

OBEČ LOŠONEC

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Lošonec
Sídlo účtovnej jednotky	919 04 Lošonec 62
IČO	00682292
Dátum zriadenia	1.1.1991
Spôsob zriadenia	1. Referendom o odčlenení od obce Smolenice 2. Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec – Všeobecná verejná správa podľa zákona č. 369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Juraj Rábara
Funkcia	starosta obce

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho: počet vedúcich zamestnancov	10 3	10 3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: obecný úrad, materská škola, školská jedáleň (príloha č. 1). Agenda obecného úradu je rozdelená medzi dve zamestnankyne, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle všeobecne záväzných prepisov.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a financuje sa z bežných výdavkov.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a financuje sa z bežných výdavkov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky podľa Vnútorného predpisu pre tvorbu a zúčtovanie opravných položiek IS – 02/2023.

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok (€)	Úbytok (€)
021	Vyradenie obecného vodovodu v dôsledku predaja Trnavskej vodárenskej spoločnosti a.s.		265 161,11
021	Vyradenie časti V1 verejného vodovodu v dôsledku predaja Trnavskej vodárenskej spoločnosti a.s.		15 640,40
021	Zaradenie technického zhodnotenia kultúrneho domu „Obnova KD Lošonec“	309 713,28	
021	Zaradenie vodnej stavby „SO 03 Splašková kanalizácia“	78 776,84	
021	Zaradenie vodnej stavby „SO 04 Vodovod“	43 774,56	
023	Zaradenie nákladného prívesu DHZO na základe darovacej zmluvy	1 000,00	
028	Zaradenie digestora – kultúrny dom	1 218,00	
028	Vyradenie drobného dlhodobého majetku na základe inventarizácie		1 634,32
041	Obstaranie <i>Zmien a doplnkov územného plánu obce Lošonec č. 6/2024</i>	1 824,00	
042	Obstaranie aktualizácie projektovej dokumentácie – zmena stavby pre dokončením „Lošonec – splašková kanalizácia“ pre stavebné povolenie	7 440,00	
042	Obstaranie nedokončenej investície – parkovisko pri cintoríne	4 482,00	
042	Obstaranie nedokončenej investície – „Garáž pre zásahové vozidlo DHZ Lošonec“	1 408,80	
042	Obstaranie technického zhodnotenia kultúrneho domu	3 142,00	
042	Zaradenie technického zhodnotenia kultúrneho domu „Obnova KD Lošonec“		309 713,28
042	Zaradenie digestora – kultúrny dom		1 218,00
042	Obstaranie (ocenenie) darovaného nákladného prívusu DHZO	1 000,00	
042	Zaradenie nákladného prívusu DHZO na základe darovacej zmluvy		1 000,00
042	Obstaranie nedokončenej investície – rozšírenie distribučnej siete	3 654,37	

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
Bytový dom - stavba č. 243 na parc. č. 211/2 v k.ú. Lošonec	zabezpečenie pohľadávky vyplývajúcej zo Zmluvy o poskytnutí dotácie na výstavbu nájomných bytov č. 780-520-2002 a jej dodatku č. 1	4 354 000,00 Sk 144 526,32 €	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Bytový dom - stavba č. 243 na parc. č. 211/2 v k.ú. Lošonec	zabezpečenie pohľadávky záložného veriteľa voči záložcovi zo zmluvy o poskytnutí podpory	4 098 000,00 Sk 136 028,68 €	Štátny fond rozvoja bývania

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma (€)
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	19 246,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	1 824,00
Pozemky	77 986,70
Umelecké diela a zbierky	19 000,00
Budovy, stavby	1 243 414,76
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	33 740,30
Dopravné prostriedky	1 000,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	12 067,92
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	111 210,28

e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma (€)
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke:	
1. hasičský automobil – cisternová automobilová striekačka	64 114,00
2. výpočtová technika od DEUS	5 422,80
v tom:	
✓ notebook s OS Windows + myš, 2 ks	1 747,20
✓ osobný počítač s monitorom, OS Windows + myš, 2 ks	1 389,60
✓ multifunkčné zariadenie 1 ks	472,80
✓ tlačiareň 1 ks	336,00
✓ čítačky čiarových kódov 2 ks	288,00
✓ zariadenie pre lokálne zálohovanie 1 ks	690,00
✓ ostatné vybavenie (antivírusový program, router, kanc. balík MS Office)	499,20

f) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Druh DM, ku ktorému bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023 (€)	Zvýšenie OP (€)	Zníženie OP (€)	Zrušenie OP (€)	Zostatok OP k 31.12.2024 (€)	Dôvod vytvorenia OP
042 040 – Projektová dokumentácia multifunkčné ihrisko	625,00				625,00	Nevyužitie PD na výstavbu multifunkčného ihriska z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov
042 050 – Projektová dokumentácia VO + kamery	960,00				960,00	Nevyužitie PD na dobudovanie VO a kamerového systému z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov
042 070 - Projektová dokumentácia na chodníky	1 836,79				1 836,79	Nevyužitie PD na chodníky
042 400 – Projektová dokumentácia na zateplenie obecného úradu	1 740,00				1 740,00	Nevyužitie PD na zateplenie Ocú z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov
Spolu	5 161,79	0,00	0,00	0,00	5 161,79	

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č. 1: Obec Lošonec vlastní realizovateľné cenné papiere TAVOS, a. s. v počte 3 520 ks v celkovej hodnote 116 828,80 €. V roku 2024 účtovná jednotka nevykazovala prírastky ani úbytky na účtoch dlhodobého finančného majetku.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) realizovateľné cenné papiere (riadok 027 súvahy)

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12.2023
IČO 0036252484 - Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.,	akcia kmeňová	EUR	0,253984	-	116 828,80 €	116 828,80 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zásoby materiálu a potravín	Živel komplexný, voda unikajúca z vodovodných zariadení, náraz vozidla, odcudzenie, vandalizmus GENERALI POISŤOVŇA – poistenie od 24.02.2022	500,00 €

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto (€)	Hodnota pohľadávok netto (€)	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC a RO zriadených obcou a VÚC	068	4 323,29	3 891,52	Nedoplatky za rok 2024 a predchádzajúce obdobia – komunálny odpad, poplatok za rozvoj
Pohľadávky z daňových príjmov obcí a VÚC	069	2 711,92	1 774,89	Nedoplatky na daniach z nehnuteľností a za psa za rok 2024 a predchádzajúce obdobia

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č. 3

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávky na dani z nehnuteľností	937,03				937,03	
Pohľadávky za KO a DSO	431,77				431,77	

Opravné položky k pohľadávkam boli vytvorené v roku 2023.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č. 4

Textová časť k tabuľke č. 4: Obec Lošonec eviduje pohľadávky v celkovej sume 12 231,71 €, z toho pohľadávky v lehote splatnosti vo výške 5 958,77 € a pohľadávky po dobe splatnosti vo výške 6 272,94 €. Všetky vyčíslené pohľadávky sú krátkodobé.

Opis významných položiek pohľadávok:

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023 (€)	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti /suma (€), popis/
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky z toho významné:	15 626,15	12 231,71	6 272,94
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti	4 889,00	3 182,54	3 182,54 daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň za psa do roku 2023 a za rok 2024
- pohľadávky poplatku za rozvoj	0,00	1 140,75	0,00
- pohľadávky za KO a DSO	5 387,24	2 711,72	2 711,72 poplatky za KO a DSO do roku 2023 a za rok 2024
- prijaté dobropisy	2 281,93	1 072,38	0,00 neuhradené prijaté dobropisy za energie z vyúčtovania za rok 2024

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č. 4

Textová časť k tabuľke č. 4: Podľa zostatkovej doby splatnosti eviduje obec Lošonec pohľadávky v lehote splatnosti len so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane v celkovej sume 5 958,77 €, ktoré tvoria prijaté dobropisy za elektrickú energiu a plyn, pohľadávky poplatku za rozvoj, pohľadávky voči zamestnancom, pohľadávky z nedoplatkov za elektrickú energiu a vodné v bytovom dome a spojovací účet pri združení – agenda Spoločného obecného úradu Cífer.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	5 958,77	5 186,99
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	5 958,77	5 186,99
- dobropisy za energie	1 072,38	2 281,93
- poplatok za rozvoj	1 140,75	0,00
- Spoločný obecný úrad – spojovací účet pri združení	2 624,46	1 013,88
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

Pohľadávky po lehote splatnosti vo výške 6 272,94 € zahŕňajú pohľadávky za daň z nehnuteľností a za psa, pohľadávky z nájmu, nedoplatky za EE a vodné v bytovom dome, nedoplatky za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Pokladnica	37,54	275,75
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	367 599,63	140 135,94

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Náklady budúcich období spolu z toho významné:	1 559,93	1 434,72
- poistné nehnuteľnosti, hnutel'né veci, PZP	136,72	162,54
- predplatné aktualizácie programov	262,96	60,76
- licencie (KEO, Galileo)	334,56	315,36
- pracovná zdravotná služba	548,58	548,85

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č. 5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023 (€)	Prírastky (€)	Úbytky (€)	Presuny (€)	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	247 599,17	0,00	0,00	88 508,52	336 107,69	✓ v presunoch je uvedené preúčtovanie kladného výsledku hospodárenia z roku 2023 z účtu 431 na účet 428
431 Výsledok hospodárenia	88 508,52	-12 790,22	0,00	-88 508,52	-12 790,22	✓ prírastok výsledku hospodárenia s mínusovým znamienkom predstavuje vznik záporného výsledku hospodárenia za rok 2024 ✓ v presunoch je uvedené preúčtovanie kladného výsledku hospodárenia z roku 2023 z účtu 431 na účet 428

B Záväzky

1. Rezervy (riadky 127 a 131 súvahy) - tabuľka č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Suma (€)	Predpokladaný rok použitia
Krátkodobé rezervy - overenie účtovnej závierky audítorom	720,00	2025

V roku 2024 bola použitá rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom vo výške 720,00 €.

V roku 2024 bola zrušená rezerva na zamestnanecké požitky – odchodné vo výške 1 187,00 € z dôvodu, že nebola použitá.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8: Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti, eviduje len záväzky v lehote splatnosti vo výške 135 849,88 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Dlhodobé záväzky (Súvaha r. 140)	57 994,80	62 892,12
z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	806,44	373,18
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	52 474,84	57 986,42
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovom dome zo ŠFRB	3 882,52	3 882,52
- záväzky zo zmluvy so Slovak Telekom	81,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na územný plán v zmysle VZN	750,00	650,00
Krátkodobé záväzky (Súvaha r. 151)	77 855,08	116 011,62
z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	8 338,99	10 209,38
- prijaté preddavky – stravné v ŠJ, vodné a EE v bytovom dome	1 072,12	1 115,11
- záväzky z poskytnutého úveru ŠFRB – budúce splátky istiny v roku 2025	5 511,58	5 279,60
- záväzky zo zmluvy so Slovak Telekom, ktoré budú realizované v r. 2025	108,00	60,00
- záväzky voči odborovej organizácii za 12/2024	9,24	9,13
- záväzky – mylné platby		0,00
- záväzky voči zamestnancom – mzdy za 12/2024	10 490,46	10 127,22
- záväzky voči poisťovniam – odvody do SP a ZP za 12/2024	6 826,16	6 577,73
- záväzky voči daňovému úradu – preddavková daň za 12/2024, daň z príjmov PO za rok 2024	1 269,66	1 162,27
- záväzky voči subjektom mimo VS – nepoužité prostriedky od firmy Alas	44 228,87	81 471,18

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8
Textová časť k tabuľke č. 8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Závazky spolu	135 849,88	178 903,74
z toho záväzky v lehote splatnosti:	135 849,88	178 903,74
z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	77 855,08	116 011,62
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	25 956,51	24 412,83
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	32 038,29	38 479,29

Záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane (77 855,08 €):

- neuhradené dodávateľské faktúry vo výške 8 338,99 €,
- prijaté preddavky od nájomcov v bytovom dome (t. j. preplatky za vodné) vo výške 69,02 €,
- preddavky na stravné v ŠJ vo výške 1 003,10 €,
- splátky úveru ŠFRB, ktoré budú realizované v roku 2025, vo výške 5 511,58 € - krátkodobá časť,
- splátky Slovak Telekom, ktoré budú realizované v roku 2025, vo výške 108,00 €-krátkodobá časť,
- záväzky voči odborovej organizácii vo výške 9,24 €,
- záväzky voči zamestnancom – mzdy a platy za 12/2024 vo výške 10 490,46 €,
- zúčtovanie s orgánmi SP a ZP za 12/2024 vo výške 6 826,16 €,
- daň z príjmov PO za rok 2024 vo výške 210,00 €,
- preddavková daň za zamestnancov za 12/2024 vo výške 1 059,66 €,
- transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo VS: nepoužité prostriedky od firmy Alas Slovakia určené najmä na opravy a údržbu miestnych komunikácií vo výške 44 228,87 €.

Závazky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane (25 956,51 €) - dlhodobé záväzky:

- záväzky zo sociálneho fondu vo výške 806,44 €,
- zábezpeky na územný plán obce vo výške 750,00 €,
- splátky Slovak Telekom, ktoré budú realizované v roku 2026 vo výške 81,00 €,
- splátky úveru ŠFRB, ktoré budú realizované v rokoch 2026 - 2029 vo výške 24 319,07 €.

Závazky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov (32 038,29 €) - dlhodobé záväzky:

- splátky úveru ŠFRB vo výške 28 155,77 € za obdobie od roku 2030 do konca splatnosti úveru,
- zábezpeky prijaté od nájomcov v bytovom dome vo výške 3 882,52 €.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 (€)	Hodnota záväzku k 31.12.2023 (€)	Opis záväzku
479 010 Úver zo ŠFRB - dlhodobá časť	52 474,84	57 986,42	Úver bol prijatý na výstavbu nájomných bytov v sume 136 028,68 € so splatnosťou do roku 2033
479 011 Úver zo ŠFRB – krátkodobá časť	5 511,58	5 279,60	
479 041 – 479 050 Finančné zábezpeky	3882,52	3 882,52	Zábezpeky na nájomné byty vo výške 4-mesačného nájomného
321 Dodávatelia	8 338,99	10 209,38	Neuhradené dodávateľské faktúry
331 Zamestnanci	10 490,46	10 127,22	Mzdy
336 Zúčtovanie s orgánmi ZP a SP	6 826,16	6 577,73	Odvody na ZP a SP zo miezd
372 Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy	44 228,87	81 471,18	Finančné prostriedky na opravu a údržbu miestnych komunikácií od firmy Alas Slovakia na základe zmlúv uzatvorených v roku 2016 a 2019

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č. 9

Textová časť k tabuľke č. 9:

V roku 2024 boli použité finančné prostriedky vo výške 151,14 € - zostatok dlhodobého úveru, ktorý obec prijala v roku 2023 na rekonštrukciu vnútorných priestorov kultúrneho domu v Lošonci.

b) **opis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Opis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Dlhodobý bankový úver: Prima banka Slovensko – Zmluva o termínovanom úvere č. 118/001/22 uzatvorená dňa 28.4.2022	V zmluve o úvere nebolo dohodnuté žiadne zabezpečenie.
Dlhodobý bankový úver: Prima banka Slovensko – Zmluva o termínovanom úvere č. 118/001/23 uzatvorená dňa 26.4.2023	V zmluve o úvere nebolo dohodnuté žiadne zabezpečenie.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024 (€)	Zostatok k 31.12.2023 (€)
Výdavky budúcich období spolu (Súvaha r. 181)	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu (Súvaha r. 182)	513 906,23	415 973,93
<i>z toho:</i>		
384 001 VBO – zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi majetku účtovnej skupiny 019 a 021	125 221,10	18 640,58
384 002 VBO – zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR a subjektov verejnej správy vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi majetku účtovnej skupiny 021, 022 a 023	249 935,87	71 703,93
384 003 VBO – zúčtovanie kapitálového transferu z EÚ vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi majetku účtovnej skupiny 021	84 792,65	93 353,17
384 092 VBO zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR na projekt „Garáž pre zásahové vozidlo DHZ“	30 000,00	30 000,00
384 093 VBO – zúčtovanie kapitálového transferu na parkovisko	4 482,00	0,00
384 100 VBO – nájomné v bytovom dome prijaté vopred na r. 2025	1 228,42	882,65
384 200 VBO – zúčtovanie kapitálového transferu na rozšírenie distribučnej siete	3 558,37	0,00
384 400 VBO – dar od podnikateľa bez určenia účelu	2 400,00	2 400,00
384 600 VBO zúčtovanie kapitálového transferu od subjektov mimo verejnej správy na projekt „Detské ihrisko“	4 084,50	4 084,50
384 700 VBO zúčtovanie kapitálového transferu – PD kanalizácia	7 440,00	0,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na	Stav k 31.12.2024 (€)	Stav k 31.12.2023 (€)
- Garáž pre zásahové vozidlo DHZ	30 000,00	30 000,00
- Parkovisko a verejné priestranstvo pri cintoríne	4 482,00	0,00
- Rozšírenie distribučnej siete	3 558,37	0,00
- Detské ihrisko	4 084,50	4 084,50
- PD na kanalizáciu	7 440,00	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024 (€)	Suma k 31.12.2023 (€)
a) tržby za vlastné výkony a tovar	9 558,20	10 883,85
602 - Tržby z predaja služieb/z toho významné:	9 558,20	10 883,85
- školné	1 897,50	2 355,00
- stravné	6 160,80	7 971,85
- reklama	1 400,00	500,00
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	310 833,73	309 262,05
632 - Daňové výnosy samosprávy/z toho významné:	281 201,10	279 426,34
- podielové dane	237 206,35	238 311,42
- daň z nehnuteľností	42 495,40	39 818,82
- daň za psa	860,75	615,00
- dobývací priestor	531,10	531,10
633 - Výnosy z poplatkov/z toho významné:	29 632,63	29 835,71
- správne poplatky	1 167,00	1 630,50
- KO a DSO	25 698,34	26 858,74
- poplatok za rozvoj	1 140,75	
- výnosy SOÚ	1 626,54	1 346,47
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	118 585,73	78 469,07
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR/z toho významné:	17 103,77	40 084,08
- bežný transfer na činnosť SOÚ (ŽP, CD a PK, stavebná činnosť)	100,83	1 004,01
- bežný transfer na 5-ročných – predškolákov v MŠ	7 704,09	2 797,96
- bežný transfer na voľby a referendum	2 882,73	1 971,00
- bežný transfer na register obyvateľov a register adries	223,82	230,73
- bežný transfer na podporu stravovacích návykov v MŠ	1 432,20	862,40
- bežný transfer na rozvojový projekt „Čítame pre radosť“	250,00	
- bežný transfer na krytie výdavkov súvis. s negat. dôsled. inflácie		11 580,29
- bežný transfer na krytie výdavkov súvis. s výpadkom DPFO	4 467,00	
- bežný transfer na projekt „Riešenie migračných výziev“		20 800,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	25 529,29	16 496,01
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	25 268,15	16 496,01
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR - SOÚ	261,14	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy/z toho významné:	59 981,79	18 153,00
- zúčtovanie bežného transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	56 881,79	15 153,00
- zúčtovanie bežného transferu od DPO SR pre DHZ	3 000,00	3 000,00
- zúčtovanie bežného transferu na prieskumné územie	100,00	
698 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od ostat. subj. mimo VS	15 970,88	3 735,98
- zúčtovanie kapit. transferu od ostatných subjektov mimo VS		
d) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	13 031,28	68 863,62
641 - Tržby z predaja materiálu	608,00	
645 - Ostatné pokuty a penále a úroky z omeškania	16,00	764,00
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti/z toho významné:	12 406,28	67 929,62
- nájomné bytový dom	8 057,88	8 057,88
- FO bytový dom	2 533,92	2 533,92
- nájom KD, DS, zasadačka, ostatné priestory	928,83	821,83
- zúčtovanie VBO – hrobové miesta	257,81	255,81
- vrátené PZP – predaj hasičského vozidla AVIA	163,48	
- novoizistené pozemky	315,00	45 900,00
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	1 907,00	1 201,74
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádz. činnosti/z toho významné:	1 907,00	720,00
- použitie rezervy na audit	720,00	720,00
- zrušenie rezervy na zamestnanecké požitky	1 187,00	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek/z toho významné:		481,74
- zrušenie opravnej položky k daňovým pohľadávkam		290,91
- zrušenie opravnej položky k nedaňovým pohľadávkam		190,83

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 453 915,94 €, čo predstavuje pokles o 14 764,39 € oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 468 680,33 €. Na pokles výnosov mala vplyv aj skutočnosť, že v roku 2023 boli do majetku obce zaradené novoizistené pozemky a v zmysle Uznes. vlády č. 459 zo dňa 13. septembra 2023 bola obci odpustená návratná fin. výpomoc.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 237 206,35 €, oproti roku 2023 ide o pokles o 1 105,07 €, čo je o 0,46 %
- daň z nehnuteľnosti vo výške 42 495,40 €
- výnosy z bež. transferov od ostat. subjektov mimo verejnej správy vo výške 59 981,79 € (účet 697)
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 25 698,34 €
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 25 529,29 € (účet 694)
- nájomné a fond údržby a opráv v bytovom dome spolu vo výške 10 591,80 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 17 103,77 € (účet 693)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024 (€)	Suma k 31.12.2023 (€)
a) spotrebované nákupy	44 072,09	49 058,38
501 - Spotreba materiálu/z toho významné:	27 956,19	30 722,84
- všeobecný materiál	17 346,38	12 621,79
- potraviny v ŠJ	7 609,81	8 819,05
- materiál na projekt „Obnova verejných priestranstiev“		6 282,00
- materiál pre DHZO	3 000,00	3 000,00
502 - Spotreba energie/z toho významné:	16 115,90	18 335,54
- elektrická energia, plyn	11 314,16	13 591,32
- palivové drevo do MŠ	4 500,00	4 500,00
b) služby	117 926,52	74 495,07
511 - Opravy a udržiavanie/z toho významné:	1 367,38	2 250,74
- opravy verejného osvetlenia a miestneho rozhlasu	215,64	1 257,44
- opravy v bytovom dome	749,44	
- maľovanie priestorov školskej jedálne a kuchyne	261,30	840,00
512 - Cestovné	8 317,81	6 692,96
513 - Náklady na reprezentáciu	2 907,64	2 906,96
518 - Ostatné služby/z toho významné:	105 333,69	62 644,41
- služby mobilných operátorov a pevnej siete	1 499,25	1 425,40
- odvoz a zneškodnenie odpadu	21 774,53	23 190,64
- audit	720,00	720,00
- semináre a školenia	4 012,00	3 996,50
- poštovné	1 849,73	1 359,25
- PO, BOZP, PZS, revízie, STK	3 124,22	1 758,57
- webstránka, webhosting, bezp.záplaty, prepoj. na CUET a CRZ	561,12	761,01
- licencie, aktualizácie (KEO, Lomtec, VSSR, Topset, M-obec...)	1 684,35	1 854,56
- vývoz žumpy, ČOV, servis WC, deratizácia, údržba rohoží a kobercov	3 059,80	1 574,20
- údržba (aj zimná), úprava a opravy miestnych komunikácií	51 294,59	14 852,80
- odborné poradenstvo, admin. služby, externý manažment, VO, znalecký posudok	4 850,00	3 087,60
- služby pri kultúrnych podujatiach v obci, v MŠ a pod.	833,50	790,00
- výkopové práce	5 668,20	
- služby geodeta		1 050,00
- servis IVECO + vozík vo výpožičke	766,86	1 106,62
- projekt „Obnova verejných priestranstiev“		2 286,00
- orezávanie a zrezávanie stromov	3 113,00	
c) osobné náklady	226 962,48	203 189,50
521 - Mzdové náklady	157 954,32	142 531,43
524 - Záonné sociálne poistenie	56 274,30	49 674,29
525 - Ostatné sociálne náklady	2 395,92	2 189,78
527 - Záonné sociálne náklady (stravné, SF, OOPP, lekárske prehliadky, náhrady PN, pracovná zdravotná služba)	10 337,94	8 794,00

d) dane a poplatky	532,00	904,62
538 - Ostatné dane a poplatky (konces., za verej. prenos, správne, liter. fondu, CDCP, KO a DSO obec)	532,00	904,62
e) odpisy, rezervy a opravné položky	44 786,83	36 880,14
551 - Odpisy DNM a DHM/z toho významné:	44 066,83	33 122,60
- odpisy z vlastných zdrojov	17 280,30	12 890,61
- odpisy z cudzích zdrojov ŠR a VS	16 707,63	7 935,45
- odpisy z cudzích zdrojov EÚ	8 560,52	8 560,56
- odpisy z ostatných zdrojov mimo VS	1 518,38	3 735,98
553 - Tvorba ostatných rezerv/z toho významné:	720,00	1 907,00
- na audit	720,00	720,00
- zamestnanecké požitky		1 187,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek/z toho významné:	0,00	1 850,54
- k daňovým pohľadávkam		1 227,94
- k nedaňovým pohľadávkam		622,60
f) finančné náklady	7 169,62	5 073,50
562 - Úroky/z toho významné:	6 663,89	4 525,18
- z úveru ŠFRB	2 419,72	2 611,70
- z úverov od Prima banky na obnovu a rekonštrukciu KD	4 244,17	1 913,48
568 - Ostatné finančné náklady (poplatky bankám)	505,73	548,32
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	100,83	1 541,32
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo VÚC ostatným subjektom verejnej správy	100,83	1 541,32
h) ostatné náklady	24 945,79	8 954,28
541 - ZC predaného dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	15 314,55	1,79
542 - Predaný materiál	108,00	
546 - Odpis pohľadávky (daňové, nedaňové)		481,74
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť/z toho významné:	9 423,24	8 470,75
- členské príspevky	3 788,77	2 162,45
- Spoločný obecný úrad	3 528,95	4 132,80
- príspevok pri narodení dieťaťa	560,00	770,00
- poistenie osôb a majetku	1 066,90	1 146,04
549 - Manká a škody	100,00	
i) dane z príjmov	210,00	75,00
591 - Splatná daň z príjmov	210,00	75,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 466 496,16 €, čo predstavuje nárast nákladov o 86 399,35 € oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 380 096,81 €. Nárast nákladov sa prejavil najmä zvýšenými výdavkami na opravu miestnych komunikácií, na výkopové práce, zvýšenými mzdovými nákladmi a s tým súvisiacimi zvýšenými sociálnymi nákladmi a s doúčtovaním zostatkovej ceny pri predaji hmotného dlhodobého majetku.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu a potravín vo výške 27 956,19 €
- náklady za energie vo výške 16 115,90 €
- mzdové náklady vo výške 157 954,32 €
- sociálne náklady vo výške 69 008,16 €
- ostatné služby vo výške 105 333,69 €, najmä vývoz KO a DSO, semináre a školenia, údržba, oprava a úprava miestnych komunikácií, výkopové práce, odborné poradenstvo, externý manažment a realizácia verejného obstarávania k projektom
- zostatková cena predaného dlhodobého majetku vo výške 15 314,55 €
- odpisy vo výške 44 066,83 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č. 10

Majetok evidovaný na podsúvahe – riadok 6

Významné položky	Hodnota (€)	Účet
Drobný hmotný majetok	32 673,55	790 010
Majetok vo výpožičke – výpočtová technika DEUS	5 422,80	790 012
Majetok vo výpožičke – hasičské auto IVECO	64 114,00	790 014
Knihy v knižnici	4 601,40	790 020
OTE	54,00	790 030

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č. 10.
Textová časť k tabuľke č. 10 – riadok 06 obsahuje hodnotu majetku evidovaného na podsúvahe vo výške 106 685,75 €: drobný hmotný majetok, knihy v obecnej knižnici, majetok vo výpožičke.
- b) **Opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia – tabuľka č. 10.
Textová časť k tabuľke č. 10 – riadok 23 obsahuje v celkovej hodnote 280 555,00 € záložné právo:
- a) na stavbu súpisné č. 243 na parc. č. 211/2 v prospech Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR – záložná zmluva právoplatná dňa 23.1.2006,
 - b) na stavbu súpisné č. 243 na parc. č. 211/2 v prospech ŠFRB – zmluva o zriadení záložného práva právoplatná dňa 26.1.2006.

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12 - 14

Textová časť k tabuľke č. 12 - 14:

Rozpočet obce Lošonec na rok 2024 bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Lošonci dňa 14.12.2023 uznesením č. 65/2023

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny/schválenia/rozhodnutia	Rozpočtové opatrenie bolo vykonané na základe:
		- uznesenia Obecného zastupiteľstva - rozhodnutia starostu obce - v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
1.	31.01.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
2.	06.02.2024	uznesenia Obecného zastupiteľstva v Lošonci č. 5/2024
3.	29.02.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
4.	31.03.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
5.	30.04.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
6.	07.05.2024	uznesenia Obecného zastupiteľstva v Lošonci č. 22/2024
7.	31.05.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
8.	30.06.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
9.	31.07.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
10.	31.08.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
11.	19.09.2024	uznesenia Obecného zastupiteľstva v Lošonci č. 40/2024
12.	30.09.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
13.	30.10.2024	rozhodnutia starostu obce v zmysle § 14 ods. 2 písm. a) zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
14.	31.10.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
15.	29.11.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
16.	03.12.2024	uznesenia Obecného zastupiteľstva v Lošonci č. 51/2024
17.	30.12.2024	v zmysle § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.
18.	31.12.2024	rozhodnutia starostu obce v zmysle § 14 ods. 2 písm. a) zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p.

Výška dlhu obce podľa § 17 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Východiskové údaje:

A.

Bežné príjmy obce	Rok 2022	Rok 2023
Bežné príjmy celkom	357 526,79	418 355,22
z toho príjmy		
- dotácie (EK 312)	10 017,94	57 205,43
- dotácie (EK 331)	0,00	0,00
- osobitný predpis (EK 133015, 133013, 223 002, 223 003)	0,00	35 765,09
- grantové a darované prostriedky (EK 311, 315)	36 555,38	28 501,91
Upravené bežné príjmy celkom	309 953,47	296 882,79

B.

Suma splátok	Rok 2023	Rok 2024
Finančné výdavky na splácanie istín (EK 821 005, 821 007)	12 754,24	16 279,52
Bežné výdavky na splácanie úrokov (EK 651 002, 651 004)	4 525,18	6 663,89
Dlhová služba spolu	17 279,42	22 943,41

C.

Súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov obce alebo VÚC	Rok 2023	Rok 2024
- účet 461 bankový úver Prima Banka	58 916,73	51 916,77
- účet 461 bankový úver Prima Banka	39 333,34	35 333,38
Súhrn záväzkov spolu	98 250,07	87 250,15

	Rok 2023	Rok 2024	Obmedzenie zákonom
a)	98 250,07 / 357 526,79 x 100 = 27,48 %	87 250,15 / 418 355,22 x 100 = 20,86 %	< 60%
Dlh obce	C 2023 / A BP 2022 x 100	C 2024 / A BP 2023 x 100	
b)	17 279,42 / 309 953,47 x 100 = 5,57 %	22 943,41 / 296 882,79 x 100 = 7,73 %	< 25%
Dlhová služba	B 2023 / A upravené BP 2022 x 100	B 2024 / A upravené BP 2023 x 100	

a) Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z. z. za rok 2024 bola splnená.

b) Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z. z. za rok 2024 bola splnená.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka
do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.

V Lošonci dňa 24.03.2025

.....
Renata Slobodová
osoba zodpovedná za vypracovanie

.....
Mgr. Juraj Rábara
štatutárny orgán – starosta obce

OBEC LOŠONEC

PRÍLOHA Č. 1

OBEC LOŠONEC ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

STAROSTA OBCE

```
graph TD; Mayor[STAROSTA OBCE] --- HeadKindergarten[RIADITEĽKA MATERSKEJ ŠKOLY]; Mayor --- Accountant[účtovníčka]; Mayor --- SpecialistReferent[odborná referentka]; Mayor --- SchoolCanteenSupervisor[vedúca školskej jedálne]; Mayor --- Cleaner[upratovačka]; Mayor --- Gardener[kurič - údržbár]; HeadKindergarten --- Teacher[učiteľka]; HeadKindergarten --- SchoolNurse[školníčka - upratovačka]; SchoolCanteenSupervisor --- SelfEmployedCook[samostatná kuchárka];
```

RIADITEĽKA
MATERSKEJ ŠKOLY

učiteľka

školníčka -
upratovačka

účtovníčka

odborná
referentka

vedúca školskej
jedálne

samostatná
kuchárka

upratovačka

kurič - údržbár

OBEC LOŠONEC