

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná priemyselná škola, Ul. slovenských partizánov 1132/52, Považská Bystrica
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. slovenských partizánov 1132/52, 017 01 Považská Bystrica
IČO	00161594
Dátum zriadenia	Zriaďovacia listina zo dňa 01.07.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

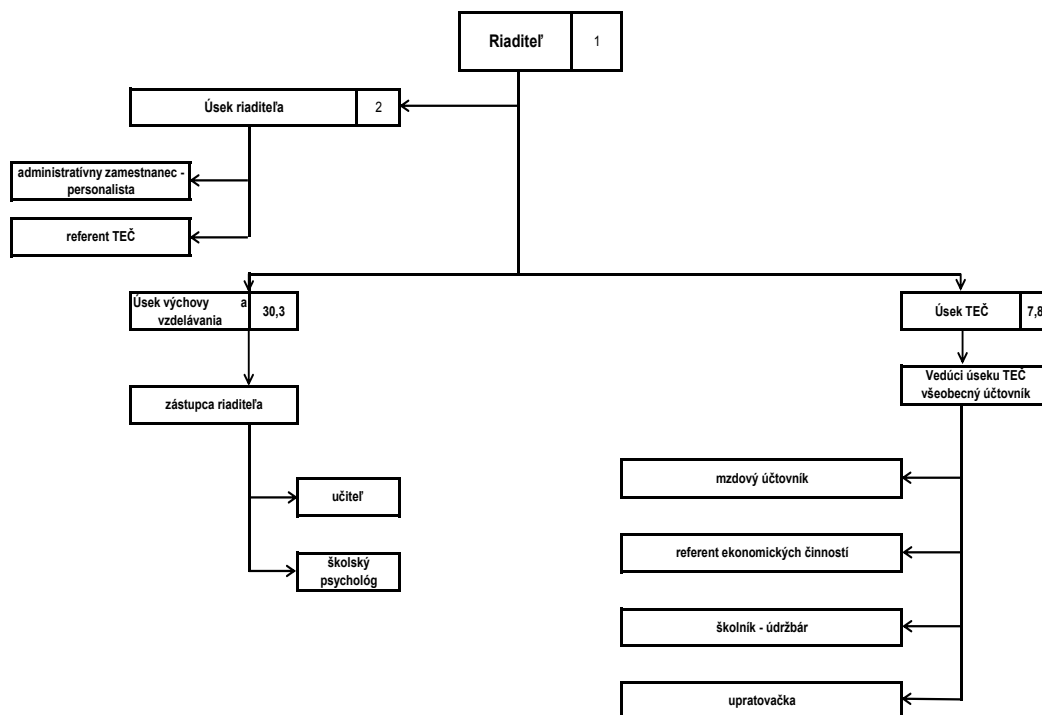
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Príprava žiakov v najmenej 2-ročnom a najviac 5-ročnom vzdelávacom programe príslušného odboru vzdelávania, poskytovanie vzdelania na výkon povolání a odborných činností.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Tibor Macháč poverený riadením školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Ovečková zástupkyňa riaditeľa školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37,97	38,78
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	-	-



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 33 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a následne sa eviduje na podsúvahovom účte 750 s príslušnou analytikou.

Drobný hmotný majetok od 33 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby (príjem, výdaj), následne sa eviduje na podsúvahovom účte 750 s príslušnou analytikou.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k nedokončeným investíciám k účtu 042 – Obstaranie DHM.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k nedokončeným investíciám, pri ktorých je riziko, že obstarané investície nebudú dokončené, a to nevyužitelnou dobou obstaraného dlhodobého majetku dlhšou ako:

- 12 mesiacov najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty dlhodobého majetku
- 24 mesiacov najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty dlhodobého majetku
- 36 mesiacov najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty dlhodobého majetku

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1:

Počas účtovného obdobia došlo v účtovnej jednotke k významnému prírastku dlhodobého hmotného i nehmotného majetku v celkovej hodnote 453 812,58 Eur. Zriaďovateľ účtovnej jednotky Trenčiansky samosprávny kraj, zveril do správy SPŠ Považská Bystrica dlhodobý majetok v uvedenej nadobúdacej hodnote, obstaraný v rámci projektu „Inovácia a modernizácia odborného vzdelávania a prípravy v SPŠ Považská Bystrica“. Z toho 4 620 Eur predstavuje prírastok na dlhodobom nehmotnom majetku (softvér EDGECAM) a 449 192,58 Eur prírastok na dlhodobom hmotnom majetku (CNC sústruh 144 355,50 Eur, CNC fréza 197 004,72 Eur, schodolez 2 016, 66 Eur, tlačiareň 3D 2 108 Eur, drsnoemer 5 508 Eur, trhací stroj 27 100 Eur., kamerový tvrdomer 24 000 Eur, metalografické pracovisko-mikroskop 47 100 Eur).

V rámci dlhodobého nehmotného majetku došlo v priebehu účtovného obdobia k úbytku z titulu vyradenia neupotrebitelného softvéru (Softvérový balík MATLAB, Simulink) likvidáciou z účtu 013 v sume 1 971,72 Eur.

V rámci účtovného obdobia došlo taktiež ku prírastku na účte obstarania dlhodobého hmotného majetku (042) v sume 16 500 Eur z titulu vyhotovenia projektovej dokumentácie ku projektu Debarierizácie SPŠ Považská Bystrica.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
013	Zverenie majetku do správy SPŠ Považská Bystrica na základe Zmluvy o zverení majetku TSK do správy správcu č.2024/1436 zo dňa 22.10.2024	4 620	
	Vyradenie neupotrebitelného softvéru		1 971,22
022	Zverenie majetku do správy SPŠ Považská Bystrica na základe Zmluvy o zverení majetku TSK do správy správcu č.2024/1436 zo dňa 22.10.2024	449 192,58	
042	Vyhotovenie projektovej dokumentácie k projektu Debarierizácie SPŠ Považská Bystrica	16 500	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistenie dlhodobého majetku zvereného do správy účtovnej jednotke je zabezpečené prostredníctvom zriaďovateľa, t.j. Trenčianskeho samosprávneho kraja, poisťovacou zmluvou č. 4419016117 o poistení majetku a právnických a podnikajúcich FO a všeobecnej zodpovednosti za škodu. Predmetom poistenia je: súbor nehnuteľného majetku; súbor hnutel'ného majetku; súbor zásob; peniaze, ceniny, cennosti; sklo; odpratávacie, demolačné, de/remontážne náklady. Poistenie sa vzťahuje na komplexné živelné riziko, na prípady odcudzenia a vandalizmu, na poistenie strojov a elektroniky, na prípady poškodenia alebo zničenia skla, na poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky (031)	145 862,38
Budovy, stavby (021)	2 268 653,72
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár (022)	591734,23
Dlhodobý nehmotný majetok (013)	4 620,00

d) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

V roku 2024 bola vytvorená opravná položka k nevyužitej projektovej dokumentácii na Odvodnenie svahu pri budove telocvični SPŠ Považská Bystrica vo výške 100% v sume 1 780 € z dôvodu zmarenej investície. Opravná položka bola tvorená podľa vnútorného predpisu.

Druh DM, ku ktorému bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2021	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
042 - Projektová dokumentácia	0	1 780,00	0	0	1 780,00	Zvýšenie: Nevyužitie PD na odvodnenie svahu pri budove telocvični SPŠ Považská Bystrica prvotne z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na jej realizáciu, neskôr z dôvodu výhrad zo strany Považskej vodárenskej spoločnosti, ktorá odporučila vypracovať novú proj. dokumentáciu.

2. Finančný majetok**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	92 053,03	92 317,27

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-14 724,07	0	0	-16 658,14	-31 382,21	Zmena z dôvodu preúčtovania VH

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

minulých rokov						
Výsledok hospodárenia (431)	-16 658,14	8 218,63	0	16 658,14	8 218,63	VH vyplynul z osobitosti účtovania transferov

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na jubilejné odmeny zamestnancov vrátane poistného / 471,- Eur	2025

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	7 058,75	7 015,62
- záväzky zo sociálneho fondu	271,98	916,35
- záväzok z prijatej garančnej zábezpeky	6 786,77	6 099,27
Krátkodobé záväzky z toho:	106 633,28	111 412,03
- záväzky voči dodávateľom	22 884,80	27 356,18
- záväzky voči zamestnancom	46 802,80	47 305,16
- záväzky voči poisťovniam	32 161,10	31 305,38
- záväzky voči daňovému úradu	4 784,58	5 445,31

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 účtovná jednotka vykazuje k 31.12.2024 záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane v sume 106 633,28 Eur; záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov vrátane v sume 7 058,75 Eur (SF, prijaté zábezpeky).

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	106 633,28	111 412,03
- záväzky voči dodávateľom	22 884,80	27 356,18
- záväzky voči zamestnancom	46 802,80	47 305,16
- záväzky voči poisťovniam	32 161,10	31 305,38
- záväzky voči daňovému úradu	4 784,58	5 445,31
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	7 058,75	7 015,62
- záväzky zo sociálneho fondu	271,98	916,35
- záväzok z prijatej garančnej zábezpeky	6 786,77	6 099,27

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
- záväzky voči dodávateľom (321)	22 884,80	27 356,18	faktúry došlé do 18.1.2025, patriace do nákladov r. 2024
- záväzky voči zamestnancom (331)	46 802,80	47 305,16	decembrové mzdy
- záväzky voči poisťovniam (336)	32 161,10	31 305,38	poistné do SP, ZP, DDS z decembrových miezd
- záväzky voči daňovému úradu (342)	4 784,58	5 445,31	daň zo miezd za december

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Prijatá garančná zábezpeka (479)	4 499,27	4 499,27	garančná zábezpeka bola prijatá na vymenené okná a vchod. dvere na budove odbor. učebni (ZoD 1/2021/DZ) splatná 25.06.2026
Prijatá garančná zábezpeka (479)	1 600,--	1 600,--	garančná zábezpeka bola prijatá na PD - Zvýšenie energetickej efektívnosti - učebňový pavilón a prepojovací krčok (ZoD 5/2022/DZ) splatná 31.03.2026
Prijatá garančná zábezpeka (479)	687,50	0	garančná zábezpeka bola prijatá na PD – Debarierizácia SPŠ Považská Bystrica (ZoD 4/2023/DZ) splatná 07.10.2027

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	29 776,62	35 525,91
- zásoby minulých období	1 418,20	1 815,86
- nespotrebované ceniny	0	4 639,05
- darované zásoby	26 749,19	27 131,86
- preúčtované NBO	363,43	693,34
- sponzorské prostriedky	1 245,80	1 245,80

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 387 960,38	1 296 349,83
691 - Výnosy z bežných transferov (BT) z rozpočtu VÚC z toho:	15 374,27	28 799,46
- z BT z vlastných nájmov	10 720,39	11 581,04
- z BT z rozpočtu VÚC na rekreačné poukazy zamestnancov	3 173,14	2 734,14
- z BT z rozpočtu VÚC na opravy	-	11 784,28
- bežný transfer na TZV	1 400,00	1 700,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	46 616,38	32 081,56
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	46 616,38	32 081,56
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 308 516,34	1 210 730,87
- bežný transfer – normatívne prostriedky na ON a prevádzku	1 275 218,44	1 147 187,67
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	8 698,00	8 544,00
- bežný transfer na lyžiarsky kurz	6 300,00	6 900,00
- bežný transfer na učebnice	4 650,00	4 775,00
- bežný transfer – príspevok na špecifiká (POO)	-	1 457,00
- bežný transfer - podpor. opatrenia (POO – šk. psychológ)	2 283,40	-
- bežný transfer na odchodné	11 366,50	-
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	15 453,39	15 737,94
- bežný transfer na Erasmus+	15 453,39	15 737,94
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2 000,00	9 000,00
- grant od Medzinárodného vyšehrad. fondu - záverečná platba	2 000,00	8 000,00
- grant od nadácie Pontis	-	1 000,00
b) ostatné výnosy	11 679,82	17 208,24
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	383,42	965,79
- úrok z omeškania za oneskorené dodanie PD	383,42	965,79
648 - Ostatné výnosy z toho:	11 296,40	16 242,45
- výnosy z prenájmov nebyt. priestorov	10 469,89	11 059,66
- z poisťného plnenia	50,74	2 235,83

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	4 069,50	547,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	4 069,50	547,00
- zúčtovanie rezervy na jubilejné odmeny	4 069,50	547,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 403 709,70 Eur, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 314 105,07 Eur. Nárast výnosov bol spôsobený predovšetkým nárastom výnosov z bežných transferov zo ŠR (účet 693) v dôsledku navýšenia osobných nákladov, vyplatenia odchodného, odstupného, ako aj v dôsledku čerpania dotácie z r. 2023.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 308 516,34 Eur (účet 693),
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 46 616,38 Eur (účet 692),
- výnosy z bežných transferov od EÚ vo výške 15 453,39 Eur (účet 695),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 15 374,27 Eur (účet 691),
- ostatné výnosy 11 296,40 Eur (účet 648).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	128 794,81	159 252,81
501 - Spotreba materiálu z toho:	16 398,12	36 269,07
- čistiace potreby	1 820,80	1 766,83
- kancelársky materiál	1 072,54	1 785,50
- prev. stroje, prístroje, zariadenia, náradie	399,00	-
- výpočtová technika	680,00	-
- interiérové vybavenie	-	19 990,00
- učebnice z príspr. MŠ SR	4 650,00	4 775,00
- učebné pomôcky	6 638,11	5 480,83
502 - Spotreba energie z toho:	112 396,69	122 983,74
- tepelná energia	90 493,84	103 543,64
- elektrická energia	20 933,42	18 514,70
- voda	969,43	925,40
b) služby	79 247,86	81 394,60
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	28 537,52	26 210,48
- opravy budov a zariadení,	28 537,52	26 210,48
z toho: - výmena interiérových dverí	17 099,00	
- údržba PC siete	9 997,20	
- údržba CNC strojov v dielňach	899,52	
- údržba kompresora	418,80	
512 - Cestovné	1 615,32	8 309,92
- tuzemské pracovné cesty	1 188,19	1 316,09
- zahraničné pracovné cesty	427,13	6 993,83
518 - Ostatné služby z toho:	49 095,02	37 871,39
- poštovné	675,80	530,00
- telekomunikačné služby	2 028,14	1 794,20
- stočné	12 304,32	10 877,64
- revízie	2 010,70	1 926,00
- lyžiarsky kurz	6 300,00	6 900,00
- školenia	4 999,70	1 697,70
- služby spojené so zabezpečením mobility žiakov (Erasmus+)	15 253,39	7 006,00
- preprava na exkurzie v rámci TZV a projektové aktivity	1 400,00	2 820,00
- služby technika PO a BOZP	717,00	717,00
- servis zodpovednej osoby	720,00	585,00
c) osobné náklady	1 125 809,12	1 030 718,49
521 - Mzdové náklady	773 867,18	733 261,47
- mzdy	766 295,18	726 623,97
- dohody	7 572,00	6 637,50

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

524 - Zákonné sociálne náklady	279 675,68	251 540,91
525 - Ostatné sociálne zabezpečenie (DDS)	12 992,25	11 468,49
527 - Zákonné sociálne náklady, z toho:	48 234,52	31 409,65
- tvorba SF	6 321,93	6 076,24
- odchodné	5 683,25	-
- odstupné	7 468,00	-
- náhrada PN	2 927,06	2 158,66
- strava zamestnancov	24 794,20	22 540,26
528 – Ostatné sociálne náklady, z toho:	11 039,49	3 037,97
- odchodné nad rámec osobit. predpisov	5 683,25	-
- odstupné nad rámec osobit. predpisov	1 867,00	-
- príspevok na rekreáciu	3 173,14	2 734,14
d) dane a poplatky	1 601,60	2 205,12
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 601,60	2 205,12
e) odpisy, rezervy a opravné položky	47 087,38	35 563,06
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	44 836,38	31 493,56
- odpisy z vlastných zdrojov	44 836,38	31 493,56
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	471,00	4 069,50
- na jubilejné odmeny	471,00	4 069,50
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	1 780,00	-
- k účtu 042-Obstaranie DHM (k PD)	1 780,00	-
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	11 679,82	16 953,40
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	11 033,31	15 701,22
- predpis odvodu príjmov RO	11 033,31	15 701,22
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	646,51	1 252,18
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	646,51	1 252,18
g) ostatné náklady	1 202,93	4 498,12
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	1 202,93	4 498,12
- poisťné plnenie za školské úrazy	923,00	2 509,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 395 491,07 Eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 330 763,21 Eur. Nárast nákladov bol spôsobený predovšetkým navýšením osobných nákladov z dôvodov uvedených nižšie pri konkrétnych nákladoch, navýšením zákonných sociálnych nákladov v dôsledku vyplatenia odchodného, odstupného zamestnancom, ako aj navýšením odpisov v dôsledku navýšenia vstupnej ceny odpisovaného majetku v priebehu účtovného obdobia.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 773 867,18 Eur (účet 521) – významný nárast o 40 605,71 Eur oproti roku 2023 v dôsledku vyplácania motivačných odmien pedagogickým a odborným zamestnancom, ktoré boli špecifikom roku 2024, vyplatenie jubilejných odmien, ako aj v dôsledku navýšenia funkčných platov pedagog. zamestnancov z titulu každoročného navyšovania praxe, tiež z titulu absolvovania vzdelávania a pod.,

- zákonné sociálne poistenie vo výške 279 675,68 Eur (účet 524) – významný nárast o 28 134,77 Eur oproti roku 2023 v priamej súvislosti s nárastom mzdových nákladov a vyplatením odstupného, odchodného zamestnancom,

- spotreba energií vo výške 112 39,69 Eur (účet 502) – pokles o 10 587,05 Eur oproti roku 2023 v dôsledku úsporných opatrení i miernejšej zimy,

- ostatné služby v sume 49 095,02 Eur (účet 518) – nárast o 11 223,63 Eur oproti roku 2023 predovšetkým v dôsledku úhrady služieb súvisiacich so zabezpečením mobility v rámci programu Erasmus, ako aj v dôsledku úhrady inovačných vzdelávaní pre pedagogických zamestnancov,

- zákonné sociálne náklady v sume 48 234,52 Eur (účet 527) – nárast o 16 824,87 Eur oproti roku 2023 v dôsledku vyplatenia odstupného a odchodného zamestnancom,

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- odpisy vo výške 44 836,38 Eur (účet 551) – nárast o 13 342,82 Eur oproti roku 2023 v dôsledku navýšenia vstupnej ceny odpisovaného majetku v priebehu účtovného obdobia bezodplatne prevedeného do správy účtovnej jednotky od zriaďovateľa,
- opravy a udržiavanie vo výške 28 537,52 Eur (účet 511),
- spotreba materiálu vo výške 16 398,12 Eur (účet 501),
- ostatné sociálne zabezpečenie v sume 12 992,25 Eur (účet 525),
- ostatné sociálne náklady vo výške 11 039,49 Eur (účet 528),
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 11 033,31 Eur (účet 588).

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	22 706,00	750
Drobný hmotný majetok	171 267,83	750

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet účtovnej jednotky, ktorá je rozpočtovou organizáciou bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č. 200/2023 zo dňa 11.12.2023 a realizovaný Rozpisom rozpočtu č. 56/921/1/2024 zo dňa 01.01.2024.

Zmeny rozpočtu formou rozpočtových opatrení (RO):

- 1. zmena schválená dňa 31.01.2024 RO č. 92/921/2/2024
- 2. zmena schválená dňa 29.02.2024 RO č. 133/921/3/2024
- 3. zmena schválená dňa 28.03.2024 RO č. 209/921/4/2024
- 4. zmena schválená dňa 30.04.2024 RO č. 259/921/5/2024
- 5. zmena schválená dňa 31.05.2024 RO č. 318/921/6/2024
- 6. zmena schválená dňa 28.06.2024 RO č. 380/921/7/2024
- 7. zmena schválená dňa 31.07.2024 RO č. 457/921/8/2024
- 8. zmena schválená dňa 30.08.2024 RO č. 517/921/9/2024
- 9. zmena schválená dňa 30.09.2024 RO č. 577/921/10/2024
- 10. zmena schválená dňa 30.10.2024 RO č. 638/921/11/2024
- 11. zmena schválená dňa 29.11.2024 RO č. 702/921/12/2024
- 12. zmena schválená dňa 31.12.2024 RO č. 801/921/13/2024.

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.