

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Námestie 1.mája 3, Chtelnica
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie 1.mája 3, 922 05 Chtelnica
IČO	50090828
Dátum zriadenia	01.01.2016
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Chtelnica
Sídlo zriaďovateľa	Nám. 1. mája 495/52, Chtelnica, 92205
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo, výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Andrej Hipík
Funkcia	Riaditeľ školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	57,60	55,4
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizačné zložky	Základná škola Materská škola	Námestie 1. mája 3, Chtelnica Zigmundikova 14, Chtelnica
Súčasti	Školský klub detí Školská jedáleň Školská jedáleň	Námestie 1. mája 3, Chtelnica Námestie 1. mája 3, Chtelnica Zigmundikova 14, Chtelnica

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno** **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno** **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
k) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
m) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Drobný hmotný majetok od 100,- Eur do 1700,- sa eviduje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu

(napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na základe delimitačných protokolov od zriaďovateľa bol zaradený nasledovný majetok:

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zaradenie rekonštrukcie fasády ZŠ (IK2401)	150 610,39	-
022	Zaradenie samost. hnut vecí k projektom: 1. Didaktická a prezentačná technika ZŠ s MŠ 2. Vybavenie na vyučovanie ZŠ s MŠ	10 674,00 18 000,00	-

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky (031)	6 390,49
Budovy, stavby (021)	2 537 224,52
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár (022)	131 089,30
DHM (028)	54 070,16
Software (018)	44,11
SPOLU	2 728 818,58

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom (335)	r. 70	353,14	353,14	Poskytnuté preddávky na stravné zamestnancom.. Zostatková doba splatnosti je do 1 roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	542,15	413,14	-
- pohľadávky voči zamestnancom (335)	542,15	353,14	-
- pohľadávky iné (378)	-	60,00	-

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Pohľadávky sú splatné do 1 roka. Na účte 335 sú zaúčtované zálohy na stravu zamestnancov vo výške 353,14. Na účte 378 ide o pohľadávku z nájmu splatnú v januári 2025.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	413,14	542,15
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	413,14	542,15
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	-	-
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	-	-

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	-	-
Ceniny	25,20	-
Bankové účty z toho:	123 611,35	115 538,89
- výdavkový účet	17,83	17,20
- príjmový účet	360,00	360,00
- účet sociálneho fondu a depozitu	116 525,80	108 281,17
- darovací účet	2 276,84	2 276,84
- účty školských jedální MŠ a ZŠ	4 430,88	4 603,68

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 407,97	2 049,08
- poistné	708,69	-
- predplatné	699,28	-

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 380,30		43,87	1 214,28	4 550,71	1 214,28 - Zúčt. HV 2023
Výsledok hospodárenia (431)	1 214,28	484,41		-1 214,28	484,41	HV za rok 2024

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Významné záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sa týkajú účtov 321 – dodávateľa, 331 – zamestnanci, 336 – zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, 379 – iné záväzky, 342 – ostatné priame dane, 324 – prijaté preddavky. Tieto záväzky sa týkajú miezd zamestnancov za december 2024, faktúr prijatých v decembri a prijatých preddavkov v ŠJ.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú záväzky zo sociálneho fondu.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	2 279,63	1 128,45
- záväzky zo sociálneho fondu	2 279,63	1 128,45
Krátkodobé záväzky z toho:	121 828,81	115 115,78
- záväzky voči dodávateľom	2 841,64	2 322,75
- záväzky voči zamestnancom	65 830,87	62 682,21
- záväzky voči poisťovniam	42 438,79	39 047,15
- záväzky voči daňovému úradu	5 836,78	5 287,82
- iné záväzky	499,73	485,34
- prijaté preddavky	4 381,00	5 290,51

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú záväzky zo sociálneho fondu.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	121 828,81	115 115,78
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 279,63	1 128,45
- záväzky zo sociálneho fondu	2 279,63	1 128,45
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	-	-

2. Časové rozlíšenie

Opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	-	-
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3 915,04	4 495,50
- Výnosy budúcich období (nespotrebované v N za 2024, budú zúčtované v N r.2025 a zároveň zúčtovaný aj bežný transfer)	3 915,04	4 495,50

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	92 045,76	113 106,26
- školné MŠ, ŠKD	19 943,50	20 984,00
- réžia ŠJ	33 124,56	31 554,91
- strava ŠJ	37 897,60	59 721,95
- za zberné suroviny	1 080,10	845,40
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	556 576,98	502 871,55
- bežný transfer ZŠ	206 519,13	187 958,72
- bežný transfer MŠ	338 889,68	314 912,83
- bežný transfer projekt	11 168,17	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	51 297,00	50 481,48
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	51 297,00	50 481,48
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 254 344,39	1 106 767,49
- bežný transfer ZŠ	1 084 800,97	971 841,50
- bežný transfer MŠ	36 680,80	13 814,51
- bežný transfer projekt ZŠ	43 927,79	68 737,78
- bežný transfer ŠJ	88 934,83	52 373,70
b) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	15 598,95	7 543,69
- výnosy z prenájmu	6 696,65	6634,62
- výnosy z vratiek	8 902,30	909,07

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 969 863,08 €, čo predstavuje nárast/s výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 780 770,47 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 254 344,39 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 556 576,98 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 51 297,00 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	208 314,61	180 563,73
- kanc.potr., náhradný materiál	6 285,34	4 591,35
- interiérové vybavenie	19 254,04	10 196,34
- učeb.pom., knihy, hračky	30 306,08	21 479,58
- čistiace prostriedky	6 647,08	7 369,13
- výpočtová technika	5 648,97	828,97
- vybavenie do kuchyne	12 351,07	6 517,52
- elektrospotrebiče, DHM	2 834,78	3 964,82
- elektrotechnika	3 012,01	4 145,54
- palivá	120,53	148,20
- materiál na údržbu, náradie	4 413,98	11 217,48
- potraviny do ŠJ	116 171,03	105 526,58

- ostatné		4 578,22
- pracovné odevy	1 269,70	
502 - Spotreba energie z toho:	71 153,74	62 741,91
- elektrická energia	15 092,03	14 037,31
- plyn	52 026,52	45 892,37
- voda	4 035,19	2 812,23
b) služby		
512 - Cestovné	639,85	488,49
518 - Ostatné služby z toho:	44 101,32	57 732,50
- telekomunikačné služby	3198,52	2 704,06
- poštové služby	137,80	246,05
- stočné	3334,23	1 769,71
- revízie, opravy	3650,60	7 900,76
- školenia	6229,26	2 480,00
- služby výpočtovej techniky	1654,81	15 325,57
- lyžiarsky kurz a škola v prírod	4000,00	9 850,00
- odpad, kanalizácia		1 295,40
- stavebné práce	19 788,50	11 964,00
- ostatné služby	955,60	4 196,95
- BOZP, iné služby	1 152,00	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady z toho:	1 071 763,05	961 917,60
- mzdové náklady ZŠ s MŠ	1 023 116,40	909 478,77
- mzdové náklady projekt	48 646,65	52 438,83
524 - Záonné sociálne náklady z toho:	381 825,40	333 831,88
- soc. náklady ZŠ s MŠ	36 387,04	315 957,10
- soc. náklady projekt	17 951,36	17 874,78
525 - Ostatné sociálne náklady - DDS	19 888,15	18 212,00
527 - Záonné sociálne náklady z toho:	43 710,29	42 184,50
- tvorba sociálneho fondu	10 542,54	9 731,52
- práceneschopnosti	3 304,80	4 220,24
- odchodné	3 922,50	1 535,00
- príspevok na stravu	3 565,66	3 524,98
- réžia – strava zamestnanci	16 910,62	16 223,85
- príspevok na rekreácie	5 464,17	5 866,94
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	51 297,00	50 481,48
- odpisy zo zdrojov ŠR	12 574,80	12 195,30
- odpisy zo zdrojov EU	23 571,90	23 014,10
- odpisy z vlastných zdrojov	15 150,30	15 272,08
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	716,62	676,00
- poplatky banke	716,62	676,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	62 466,82	60 693,34
- predpis odvodu príjmov RO	62 466,82	60 693,34
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	13 501,82	10 027,46
- dopravné žiaci	11 154,30	7 828,74
- poisťky	2 347,52	2 198,72

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahovom účte 771 evidujeme drobný hmotný majetok hodnote od 100,- do 1700,- €. Hodnota takto evidovaného majetku k 31.12.2024 je 356 280,22 €.

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Obecný podnik služieb Chtelnica	Platby za stočné	3 334,23	964,85	-

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom č.6/2023, dňa 11.12.2023 uznesením č. 120/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.1.2025 uznesením č. 02/2025

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka

do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.