

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum voľného času
Sídlo účtovnej jednotky	M. R. Štefánika 870, 093 01 Vranov nad Topľou
IČO	378 734 31
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Vranov nad Topľou
Sídlo zriaďovateľa	Dr. C. Daxnera 87/1, 093 01 Vranov nad Topľou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Juraj Homza
Funkcia	riaditeľ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	11	11
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

CVČ sa delí na 6 odborných oddelení:

- Oddelenie prírodných vied
- Oddelenie spoločenských vied
- Oddelenie estetickej výchovy
- Oddelenie telovýchovy a športu
- Hudobné oddelenie
- Oddelenie vedy a techniky

Tieto oddelenia pracujú pod vedením 6 pedagogických zamestnancov (vrátane riaditeľa), krúžkovú činnosť sa nám darilo uskutočňovať aj vďaka 8 externým zamestnancom.

Prevádzku zabezpečovali 5 nepedagogickí zamestnanci a to :

- 1 hospodárka – ekonómka – personalistka
- 1 referentka - pokladníčka
- 1 vodič – údržbár
- 2 upratovačky (z toho jedna ukončila pracovný pomer z dôvodu odchodu do dôchodku v 12/2024)

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2024 je 10 zamestnancov.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. -5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1 – Stroje a dopravné prostriedky	4	25,00
2 – Nábytok a inventár	6	16,60
3 – Software	5	20,00
4 – Stavby	40	2,50
5 – Budovy	70	1,40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Dlhodobý majetok nebol v roku 2024 zvýšený.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenia budov	Zmluvne do výšky 884 475,00 €	751,23 €
Poistenie hnutelných vecí	Zmluvne do výšky 126 200,00 €	205,11 €
Pripoistenie k poisteniu budov a hnutelných vecí	Zmluvne do výšky 4 500,00 €	139,05 €

Poistenie strojov a elektroniky	Zmluvne do výšky 8 000,00 €	76,18 €
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Zmluvne do výšky 50 000,00 €	367,09 €
Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	Zmluvne	128,04 €
Havarijné poistenie motorových vozidiel	Havarijné poistenie motorových vozidiel do výšky 14 396,00 €	655,55 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	298 245,27 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
378	081	1 107,75 €	1 107,75 €	Preplatok za teplo z roku 2009 – Mestský bytový podnik

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	1 250,36 €	3 203,64 €	
- pohľadávky voči zamestnancom	91,67 €	2 023,75 €	
- iné pohľadávky	1 107,75 €	1 107,75 €	Preplatok za teplo z roku 2009
	50,94 €	72,14 €	Preplatok el. energie za rok 2024

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 807,33 €	1 057,79 €
- poistné	1 528,33 €	679,79 €
- licencia za softvér (ASCagenda)	279,00 €	378,00 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Vlastné imanie obsahuje hodnotu výsledku hospodárenia v bežnom roku vo výške -74,40 € a nevysporiadané výsledky z minulých rokov vo výške - 23 535,31 €

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Výšku záväzkov tvorili záväzky zo SF vo výške 456,25 €, neuhradené faktúry týkajúce sa roku 2024 výške 3 328,53 € a mzdy a odvody za zamestnancov za december 2024 vo výške 25 126,74 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	456,25 €	308,15 €
Krátkodobé záväzky z toho:	28 455,27 €	25 692,38 €
- záväzky voči dodávateľom	3 328,50 €	5 357,65 €
- záväzky voči zamestnancom	15 541,69 €	12 141,25 €
- záväzky voči poisťovniam	8 946,26 €	7 533,38 €
- záväzky voči daňovému úradu	638,79 €	372,10 €
- ostatné záväzky	0,00 €	288,00 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	60 804,60 €	51 870,00 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	325 001,29 €	309 426,04 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	8 578,00 €	8 578,00 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	14 151,00 €	16 954,57 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov :	7 600,00 €	3 400,00 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy:	15 006,85 €	2 416,50 €

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 437 741,14 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 392 919,19 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením poplatkov za záujmovú činnosť, nárastom počtu detí v záujmových útvaroch a taktiež získaním viacerých grantov od ostatných subjektov mimo verejnej správy.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- školné vo výške 60 804,60 €
- účastnícke poplatky za zrealizované podujatia od účastníkov vo výške 5 954,00 €
- poplatky za prenájom priestorov vo výške 3 265,20 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 325 001,29 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 14 151,00 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov vo výške 7 600,00 € (účet 697)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu:	13 957,85 €	9 089,13 €
502 - Spotreba energie z toho:	32 488,63 €	43 492,58 €
- teplo	26 893,17 €	33 084,83 €
- elektrická energia	5 092,32 €	10 051,59 €
- voda	503,14 €	356,16 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie:	2 414,85 €	424,64 €
512 - Cestovné	501,80 €	703,35 €
513 - Náklady na reprezentáciu:	386,69 €	330,63 €
518 - Ostatné služby:	13 401,15 €	10 305,76 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	189 884,56 €	179 804,86 €
524 - Záonné sociálne náklady	67 697,75 €	61 767,83 €
525 - Ostatné sociálne náklady	2 349,51 €	2 160,67 €
527 - Záonné sociálne náklady	10 911,90 €	8 197,67 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky:	1 370,10 €	1 255,70 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	8 578,00 €	8 578,00 €
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady:	1 546,82 €	40,47 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov:	81 816,39 €	54 328,01 €
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov:	0,00 €	14,00 €
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť:	10 509,52 €	33 237,18 €

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 437 815,54 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 413 730,48 €.

Najväčší nárast nákladov boli mzdové a zákonné sociálne náklady. Vzárástli aj náklady na spotrebu materiálu a ostatné služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 13 957,85 €
- náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 10 509,52 €
- náklady za energie vo výške 32 488,63 €
- mzdové náklady vo výške 189 884,56 €
- sociálne náklady vo výške 67 697,75 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 81 816,39 € (účet 588, 589)

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch****1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	87 824,90 €	771

Čl. IX**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č. 73/2023

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 30.12.2024 uznesením č. 1/2/2024

Čl. X**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.