s koncepciou rozvoja sociálnych služieb VÚC),

- písomná žiadosť neverejného poskytovateľa sociálnej služby o poskytnutie FPP (§ 75 ods. 11 zákona o sociálnych službách ) a
- uzatvorená písomná zmluva o poskytnutí FPP medzi obcou a neverejným poskytovateľom sociálnej služby (§ 75 ods. 14 zákona o sociálnych službách).

Podľa skutočne dosiahnutých príjmov a výdavkov za rok 2023 je pre všetkých klientov Zariadenia opatrovateľskej služby Moravské Lieskové príspevok na rok 2024 vo výške 79,51 €

Počet prijímateľov sociálnej služby v ZOS:	34
<b>Rozpis skutočne dosiahnutých príjmov za rok 2023</b>	
<b>PRÍJMY ZOS 2022</b>	
<b>NÁZOV</b>	<b>SUMA ZA ROK 2023</b>
Dotácia ZOS	237 206,13 EUR
Úhrady od klientov ZOS	223 333,00 EUR
Ostatné /2%, sponzorské/	0,00 EUR
<b>SPOLU</b>	<b>460 539,13 EUR</b>
Príjem na 1 klienta/mesiac	1 128,77 EUR
Príjem na 1 klienta/rok	13 545,27 EUR
<b>Rozpis skutočných bežných výdavkov za rok 2023</b>	
<b>VÝDAVKY ZOS 2023</b>	
<b>NÁZOV</b>	<b>SUMA ZA ROK 2023</b>
Materiál /kancelárske potreby, čistiace prostriedky, PHM, ochranné pomôcky, zdravotnícke potreby/	10 991,00 EUR
Energie /voda, plyn, elektrická energia/	21 212,00 EUR
Cestovné	657,00 EUR
Reprezentačné	100,00 EUR
Služby / telefon, internet, poštovné, školenia, kurzy, poisťné, nájom, strava.../	108 558,00 EUR
Mzdy a odvody	328 653,00 EUR
Sociálne náklady /PN, sociálny fond, rekreačné poukazy, stravné .../	22 090,00 EUR
Ostatné /poplatky, daň z motor.vozidiel/	120,00 EUR
Opravy a údržba / oprava PC, dopr. prostriedkov, zariadení/	600,00 EUR
<b>SPOLU</b>	<b>492 981,00 EUR</b>
Výdavok na 1 klienta/mesiac	1 208,29 EUR
Výdavok na 1 klienta/rok	14 499,44 EUR
<b>Chýbajúce finančné prostriedky na 1 klienta/mesiac za</b>	<b>79,51 EUR</b>

### Finančný príspevok nám poskytlí :

Obec	I.polrok		II. polrok		FP vyúčtovanie
	D	MD	D	MD	
Moravské Lieskové		7 102,89		6 134,09	
Nové Mesto nad Váhom			5 104,00	4 059,97	-1 044,03
Ivanovce	477,06	477,06	477,06	477,06	
Zemianske Podhradie	530,06	530,06	1 374,75	1 374,75	
Častkovce	477,06	477,06	607,87	607,87	
Dolné Srnie	1 269,51	1 269,51	1 431,18	1 431,18	
Kálnica	291,53	291,53		0,00	
Melčice-Lieskové		477,06	400,00	400,00	
Lubina		954,12		928,47	
Čachtice		477,06		477,06	
Púchov		421,40		0,00	
Považany		477,06		477,06	
Stará Turá		367,36		0,00	
Priepasné		337,23		0,00	
Nová Bošáca		26,50		0,00	
Trenčín		0,00		382,16	
Modrová		0,00		341,12	
Nová Ves nad Váhom		0,00		56,43	
<b>SPOLU finančný príspevok</b>	<b>3 045,22</b>	<b>13 685,90</b>	<b>9 394,86</b>	<b>17 147,22</b>	<b>-1 044,03</b>
<b>poskytnutý FP</b>	<b>3 045,22</b>			<b>8 350,83</b>	

MD rok 2024	30 833,12 €	SPOLU D FP
D I. polrok	3 045,22 €	11 396,05 €
D II. polrok	8 350,83 €	

**Finančné prostriedky boli použité na:** zdravotné, hygienické a čistiace prostriedky, ďalej na energie / plyn, električka, vodné-stočné/

## 5. Vzdelávania pracovníkov ZOS Moravské Lieskové

V roku 2024 sme absolvovali v ZOS Moravské Lieskové tieto školenia na zlepšenie činnosti a kvality poskytovaných služieb:

### 22.5.2024

Web seminár: **Psychiatrické minimum pre pracovníkov sociálnych služieb**

Usporiadateľ : Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR

Účasť : Mgr. Macejková- vedúca ZOS  
Mgr. Meravá-praktická sestra, ISR, zástupca vedúcej ZOS

### 28.5.2024

Web seminár: **Štandardy kvality sociálnych služieb**

Usporiadateľ : Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR

Účasť : Mgr. Macejková- vedúca ZOS  
Angelika Ševčíková- ISR

### 17.7.2024

Interný seminár:

**Vykonávanie vybraných úkonov na dodržiavanie liečebného režimu klientov a to najmä pri:**

- podávanie liekov a aplikácia mastí
- kontrola glykémie glukomerom
- odmeranie krvného tlaku, pulzu a TT
- aplikácia liečiva subkutánne (inzulínu) = OŠETROVATEĽSKÉ ŠTANDARDY

Usporiadateľ: ZOS Moravské Lieskové- školiteľ- Mgr. Romana Muráriková- kvalifikovaná osoba zodpovedná za odborné poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti

Účasť : aktívna- zdravotné sestry, praktické sestry, opatrovateľky- prezenčná listina

### 24.9.2024

Web seminár: **Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie v ZSS**

Usporiadateľ : Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR

Účasť : Borseková Elena- vrchná zdravotná sestra  
Foltánová Kristína- praktická sestra

### 30.9.2024-1.10.2024

Interný seminár: **Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie**

**Zavedenie dokumentácie o ošetrovateľskej starostlivosti v zmysle Zákona 576/2024**

## **Z.z. o zdravotnej starostlivosti**

Usporiadateľ : ZOS Moravské Lieskové

Účasť : aktívna- všetky zdravotné sestry, praktické sestry a opatrovatel'ky

**12.11.2024- 13.11.2024**

### **XXV. Odborná konferencia Starý Smokovec**

Zvyšujú kontroly kvalitu sociálnych služieb a ošetrovateľskej starostlivosti?

Usporiadateľ: Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR

Účasť: Mgr. Meravá Petra -praktická sestra, ISR, zástupca vedúcej ZOS  
Angelika Ševčíková- ISR

Okrem daných seminárov sa zamestnanci na jednotlivých úsekoch zúčastňujú plánovaného programu supervízie.

Program supervízie sa zostavuje z dôvodu zvýšenia odbornej úrovne a kvality poskytovanej sociálnej služby. Povinnosť vypracovať a uskutočňovať tento program vyplýva z § 9 ods. 12 a podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby - kritérium 2.5, Príloha č. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

Poskytovateľ supervízie: **ECHINACEA, o. z.**

- externá – prostredníctvom externého supervízora na základe zmluvy v roku 2024

#### **Cieľ supervízie:**

- podpora zamestnancov zameraná na vyrovnávanie sa v interpersonálnych vzťahoch,
- podpora pracovníkov zameraná na vyrovnávanie sa s emocionálne náročnými situáciami, ktoré sú súčasťou ich práce
- vytváranie príležitostí, aby pracovníci mohli rozvíjať svoje profesionálne zručnosti, získavať nové znalosti, adaptačný proces nových zamestnancov
- procesný prístup a procesné riadenie , kontrola spočívajúca vo formovaní postojov podľa etických požiadaviek profesie a vedenia pracovníkov v súlade so štandardami dobrej praxe a cieľmi zariadenia

Cieľová skupina: odborní zamestnanci: - riaditeľ, odborný zamestnanec - odborní zamestnanci manažmentu - odborní zamestnanci zdravotníckeho úseku - odborní zamestnanci sociálneho úseku.

#### **Plán a program supervízie:**

Dátum realizácie programu supervízie: rok 2024 v období marec až december a podľa potreby

Miesto konania supervízie: Zariadenie opatrovateľskej služby, Moravské Lieskové

## **6. Aktivizácia a voľnočasové aktivity**

V zariadení poskytujeme širšie spektrum podporných terapií, záujmových činností a voľnočasových aktivít, aby si každý prijímateľ mohol zvoliť tú činnosť, ktorá najviac vyhovuje

jeho záujmom, záľubám a zároveň aj zdravotnému stavu. Aktivizácia prijímateľov je zameraná a cieleňá, nakoľko napomáha k zlepšeniu celkového fyzického a psychického zdravia prijímateľov. Všetky tieto atribúty sú dôležitým činiteľom pri ďalšom pôsobení prijímateľov v komunite.

### **Pravidelné denné aktivity:**

- telesné : precvičovanie horných a dolných končatín, pravidelná chôdza, nácvik chôdze za pomoci kompenzačných pomôcok, posilňovanie svalstva horných a dolných končatín
- nácvik pamäte : pamäťové cvičenia, opakovanie vyslovenej vety, popisovanie činností z predchádzajúceho dňa a p., kreativita  
rozvoj jemnej motoriky: vykresľovanie omaľovánok, nácvik držania ceruzky, precvičovanie písania
- nácvik komunikácie : rozhovory, precvičovanie výslovnosti u klientov po NCMP  
nácvik vyjadrovania požiadaviek,
- náboženské aktivity : popoludňajšia modlitba, ruženec,  
počúvanie nahrávok náboženských textov

**Nepravidelné aktivity:** týždenne alebo mesačne, príležitostne podľa ročného obdobia alebo sviatkov, aktivít v komunite

### **Január :**

Trojkráľové posedenie, spievanie a počúvanie kolied posedenie pri čaji, káve

### **Február :**

Fašiangové aktivity- spomínanie na ľudové zvyky.

### **Marec :**

Aktivity formou rozprávania- pranostiky, zvyky, tradície /Hromnice, pôst, význam pôstu, Pôstne obdobie, duchovná príprava na Veľkú noc. Katolícka svätá omša a Evanjelické služby Božie. Spoločné prežívanie veľkonočných sviatkov.



### **Apríl :**

Výzdoba izieb klientov- aktivizácia pomocou arteterapie- využitie rôznych výtvarných techník

## Máj :

Aktivizácia pomocou muzikoterapie- vplyv hudby na zdravie človeka

Oslava Dňa matiek. Výsadba muškátov a kvetín v okolí zariadenia- záhradná terapia



## Jún:

Leto sme venovali najmä pobytu na čerstvom vzduchu, pohybu a relaxácii

V spolupráci s kolegyňkou Angelikou, pracovníčkou pre záujmovú činnosť, sme sa venovali aktivitám spojeným s arteterapiou, kreativitou, rozvojom jemnej motoriky a to najmä vyrábaním rôznych výrobkov z papiera, kreslením.



## Júl:

V spolupráci s obcou Moravské Lieskové a kolektívom zamestnancov sme zorganizovali letné posedenie v areáli nášho zariadenia. Pri tejto príležitosti sme spolu s pani vedúcou zariadenia Mgr. Macejkovou oslávili aj jej okrúhle narodeniny. Celý kolektív klientov a zamestnancov rozveselil harmonikár, p. Peťovský, ktorý zahral našim klientom všetky obľúbené pesničky.





### **August:**

Venovali sme sa pohybovým aktivitám a to aj pri prijímateľoch so zhoršenou mobilitou a stabilitou, ktorí nie sú schopní stáť bez asistencie. Za týmto účelom bol ako pomoc pri vstávaní používaný náš nový elektricky poháňaný mobilný zdvihák.

Na daný mobilný zdvihák nám bola poskytnutá dotácia v sume 2 200 € k žiadosti č. 498/2024 podľa § 3 a § 12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov



### **September :**

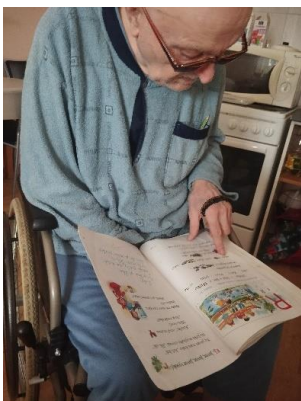
Mesiac pamäte- individuálne cvičenia s klientami zamerané na tréning pamäte pomocou rôznych pamäťových cvičení

Aktivizácia s využitím reminiscencie- spomienková terapia, fotografie, podnetné predmety a iné  
Človeče, nehnevaj sa !- individuálne aktivity zamerané na posilnenie zachovaných kognitívnych funkcií, prostredníctvom spoločenských hier.



### **Október :**

Prvky modernej a inovatívnej techniky- obsluha mobilného telefónu, televízora, tréning pamäte klientov po CMP s využitím počítača a práce s abecedou.



### **November :**

Adventné obdobie, výroba adventných vencov

Individuálne zdobenie medovníkov na izbách klientov, počúvanie a spievanie kolied

### **December:**

Mikuláš- návšteva Mikuláša , obdarovanie klientov balíčkami,

Odvzdávanie balíčkov klientom v rámci projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“

Príprava na Vianoce, zdobenie priestorov zariadenia a vianočných stromčekov, výroba vianočnej výzdoby na izbách klientov

Spoločná Štedrá večera s klientmi





## 7. Štruktúra klientov ZOS podľa stupňa odkázanosti k 31. decembru 2024

– počet klientov: 34

II. st. odkázanosti: 3 klienti

III. st. odkázanosti: 1 klient

IV. st. odkázanosti: 6 klientov

V. st. odkázanosti: 2 klientov

VI. st. odkázanosti: 22 klientov

Z celkového počtu klientov bolo 25 žien a 9 mužov.

## 8. Cenník 2024 ZOS

### Cenník na rok 2024 pre Zariadenie opatrovateľskej služby

Platný od 1.2.2024

Druh služby	Stupeň odkázanosti									
	3 klienti		0 klientov		5 klientov		6 klientov		20 klientov	
Dotácia	175 EUR		350 EUR		455 EUR		630 EUR		770 EUR	
	II.		III.		IV.		V.		VI.	
	denne	mesačne /30 dní/	denne	mesačne /30 dní/	denne	mesačne /30 dní/	denne	mesačne /30 dní/	denne	mesačne /30 dní/
Odborné činnosti (§16) a pomoc pri uplatňovaní práv (§20)	5,66 €	169,80 €	5,75 €	172,50 €	5,84 €	175,20 €	6,60 €	0,00 €	7,07 €	212,10 €
Obslužné činnosti										
nájom /bývanie/ dvojposteľová izba	1,80 €	54,00 €	1,80 €	54,00 €	1,80 €	54,00 €	1,80 €	54,00 €	1,80 €	54,00 €
stravovanie	7,20 €	216,00 €	7,20 €	216,00 €	7,20 €	216,00 €	7,20 €	216,00 €	7,20 €	216,00 €
upratovanie	0,23 €	6,90 €	0,23 €	6,90 €	0,23 €	6,90 €	0,23 €	6,90 €	0,23 €	6,90 €
pranie, žehlenie	0,35 €	10,50 €	0,35 €	10,50 €	0,59 €	17,70 €	0,94 €	28,20 €	1,17 €	35,10 €
d'alsie služby (§18)	0,12 €	3,60 €	0,12 €	3,60 €	0,12 €	3,60 €	0,12 €	3,60 €	0,12 €	3,60 €
odvoz odpadu, vodné stočné, prevádzku a služby/deň	4,09 €	122,70 €	4,09 €	122,70 €	4,09 €	122,70 €	4,09 €	122,70 €	4,09 €	122,70 €
SPOLU úhrada/klient	19,46 €	583,50 €	19,54 €	586,20 €	19,87 €	596,10 €	20,98 €	431,40 €	21,68 €	650,40 €
Dotácia	175 EUR		350 EUR		455 EUR		630 EUR		770 EUR	
				mesačne /30 dní/		denne				
Samoplatec bez posúdenia odkázanosti:	Výška EON		1 106,05 EUR		36,87 EUR					

\* jednosposteľová izba 1,93 €/deň, štvorposteľová izba 1,60 €/deň

\* Energie, voda, plyn 1,506€ Materiál 0,977€, Opravy a udržiavanie 0,0816€, Služby 1,403€, Ostatné 0,1265€

\* obslužné činnosti: úplne inkontinentný, ležiaci klient, poruchy správania 5€/mesiac

\* Satelit, Chladnička, TV, mikrovlnna pod. za izbu 6 €/mesačne

\* Odstraňovanie následkov poškodenia zariadenia spôsobeného klientom pod vplyvom návykových látok - v plnej výške

\* Poplatok za čistenie priestorov, prádla, bielizne úmyselne znečistených klientom pod vplyvom alkoholu, pľuvanie, vymočenie a pod. - 6€/mesiac

\* Sprievod k lekárovi u klienta v II a III. st nad 4 hod. 15 €/jednorázovo

\* Sprievod k lekárovi u klienta v II a III. St do 4 hod. 10 €/jednorázovo

\* Poplatok za prevoz klienta na pohotovosť taxikom účtovaná cena taxislužby

\* Úschova cenných vecí 2 €/mesiac

\* Priplatok za vytvorenie podmienok na prípravu stravy 10€/mesiac

\* Priplatok za vytvorenie podmienok na pranie a žehlenie 3€/mesiac

Doplňkové služby (manikúra, pedikúra, kaderník) nie sú zahrnuté v úhrade za sociálne služby

## 9. Štátny fond rozvoja bývania:

Činnosť ŠFRB je zabezpečovaná 1 pracovníčkou.

Od januára 2024 ŠFRB umožnil fyzickým osobám poskytovať finančnú podporu pre výstavbu a kúpu bytu v rodinnom a bytovom dome so zvýhodnenou úrokovou sadzbou 1%.

Nad'alej ponechal aj možnosť kúpy staršej nehnuteľnosti. Z tohto dôvodu sa zvýšil záujem zo strany žiadateľov o informácie a aj o samotnú podporu.

Celkovo bolo poskytnutých zhruba 96 informácií klientom ohľadom samotnej podpory.

Prijatých bolo 22 žiadostí o podporu z prostriedkov ŠFRB, z toho bolo 7 žiadostí pre fyzické osoby, ostatné žiadosti boli na obnovu bytových domov (NMnV, Stará Turá, Moravské Lieskové a Čachtice)

Za rok 2024 bolo skontrolovaných a overených 105 faktúr a vykonaných 91 kontrol.

## 10. Školstvo

V poradenských činnostiach pre školy a školské zariadenia min 1x mesačne sa zameriavame najmä na zabezpečenie školení a preškolení pre potreby škôl, informácie z oblasti legislatívy školstva a zákonov, ktoré majú dosah na činnosti školy a jej prevádzku. Operatívne

organizujeme stretnutia na základe požiadaviek školského úradu z Trenčína.

- Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologickej pomoci v N.M.n.V.
- Informácie pre riaditeľov ZŠ, MŠ a zriaďovateľov o novej legislatíve, pedagogické a pracovno – právne otázky k začiatku školského roku
- Zber údajov potrebných na financovanie škôl
- Informácie k financovaniu originálnych kompetencií
- Organizovanie externého dozoru pre T9 2025
- Prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie a do ZŠ – vydávanie Rozhodnutí
- Informácie k príprave výberových konaní
- - k zaraďovaniu pedagogických zamestnancov
- - k organizovaniu výletov, exkurzií a lyžiarskych výcvikov
- - z inšpekcií
- Vytváranie pozitívneho školského prostredia, ako riešiť problémy v správaní, šikanu
- Informácie k hodnoteniu žiakov

## **11. Personálne podmienky, organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb**

Celkovo bolo zamestnaných: 48,5 zamestnancov

### **♦ Zariadenie opatrovateľskej služby:**

1 vedúca zariadenia  
1 inštruktor sociálnej rehabilitácie  
1 lekár  
1 garant ošetrovateľskej starostlivosti  
4,5 zdravotné sestry  
7 opatrovateľiek  
2 upratovačky  
1 údržbár - dohoda

### **♦ Opatrovateľská služba:**

1 vedúca opatrovateľskej služby  
1 posudkový lekár - dohoda  
20 opatrovateľiek

### **♦ Školský úrad**

2 metodik  
1 informatik - dohoda

### **♦ ŠFRB**

1 odborný pracovník

### **♦ Vedenie, administratíva, personalistika, mzdy a ekonomika**

1 riaditeľ + personalistika  
1 mzdy a ekonomika

## ◆ Iné

1 upratovačka - dohoda

1 informatik - dohoda

Všetci odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy a v priebehu zamestnania si naďalej dopĺňajú a zvyšujú svoje vzdelanie. Zamestnanci prechádzajú rozličnými školeniami, v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien. Organizácia pravidelne vykonáva školenie zamestnancov v oblasti BOZP, PO, CO a rôzne odborné školenia z oblasti sociálnych služieb, personalistiky či daní a účtovníctva.

## 12. Ročná účtovná závierka

Organizácia účtuje v podvojnóm účtovníctve a účtovnú závierku zostavila k 31.12.2024.

V r. 2024 sme zamestnali 48,5 zamestnancov, z toho v opatrovateľskej službe bolo 20, v Zariadení opatrovateľskej služby 18,5, odbornovo-administratívne činnosti 7, iné pomocné činnosti – dohody 3.

Stav zamestnancov k 31.12.2024 bol 48,5.

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých je v prílohe Výročnej správy.

### Výrok audítora

Vzhľadom na to, že príjmy neziskovej organizácie prekročili 500 000 € bola v Spoločnej úradovni samosprávy n.o účtovná závierka overená audítorm v zmysle §33 ods. (3) písm. .b) . zákona 213/1997 Z.z. v platnom znení.

Správa nezávislého audítora je prílohou Výročnej správy.

## 13. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch v členení podľa zdrojov

**Výnosy: 897 652,76 €.**

Hlavnú časť príjmov predstavovali príjmy z tržieb a fakturované služby obciam za výkon opatrovateľskej služby + vypracovanie posudkov **64 448,47 €**, dotácia „Podpora opatrovateľskej služby II – Podaktivita 2“ zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu **145 119 €** a poplatky od opatrovaných vo výške **43 084,29 €**.

Ďalšiu časť príjmov tvorili poplatky za opatrovateľskú službu od opatrovaných v zariadení ZOS Moravské Lieskové vo výške **242 936,76 €** a dotácia z MPSVaR – finančný príspevok za poskytovanie sociálnej služby v zariadení ZOS Moravské Lieskové vo výške **263 760 €**.

Ostatné výnosy vo výške **138 304,24 €** boli za služby školám, služby pre Mesto NMnV, faktúry za posudky a dotácie zo štátneho rozpočtu.

**Náklady: 889 156,46 €**

Hlavnú časť nákladov SÚS n.o tvorili náklady na mzdy a odvody zamestnancov vo výške **676 704,75 €**. Ďalšie výdavky vo výške **212 451,71 €** sú najmä na nájom, energie, spotrebný materiál, opravy a údržba a náklady na ostatnú réžiu.

## 14. Stav a pohyb majetku a záväzkov SÚS n.o.

SÚS n.o má v evidencii hmotného investičného majetku vozidlo Citroen Berlingo zakúpené z prostriedkov MPSVaR SR a materiálo technické vybavenie v Zariadení opatrovateľskej služby v Moravskom Lieskovom.

Základné imanie na základe Uznesením správnej rady je 57 170 €.

**Pohľadávky** ku konci roka 2024 boli 23 319,95 €.

Z toho sú v termíne splatnosti:

Fa za opatrovateľskú službu vo výške 4 487,44 €

Fa za posudky vo výške 1 318,15 €

Poplatky za OS vo výške 1 018,47 €

Fa za služby pre mesto Nové Mesto n/V vo výške 13 803,42 €

Poplatky ZOS ML vo výške 2 064,93 €

Iné 627,54 €c / upratovanie/

**Záväzky** v termíne splatnosti: dodávatelia: 12 054,81 €, mzdy a odvody 50 921,75,- €.

Celkový hospodársky výsledok je 8 496,30 €, ktorý bude použitý na materiálo-technické vybavenie Zariadenia opatrovateľskej služby v Moravskom Lieskovom a nákup pracovného oblečenia a hygienických prostriedky na opatrovateľskú službu..

## 15. Členenie nákladov a výnosov po strediskách:

### OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

ROZPOČET SPOLOČNÁ ÚRADOVŇA SAMOSPRÁVY, n.o. 01-12/2024

NÁKLADY		OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA a SUS - STREDISKO 1						
ÚČET	NÁZOV	ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	ČERPANIE 1-4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
501	materiál - prac.rukavice, rúška, dezinfekcia, kancel.potr., čistiace prost.	2 500	48%	1 188	373	287	367	161
502	energie - vodné - stočné, teplo	3 100	58%	1 797	-1 696	1 165	1 164	1 164
511	opravy a udržiavanie	500	26%	132	-4	46	45	45
512	cestovné	2 000	122%	2 447	555	602	595	695
513	reprezentačné	500	85%	423	90	88	95	150
518	služby - telefon, internet, poštovné, školenia, nájom, kopírka	11 000	44%	4 839	1 209	1 018	1 115	1 497
518 020	nájom - budova	3 300	119%	3 934	913	1 010	1 001	1 010
521	mzdové náklady	232 750	84%	196 625	43 647	52 267	46 931	53 780
524	odvody	80 439	86%	69 070	15 254	18 267	16 402	19 147
527	ost.náklady soc.charakteru - SF, stravné, PN	20 180	83%	16 837	4 208	3 961	4 547	4 121
528	soc.náklady nad rám. /ddp/	7 400	80%	5 901	388	560	377	4 576
568	ost.dane a poplatky	140	0%					
	<b>SPOLU</b>	<b>363 809</b>	<b>303 192</b>	<b>303 192</b>	<b>64 937</b>	<b>79 271</b>	<b>72 638</b>	<b>86 346</b>
VÝNOSY		ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	ČERPANIE 1-4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
602 002	tržby z pred.služieb - faktúry OS	16 602	367%	60 996	47 089	-13 193	15 219	11 881
602 003	tržby z pred.služieb - posudky	2 817	123%	3 452	1 006	137	1 048	1 261
602 004	tržby z pred.služieb - poplatky od opatrovaných	53 000	81%	43 084	10 242	11 130	10 262	11 450
602 005	tržby z pred.služieb - ostatné /upratovanie/	3 600	89%	3 210	499	758	1 066	887
602 006	tržby z pred.služieb-fa MESTO SUS	71 290	98%	70 074	16 851	18 037	16 447	18 739
691	Projekt NPTOS 2024-2025	216 500	67%	145 119		65 026	37 588	42 505
	<b>SPOLU</b>	<b>363 809</b>		<b>325 935</b>	<b>75 687</b>	<b>81 895</b>	<b>81 630</b>	<b>86 723</b>
	<b>VÝNOSY - NÁKLADY</b>			<b>22 743</b>	<b>10 750</b>	<b>2 624</b>	<b>8 992</b>	<b>377</b>

## ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY + EON

ROZPOČET SPOLOČNÁ ÚRADOVNĽA SAMOSPRÁVY.N.O. 01-12/2024

NÁKLADY		ZOS MORÁVSKÉ LIESKOVÉ - STREDISKO 2						
ÚČET	NÁZOV	ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	CERPANI E 1-4. Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
501	materiál - PC, kanc., čistiace, zdrav., PHM, CERESSEE	12 000	78%	9 342	2 778	2 477	2 075	2 014
502	spotreba - plyn	12 920	85%	10 981	2 588	2 586	2 586	3 223
	elektrická energia	6 000		5 972	925	925	925	3 197
	vodné-stočné	4 940		3 311	0		2 026	1 285
511	opravy a udržiavanie	20 500	7%	1 368	285	25	440	618
512	cestovné	1 000	72%	719	151	160	124	284
513	reprezentačné	300	160%	480	0	0	480	0
518	služby - telefon, internet,poštovné, školenia, poplatky BU	6 500	77%	5 033	1 112	610	2 331	980
518 011	nájom	20 400	97%	19 781	5 100	4 823	5 100	4 758
518 013	strava	80 450	99%	79 855	19 895	20 300	19 244	20 618
518 018	rehabilitačné služby	8 400	100%	8 400	2 100	2 100	2 100	2 100
521	mzdové náklady	275 978	99%	272 002	68 105	67 994	69 216	68 687
524	odvody	91 100	103%	94 220	22 997	23 515	23 934	23 774
527	ost. náklady soc.charakteru - SF, stravné, PN	16 500	105%	17 337	4 188	4 071	4 501	4 577
528	ostatné sociálne náklady	6 500	110%	7 143	71	3 197	61	3 814
538	ostatné dane a poplatky	200						
551	odpis HIM	0		207				207
531	daň z mot. Vozidiel	130	100%	130				130
	<b>SPOLU</b>	<b>563 818</b>	<b>95%</b>	<b>536 281</b>	<b>128 091</b>	<b>132 783</b>	<b>135 143</b>	<b>140 264</b>
VÝNOSY								
ÚČET	NÁZOV	ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	CERPANI E 1-4. Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
602	ostatné výnosy			1 530	0	130		1 400
602	tržby z pred.služieb - poplatky ZOS ML	243 600	100%	242 937	60 367	60 228	60 120	62 222
646	sponzorský dar		0%	550	0			550
665	2% z dane	1 200	93%	1 119	0	1 119		
644	úroky			0	0			
691	dotácia ZOS ML z MPSVaR	263 760	100%	263 760	65 940	65 940	65 940	65 940
691	dotácia zdvihák		0%	207				207
				0				
649	Zdravotné poisťovne	45 768		0				
662	Finančný príspevok obce	9 490	120%	11 396	954	1 431	4 834	4 177
	<b>SPOLU</b>	<b>563 818</b>	<b>92%</b>	<b>521 499</b>	<b>127 261</b>	<b>128 848</b>	<b>130 894</b>	<b>134 496</b>
	<b>NÁKLADY - VÝNOSY</b>	<b>0</b>		<b>-14 782</b>	<b>-830</b>	<b>-3 935</b>	<b>-4 249</b>	<b>-5 768</b>

### Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov podľa § 72 ods. 5 zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení na rok 2024

Názov zariadenia:		skutočné náklady za rok 2023
ZOS Moravské Lieskové		
Druh poskytovanej sociálnej služby:		zariadenie opatrovateľskej služby
Forma sociálnej služby		pobytová - ročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2023		<b>34</b>
		<b>1.1.2024</b>
1	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	274 027,00 €
2	Poistné na sociálne poistenie, poistenie na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	93 921,00 €
3	Ostatné náklady soc.charakteru - stravné, rekr. poukazy, soc.fond, PN odchočné	23 390,00
4	Cestovné náhrady	1 000,00 €
5	Energie, voda, komunikácie	21 212,00 €
6	Materiál, okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	12 000,00 €
7	Dopravné	120,00 €
8	Rutinná a štandardná údržba	1 200,00 €
9	Nájomné za prenájom, okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky ...	20 400,00 €
10	Služby - telefon, školenia, poistné auto ...	4 000,00 €
11	Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu	0,00 €
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023 spolu:</b>		<b>451 270,00 €</b>
<b>Výška prijatých úhrad za rok 2023:</b>		<b>223 233,00 €</b>
priemerné mesačné EON na 1 PSS podľa § 72 ods. 2 písm a) zákona o sociálnych službách		<b>1 106,05 €</b>
priemerné príjmy z poskytnutého finančného príspevku podľa § 71 ods. 6 (mesačne na 1 PSS)		581,39 €
priemerné skutočné dosiahnuté príjmy z platenia úhrady za sociálnu službu (mesačne na 1 PSS)		547,14 €

# ŠKOLSKÝ ÚRAD

ROZPOČET SPOLOČNÁ ÚRADOVNĽA SAMOSPRÁVY, n.o. 01-12/2024

NÁKLADY		ŠKOLSTVO - STREDISKO 3						
ÚČET	NÁZOV	ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	ČERPANIE 1-4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
501	materiál - knihy, časopisy, PC	1 000	82%	821	0			821
502	energie	150		0	0			
511	opravy a udržiavanie	0		222				222
512	cestovné	50	44%	22	0		10	0
513	reprezentačné	50	0%	0	0			
518	služby	200		70	0			70
521	mzdové náklady	31 315	108%	33 779	6 017	9 779	7 313	10 670
524	odvody	10 945	101%	11 008	1 958	3 181	2 584	3 285
527	ost.náklady soc.charakteru - stravné, PN, rekreačný poukaz	2 600	89%	2 317	698	529	525	565
528	soc.náklady nad rámec - DDP	830	174%	1 445	49	449	49	898
				0				
				0				
				0				
				0				
				0				
	<b>SPOLU</b>	<b>47 140</b>	<b>105%</b>	<b>49 684,00</b>	<b>8 722,00</b>	<b>13 948,00</b>	<b>10 471,00</b>	<b>16 543,00</b>

## VÝNOSY

ÚČET	NAZOV	ROZPOČET 2024	ČERPANIE %	ČERPANIE 1-4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q
649	platby od škôl	7 105	104%	7 368	1 842	1 842	1 842	1 842
691	dotácia školy	40 035	107%	42 852	10 713	10 713	10 713	10 713
				0				
				0				
				0				
				0				
	<b>SPOLU</b>	<b>47 140</b>	<b>107%</b>	<b>50 220</b>	<b>12555</b>	<b>12555</b>	<b>12555</b>	<b>12555</b>
	<b>NÁKLADY - VÝNOSY</b>	<b>-</b>		<b>536,00</b>	<b>3 833,00</b>	<b>-1 393,00</b>	<b>2 084,00</b>	<b>- 3 988,00</b>

## 16. Kontakty neziskovej organizácie

Spoločná úradovňa samosprávy, n.o. sídli na adrese:  
Kľčové 109/34  
915 01 Nové Mesto nad Váhom

a je tu umiestnené vedenie SUS n.o: riaditeľka + personálne oddelenie, vedúca opatrovateľskej služby, referent ekonomiky a miezd, školstva a ŠFRB

### Riaditeľka SUS n.o. + personálne oddelenie

Soňa Hrubá  
tel. 0904 294 412 , mobil +421 904 163 292  
[sus.nmnv@gmail.com](mailto:sus.nmnv@gmail.com)  
E-schránka: E0001204227

### Mzdy a ekonomika SUS n.o

Miroslava Bulantová  
tel. 0904 294 412  
[sus.nmnv@gmail.com](mailto:sus.nmnv@gmail.com)

### Opatrovateľská služba:

Lenka Janetzka ,vedúca OS:  
tel. 0904 256 260, mob. 0903 202 661,  
[sus.janetzka@gmail.com](mailto:sus.janetzka@gmail.com)

### Podateľňa stavebného úradu + rehabilitačný pracovník ZOS Moravské Lieskové

Angelika Ševčíková  
tel. 032/7402601  
[sus.sevcikova@gmail.com](mailto:sus.sevcikova@gmail.com)

**ŠFRB**

Mgr. Michaela Nedbalová  
tel. 032/7402601  
[sus.sfrb@gmail.com](mailto:sus.sfrb@gmail.com)

**Školstvo:**

Mgr. Anna Šimanová  
PaedDr. Marta Viteková  
tel. 0904 256 260  
[sus.simanova@gmail.com](mailto:sus.simanova@gmail.com)

---

Zariadenie opatrovateľskej služby sídli v **Moravskom Lieskovom č.26** PSČ 916 42 a tu sú umiestnení klienti ZOS a personál zariadenia

**ZOS Moravské Lieskové 26** tel. 032/7792 328

Vedúca **ZOS:** Mgr. Marie Macejková tel. 0903 771 768, [sus.macejkova@gmail.com](mailto:sus.macejkova@gmail.com)

Lekársky dohľad MUDr. Kucková Ľudmila tel. 032/7792602

Viac tu: <https://www.sus-no.sk/kontakt/>