

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Opoj
Sídlo účtovnej jednotky	Opoj 247, 919 32 Opoj
IČO	52089282
Dátum zriadenia	1.1.2019
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Opoj
Sídlo zriaďovateľa	Opoj 115, 919 32 Opoj
b) Právny dôvod na zostavenie účt. závierky	Riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou kons. celku	Áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	Áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí v spolupráci s rodinou v súlade s ich individuálnymi a vekovými osobitosťami a vytvára podmienky na hravú, oddychovú a záujmovú činnosť detí v predškolskom veku. Dopĺňa rodinný výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Súčasťou predškolskej výchovy je aj príprava dieťaťa na povinnú školskú dochádzku.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Nikola Gašparovičová
Štatutárny zástupca (funkcia)	Riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
- Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	9
z toho: počet vedúcich zamestnancov	2

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1.nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3,4	12	1/12
5,6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 1,- Eur do 100,-Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 30,- Eur do 332,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila v roku 2024 žiadne opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

K 31.12.2024 účtovná jednotka vykazuje nasledovný majetok:

- v správe od zriaďovateľa: 018 – Dlhodobý nehmotný majetok v hodnote: 642,36 Eur.
- 021 – Budovy, stavby v hodnote: 77 111,46 Eur
- 022 – Samostatne hnuteľné veci v hodnote: 7 032,35 Eur
- 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok v hodnote 12 608,29 Eur.

Spolu v správe od zriaďovateľa je majetok v hodnote **99 394,46 Eur.**

Účtovná jednotka vlastní 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok v hodnote **276,69 Eur.**

Hodnota majetku účtovnej jednotke je **97 671,15 Eur.**

K 31.12.2024 účtovná jednotka vykonala inventarizáciu majetku. Pri inventarizácii majetku bol zistený prebytočný majetok, ktorý nebol vedený v účtovníctve:

- **Drobný DHM:** - kombinovaná hrová preliezka v hodnote 1 690 Eur
 - tunel v hodnote 1 608 Eur
 - človeče nehnevaj sa (na von) v hodnote 780 Eur
 - notebook v hodnote 829,89 Eur
- **DHM:** - detské ihrisko v hodnote 3 925 Eur.

Uvedený majetok bol zaúčtovaný k 31.12.2024 na podsúvahové účty účtovnej jednotky.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku	Poistná zmluva	Poist'uje zriaďovateľ
Deti MŠ	Poistenie zodpovednosti za škodu	79,86

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	97 394,46
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka ku dňu zostavenia účtovnej závierky neviduje dlhodobý finančný majetok.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka ku dňu zostavenia účtovnej závierky neviduje majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka ku dňu zostavenia účtovnej zvierky neviduje dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka k zásobám neuplatňuje opravné položky.

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka neviduje ku dňu zostavenia účtovnej zvierky významné pohľadávky.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky podľa doby splatnosti	CR	Zostatok 2023	Zostatok 2024
a	b	1	2
Pohľadávky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2	5 042,22	0,00

3. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok 2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok 2024
Pokladnica	086	0,00	400,00	400,00	0,00
Ceniny	087	0,00	100,00	100,00	0,00
Bankové účty	088	18 562,69	254 585,68	255 262,07	17 886,30

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka ku dňu zostavenia účtovnej zvierky neviduje návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok 2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok 2024
Náklady budúcich období	111	59,74	53,24	59,74	53,24

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Oceň.rozd z prec. maj	Oceň.rozd z kap.účasť	Zákonný rez.fond	Ostané fondy	Nevyspor.H V min. rokov	Výsledok hospodárenia
Zostatok 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	4 371,38	-47,24
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3 726,53
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Presun	0,00	0,00	0,00	0,00	-47,24	47,24
Zostatok 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	4 324,14	-3 726,53

B Závazky

1. Rezervy

Účtovná jednotka nevytvára rezervy.

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2024	Zostatok 2023
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti	1	17 463,90	19 607,56
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roku	2	16 172,85	17 786,35
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov	3	1 291,05	1 821,21
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	4	0,00	0,00
Závazky po lehote splatnosti	5	0,00	0,00
Spolu	6	17 463,90	19 607,56

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka:

- prijaté preddavky na stravné 2 624,22
- závazky voči zamestnancom: 6 909,29
- závazky voči SP: 3 594,28
- závazky voči VŠZP: 820,45
- závazky voči Dôvera: 752,07
- závazky voči Finančnej správe: 546,53
- závazky – dary: 544,26
- závazky – poplatky za vedenie účtu voči obci: 381,75

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov:

- závazky zo sociálneho fondu: 1 291,05

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	20 313,30
	- stravné	11 333,30
	- réžia	3 540,00
	- školné	5 440,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	0,00
	633 - Výnosy z poplatkov	0,00
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	0,00
	662 - Úroky	0,00
	663 - Kurzové zisky	0,01
	668 - Ostatné finančné výnosy	0,00
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	0,00
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	197 444,36
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚ	1 169,62
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	14 960,22
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo	0,00
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	0,00
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	985,13
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príj	0,00
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	648 - Ostatné výnosy	448,27
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 235 320,91 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná v sume 175 026,61 €.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	26 280,26
	502 - Spotreba energie	10 813,71
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	1 408,80
	512 - Cestovné	0,00
	513 - Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 - Ostatné služby	5 912,20
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	125 142,57
	524 - Zákonné sociálne náklady	45 170,46
	527 - Ostatné sociálne náklady	3 919,17
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0,00
	538 - Ostatné dane a poplatky	100,00
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	28,73
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	1 169,62
	553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	0,00
	562 - Úroky	0,00
	563 - Kurzové straty	0,05
	568 - Ostatné finančné náklady	3 974,83

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

g) mimoriadne náklady	572 – Škody	0,00
		0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou	0,00
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0,00
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0,00
	587 - Náklady na ostatné transfer	0,00
	588 - Náklady z odvodu príjmo	8 980,00
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškani	0,00
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	546 - Odpis pohľadávky	0,00
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6 147,04
	549 - Manká a škody	0,00
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	0,00
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
	- overenie účtovnej závierky	0,00
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0,00
	- súvisiace audítorské služby,	0,00
	- daňové poradenstvo,	0,00
	- ostatné neaudítorské služby	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 239 047,44 €, čo predstavuje nárast nákladov v porovnaní s rokom 2023, kde celková výška nákladov bola vyčíslená v čiastke 219 233,12 €.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Tabuľka č.12 - Príjmy rozpočtu

Kategória ekon.klasif	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
b	C	1	2	3	4
220	Administratívne popl. a iné popl. a platby	15 600,00	16 600,00	22 855,55	24 313,82
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	447,90	447,90	0,00
Spolu		15 600,00	17 047,90	23 303,45	24 313,82

Tabuľka č.13 - Výdavky rozpočtu

Kategória ekon.klasif	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
c	D	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služ. príjmy a ost.os. vyrovnania	121 956,00	119 779,00	124 327,60	104 724,31
620	Poistné a príspevok do poisťovní	46 591,00	47 167,00	49 367,65	32 462,62
630	Tovary a služby	36 553,00	46 688,70	49 771,31	67 509,52
640	Bežné transfery	0,00	300,00	56,85	153,70
Spolu		205 100,00	213 934,70	223 523,41	204 850,15

Tabuľka č.14 – Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2
Príjmové finančné operácie, v tom :	1	0,00	0,00
Zostatok prostriedkov finančných aktív	2	0,00	0,00
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	3	0,00	0,00
Splátky posk. úverov, pôžičiek a návratných fin.	4	0,00	0,00
Príjmy z predaja majetkových účastí	5	0,00	0,00
Ostatné príjmy	6	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie, v tom :	7	0,00	0,00
Poskytnuté úvery a pôžičky	8	0,00	0,00
Splátky prij. úverov, pôžičiek a návratných fin. výpomocí	9	0,00	0,00
Výdavky na obstaranie maj. účastí	10	0,00	0,00
Ostatné výdavky	11	0,00	0,00

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.11.2023 uznesením č. 140/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena bola schválená dňa 9.12.2024 uznesením č. 65/2024.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.