

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

58Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Farského 9, 851 01 Bratislava
IČO	17054281
Dátum zriadenia	01.09.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. OŠK-3590/12509-2/2004
Názov zriaďovateľa	Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie úplného stredného odborného a odborného vzdelávania, zabezpečovanie prevádzkovania pracovísk odborného výcviku podľa potrieb učebných a študijných odborov
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jozef Horák, riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jozef Lipták, zástupca riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	63 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Súčasťou školy je pracovisko praktického vyučovania Na Pántoch 20, Harmincova, Bratislava

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a podľa pokynov zriaďovateľa.

**Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava**

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2% - 1,43 %
stavby – inžinierske, drobné	40 -50 rokov	2,5 % -2 %
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a i. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výťahy	12 rokov	8,33 %

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 2 400 Eur nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1 700 Eur, nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- nedokončeným investíciám áno nie
- zásobám áno nie

Tvorba opravných položiek k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní po splatnosti	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky
720 dní po splatnosti	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky
1080 dní po splatnosti	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka má majetok poistený:

1, Dopravné prostriedky – Wustenrot poisťovňa, a.s. Bratislava a Generali.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročne)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku – komplexné, prípadne združené živelné poistenie na časovú cenu	
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku – poistenie pre prípad odcudzenia veci na prvé riziko	

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	

**Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava**

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Softver	1 196,96
Pozemky	181 690,56
Budovy, stavby	7 593 063,48
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1 937 447,44
Dopravné prostriedky	240 572,19

e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok švajčiarsko – slovenského projektu „Odborné vzdelávanie a príprava pre trh práce“, ktorý využíva účtovná jednotka: kuchynské roboty 4 ks. sporák, priemyselný vysávač, stôl nerezový, regály nerezové 3 ks., pekársky vozík	

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka neviduje.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1**

Účtovná jednotka neviduje.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Účtovná jednotka neviduje.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neviduje.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2**

Účtovná jednotka neviduje.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Účtovná jednotka neviduje.

c) **spôsob a výška poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
311 - odberatelia	61	43 893,94	produktívne práce žiakov, nájomné a iné
335 – pohľadávky voči zamest.	70	0,00	
Spolu		43 893,94	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka vytvorila v roku 2017 k neuhradeným pohľadávkam opravné položky spolu vo čiastke 1 317,25 € v súlade s § 20 ZDP podľa prekročenia lehoty splatnosti pohľadávky.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Ladislav Babic (20 %)	54,-	Pohľadávka po splatnosti viac ako 360 dní
Retail Value Stores (50 %)	282,25	Pohľadávka po splatnosti viac ako 720 dní
Peter Pátek (100 %)	782,04	Pohľadávka po splatnosti viac ako 1 080 dní
Milan Mihálik (100 %)	198,96	Pohľadávka po splatnosti viac ako 1 080 dní

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Organizácia zasiela dlžníkom upomienky, v niektorých prípadoch vymáha úhrady aj súdnou cestou.

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky po lehote splatnosti predstavujú predovšetkým fakturáciu za produktívne práce žiakov.

e) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

Účtovná jednotka neeviduje.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Účtovná jednotka neeviduje.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0
Ceniny	0,00
Bankové účty	1 313 351,45

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka neeviduje.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na dlhodobé návratné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka neeviduje.

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Nájomné	24,00	
Predplatné	646,60	105,60
Predplatné poisťné	3 138,32	2 581,05
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 211 647,88
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	245 878,69

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Jubilejné odmeny zamestnancov	13 041,21
Odchodné	70 597,43
	2025-2029
	2025-2029

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky zo sociálneho fondu sú s dobou splatnosti nad 1 rok. Ostatné záväzky: voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a daňovým úradom sú s dobou splatnosti do 1 roka.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Závazky zo sociálneho fondu	4 153,51	4 910,16	
Dodávatelia	10 213,35	6 648,64	
Zamestnanci	81 713,79	68 660,92	
Iné záväzky		0,00	
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	50 837,39	42 164,64	
Daň z príjmov	3 139,14	11 174,49	
Ostatné priame dane	12 593,58	0	
S p o l u	162 650,76	133 558,85	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

**Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava**

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka neeviduje.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Účtovná jednotka neeviduje

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)

Účtovná jednotka neeviduje

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

Účtovná jednotka neeviduje

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Účtovná jednotka neeviduje

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Účtovná jednotka neeviduje

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	329 875,35	286 786,95
601 – Tržby za vlastné výrobky	32 462,05	32 572,65
602 - Tržby z predaja služieb	297 413,30	254 214,30
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia	9 404,32	10 978,00
621 - Aktivácia materiálu a tovaru	9 404,32	10 978,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2 720 834,94	1 958 583,17
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	110 861,47	26 423,50
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	437 001,97	118 901,28
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	2 171 485,54	1 813 258,39
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 485,96	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	40 606,87	115,26
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	40 606,87	115,26
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	5 958,79	28 681,51
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -	5 958,79	28 681,51
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	292 217,73	242 372,53
501 - Spotreba materiálu	205 605,42	130 957,87
502 - Spotreba energie	86 612,31	111 414,66
504 – Predaný tovar		
b) služby	157 962,90	101 256,00
511 - Opravy a udržiavanie	74 105,29	18 774,34
512 - Cestovné	12 887,71	6 541,50
513 - Náklady na reprezentáciu	702,80	490,60
518 - Ostatné služby	70 267,10	75 449,56
c) osobné náklady	1 828 018,67	1 503 486,39
521 - Mzdové náklady	1 277 555,60	1 070 752,96
524 - Zákonné sociálne náklady	453 996,33	366 990,46
527 - Zákonné sociálne náklady	96 466,74	65 742,97
d) dane a poplatky	5 257,55	3 651,66
532 - Daň z nehnuteľností	50,28	36,84
538 - Ostatné dane a poplatky	5 207,27	3 614,82
e) odpisy, rezervy a opravné položky	462 081,13	160 377,91
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	462 081,13	135 053,81
553 - Tvorba ostatných rezerv		25 324,10
557 – Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam		

**Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava**

- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	5 977,51	3 889,78
563 – Kurzové straty	35,84	43,99
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	5 941,67	3 845,79
-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	111 300,74	97 088,09
-		
549 - Manká a škody		
j) Daň z príjmov	3 139,14	4 875,87
	3 139,14	4 875,87
591 - Splatná daň z príjmov		

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

X áno nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka neviduje

Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný hmotný a nehmotný majetok	920 701,96	750

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - *tabuľka č.10.*

Účtovná jednotka neviduje

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Účtovná jednotka neviduje

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - *tabuľka č.11*

Účtovná jednotka neviduje

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Účtovná jednotka neviduje

2. Ostatné finančné povinnosti –

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Účtovná jednotka neviduje

Čl. VIII

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

***Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb
Farského 9, 851 01 Bratislava***

Účtovná jednotka neviduje

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - *tabuľka č.15.*

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.