

**Poznámky individuálnej účtovnej zvierky
RO zostavenej k 31. decembru 2024**

ČI. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	CSS prof. Karola Matulaya pre deti a dospelých
Sídlo účtovnej jednotky	Lipského 13, 841 01 Bratislava
Dátum zriadenia	1.10.1982
Spôsob zriadenia	RO napojená príjmami a výdavkami na rozpočet BSK
IČO	00604879
DIČ	2020919219

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytovanie sociálnych služieb.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Jana Čajagiová
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Ondrej Molitoris

Názov položky	2024	2023
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	85,9	89,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	89	92
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vzniká z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa výška tohto záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 50,- € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 50,- € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a následne výdaj zo skladu. V prípade, že DHM bude po nákupe spotrebovaný, účtuje sa priamo do spotreby.

DHM a DNhM v hodnote od 50,- € (DNhM do 2 400,00 € a DHM do 1700,00 €) sa eviduje na podsúvahových účtoch 750/760.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
tlačiarne, kopírky, multifunkčné zariadenia, fotoaparáty a pod.	4 roky	25%
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zariadenia	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výtahy	12 rokov	8,33 %
drobný DHM	jednorázovo	100 %

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Bežný transfer od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č.1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä:

Prírastky:

Prevod do správy majetku:	(OC=	0,00€)
Riadne zaradenie nákupom:	(OC=	5 676,64€)
Riadne vyradenie:	(OC=	0,00€)
Obstaranie dlhodobého majetku:	(OC=	0,00€)
Technické zhodnotenie majetku:	(OC =	9 390,-€)

Úbytky:

Nebol vyradený žiaden investičný majetok majetok.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má motorové vozidlo Citroen poistené v Kooperative poisťovni, a.s., Bratislava, Generali Poisťovňa, Komunálna poisťovňa a.s..

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Motorové vozidlo Citroen Jumper	Povinné zmluvné poistenie	226,75€
Motorové vozidlo Citroen Jumper	Havarijné poistenie	459,16€
Motorové vozidlo Citroen Picasso	Povinné zmluvné poistenie	161,15€
Motorové vozidlo Citroen Picasso	Havarijné poistenie	288,92€
Poistenie majetku	Majetkové poistenie	1 800,00€
Poistenie zamestnávateľa	Poistenie zamestnávateľa	122,50€
Poistenie spolu:		3 058,48

e) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Új neviduje majetok tohto druhu

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
Pozemky	724 274,09
Budovy, stavby	974 320,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	62 626,52
Dopravné prostriedky	77 578,49
Umelecké diela a zbierky	
Majetok daný do správy RO a PO	
Obstaranie dlhodobého majetku	
Celkom	1 838 800,06

e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v eurách
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ o zabezpečovacom prevode práva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	

f) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (tabuľka č.2)

Názov investície	účet	% opravnej položky	Suma v €	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia opravnej položky
	042	20		
	042	30		
Zníženie spolu			0	
	042	25		
	042	100		
	042	20		
Zvýšenie spolu			0	

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti č.1 . Prehľad dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

b) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel:

Obchodná spoločnosť	Základné imanie	Podiel na ZI	Vlastné imanie 2024	v eur		
				Vlastné imanie 2023	Účtovná hodnota 2024	Účtovná hodnota 2023

Podiel obce na hlasovacích právach je vo všetkých uvedených spoločnostiach rovnaký ako podiel obce na základom imaní týchto spoločností.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti – ÚJ nemá opravné položky k zásobám

b) spôsob a výška poistenia zásob (v €) – ÚJ nemá poistené zásoby

Druh zásob	Spôsob poistenia	Poistná suma v
Súbor zásob	poistenie pre prípad odcudzenia	0

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	O
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64		
315 - ostatné pohľadávky	65		
318- ostatné pohľadávky			
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	27 308,37	nedoplatky ošetrovného za rok 2024
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	2 772,15	preddavok na stravné zamestnancovi
341 - daň z príjmov	72		
379 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	2 440,59	stabilizačný príspevok
Spolu		32 521,11	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Gašparovičová	2 822,11	0,00	234,71	234,71	2 319,06	Dlhodobé neplatenie
Pauer	3 644,23	933,72	30,00	30,00	4 547,95	Dlhodobé neplatenie
Hornýáková	1 631,88	0,00	241,12	241,12	1 234,40	Dlhodobé neplatenie
Herodek	1 195,96	0,00	658,22	658,22	537,81	Dlhodobé neplatenie
Wolfsberger Wiliam	0,00	203,90	0,00	0,00	203,90	Dlhodobé neplatenie
Volková Nora Kamila	0,00	1 332,78	0,00	0,00	1 332,78	Dlhodobé neplatenie
Kratochvíľ Patrik	0,00	677,70	0,00	0,00	677,70	Dlhodobé neplatenie
Čeladník Stanislav	0,00	1 272,32	0,00	0,00	1 272,32	Dlhodobé neplatenie
Polakovič Tibor	0,00	3 721,12	0,00	0,00	3 721,12	Dlhodobé neplatenie
Spolu:	9 294,18	8 141,54	1 164,05	1 164,05	16 501,26	

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a
318	8 141,54	Dlhodobá pohľadávka

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok 2024	Zostatok 2023
a	B	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	11 013,28	15 224,95
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	11 013,28	15 224,95
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	16 295,09	14 055,04
Spolu	06	27 308,37	24 519,13

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok 2023	Prírastky	Úbytky	Zostatok 2024
Pokladnica	86	0	46 143,73	-46 143,73	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	232 971,62	240 540,32	-246 990,19	226 521,75
Spolu		232 971,62	286 684,05	-293 133,92	226 521,75

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Názov dlžníka	Riadok súvahy	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Zostatok 2023	Zostatok
Spolu						

5. Časové rozlíšenie aktív

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 043,52	1 960,47
- Predplatné na knihy a časopisy	1,32	11,88
- Doména, licencie, Vema, prístupy na web porad. podnikateľa	596,78	568,32
- Poistenie automobilov	1 019,82	856,27
- Poistenie zamestnávateľa	53,60	51,00
- Poistenie majetku	1 350,00	450,00
- Nájomné za pozemok s BSK	22,00	23,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
-		
-		

Čl. IV

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti. (tabuľka č. 5)

Názov položky	Zostatok 2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok 2024
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
428-Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-30 443,00			- 30 554,62	
431-Výsledok hospodárenia	-30 554,62	14 166,63		30 554,62	14 166,63
Spolu	-60 997,62	14 166,63		0,-	46 830,99

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Rezervy zákonné ÚJ netvorí (tabuľka č.6)

Rezervy ostatné (tabuľka č.7)

Dlhodobé rezervy

Dlhodobé rezervy v roku 2023 ÚJ tvorila najmä na zamestnanecké pôžitky na rok 2024 a to v sume 41 084,90€, v roku 2024 urobila presun z dlhodobej rezervy na krátkodobú v sume 4 267,50€. Zároveň tvorila dlhodobú rezervu na rok 2025 vo výške 7 359,15€ a zrušila rezervu na rok 2024 vo výške 6 182,84€.

Krátkodobé rezervy

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy v roku 2023 najmä na zamestnanecké pôžitky na rok 2024 a to v sume 14 819,63€, zároveň prijala z dlhodobých rezerv v sume 4 267,50€, ktorú použila na zamestnanecké pôžitky v sume 13 323,25 € a zároveň tvorila krátkodobú rezervu na rok 2025 v sume 8 134,37€

Krátkodobé rezervy ÚJ v roku 2023 tvorila na nevyfakturované dodávky a služby na rok 2024 vo výške 3500,-€, rezervu použila na dodávky vo výške 406,88€, nevyčerpanú rezervu zrušila vo výške 3 093,12€. V roku 2024 tvorila novú rezervu na rok 2025 a to vo výške 1 500,00€.

2. Závazky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Ostatné dlhodobé záväzky- (k 31.12. 2023 244 889,00€)

Ostatné dlhodobé záväzky- (k 31.12. 2024 230 836,59 €)

Názov položky	Výška k 31.12.2023	Výška k 31.12.2024	Opis
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	237 552,44	224 434,23	
321 - Dodávateľia	10 500,81	1 240,03	dodávateľské faktúry
325 – Ostatné záväzky	0,-	0,-	Záväzok so sociálnou poisťovňou
326 – nevyfakturované dodávky	0,-	0,-	Nevyfakturovaná dodávka za potraviny
379 – Iné záväzky	2 751,67	3 533,97	Náhrada príjmu za PN v sume 1 093,38€, stabilizačné (2 440,59€)
331 - Zamestnanci	122 453,09	116 817,94	Mzda zamestnancom
333- Ostatné záväzky zo zamestnancami	0,-	275,-	Rekreačný poukaz
336 – Zúčt.s org.SP a ZP, DDS	77 281,26	76 650,00	Sociálne a zdravotné poistenie
342 – Ostatné priame dane	19 013,34	17 849,81	Preddavková daň z príjmu
345 – Ostatné dane a poplatky	0,-	0,-	Daň za vývoz odpadu
372 – Transfery a ost.zúčt.so subj. mimo verejnej správy	5 552,27	8 067,48	Dary
c) So zostatkovou dobou splatnosti od 1roka do 5 rokov z toho:	7 336,56	6 402,36	
472 – Záväzky zo SF	7 336,56	6 402,36	Tvorba a čerpanie SF

Účet 336 tvoria : Všeobecné zdravotné poistenie v sume: **13 640,89€**
 Union a Dôvera zdravotná poisťovňa v sume: **9 118,86€**
 Sociálne poistenie v sume: **52 309,99€**
 Dopln. dôchodkové pripoistenie v sume : **1 580,26€**

Závazky zo sociálneho fondu (v sume 6 402,36€)

Sociálny fond	Rok 2024	Rok 2023
Stav k 1.januáru	7 336,56	6 605,57
Tvorba sociálneho fondu	20 090,58	19 630,24
Čerpanie sociálneho fondu	21 024,78	18 899,25
Stav k 31.decembru	6 402,36	7 336,56

Zamestnávateľ tvorí sociálny fond ako úhrn:

- a) povinného prídeltu vo výške 1%,
 - b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,25 %
- zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

3. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v sume k 31.12.2024 5 202,16 €

v sume k 31.12.2023 3 204,01 €

	31.12.2024	31.12.2023
Nájomné		
Ostatné		
Výdavky budúcich období spolu		
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	2 421,50	2 869,82
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	2 446,47	
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	334,19	334,19
Ostatné		
Výnosy budúcich období spolu	5 202,16	3 204,01

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v sume k 31.12. 2024 **2 827 373,26 €**

v sume k 31.12. 2023 **2 795 618,77 €**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
60- tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	225 914,81	174 962,85
69- výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	2 554 270,35	2 365 735,56
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	17 317,47	17 545,90
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 924,02	209 941,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	448,32	448,32
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	2 238,15	1 485,28
64- ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 090,00	81,60
65- zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	23 006,09	25 418,26
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	1 164,05	0,00

Celková výška výnosov k **31.12.2024** bola vykázaná vo výške **2 827 373,26 €**, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **2 795 618,77 €**.

Nárast výnosov bol spôsobený zvyšovaním poplatkov za služby a výnosmi zo ŠR.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- poplatok za služby 225 914,81 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 924,02 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 448,32 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 2 554 270,35€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 17 317,47 € (účet 692)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 2 238,15€

1. Náklady

v sume k 31.12. 2024 **2 828 606,99 €**

v sume k 31.12. 2023 **2 826 173,39 €**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
50- spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	27 100,69	109 120,91
502 - Spotreba energie z toho: - elektrická energia - voda - plyn -	98 384,44	138 429,85
51- služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	15 893,81	28 267,80
512 – Cestovné	661,25	1 284,97
513 - Náklady na reprezentáciu z toho: -	991,62	994,52
518 - Ostatné služby z toho: -	129 667,57	30 977,72
521- osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 581 480,26	1 523 172,29
524 - Záonné sociálne náklady	562 872,15	531 111,44
525 - Ostatné sociálne náklady	16 531,24	14 361,83
527 - Záonné sociálne náklady	90 162,25	171 517,19
53- dane a poplatky		
532 - Daň z nehmuteľností	37 544,11	25 851,49
538 - Ostatné dane a poplatky z toho: -	5 247,76	4 002,84
54- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
545- ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	49,50
546- odpis pohľadávky	1 164,05	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,86	8,70
549 -manká a škody	220,14	0,00
55- odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNМ a DHM	18 018,96	17 994,22
553 - Tvorba ostatných rezerv -	16 993,52	49 660,81
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	8 141,54	3 845,04
56-finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady -	2 227,63	4 346,86
58- náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 -Náklady na ostatné transfery	451,92	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	203 814,52	155 950,46
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	11 036,70	15 224,95

Celková výška nákladov k **31.12.2024** bola vykázaná vo výške **2 828 606,99 €**, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 826 173,39 €.

Nárast nákladov bol spôsobený infláciou a energetickou krízou.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 27 100,69 €
- náklady za energie vo výške 98 384,44 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- údržba a opravy vo výške 15 893,81€
- cestovné náhrady vo výške 661,25€
- reprezentačné vo výške 991,62€
- nájomné za pozemok so samosprávnym krajom vo výške 1,-€
- nájomné za pozemok vo výške 36,25€
- mzdové náklady vo výške 1 581 480,26 €
- sociálne náklady vo výške 562 872,15 €
- služby za vo výške 127 232,32 €
- odpisy vo výške 18 018,96 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 203 814,52€ (účet 588)
- náklady z budúceho odvodu príjmov RO vo výške 11 036,70€ (účet 589)

Prehľad o nákladoch na služby účet 518:

	v sume 133 611,73 €	v sume 30 977,72 €
	31.12.2024	31.12.2023
Nákup licencií a licenčné poplatky		
Doprava, preprava		
Prenájom (lízing)		
Nájomné – budovy, objekty alebo ich časti	1	1
Nájomné – dopravné prostriedky		
Nájomné - iné	36,25	36,25
Právne, ekonomické a iné poradenstvo		
Poradenstvo - hardvare, softvare		
Propagácia, reklama, inzercia		118,80
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	2 398,00	2 691,37
Administratívne a režijné náklady		
Strážna služba	2 793,84	1 869,84
Telekomunikačné služby	3 944,16	4 050,99
Štúdie, expertízy, posudky		
Konkurzy, súťaže		
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovostne	318,30	271,15
Ostatné poštové služby		
Ostatné poistenie		
Stravovanie	90 157,51	4 147,20
Stočné	11 754,61	5 703,17
Náklady na overenie účtovnej závierky		
Náklady na uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
Náklady na súvisiace audítorské služby		
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou		
Náklady na ostatné neaudítorské služby poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou		
Iné služby	22 208,06	12 087,95
Spolu	133 611,73	30 977,72

Na účte 518- ostatné je účtované:

-revízie kotlov, komínov, výťahov, el. spotrebičov, servis PC, nastavenie programov, P.O.BOX, kalibrácia alkoholtestera,, dezinfekcia , obder a likvidácia kuchynského. odpadu, deratizácia a iné.

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

v sume 0,-€

Názov položky	31.12.2024	31.12.2023
Rodinné prídavky		
Dávky v hmotnej núdzi		
Poistenie majetku		
Príspevky na stravu dôchodcom		
Príspevky na stravu školy a škôlky		
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a pod.)		
Členské príspevky		
Iné		
Spolu	0,00	0,00

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6

Názov položky	Suma nákladov v €
Overenie účtovnej závierky	0
Overenie konsolidovanej účtovnej závierky	0
Iné uisťovacie služby	0
Daňové poradenstvo	0
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	0

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

2. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Prehľad tržieb a výrobných nákladov je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 9).

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	260 610,47	750-1/760
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		260 610,47	

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach Obce je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 11).

a) opis a hodnota iných aktív

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov Ú, resp. zriaďovateľa neuhradených/nerefundovaných a necertifikovaných poskytovateľom NFP k

Čl. VIII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie s Bratislavským samosprávnym krajom:

V sume **2 603 071,35 €**

	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie
	Prijatý transfer bežný	2 580 552,71
	Prijatý transfer kapitálový	15 065,64
	Prijatý transfer dary	0,-
	Prijatý transfer – M	7 453,-

	Prijatý transfer	
	Prijaté výnosové úroky	
	Nákup služieb	

Hodnotové vyjadrenie

ČI. IX INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2024 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 15.12. 2023 uznesením Zastupiteľstva BSK č. 156/2023 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2024 podľa typu:

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.13 (presun EK v súvislosti zmeny stravovania na dodávateľský spôsob)
- druhá zmena schválená dňa 31.01.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.1 (presun medzi položkami)
- tretia zmena schválená dňa 29.02.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.2 (presun medzi položkami)
- štvrtá zmena schválená dňa 12.03.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.52 (vrátenie časti stab. príspevku MPSVaR z roku 2023 od zamestnanca vo výške 100,-€)
- piata zmena schválená dňa 31.03.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.3 (presun medzi položkami)
- šiesta zmena schválená dňa 29.04.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.97 (dar na zakúpenie diagnostického testu a terapeutických pomôcok vo výške 5 500,04€)
- siedma zmena schválená dňa 30.04.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.4 (presun medzi položkami)
- ôsma zmena schválená dňa 27.05.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.131(odmena s odvodami riaditeľke za I. polrok vo výške 4 214,45€)
- deväta zmena schválená dňa 27.05.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.132(presun v súvislosti s navýšením dotácií z iných VUC vo výške 6876,08€)
- desiatu zmena schválená dňa 31.05.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.5(presun medzi položkami)
- jedenásta zmena schválená dňa 03.06.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.5 139(vrátenie časti dotácie stabilizačného príspevku MPSVaR z roku 2023 od zamestnanca vo výške 150,-€)
- dvanásta zmena schválená dňa 27.06.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.163 (úprava bežných výdavkov podľa aktuál. Čerpania vo výške 20,€)
- trinásta zmena schválená dňa 30.06.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č. 6 (presun medzi položkami)

- štrnásť zmena schválená dňa 30.07.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.7(presun medzi položkami)
- pätnásť zmena schválená dňa 31.08.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.8 (presun medzi položkami)
- šestnásť zmena schválená dňa 18.09.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.246(vrátenie časti dotácie stabilizačného príspevku MPSVaR zamestnanca za rok 2023 vo výške 1 991,25€)
- sedemnášť zmena schválená dňa 30.09.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č. 9(presun medzi položkami)
- osemnásť zmena schválená dňa 25.10.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č. 293 (poistné plnenie v sume 2 250,00€)
- deväťnásť zmena schválená dňa 31.10.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.10(presun medzi položkami)
- dvadsať zmena schválená dňa 13.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.320 (transfer na likvidáciu škôd po povodni v sume 4 926,00€)
- dvadsať prvá zmena schválená dňa 21.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.340 (transfer na zakúpenie profesionálnej práčky a klimatizácie vo výške 4 440,00€)
- dvadsať druhá zmena schválená dňa 25.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.345 (transfer na vymaľovanie priestorov ZPB HT16 v sume 5 981,12€)
- dvadsať tretia zmena schválená dňa 027.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.351 (presun podľa aktuálneho čerpania na nemocenské dávky)
- dvadsať štvrtá zmena schválená dňa 28.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č. 353 (transfer na odmeny a odvody zamestnancom zariadenia -ocenenie soc. Oblasti r. 2024 v sume 1 768,26€)
- dvadsať piata zmena schválená dňa 28.11.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č. 11 (odmena a odvody riaditeľke zariadenia za 2. Polrok v sume 4 350,40€)
- dvadsať šiesta zmena schválená dňa 30.11.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.11 (presun medzi položkami)
- dvadsať siedma zmena schválená dňa 02.12.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č. 362 (transfer na dodávky a montáž vstupných brán na ZPB v sume 9 390,-€)
- dvadsať ôsma zmena schválená dňa 04.12.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.373(transfer na hojdaciu sieť v sume 576,44€)
- dvadsať deviata zmena schválená dňa 11.12.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.12 (presun medzi položkami)
- tridsať zmena schválená dňa 12.12.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.384 (vrátenie časti dotácie stab.príspevku MPSVaR zamestnanca z roku 2023 v sume 100,-€)
- tridsať prvá zmena schválená dňa 17.12.2024 Úprava limitu dotácie nesymetrická č.405 poistné plnenie za škodovú udalosť na Hontianskej 12 v sume 190,-€))
- tridsať druhá zmena schválená dňa 31.12.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č. 13 (presun medzi položkami)
- tridsať tretia zmena schválená dňa 31.12.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.14 (presun medzi položkami)
- tridsať tretia zmena schválená dňa 31.12.2024 Úprava limitu dotácie symetrická č.15 (presun medzi položkami)

Čl. X

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.