

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola, Ulica Mozartova 10, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Mozartova 10, 917 08 Trnava
IČO	37 836 528
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Umelecké vzdelávanie v oblasti výtvarného a ľudovo - dramatického umenia
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. art. Miroslav Trubač, ArtD. poverený vedením školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	8	9
- počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	úsek riaditeľky školy pedagogický útvar hospodársko-správny úsek	úsek riaditeľky školy pedagogický útvar hospodársko-správny úsek

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	1/4	25,00
2	1/6	16,70
3	1/12	8,40
4	1/20	5,00
5	1/50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 101,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č. 1 účtovná jednotka nevykazuje žiadnu zmenu oproti roku 2023, nakoľko Účtovná jednotka nenadobudla nový majetok počas roka 2024.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2027 zriaďovateľ Mesto Trnava uzatvoril centrálnu poisťnú zmluvu, v ktorej sú poistené aj základné školy spolu so Základnou umeleckou školou. Platiteľ poisťného je Mesto Trnava. Poisťná zmluva obsahuje predmet poistenia:

- Živelné poistenie
- Poistenie pre prípad odcudzenia
- Poistenie strojov a elektroniky
- Poistenie skla
- Poistenie zodpovednosti za škodu

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	7 705,83

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	Nebytový priestor na Ulici Mozartova 10, Trnava. Celková podlahová plocha 1.966,178m ² .

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Iné pohľadávky	081	136,00	136,00	Mylná platba na konci roka zriaďovateľovi - príspevok zo sociálneho fondu ZUŠ určeného na príspevok na stravovanie zamestnancov

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 *Mylná platba na konci roka zriaďovateľovi - príspevok zo sociálneho fondu ZUŠ určeného na príspevok na stravovanie zamestnancov* – splatná v januári 2025

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	136,00	0,00	0,00
- mylná platba na konci roka – sociálny fond	136,00	0,00	0,00

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 *Mylná platba na konci roka zriaďovateľovi - príspevok zo sociálneho fondu ZUŠ určeného na príspevok na stravovanie zamestnancov* – splatná ako aj vrátená zriaďovateľom v januári 2025

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
------------	-----------------------	-----------------------

Pohľadávky z toho:	136,00	0,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	136,00	0,00
- mylná platba zriaďovateľovi týkajúca sa sociálneho fondu ZUŠ	136,00	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty spolu:	18.842,41	19.681,12
Z toho: Bežný účet – Depozitný účet	17 312,83	18.381,12
Bežný účet – Sociálny fond	1 529,58	1.300,00

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu, z toho:	1.529,97	1.698,08
- IVES Košice – účtovný a mzdový program	126,00	126,00
- Predplatné	102,18	246,60
- aSc agenda	239,00	0,00
- Licencia ESET	69,90	232,84
- Hosting, doména	49,39	33,34
- Finančný príspevok na stravovanie vyplatený vopred na rok 2025	943,50	1.059,30

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1.693,22	1.151,60	Prírastok o 541,62 EUR – výsledok hospodárenia z roku 2023
Výsledok hospodárenia (431)	-119,82	541,62	Zníženie oproti roku 2023 v hodnote 661,44EUR

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka netvorila v roku 2024 rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Dlhodobé záväzky z riadku 140 súvahy vo výške 1.446,58EUR predstavujú záväzky zo sociálneho fondu.

Krátkodobé záväzky v riadku 151 súvahy vo výške 17.488,40EUR predstavujú záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, daňovému úradu, odborovej organizácii.

Úhrady uvedených záväzkov boli zrealizované začiatkom roka 2025.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1.446,58	1.300,00
- záväzky zo sociálneho fondu	1.446,58	1.300,00
Krátkodobé záväzky z toho:	17.488,40	18.385,98
- záväzky voči dodávateľom	39,57	4,86

Základná umelecká škola, Ulica Mozartova 10, 917 08 Trnava, IČO: 37836528
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- záväzky voči zamestnancom	10.766,67	10.508,03
- záväzky voči poisťovniam	5.981,06	6.534,18
- záväzky voči daňovému úradu	688,25	1.321,61
- záväzky voči odborovej organizácii	12,85	17,30

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky, z toho:	18.934,98	19.685,98
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	17.488,40	18.385,98
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1.446,58	1.300,00

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
<i>Záväzky zo Sociálneho fondu</i>	1.446,58	1.300,00	Zostatok na účte 472 – Záväzky zo sociálneho fondu k 31.12.2024 = zostatok finančných prostriedkov na bankovom účte Sociálneho fondu vedenom na účte v Prima banke, a. s.
<i>Dodávatelia</i>	39,57	4,86	Neuhradená faktúra k 31.12.2024 – faktúra za hovorné od firmy TT-IT, s.r.o. + faktúra predplatné RAABE – úhrady boli zrealizovaná začiatkom roka 2025
<i>Zamestnanci</i>	10.766,67	10.508,03	Mzdy za december 2024 – uhradené prevodom na účty zamestnancov, v januári 2025 z Depozitného účtu vedenom na účte v Prima banke, a. s.
<i>Zúčtovanie s orgánmi Sociálneho poistenia a Zdravotného poistenia</i>	5.981,06	6.534,18	Poistné za december 2024 – uhradené prevodom na účty poisťovní sociálneho, zdravotného poistenia a DDP v januári 2025 z Depozitného účtu vedenom na účte v Prima banke, a. s.
<i>Ostatné priame dane</i>	688,25	1.321,61	Daň zo mzdy zo závislej činnosti zamestnancov za december 2024 boli uhradené v januári 2025 z Depozitného účtu vedenom na účte v Prima banke, a. s.
<i>Zrážky z miezd zamestnancov za december 2024 voči odborovej organizácii</i>	12,85	17,30	Odborové príspevky za mesiac december 2024 boli uhradené v januári 2025 z Depozitného účtu vedenom na účte v Prima banke, a. s.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	41.754,90	32.293,38
602 - Tržby z predaja služieb z toho: - školné	41.754,90	32.293,38
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	316.741,29	284.632,73
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer poskytnutý zriaďovateľom na činnosť Základnej umeleckej školy	316.741,29	284.197,73
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	0,00	435,00

- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
c) ostatné výnosy	6.880,21	7.703,04
648 - Ostatné výnosy z toho:	6.880,21	7.703,04
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – Výnosy z dobropisov – Vyúčtovanie energií rok dozadu		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 365.376,40€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 324.629,15€. Nárast výnosov bol vyšší o 12,5519%, t. j. hodnotovo o 40.747,25€.

Nárast výnosov bol spôsobený vyšším výberom príjmov, teda najmä výberom príjmov zo školného, keďže počas roka 2024 už neplatili obmedzenia v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 ako aj nárastu výnosov z bežného transferu od zriaďovateľa na financovanie bežnej prevádzkovej činnosti Základnej umeleckej školy cez originálne kompetencie.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z tržieb z predaja služieb – výber školného vo výške 41.754,90 € (účet 602)
- výnosy z ostatnej prevádzkovej činnosti – výnosy z dobropisov - vyúčtovanie energií za rok 2023 vo výške 6.880,21€ (účet 648)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 316.741,29 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	51.061,34	54.000,36
501 - Spotreba materiálu z toho:	25.417,34	28.356,36
- Tonery + náplne do 3D tlačiarne	5.227,00	4.429,02
- Kancelárske potreby	2.254,83	1.568,16
- Výpočtová technika	344,70	4.393,40
- Čistiace a hygienické potreby	3.651,49	1.540,41
- Kreatívny materiál, učebný materiál a knihy	5.732,10	5.076,83
- Ostatný materiál	8.207,22	11.348,54
502 - Spotreba energie z toho:	25.644,00	25.644,00
- STEFE - elektrická energia	6.048,00	6.048,00
- STEFE - voda	1.884,00	1.884,00
- STEFE - plyn - Teplo	17.712,00	17.712,00
b) služby	11.962,01	15.223,90
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	2.004,00	1.554,00
- STEFE – Havarijná služba a údržba areálu	1.554,00	1.554,00
- P. Hamerník – oprava pece	450,00	0,00
512 – Cestovné	0,00	204,60
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby z toho:	9.958,01	13.465,30
- Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	1.377,36	987,89
- STEFE - Stočné	1.488,00	
- Školenia	132,80	0,00
- Ostatné služby – PO – BOZP, odvoz odpadu, propagačno-informačné služby, grafické návrhy, scenáre, udržiavanie softvéru, údržba prevádzkových strojov, údržba VT, výkon zodpovednej osoby pri GDPR, údržba budov a ich častí.	6.959,85	12.477,41
c) osobné náklady	252.717,39	213.244,82
521 - Mzdové náklady	166.272,55	151.432,06
524 - Zákonné sociálne náklady	62.646,56	52.428,48
525 - Ostatné sociálne náklady	2.705,17	2.401,18
527 - Zákonné sociálne náklady	21.093,11	6.983,10
d) dane a poplatky	486,72	486,72
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	486,72	486,72
- Odvoz komunálneho odpadu	486,72	486,72
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania – Pokuta z Finančnej správy za oneskorené podanie v roku 2022	0,00	30,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	0,22	0,01
- Centové vyrovnanie	0,22	0,01

e) odpisy, rezervy a opravné položky	0,00	435,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- Odpisy majetku z kapitálového transferu od zriaďovateľa	0,00	435,00
f) finančné náklady	633,45	670,30
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	633,45	670,30
- Bankové poplatky pri vedení účtov v bankovom ústave Prima banka, a. s.	573,45	670,30
- AZUŠ – Členský príspevok	60,00	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	48.635,09	39.996,42
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	48.635,09	39.996,42
- predpis odvodu príjmov RO		
h) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 365.496,22€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 324.087,53€. *Nárast nákladov bol percentuálne vyčíslený o nárast 12,7770%, t. j. hodnotovo o 41.408,69€.*

Nárast nákladov bol spôsobený zvyšovaním mzdových nákladov, hlavne mzdových taríf a to k 01.01.2024, ako aj nárastom odvodového zaťaženia zamestnávateľa do zdravotných poisťovní z 10% na 11% - t. j. o 1% zvýšene odvodu zamestnávateľa, odchodom dvoch zamestnancov do starobného dôchodku a jedného zamestnanca do invalidného dôchodku počas roka 2024 a s tým spojené vyplácanie odchodného v zmysle Kolektívnej zmluvy a odstupného pri odchode do invalidného dôchodku.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu – učebný materiál vo výške 655,27€ (účet 501)
- čistiace a hygienické potreby vo výške 2.111,08€ (účet 501)
- kancelárske potreby vo výške 686,67€ (účet 501)
- pokles nákladov súvisiacich s nákupom výpočtovej techniky v hodnote 4.048,70€ (účet 501)
- náklady za energie vo výške 25.644,00 € (účet 502)
- mzdové náklady vo výške 166.272,55 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 86.444,84 € (účet 524 + 525 + 527)
- služby za poskytnuté telekomunikačné služby a komunikačnú infraštruktúru vo výške 389,47€ (účet 518)
- ostatné finančné náklady – bankové poplatky vo výške 573,45 € (účet 568)
- náklady na zvoz komunálneho odpadu vo výške 486,72 € (účet 538)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 48.635,09 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	105.800,99	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre daný článok.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
TT-IT, s.r.o.	Poskytnutie služieb – služby podľa zmluvy SLA, pripojenie na internet, telefónne poplatky	1.226,99
STEFÉ Trnava s.r.o.	Poskytnutie služieb – nájom nebytového priestoru, energie, voda, udržiavanie areálu	28.686,00
MTT Mestská televízia Trnava s.r.o.	Spracovanie reportáže k prijímacím skúškam na školský rok 2024/2025	250,00

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12 Príjmy rozpočtu a č. 14 Výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Tabuľka č. 12

k čl. IX. - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	28 000,00	41 755,00	41 754,90	32 293,38
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	6 880,00	6 880,19	7 703,04
Úhrn		28 000,00	48 635,00	48 635,09	39 996,42

Celková výška príjmov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 48.635,09€, čo predstavuje nárast príjmov oproti roku 2023, kedy celková výška príjmov bola vykázaná v hodnote 39.996,42€, čo predstavuje nárast o 8.638,67€. Percentuálny nárast bol o 21,599%.

Najväčší podiel v administratívnych poplatkoch tvorili príjmy:

- poplatky od rodičov za školné 41.754,90€

Najväčší podiel na nedaňových príjmoch tvorili príjmy:

- príjem z vratiek z dobropisov za energie roku 2023 v sume 6.880,19€

Tabuľka č. 13

k čl. IX. - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	155 826,00	166 273,00	166 272,55	149 948,06
620	Poistné a príspevok do poisťovní	59 138,00	65 352,00	65 351,73	54 829,66
630	Tovary a služby	61 059,00	67 205,00	65 894,28	73 983,07
640	Bežné transfery	6 754,00	19 223,00	19 222,73	5 436,94
Úhrn		282 777,00	318 053,00	316 741,29	284 197,73

Celková výška výdavkov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 316.741,29€, čo predstavuje nárast oproti roku 2023, kedy výdavky boli vykázané vo výške 284.197,73€, čo predstavuje nárast v hodnote o 32.543,56€. Percentuálny nárast na strane výdavkov bol o 11,451%.

Osobné výdavky na mzdy a poistné do poisťovni počas roka 2024:

Nárast výdavkov oproti predchádzajúcemu roku bol zapríčinený zvýšením mzdových nákladov – zvýšenie mzdových taríf, vyšším počtom kvalifikovaných zamestnancov pracujúcich na plný pracovný úväzok, nárast odvodu zamestnávateľa do zdravotných poisťovní z 10% na 11%, ako aj ukončenie pracovných pomerov so zamestnancami nastupujúcimi na starobný a invalidný dôchodok a následné vyplatenie odchodného a odstupného daným zamestnancom. Taktiež zvýšenie výdavkov bolo realizované z dôvodu zvýšenia stravného – finančného príspevku na stravovanie zamestnancov Základnej umeleckej školy z dôvodu novely Zákona o cestovných náhradách počas roka 2024.

Významné položky výdavkov na zabezpečenie tovarov a služieb:

- výdavky na energie a komunikáciu v sume 28.828,15€
- výdavky na čistiace a hygienické potreby, kancelárske potreby a drobný materiál v sume 16.157,73€
- výdavky na nákup výtvarného materiálu v sume 6.452,89€
- výdavky na nákup výpočtovej techniky v sume 344,70€

Významné položky výdavkov na opravy tvoria:

- poplatky pre správcovskú spoločnosť za údržbu v celkovej hodnote 2.957,10€ za rok 2024, z toho opravy budov v hodnote 1.554,00€ (mesačné platby STEFE na údržbu objektov), údržba softvérov v hodnote 953,10€, oprava vypaľovacej pece v hodnote 450,00€.

Finančné operácie

Tabuľka č. 14

k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2
Príjmové finančné operácie (r.02 až r. 06), v tom:	01	0,00	0,00
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02	0,00	0,00
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03	0,00	0,00
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04	0,00	0,00
Prijmy z predaja majetkových účastí	05	0,00	0,00
Ostatné príjmové finančné operácie	06	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie (r. 08 až r. 11), v tom:	07	0,00	0,00
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08	0,00	0,00
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09	0,00	0,00
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10	0,00	0,00
Ostatné výdavkové finančné operácie	11	0,00	0,00

Rozpočet rozpočtovej organizácie na originálne kompetencie bol schválený:

„Uznesenie Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 313/2023 zo dňa 12.12.2023 k Rozpočtu mesta Trnava na rok 2024 a viacročnému rozpočtu na roky 2024-2026“

Základná umelecká škola, Ulica Mozartova 10, 917 08 Trnava, IČO: 37836528
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Rozpočet bol zmenený:

Por. číslo	Číslo rozhodnutia	Zo dňa	Schválený rozpočet v €	Úprava rozpočtu v €	Presun rozpočtových prostriedkov v €	Upravený rozpočet v €	Poznámka
1	OŠMaŠ/47-133839/2023/Go	21.12.2023	254 777,00				OK - Originálne kompetencie
			28 000,00				Vlastné príjmy 2024
	Schválený rozpočet CELKOM:		282 777,00				
3.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 1	5.4.2024		0,00	1 967,00	282 777,00	RO ŠKOLY č. 1 - presun osobné výdavky - Odchodné
4.	Mesto Trnava - Úprava rozpočtu príjmy 2023			507,00	0,00	283 284,00	Primátor TT - Úprava rozpočtu - zostatok príjmov z roku 2023
5.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 2	2.5.2024		0,00	4 517,00	283 284,00	RO ŠKOLY č. 1 - presun osobné výdavky - Odchodné a presun v rámci BV - prevádzkové
6.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 3	3.6.2024		0,00	2 580,00	283 284,00	RO ŠKOLY č. 3 - presun bežné výdavky - prevádzka
7.	Mesto Trnava - Úprava rozpočtu na odchodné	5.6.2024		10 000,00		293 284,00	Primátor TT - Úprava rozpočtu - osobné výdavky - Odchodné
8.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 4	1.7.2024		0,00	6 610,00	293 284,00	RO ŠKOLY č. 4 - presun bežné výdavky - prevádzka
9.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 5	1.8.2024		0,00	244,00	293 284,00	RO ŠKOLY č. 5 - presun bežné výdavky - prevádzka
10.	ZUŠ Mozartova - Mesto TT - Rozpočtové			6 880,00	0,00	300 164,00	Mesto Trnava - ZUŠ - Školné - Navýšenie BV
11.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 6	2.9.2024			7 143,00	300 164,00	RO ŠKOLY č. 6 - presun bežné výdavky - prevádzka
12.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 7	1.10.2024			5 975,00	300 164,00	RO ŠKOLY č. 7 - presun bežné výdavky - prevádzka
13.	Mesto Trnava - Úprava rozpočtu mini Trnky	10.10.2024		4 134,00		304 298,00	Mesto Trnava - úprava Rozpočtu na tvorbu mini Trnky
14.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 8				4 555,00	304 298,00	RO ŠKOLY č. 8 - presun bežné výdavky - prevádzka
15.	ZUŠ Mozartova - Mesto TT - Rozpočtové	15.11.2024		12 019,00		316 317,00	Mesto Trnava - ZUŠ - školné - Navýšenie BV
16.	ZUŠ Mozartova - Mesto TT - Rozpočtové	2.12.2024		1 736,00	17 394,00	318 053,00	Mesto Trnava - ZUŠ - Školné - Navýšenie BV + Presun BV
17.	Rozpočtové opatrenie Školy č. 9	2.12.2024			25 958,00	318 053,00	RO ŠKOLY č. 9 - presun bežné výdavky - prevádzka+osobné
	Spolu:		282 777,00	35 276,00		318 053,00	

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.