

POZNÁMKY k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Lubovnianska knižnica
Sídlo účtovnej jednotky	Letná 6, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO	37781243
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Na základe rozhodnutia číslo KUL – 2002/000153/15 – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Prešovský samosprávne kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie mieru 2, 080 81 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Lubovnianska knižnica je regionálnou, kultúrnou, informačnou a vzdelávacou inštitúciou v oblasti knižničnej, bibliografickej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Elena Vranovská riaditeľka knižnice
Priemerný evidenčný počet zamestnancov počas účtovného obdobia /prepočítaný/	13,84
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	13 2

<p>Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:</p>	<p>RIADITEĽKA: Mgr. Elena Vranovská</p> <p>Metodika, propagácia, vzťahy s verejnosťou Mgr. Lenka Strenková, zástupkyňa riaditeľky</p> <p>Útvar knihovníckych činností Úsek koordinácie podujatí, vedúca útvaru: Mgr. Zuzana Lukačovská (6,5 hod. úväzok)</p> <p>Úsek bibliografie: Mgr. Jana Kaletová – (nástup po RD 13.06.2024, nástup na MD 07.09.2024) Lucia Knapová</p> <p>Úsek knižnično-informačných fondov: Mgr. Denisa Salamonová</p> <p>Úsek literatúry pre deti a mládež: Ivan Orovčík Margita Olejníková Bc. Mária Ščensná (nástup po RD 12.07.2024)</p> <p>Úsek krásnej literatúry: Bc. Eva Simančíková (½ prac. úväzku) Patricia Konkoľová (ukončenie PP 28.02.2024)</p> <p>Úsek odbornej literatúry: Jana Cox Liana Rybovičová</p> <p>Útvar ekonomicko-technický Úsek ekonomický a prevádzkový: Mária Imrichová Bc. Eva Simančíková (½ prac.úväzku)</p> <p>Úsek prevádzkovo-technický: Alžbeta Pristášová, Mikuláš Vorobeľ (ukončenie PP 30.11.2024)</p>
<p>- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)</p>	<p>0</p>
<p>- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)</p>	<p>0</p>
<p>- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)</p>	<p>0</p>
<p>- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)</p>	<p>0</p>

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Oceňovanie DLNM a DLHM sa realizuje v súlade s § 24 až § 27 Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Účtovná jednotka je povinná oceňovať majetok a záväzky ku dňu ocenenia, a to:

- a) ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobom podľa § 25,
- b) ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka spôsobom podľa § 27

Dlhodobý majetok sa v súlade so zákonom oceňuje obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi, menovitou hodnotou a reálnou hodnotou.

Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (cena zariadenia, doprava, montáž...) a všetky zníženia tejto obstarávacej ceny.

Obstarávacou cenou sa oceňuje:

- a) hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
- b) zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
- c) podiely na základnom imaní obchodných spoločností, cenné papiere a deriváty,
- d) pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania,
- e) nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
- f) záväzky pri ich prevzatí.

Reálnou hodnotou jednotlivej zložky majetku alebo záväzkov sa podľa § 27 ods. 2 rozumie:

- a/ trhová cena,
- b/ hodnota zistená oceňovacím modelom, ktorý využíva prevažne informácie z operácií alebo z kotácií na aktívnom trhu, ak nie je cena podľa písmena a) známa,
- c/ hodnota zistená oceňovacím modelom, ktorý využíva prevažne informácie z operácií alebo z kotácií na inom ako aktívnom trhu, ak nie sú na aktívnom trhu informácie, ktoré by bolo možné použiť v oceňovacom modeli podľa písmena b), alebo
- d/ posudok znalca, ak pre oceňovanú položku majetku nie je možné zistiť jeho reálnu hodnotu podľa písmen a) až c), alebo pre oceňovanú položku majetku nie je dostupný oceňovací model odhadujúci s postačujúcou spoľahlivosťou cenu majetku, za ktorú by sa v danom čase predal, alebo jeho použitie by vyžadovalo od účtovnej jednotky vynaloženie neprimeraného úsilia alebo nákladov v pomere s prínosom jeho použitia pre kvalitu zobrazenia finančnej pozície účtovnej jednotky v účtovnej závierke.

Reálnou hodnotou sa oceňuje podľa § 27 Zákona o účtovníctve napr.:

- majetok bezodplatne nadobudnutý okrem peňažných prostriedkov, cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami,
- nehmotný majetok a hmotný majetok novoizistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený,

Vlastnými nákladmi

- a) pri zásobách vytvorených vlastnou činnosťou priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktorá sa vzťahuje na výrobu alebo na inú činnosť,
- b) pri hmotnom majetku okrem zásob a nehmotnom majetku okrem pohľadávok vytvorenom vlastnou činnosťou priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Menovitou hodnotou je cena, ktorá je uvedená na peňažných prostriedkoch a ceninách alebo suma, na ktorú pohľadávka alebo záväzok znie.

Ocenenie jednotlivého dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sa zvyšuje o náklady vynaložené na technické zhodnotenie, ak sa o technické zhodnotenie zvyšuje vstupná cena dlhodobého majetku podľa osobitného predpisu /zákon č. 595/2003 z.Z./ . Ak suma technického zhodnotenia pri jednotlivom majetku neprevýši sumu určenú osobitným predpisom, nezvyšuje sa obstarávacia cena tohto majetku.

Ocenenie súboru hnuťelného majetku sa zvyšuje o obstarávaciu cenu vecí dodatočne zaradených do súboru hnuťelného majetku.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Lubovnianska knižnica nemá v majetku dlhodobý finančný majetok.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné

montáž

iné

Organizácia v priebehu roka 2024 účtovala položky na zásobách v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.

Pri uvedenej výške zásob nie je zriadené záložné právo a nie je obmedzené právo s nimi nakladať. Zásoby poistené organizácia nemá.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou. V účtovnom období 2024 neboli získané zásoby darom ani delimitáciou.

Počas účtovného obdobia 2024 nebola vytvorená opravná položka k zásobám.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

V priebehu účtovného obdobia nebola vytvorená opravná položka k pohľadávkam.

e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. V účtovnom období roku 2024 sa výška záväzkov zistená pri inventarizácii rovná výške záväzkov v účtovníctve.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti, t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.**

Lubovnianska knižnica neobstaráva majetok formou finančného a operatívneho leasingu.

Pri obstarávacíj cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov, alebo podľa osobitných predpisov podľa zákona 222/2004 Z. z.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna – rovnomerné odpisovanie. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	5	20
1	5	20
2	8	12,5
3	10	10
4	15	6,66
5	25	4
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahový účet a vedie sa v operatívnej evidencii. Drobný hmotný majetok od 1,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri nákupe do nákladov organizácie na účet 501 – Spotreba materiálu a eviduje sa po posúdení riaditeľkou organizácie alebo ekonómkou organizácie na podsúvahový účet a vedie sa v operatívnej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku. V priebehu účtovného obdobia 2024 nebola takáto opravná položka vytvorená.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Zostatok účtu 357- Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je nulový, prijatý bežný transfer v roku 2024 je vo výške 9 054,53 €. Sú to finančné prostriedky získané z ÚPSVaR vo výške 8 874,41€ a vo výške 180,12 € nám bol poskytnutý bežný transfer od cudzích subjektov zo zdrojov Štátneho rozpočtu /111/na základe zmluvy s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej Republiky a Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky v rámci projektu Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám Kód projektu v ITMS2014+ : NFP302070BSL7. Boli to refundované finančné prostriedky na bežné výdavky, ktoré nám poskytlo PSK v roku 2023 a k 31.12.2024 sme tieto finančné prostriedky poukázali na bankový účet Úradu PSK.

Zostatok účtu 359 – Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je vo výške 3 643,54 €, prijatý bežný transfer v roku 2024 je vo výške 31 530,00 €. Tvoria ho finančné prostriedky vo výške 4 330,00 € získané z Mesta Stará Ľubovňa a vo výške 27 000,00 € získané z grantového programu Fondu na podporu umenia. Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia je 16 714,36 €. Spotrebovaný bežný transfer bol vo výške 18 459,18 €. Nespotrebovaný bežný transfer vo výške 16 714,36 € bude použitý a zaúčtovaný do nákladov a výdavkov roku 2025 v súlade s projektom.

Zostatok účtu 384 - Výnosy budúcich období k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je nulový . Prijatý bežný transfer bol vo výške 1 112,08 €. Použitý bežný transfer bol v celkovej výške 1 112,08 €. Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia je nulový.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Zostatok účtu 354 k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je nulový, prijatý a spotrebovaný bežný transfer v roku 2024 je vo výške 322 436,15 € a zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia je tiež nulový.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). Zostatok účtu 384 - Výnosy budúcich období z kapitálového transferu k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je vo výške 36 941,38 €. V roku 2024 nám bol poskytnutý kapitálový transfer od cudzích subjektov vo výške 2 392,18 € zo zdrojov Štátneho rozpočtu /111/na základe zmluvy s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej Republiky a Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky v rámci projektu Modernými technológiami ku kvalitnejším,

dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám Kód projektu v ITMS2014+ : NFP302070BSL7. Boli to refundované finančné prostriedky na kapitálové výdavky, ktoré nám poskytlo PSK v roku 2023 a k 31.12.2024 sme tieto finančné prostriedky poukázali na bankový účet Úradu PSK.

Zníženie kapitálového transferu v súvislosti so zaúčtovaním do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi - odpismi bolo vo výške 6 676,59 €. Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia je vo výške 32 656,97 €, je to zostatková cena majetku obstaraného zo zdrojov Štátneho rozpočtu /111/.

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa nám v roku 2024 nebol poskytnutý.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1

Dlhodobý nehmotný majetok k 31.12.2023 je vo výške **8 991,60 €**. Konečný stav k 31.12.2024 činí **8 991,60 €**. Organizácia k 31.12.2024 nevyradila žiaden dlhodobý nehmotný majetok. Navýšenie v roku 2024 nerealizovala.

Oprávky DLNM k 31.12.2023 podľa účtovnej evidencie činia 5 844,54 €. Prírastok oprávok v roku 2024 činí 1 798,32 €. Stav oprávok k 31.12.2024 je vo výške **7 642,86 €**.

Zostatková hodnota majetku k 31.12.2023 je vo výške 3 147,06 € a k 31.12.2024 **1 348,74 €**.

Dlhodobý hmotný majetok k 31.12.2023 podľa účtovnej evidencie činí **76 950,29 €**.

Oprávky dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2023 podľa účtovnej evidencie činia **24 145,47 €**.

Prírastky oprávok v roku 2024 činia 11 227,44 € a úbytky 0,00 €. Stav oprávok k 31.12.2024 je

35 372,91 €. Organizácia k 31.12.2024 nevyradila žiaden dlhodobý hmotný majetok. Navýšenie v roku 2024 nerealizovala.

Zostatková hodnota majetku k 31.12.2023 je 52 804,82 € a k 31.12.2024 je **41 577,38 €.**

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia v EUR
Budovy, haly a stavby vedené v účtovnej evidencii, súbor hnutelného majetku všetkých účtovných tried, vrátane DHM a OTE, inventáru, vedených v účtovnej evidencii, peniaze ceniny, stravné lístky, denná tržba	Union poisťovňa, a.s. – Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu – Živelné poistenie, Poistenie proti odcudzeniu, Poistenie elektroniky a strojov, Poistenie zodpovednosti za škodu	403,08
Služobné motorové vozidlo ŠPZ SL734CB	Union poisťovňa, a.s. – Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	80,00
Služobné motorové vozidlo ŠPZ SL734CB	Havarijné poistenie motorového vozidla	194,88

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom. Lubovnianska knižnica nezriaďuje žiadne záložné práva na majetok

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky.** Lubovnianska knižnica neviduje žiaden majetok vo vlastníctve, len v správe .

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	85 941,89 €

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku. Lubovnianska knižnica v roku 2024 nevytvorila žiadne opravné položky.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - Lubovnianska knižnica v roku 2024 neviduje žiaden dlhodobý finančný majetok.

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému finančnému majetku Lubovnianska knižnica nevytvorila v roku 2024 žiadne opravné položky.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy): Lubovnianska knižnica nemá tieto podiely.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok – Lubovnianska knižnica nemá také položky dlhodobého finančného majetku.**B Obežný majetok****1. Zásoby**

Skutočný stav materiálu na sklade je vo výške 89,99 €. Účtovný stav na účte **11202** - Materiál na sklade/benzín je vo výške 89,99 € a súhlasí so zistenou skutočnosťou materiálu na sklade/benzín (riadok súvahy 35).

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 Lubovnianska knižnica v roku 2024 nevytvorila žiadne opravné položky k zásobám.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – Lubovnianska knižnica nemá zriadené záložné právo a neviduje také zásoby s ktorými má obmedzené právo nakladať.

c) spôsob a výška **poistenia zásob** – Lubovnianska knižnica nemá poistené zásoby

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Lubovnianska knižnica k 31.12.2024 neviduje žiadne pohľadávky.

b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Lubovnianska knižnica v roku 2024 nevytvorila žiadne opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

- nevidujeme.

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

- nevidujeme.

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

- nevidujeme.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

- nevidujeme.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	53 145,45	30 888,58
SPOLU:	53 145,45	30 888,58

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

- pokladňa

Stav finančnej hotovosti pokladne pri inventarizácii k 31.12.2024 činil 0,00 €. Tento stav súhlasí so zostatkom v pokladničnej knihe a s účtovným zostatkom na účte 21101 - Pokladnica (riadok súvahy 86).

- ceniny

V priebehu účtovného obdobia 2024 sa účtovalo na ťarchu účtu 213-05 nákup stravných lístkov, ktoré sa na základe zoznamu zamestnancov dajú do spotreby zamestnancom. K 31.12.2024 sa evidujú zostatky na účte 213-05 vo výške 0,00 €, ktoré súhlasia so skutočným zostatkom stravných lístkov (riadok súvahy 87).

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** - organizácia nemá zriadené záložné právo.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

- organizácia neposkytuje finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	100,21	1 551,91	100,21	1 551,91
- poisťné			214,88		214,88
- nákup diaľničnej známky			26,79		26,79
- nákup licencie Software "ESET PROTECT Essential"		100,21	595,72	100,21	595,72
Zabezpečenie hostingu a prevádzky AKIS DAWINCI" číslo 2023-DAWINCI/SLLK 01/2025 - 02/2025			264,20		264,20
Prevádzka modulu LIBCARD od 01.01.2025 do 31.12.2025			450,00		450,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113				
Spolu		100,21	1 551,91	100,21	1 551,91

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

K 31.12.2023 organizácia mala vlastné imanie vo výške 7 516,67 €, z toho:

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - účet 428 7 516,67 €

Výsledok hospodárenia za rok 2023 0,00 €

K 31.12.2024 organizácia mala vlastné imanie vo výške 7 516,67 €, z toho:

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – účet 428 7 516,67 €

Výsledok hospodárenia za rok 2024 0,00 €

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Textová časť k tabuľke č.6

Organizácia neviduje žiadne dlhodobé rezervy.

Textová časť k tabuľke č.7

Stav účtu Rezervy ostatné krátkodobé bol k 31.12.2023 0,00€. Organizácia k 31.12.2024 vytvorila krátkodobú rezervu vo výške 1 409,36 € na zamestnanecké pôžitky - na odchodné. Zostatok k 31.12.2024 je vo výške 1 409,36 €.

(riadok súvahy 131).

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - Lubovnianska knižnica neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky v lehote splatnosti, z toho:

- záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka ,sú to faktúry v lehote splatnosti, ktoré boli doručené organizácii v mesiaci január 2025, ale týkali sa hospodárenia mesiaca december 2024.

Sú to tieto faktúry:

Fa.č.DFB/24/0277	24,00 €	T-COM, Slovak Telekom, a. s. – Mobily 12/2024
Fa.č.DFB/24/0278	14,66 €	T-COM, Slovak Telekom, a. s. - Telefónne hovory 12/2024
Fa.č.DFB/24/0279	271,60 €	Slovenský plynárenský priemysel, a.s. – Elektrická energia 12/2024
Fa.č.DFB/24/0280	26,24 €	Poradca podnikateľa, spol. s.r.o. - Finančný spravodajca rok 2024 - doplatok
Spolu	336,50 €	

Okrem toho k 31.12.2024 organizácia eviduje záväzky voči sociálnemu fondu, voči štátnemu rozpočtu a záväzky vyplývajúce z vyplatených miezd za mesiac 12/2024.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	561,56	876,88
- záväzky zo sociálneho fondu	561,56	876,88
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	30 021,49	20 827,04
- záväzky voči dodávateľom	336,50	756,21
- záväzky voči zamestnancom	16 763,82	11 929,59
- záväzky voči poisťovniam	11 033,67	7 598,71
- záväzky voči daňovému úradu	1 750,09	445,71
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	137,41	96,82

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Lubovnianska knižnica neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Lubovnianska knižnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	30 583,05	21 703,92
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane z toho:	30 021,49	20 827,04
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov vrátane z toho:	561,56	876,88
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

c) **popis významných položiek záväzkov**

- nevidujeme

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č. 9

- organizácia nemá bankové úvery a návratné finančné výpomoci

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

- nevidujeme

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)

- nevidujeme

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

- nevidujeme

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024	Riadok súvahy
Výdavky budúcich období spolu z toho:	23,00	10,48	23,00	10,48	181
Poplatok za prenájom POS terminálu 12/2024	23,00	10,48	23,00	10,48	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	36 941,38	3 504,26	7 788,67	32 656,97	182
Kapitálový transfer zo ŠR - majetok obstaraný zo zdroja 111 Účet 384-1 200 111	36 941,38	2 392,18	6 676,59	32 656,97	
Vecný dar - knihy zdroj 70		1 112,08	1 112,08		
SPOLU	36 964,38	3 514,74	7 811,67	32 667,45	

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024
V rámci projektu REACT Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám/ refundácia transferu od zriaďovateľa z roku 2023 vo výške 2 392,18 € / zmena výšky vstupnej ceny podľa zdrojov financovania/ VC 5 578,00 € v r.2023, zdroj financovania 41, po poskytnutí kapitálového transferu od MIRRI, zmena ZF vstupnej ceny: ZF /41/ - 3 185,82 € ZF/111/ - 2 392,18 €	

Lubovnianska knižnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- nákup automatického čistiaceho stroja	2 392,18 €
SPOLU	2 392,18 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	9 133,00	7 561,43
602 - Tržby z predaja služieb	9 133,00	7 561,43
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP - predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy -		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	363 538,10	366 388,40
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	322 436,15	309 535,52
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6 019,56	5 261,97
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	27 333,59	47 128,75
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 636,72	2 478,92
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 112,08	1 983,24
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		

h) ostatné výnosy	5 029,29	3 716,34
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	5 029,29	3 716,34
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške **377 700,39 €**, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **377 666,17 €**.

V sledovanom období r. 2024 boli vyššie tržby z predaja služieb (účet 602, registračné poplatky, služby MVS, rešerše), výnosy z upomienok, strát kníh a preukazov, poškodenie čiarových kódov (účet 648). Vyššie boli tiež výnosy z bežných transferov - VÚC (účet 691). Vyššie boli aj výnosy z kapitálových transferov VÚC (účet 692). Nižšie boli výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR (účet 693) a Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy (účet 697), výnosy z kapitálových transferov zo ŠR (účet 694) boli vyššie.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	37 747,35	52 980,87
501 - Spotreba materiálu	34 698,44	49 831,11
502 - Spotreba energie	3 048,91	3 149,76
b) služby	53 127,38	53 535,92
511 - Opravy a udržiavanie	5 485,66	4 506,62
512 - Cestovné	323,87	173,48
513 - Náklady na reprezentáciu	70,50	6,99
518 - Ostatné služby	47 247,35	48 848,83
c) osobné náklady	271 259,47	261 665,20
521 - Mzdové náklady	181 954,45	178 899,32
524 - Záonné sociálne náklady	65 001,87	62 266,88
525 - Ostatné sociálne poistenie	3 649,17	3 574,28
527 - Záonné sociálne náklady	19 503,99	15 972,96
528 - Ostatné sociálne náklady	1 149,99	951,76
d) dane a poplatky	57,21	149,29
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	57,21	149,29
e) odpisy, rezervy a opravné položky	14 435,12	8 131,89
551 - Odpisy DNM a DHM	13 025,76	8 131,89
553 - Tvorba ostatných rezerv	1 409,36	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady	220,66	421,34
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
563 - Kurzové straty		
568 - Ostatné finančné náklady	220,66	421,34
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		

h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady	853,20	781,66
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	853,20	781,66
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Zakúpený knižničný fond k 31.12.2024	19 957,79
z toho:	
Nákup kníh	18 460,40
v tom:	
z vlastných zdrojov / zdroj 46/	1 495,48
zo zdrojov ÚPSK / zdroj 41/	8 404,74
z daru Mesta Stará Ľubovňa	3 531,00
z grantového programu FPU	5 029,18
Nákup spoločenských hier / zdroj 46/	
Nákup časopisov a novín	1 497,39
Nákup špeciálnych dokumentov	
Do fondu knižnice boli darované knihy (ZF 70) vo výške	1 112,08

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške **377 700,39 €**, €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške **377 666,17 €**.

Nižšie boli náklady na spotrebu materiálu oproti roku 2023, kedy bol nakúpený materiál z poskytnutého transferu od MIRRI v rámci projektu REACT Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám vo výške 15 150,60 €. Nižšie boli tiež náklady na spotrebu energie, a to aj vďaka výmene LED svetiel v študovni, ktorú vykonalo mesto Stará Ľubovňa a celkovému šetreniu energie v priestoroch Ľubovnianskej knižnice. Vyššie boli náklady na mzdy /vyplatenie odchodného pri odchode do predčasného dôchodku na základe platnej kolektívnej zmluvy/, príspevok na stravovanie zamestnancov, náklady na opravu a udržiavanie/nárast cien za servisnú prehliadku SMV, oprava vstupných automatických dvier a zvýšená cena za servisné služby výpočtovej techniky a komunikačnej infraštruktúry/. Vyššie boli tiež odpisy v porovnaní s rokom 2023, čo súvisí s nákupom dlhodobého hmotného majetku v II. polroku

2023 v rámci projektu REACT Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám. K 31.12.2024 sme vytvorili krátkodobú rezervu na zamestnanecké pôžičky vo výške 1 409,36 €.

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Organizácia v roku 2024 nemala náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti.

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	9 133,00	7 561,43
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	9 133,00	7 561,43
501	Spotreba materiálu	06	34 698,44	49 831,11
502	Spotreba energie	07	3 048,91	3 149,76
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	5 485,66	4 506,62
512	Cestovné	10	323,87	173,48
513	Náklady na reprezentáciu	11	70,50	6,99
518	Ostatné služby	12	47 247,35	48 848,83
521	Mzdové náklady	13	181 954,45	178 899,32
524	Zákonné sociálne poistenie	14	65 001,87	62 266,88
525	Ostatné sociálne poistenie	15	3 649,17	3 574,28
527	Zákonné sociálne náklady	16	19 503,99	15 972,96
528	Ostatné sociálne náklady	17	1 149,99	951,76
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	57,21	149,29
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	13 025,76	8 131,89
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	375 217,17	376 463,17

Organizácia vykázala k 31.12.2024 vo Výkaze ziskov a strát /riadok 135, 138/ aj vo výkaze Súvaha /riadok 125/ nulový hospodársky výsledok a celkové vlastné imanie /riadok 116/ vo výške + 7 516,67 €.

	Rok 2024	Rok 2023
Výnosy	377 700,39	377 666,17
Náklady	377 700,39	377 666,17
Výsledok hospodárenia	0,00 €	0,00 €

Textová časť:

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

x áno nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi
- neevidujeme

2. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota k 31.12.2024	Hodnota k 31.12.2023	Účet
Prenajatý majetok			
Majetok prijatý do úschovy			
Odpísané pohľadávky			
Prísne zúčtovateľné tlačivá			
Drobný hmotný majetok I.	2 368,50	2 506,88	750-01
Drobný hmotný majetok II.	121 251,09	117 885,60	750-02
Drobný nehmotný majetok	6 522,69	6 859,53	750-03
Iný hmotný majetok	103,73	103,73	750-04
Knižničný fond	395 203,15	382 777,07	750-08
SPOLU	525 449,16	510 132,81	

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Iné aktíva a iné pasíva

Lubovnianska knižnica v roku 2024 neúčtovala o iných aktívach a pasívach ako sú uvedené v popise.

(2) Ostatné finančné povinnosti

Lubovnianska knižnica počas účtovného obdobia roku 2024 nemala zazmluvnené také finančné povinnosti, ktoré by nevykazovala v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10 : Organizácia ostatné finančné povinnosti neeviduje.

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Lubovnianska knižnica v účtovnom období roku 2024 nemá informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený Zastupiteľstvom Prešovského samosprávneho kraja dňa 11. decembra 2023 uznesením č. 274/2023, rozpočtové opatrenie č. 134/SR/K/BV/2024.

SCHVÁLENÝ ROZPOČET

Lubovnianska knižnica mala na rok 2024 pôvodne schválený rozpočet príjmov a výdavkov vo výške **300 800,00 €**, z toho transfery Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK) vo výške **292 800,00 €**, vlastné príjmy **8 000,00 €**.

Kapitálový transfer na rok 2024 nám nebol pridelený.

ÚPRAVY VÝŠKY ROZPOČTU

K 31.12.2024 došlo k týmto úpravám príjmov a výdavkov na základe rozpočtového opatrenia ÚPSK:

- rozpočtovým opatrením č. 828/5/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet v celkovej výške 18 500,00 €, a to vo výške 16 750,00 € účelovo určené na dofinancovanie výdavkov na nájomné a služby s ním spojené, tieto účelovo určené finančné prostriedky sú čerpané mesačne. Vo výške 1 750,00 € účelovo určené na realizáciu podujatí v spolupráci s OO JDS Stará Ľubovňa. K 31.12.2024 boli tieto účelovo určené finančné prostriedky použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. 1357/9/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 275,00 €, účelovo určené na príspevok na rekreáciu pre zamestnancov, ktorý bol vyplatený zamestnancovi Ľubovnianskej knižnice vo výške 275,00 €.

- rozpočtovým opatrením č. 1628/10/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 3 019,00 €, účelovo určené na nákup knižničného fondu – spolufinancovanie projektu „Knižnica plná múdrosti a radosti 2024 " vo výške 1 299,00 €, na spolufinancovanie projektu FPU „Literárna obývačka" vo výške 420,00 € a na spolufinancovanie projektu FPU „Nový dizajn s RFID a selfcheckom" vo výške 1 300,00 €. K 31.12.2024 boli tieto účelovo určené finančné prostriedky použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. 1928/15/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 7 613,00 €, účelovo určené na hmotnú zainteresovanosť zamestnancov vrátane odvodov. K 31.12.2024 boli tieto účelovo určené finančné prostriedky použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. 2913/21/K/BV/2024 - VIAZANIE rozpočtových prostriedkov v kategórii 610 vo výške 7 000,00 € a v kategórii 620 vo výške 2 000,00 €.

- rozpočtovým opatrením č. 3134/23/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 2 000,00 €, účelovo určené na spolufinancovanie projektu FPU "Keď s knihou je tak dobre ... aj v roku 2024" na nákup kníh. K 31.12.2024 boli tieto účelovo určené finančné prostriedky použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. č. 3513/24/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 5 000,00 € účelovo určené na nákup kníh do knižničného fondu. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2024 použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. 3532/25/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 151,00 €, účelovo určené na príspevok na rekreáciu pre zamestnancov, ktorý bol vyplatený zamestnancovi Ľubovnianskej knižnice vo výške 151,15 €.

- rozpočtovým opatrením č. 3532/25/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 176,00 €, účelovo určené na príspevok na rekreáciu pre zamestnancov, ktorý bol vyplatený zamestnancovi Ľubovnianskej knižnice vo výške 176,83 €.

- rozpočtovým opatrením č. 4502/29/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške 1 903,00 € účelovo určené na hmotnú zainteresovanosť štatutára vrátane odvodov. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2024 použité v plnej výške.

- rozpočtovým opatrením č. 4549/29/K/BV/2024 nám bol upravený rozpočet vo výške – 9 000,00 € a to zníženie výdavkov v súvislosti s Rozpočtovým opatrením č. 2913/21/K/BV/2024.

Presuny v rámci kategórií 610, 620, 630, 640 na základe rozpočtových opatrení ÚPSK:

- č. 922/99-1/K/2024 – presun finančných prostriedkov vo výške 912,00 € z kategórie 610 do kategórie 640 na PN.
- č. 1901/99-4/K/2024 - presun finančných prostriedkov vo výške 136,00 € z kategórie 610 do kategórie 640 na PN.
- č. 3124/99-6/K/2024 - presun finančných prostriedkov vo výške 725,00 € z kategórie 610 do kategórie 640 na PN.
- č. 4087/99-8/K/2024 – presun finančných prostriedkov vo výške 1 200,00 € z kategórie 610 do kategórie 630 na bežné výdavky Lubovnianskej knižnice.
- č. 4477/99-9/K/BV/2024 – zrušenie viazania rozpočtových prostriedkov na zdroji 41 v rámci ekonomických kategórií 610,620,630, a položky 632 001.

VLASTNÉ ROZPOČTOVÉ PRESUNY

K 31.12.2024 bol upravený rozpočet príjmov o + 7 235,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu /zdroj 111/, o + 1 640,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu /zdroj 131N/, + 2 500,00 € v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy /zdroj 11H FPU – Múzovačky /, + 3 200,00 € v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy /zdroj 11H FPU – Literárna obývačka /, + 3 600,00 € v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy /zdroj 11H FPU – Nový dizajn s RFID a selfcheckom /, + 17 500,00 € v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy /zdroj 11H FPU – Keď s knihou je tak dobre ... aj v roku 2024 /, + 4 330,00 € v položke 312007 – Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce /zdroj 11H Mesto SL /, + 2 477,00 € v položke 292012 Z dobropisov /zdroj 46 /, +180,00 v položke 312001 Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu /zdroj 1AZ1/, + 2 393,00 € v položke 322001 Tuzemské kap. transfery v rámci verejnej správy - REACT /zdroj 1AZ1/. Okrem toho bol upravený rozpočet vlastných príjmov o zostatok finančných prostriedkov roku 2023 vo výške 20 071,00 € /zdroj 41/, 6 297,00 € /zdroj 46/, 3 644,00 € /zdroj 11H FPU/ .

UPRAVENÝ ROZPOČET

Na základe vykonaného rozpočtového opatrenia má Lubovnianska knižnica v upravenom rozpočte bežné a kapitálové príjmy v celkovej výške **409 590,00 €** z toho:

- vlastné príjmy vo výške **14 163,00 €** – zdroj 46 /z toho preplatok Mesta Stará Lubovňa vo výške **2 359,00 €**, vrátenie poisťného Dôvera za rok 2023 vo výške **118,00 €** /
- bežné transfery vo výške **322 437,00 €** - zdroj 41
- kapitálové transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu vo výške **2 393,00 €** - zdroj 1AZ1
- transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu vo výške **9 055,00 €**
 - v tom: **7 235,00 €** - zdroj 111
 - 1 640,00 €** - zdroj 131N
 - 180,00 €** - zdroj 1AZ1
- transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce **4 330,00 €** - zdroj 11H
- od ostatných subjektov verejnej správy vo výške **27 200,00 €** - zdroj 11H FPU
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2023 vo výške **20 071,00 €** - zdroj 41
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2023 vo výške **6 297,00 €** - zdroj 46
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2023 vo výške **3 644,00 €** - zdroj 11H FPU

Bežné a kapitálové výdavky v upravenom rozpočte na rok 2024 sú tiež rozpočtované vo výške **409 590,00 €** aj s finančnými prostriedkami zostatku za rok 2023.

1. Plnenie príjmov

Príjmy z rozpočtu PSK	Pôvodný rozpočet (v €)	Úprava +/- (v €)	Upravený rozpočet k 31.12.2024 (v €)	Skutočnosť k 31.12.2024 (v €)
Bežné transfery - zdroj 41	292 800,00	+ 18 500,00 + 275,00 + 3 019,00 + 7 613,00 + 2 000,00 + 5 000,00 + 151,00 + 176,00 + 1 903,00 - 9 000,00	322 437,00	322 436,15
Zdroje z predchádzajúceho roku MR - zdroj 41		+ 20 071,00	20 071,00	20 070,83
Kapitálové transfery - zdroj 41				

NÁZOV	Upravený rozpočet k 31.12.2024 (v €)	Skutočnosť k 31.12.2024 (v €)
Príjmy z vlastných zdrojov - zdroj 46		
222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov /nedodržanie výpožičnej doby, strata kníh.../	2 430,00	2 429,82
223001 poplatky a platby za predaj výrobkov /zápisné, MVS, kopírovanie, rešerše.../	9 256,00	9 255,70
243 - úroky z tuzemských účtov fin. hospod.		
- 292012 – z dobropisov	2 477,00	2 476,76
- 292017 – z vratiek		
Príjmy z prostriedkov VÚC - zdroj 41		
- 312008 – z rozpočtu VÚC	322 437,00	322 436,15
- 322006 – z rozpočtu VÚC		
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC1		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na projekt Podpora zamestnanosti		
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC2		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na projekt Podpora zamestnanosti		
Príjmy z prostriedkov zo štátneho rozpočtu – zdroj 131N		

312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko	1 640,00	1 640,27
Príjmy z prostriedkov zo štátneho rozpočtu – zdroj 111		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko	7 235,00	7 234,14
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR - grantový program MK SR - poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kultúrnych poukazov		
Príjmy z prostriedkov zo štátneho rozpočtu – zdroj 1AZ1		
312001 – Tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – REACT	180,00	180,12
322006 – Tuzemské kapitálové transfery v rámci verejnej správy – REACT	2 393,00	2 392,18
Príjmy od ostatných subjektov verejnej správy – zdroj 11H		
312007 - z rozpočtu obce	4 330,00	4 330,00
312011 – od ostatných subjektov verejnej správy	27 200,00	27 200,00
311 Granty		
Spolu	379 578,00	379 575,14
Zostatok finančných prostriedkov predchádzajúceho roku	30 012,00	30 011,70
Celkom	409 590,00	409 586,84

K 31.12.2024 organizácia plnila rozpočet príjmov vo výške 100 %, oproti upravenému rozpočtu organizácie. V podpoložke 222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov sú účtované poplatky za prekročenie výpožičnej lehoty, stratu čitateľských preukazov a knižničných dokumentov. Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 99,99 %.

V podpoložke 223001 - poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb sú účtované poplatky za knižničné služby (registračný poplatok, MVS, kopírovanie, rešerše, rezervovanie knižničných dokumentov a poplatky za používanie internetu). Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 100 %.

Plnenie ostatných položiek je v súlade s upraveným rozpočtom organizácie.

2. Čerpanie výdavkov

BEŽNÉ VÝDAVKY

Celkové výdavky k 31.12.2024 podľa zdroja financovania

Zdroj financovania	rozpočet	čerpanie
41	342 508,00	313 021,99
46	20 460,00	14 075,07
131N	1 640,00	1 640,27
11H	35 174,00	18 459,18
111	7 235,00	7 234,14
1AZ1	180,00	180,12
CELKOM:	407 197,00	354 610,77

Lubovnianska knižnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

610 Výdavky na mzdy

Položka 610 k 31.12.2024 bola čerpaná vo výške 175 050,23 €, z toho vo výške 14 677,73 € je čerpanie za mzdy 12/2023, ktoré v rozpočte sledujeme pod SY11 MR. Schválený rozpočet na rok 2024 bol vo výške 179 900,00 €.

Mzdové výdavky v €

	Rozpočet upravený k 31.12.2024									
	Celkom	Z toho podľa zdroja						1AC1	3AC1	3AC2
		41	41 MR	111	131N					
610 spolu	196 052,00	174 870,00	14 678,00	5 098,00	1 406,00					
611 Tarifný plat	158 431,00	139 379,00	12 925,00	4 753,00	1 374,00					
612001 Osobný príplatok	17 130,00	15 377,00	1 378,00	343,00	32,00					
612002 Ostatné príplatky	4 321,00	3 944,00	375,00	2,00						
614 Odmeny	16 170,00	16 170,00								

	Skutočnosť k 31.12.2024									
	Celkom	Z toho podľa zdroja						1AC1	3AC1	3AC2
		41	41 MR	111	131N					
610 spolu	175 050,23	153 867,90	14 677,73	5 098,28	1 406,32					
611 Tarifný plat	146 969,51	127 917,06	12 925,30	4 752,83	1 374,32					
612001 Osobný príplatok	15 898,53	14 145,78	1 377,48	343,27	32,00					
612002 Ostatné príplatky	4 012,19	3 635,06	374,95	2,18						
614 Odmeny	8 170,00	8 170,00								

V roku 2024 boli vyplatené odmeny 13 zamestnancom EK v celkovej výške **8 170,00 €** a to:

- 8 170,00 € za kvalitné vykonávanie pracovných činností a za vykonanie prác presahujúcich rámec pracovných činností / I. polrok 13 zamestnancov /

620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a na DDP v €

Schválený rozpočet na rok 2024 bol vo výške 68 000,00 €.

	Rozpočet upravený k 31.12.2024										
	Celkom	Z toho podľa zdroja						1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
		41	41 MR	111	131N						
620 spolu	74 045,00	66 902,00	5 393,00	1 516,00	234,00						
621	9 558,00	8 569,00	687,00	277,00	25,00						
623	11 266,00	10 515,00	751,00								
625	49 278,00	44 169,00	3 661,00	1 239,00	209,00						
627	3 943,00	3 649,00	294,00								
629											
	Skutočnosť k 31.12.2024										
	Celkom	Z toho podľa zdroja						1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
		41	41 MR	111	131N						
620 spolu	66 032,66	58 891,07	5 393,10	1 514,54	233,95						
621	8 397,79	7 409,28	686,90	276,53	25,08						

623	10 113,10	9 362,18	750,92						
625	43 999,07	38 890,46	3 661,73	1 238,01	208,87				
627	3 522,70	3 229,15	293,55						
629									

630 Výdavky na tovary a služby

Schválený rozpočet na rok 2024 bol vo výške 52 730,00 €. Upravený rozpočet je vo výške 132 924,00 €. Celkové čerpanie je vo výške 109 823,70 €.

	Cestovné náhrady vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
631 spolu		450,00	
Z toho:			
631001	Cestovné náhrady - tuzemské	450,00	323,90
631002	Cestovné náhrady - zahraničné		

K 31.12.2024 sa uskutočnili 23 tuzemských pracovných ciest:

- 1 x Valné zhromaždenie SAK, Martin
- 1 x Pracovné stretnutie ekonómov v Tatranskej Lesnej
- 1 x Záverečná konferencia nórskeho projektu v Hornozemplínskej knižnici vo Vranove nad Topľou
- 1 x Pracovná porada riaditeľov
- 1 x Školenie Kybernetická bezpečnosť v Košiciach
- 2 x Stretnutie klientov a priateľov spoločnosti SVOP vo Zvolene
- 1 x Porada riaditeľov knižníc v Zámutove
- 3 x Seminár MANUŠ/ Človek oslava rómskej kultúry v Zámutove
- 2 x Slávnostné vyhodnotenie 14. ročníka Les ukrytý v knihe vo Zvolene
- 1 x Pracovná porada bibliografov regionálnych knižníc PSK a knižníc KSK vo Svidníku
- 1 x Pracovné stretnutie so SVOP s.r.o. v Krajskej knižnici POH v Prešove
- 3 x Medzinárodná konferencia ...Aby pamäť nestarala... v Zámutove
- 1 x Vyhlásenie výsledkov súťaže Kniha rok PSK v Prešove
- 1 x 41. ročník medzinárodného sympózia INFOS v Košiciach
- 1 x Slávnostné stretnutie pri príležitosti 100. výročia Vihorlatskej knižnice v Humennom
- 1 x Porada riaditeľov kultúrnych organizácií OvZP v Prešove
- 1 x Porada riaditeľov verejných knižníc v Prešove

632	Energia, voda a komunikácie boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
632 spolu		6 545,00	6 499,38
Z toho:			
632001	Energia	3 099,00	3 098,96
632003	Poštové služby	450,00	405,10
632004	Komunikačná infraštruktúra	2 580,00	2 579,99
632005	Telekomunikačné služby	416,00	415,33

V **položke 632** je najvýraznejšia elektrickej energie.

Celkové výdavky na energiu činia **3 098,96 €**.

V **podpoložke 632003** – Poštovné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **405,10 €** bolo hlavne za posielanie balíkov MVS a upomienok čitateľom za nedodržanie výpožičnej lehoty.

V **podpoložke 632004** – Komunikačná infraštruktúra, ktorej celkové čerpanie výške **2 579,99 €** bolo na poskytovanie služieb internetu a služby VUC NET.

V **podpoložke 632005** – Telekomunikačné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **415,33 €** bolo vynaložené na telefónne hovory mobilu a pevných liniek.

633	Materiál bol čerpaný vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
633 spolu		52 995,00	34 584,09
Z toho:			
633001	Interiérové vybavenie	7 092,00	6 181,16
633002	Výpočtová technika	1 731,00	1 534,00
633004	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	1 084,00	1 043,25
633006	Všeobecný materiál	5 136,00	4 765,93
633009	Knihy, časopisy, noviny	36 763,00	19 963,58
633010	Pracovné odevy	177,00	162,98
633013	Nehmotný majetok - Softwer	79,00	79,20
633016	Reprezentačné výdavky	150,00	70,50
633018	Licencie	783,00	783,49

V **podpoložke 633001** – Interiérové vybavenie, ktorej celkové čerpanie je vo výške **6 181,16 €** boli výdavky na nákup kobercov Zero vo výške 212,16 €, nákup výpožičných pultov, zásuvkových kontajnerov, otvorených polic, pultu k selfchecku a odkladacieho pultu v rámci projektu FPU " Nový dizajn s RFID a selfcheckom " vo výške 3 600,00 €, nákup prepravného vozíka a jednostranných regálov ako spolufinancovanie v rámci projektu FPU " Nový dizajn s RFID a selfcheckom " vo výške 1 300,00€ a na nákup kancelárskych stoličiek vo výške 1 069,00 €.

V **podpoložke 633002** – Výpočtová technika, ktorej celkové čerpanie je vo výške **1 534,00 €** boli výdavky na nákup PC OptiPlex 7010 SFF i5-13500 16G 512G a monitora DELL LCD vo výške 1 017,00 €, nákup záložného zdroja UPS Eaton 5E 700 USB vo výške 85,00 €, nákup externého disku ADATA 1TB 2,5" USB 3.1 HD710 pro čierny vo výške 69,00 €, nákup bezdrôtových skenerov Virotous vo výške 288,00 €, nákup náhradného akumulátora Virotous, iTec USB rozbočovačov a bezdrôtových myší vo výške 75,00 €.

V **podpoložke 633004** – Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, ktorej celkové čerpanie je vo výške **1 043,25 €** boli výdavky na nákup prietokového ohrievača vody Q-TERMO vo výške 285,00 €, nákup tyčového vysávača SENCOR SVC 074BL 3V1 vo výške 166,25 €, nákup el. zvončeka a rýchlovarnej kanvice vo výške 43,00 €, nákup kávovaru DELONGHI ECAM 350.55 B dinamica vo výške 549,00 €.

V **podpoložke 633006** - Všeobecný materiál, ktorého celkové čerpanie je vo výške **4 765,93 €** boli výdavky na nákup tlakovej vodovodnej batérie a umývadla Rekord vo výške 200,28 €, na nákup šálok, podšálok, pohárov a nerezových tácoch vo výške 191,00 €, nákup závesných systémov, nákup elektroinštaláčného materiálu vo výške 936,43 € / rekonštrukcia elektriny – úsek služby/,Nákup modulárnych koncoviek a patchord káblu - úsek služieb vo výške 100,08 €, nákup kancelárskych potrieb, tonerov, čistiacich prostriedkov, Xerox papiera, nákup čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, nákup údržbárskeho materiálu, nákup materiálu na workshopy - FPU "Múzovačky" a "Literárna obývačka" vo výške 680,00 € a ostatné drobné nákupy.

V **podpoložke 633009** - Knihy, časopisy, noviny bolo čerpanie v celkovej výške **19 963,58 €**.

V **podpoložke 633010** - Pracovné odevy, celkové čerpanie bolo vo výške **162,98 €** a to na nákup latexových rukavíc, nákup OOPP - montérkové nohavice, pracovná obuv a pracovný odev a obuv pre zamestnancov technického úseku.

V **podpoložke 633013** – Softwer, ktorej celkové čerpanie je vo výške **79,20 €** a to nákup softveru Office Standard 2021 SLng LTSC do počítača LK - DHM II./1441.

V **podpoložke 633016** – Reprezentačné výdavky, ktorej celkové čerpanie bolo vo výške **70,50 €** a to na nákup kytice na vernisáž výstavy vo výške 10,00 €, nákup kytice pre spisovateľku 5,00 €, nákup kvetov pre učiteľský hudobný sprievod na vernisáži SLAVNÍ ČEŠTÍ SKLADATELÉ vo výške 9,80€ a nákup

kytice a darov na podujatie Slávnostné stretnutie pri príležitosti 100. výročia Vihorlatskej knižnice v Humennom vo výške 45,70 €.

V **podpoložke 633018** – Licencie, ktorej celkov čerpanie bolo vo výške **783,49 €** a to na nákup licencie Eset Internet Security na 2 roky na 19 zariadení vo výške 665,50 € a obnova licencie ESET Antivirus Internet security na 2 roky na 4 zariadenia vo výške 117,99 €.

634	Dopravné vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
634 spolu		1 570,00	1 470,73
Z toho:			
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	460,00	360,97
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	536,00	536,00
634003	Poistenie	490,00	489,76
634005	Karty, známky, poplatky	84,00	84,00

V **podpoložke 634002** - Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené bolo čerpané **360,97 €** a to na výmenu a vyváženie pneumatík na SMV Citroen Berlingo SL - 734CB vo výške 40,00 €, poplatok STK vo výške 100,00 €, servisná prehliadka SMV, výmena oleja a všetkých filtrov a zap. sviečok vo výške 341,62 € a nákup škrabky na ľad a vody do ostrekovačov vo výške 14,38 €.

V **podpoložke 634003** – Poistenie bolo čerpanie vo výške 489,76 € a to Havarijné poistenie KASKO motorových vozidiel vo výške 194,88 € na obdobie 01.01.2024 – 31.12.2024 a vo výške 194,88 € na obdobie 01.01.2025 – 31.12.2025, poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla vo výške 80,00 € na obdobie 01.01.2024 - 31.12.2024 a vo výške 20,00 € na obdobie 01.01.2025 – 31.03.2025.

635	Rutinná a štandardná údržba vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
635 spolu		11 953,00	11 833,01
Z toho:			
635001	Rutinná a štandardná údržba interiérového vybavenia	187,00	186,84
635002	Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	2 088,00	2 088,00
635004	Rutinná a štandardná údržba prev. strojov	511,00	391,20
635005	Rutinná a štandardná údržba špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	190,00	190,00
635008	Oprava kníh	195,00	195,00
635009	Softvéru	6 694,00	6 693,97
635010	Rutinná a štandardná údržba komunikačnej infraštruktúry	2 088,00	2 088,00

Výdavky na 635001 - Rutinná a štandardná údržba interiérového vybavenia vo výške **186,84 €** boli vynaložené na opravu automatických vstupných dvier.

Výdavky na 635002 - Rutinnú a štandardnú údržbu výpočtovej techniky vo výške **2 088,00 €** boli vynaložené na servisné práce v zmysle uzatvorenej servisnej zmluvy.

Výdavky na 635004 – Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov, prístrojov vo výške **391,20 €** boli vynaložené na opravu prenosných hasiacich prístrojov a na opravu reproduktorov SOLTON.

Výdavky na 635009 - Rutinnú a štandardnú údržbu softvéru vo výške **6 693,97 €** boli vynaložené na úhradu:

- 1 548,56 € - Servisné práce iSPIN I. - IV. štvrťrok 2024
- 964,51 € - Služby iSPIN za rok 2024
- 101,96 € - Nové verzie MAGMA HCM I.- IV. štvrťrok 2024
- 26,88 € - Služby RAP za modul Zverejňovanie na rok 2024
- 541,16 € - Systémová podpora MAGMA HCM I. - IV. štvrťrok 2024
- 1 849,20 € - Zabezpečenie hostingu a prevádzky AKIS DAWINCI číslo 2023-DAWINCI/SLLK
- 300,00 € - Implementácia audiokníh do OPACu
- 336,00 € - Vývoj funkcie objednávanie OPAC do externého výpožičného automatu
- 570,00 € - Implementácia submodulu LIBCARD a prevádzka modulu LIBCARD od 01.01. – 31.12.2025
- 384,00 € - Notifikovanie objednávok z externého výpožičného automatu v KIS DAWINCI
- 71,70 € - Nasadenie automatizovaného spracovania výkazu FIN 5-04

Výdavky na 635010 - Rutinnú a štandardnú údržbu komunikačnej infraštruktúry boli vo výške **2 088,00 €** vynaložené v súlade s uzatvorenou servisnou zmluvou na servisné služby, ktoré zahŕňajú inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware, ako aj poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software.

	Nájomné bolo čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
636 spolu		27 371,00	27 370,80
Z toho:			
636001	Nájomné za prenájom budov a priestorov	27 240,00	27 240,00
636002	Nájomné za prenájom prevádz. strojov /prenájom poštového priečinku/	131,00	130,80

	Služby boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
637 spolu		32 040,00	27 741,79
Z toho:			
637001	Školenia, kurzy, semináre a porady	174,00	173,70
637002	Konkurzy a súťaže	6 797,00	6 796,94
637004	Všeobecné služby	1 893,00	1 780,35
637005	Špeciálne služby	1 304,00	1 304,16
637006	Náhrady	602,00	601,98
637012	Poplatky, odvody, dane a clá	410,00	233,18
637014	Stravovanie	17 368,00	13 559,23
637015	Poistenie	403,00	403,08
637016	Prídel do SF	2 329,00	2 329,05
637027	Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce	580,00	380,00
637030	Preddavky		
637037	Vratky	180,00	180,12

V **položke 637** sú najvýraznejšie výdavky na 637014 - Stravovanie pracovníkov a to vo výške **13 559,23 €**.

Výdavky na 637002 – Konkurzy a súťaže boli čerpané vo výške **6 796,94 €** to na realizáciu podujatí autorských besied, workshopov spojených s občerstvením, ubytovaním v rámci projektov FPU Múzovačky a Literárna obývačka vo výške 4 916,94 €, organizačné zabezpečenie podujatí realizovaných OO JDS Stará Ľubovňa vo výške 1 750,00 € a besedy s Martinom Sarvašom a Jaroslavom Slávikom vo výške 130,00 €.

Výdavky na 637004 - Všeobecné služby boli čerpané vo výške **1 780,35 €** a to na väzbu Ľubovnianskych novin, na čistenie obrusov a vankúšov, tlač A3 a iné drobné služby, odborná servisná prehliadka a skúška automatických posuvných dverí vo výške 154,70 €, elektroinštalačné práce v priestoroch knižnice - úsek služby vo výške 600,00 € a výdavky na eVýpožičky - audioknihy, e-knihy v rámci projektu „ Knižnica plná múdrosti a radosti 2024 o výške 799,00 €.

Výdavky na 637005 - Špeciálne služby boli čerpané vo výške **1 304,16 €** na ochranu objektu vo výške 147,36€, ochranu osobných údajov vo výške 273,60 €, služby BOZP a PO vo výške 331,20 €, kontrolu prenosných hasiacich prístrojov vo výške 43,20 €, vypracovanie GAP analýzy v oblasti kybernetickej bezpečnosti podľa zákona vo výške 300,00 € a služby koordinátora kybernetickej bezpečnosti za 3. a 4.Q 2024 vo výške 208,80 €.

Výdavky na 637006 – Náhrady boli čerpané vo výške **601,98 €** na vyplatenie rekreačných poukazov zamestnancom LK.

Výdavky na 637012 – Poplatky, odvody, dane a clá boli čerpané vo výške **233,18 €** a to administratívne poplatky súvisiace s projektmi FPU, poplatky za hotovosť, poplatky za spracovanie a poplatky za prenájom POS terminálu.

Výdavky na 637015 - Poistné bolo čerpané v celkovej výške **403,08 €** a to na poistenie majetku za obdobie 01.01.2024 – 31.12.2024.

Výdavky na 637016 - Prídel do SF bol čerpaný vo výške **2 329,05 €**. Organizácia tvorí sociálny fond dohodnutý v kolektívnej zmluve vo výške 1,50 %.

Výdavky na 637037 - Vratky boli čerpané vo výške **180,12 €**, boli to refundované finančné prostriedky v rámci projektu REACT Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám, ktoré sme poukázali na účet PSK.

640 Bežné transfery

Schválený rozpočet na rok 2024 bol vo výške 170,00 €.

	Bežné transfery boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
642 spolu		4 176,00	3 704,18
Z toho:			
642006	Bežné transfery na členské príspevky	175,00	175,00
642013	Bežné transfery na odchodné	1 096,00	1 096,02
642015	Bežné transfery na nemocenské dávky	2 905,00	2 433,16

V podpoložke 642013 – Bežné transfery na odchodné bolo celkové čerpanie vo výške 1 096,02 € a to na vyplatenie odchodného pri prvom odchode do predčasného starobného dôchodku zamestnancovi Ľubovnianskej knižnice na základe platnej Kolektívnej zmluvy ZO OZPK SR v Starej Ľubovni.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Na rok 2024 nám boli pridelené finančné prostriedky na kapitálové výdavky:

- vo výške 2 392,18 € na základe zmluvy s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky v rámci projektu Modernými technológiami ku kvalitnejším, dostupnejším, bezpečnejším a bezkontaktným výpožičným službám Kód projektu v ITMS2014+ : NFP302070BSL7. Sú to refundované finančné prostriedky na

Lubovnianska knižnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

kapitálové výdavky, ktoré nám poskytlo PSK v roku 2023 a k 31.12.2024 sme tieto finančné prostriedky poukázali na bankový účet Úradu PSK.

Celkové kapitálové výdavky k 31.12.2024 podľa zdroja financovania

Zdroj financovania	rozpočet	čerpanie	účet
1AZ1	2 393,00	2 392,18	719014 – Vratky

PROJEKTY

Na rok 2024 knižnica vypracovala 5 projektov na získanie grantov a príspevkov. Schválených bolo 5 projektov.

Okrem nových projektov v roku 2024 pokračuje implementácia projektu :

- z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím (Chránené pracovisko)

Sú to tieto projekty:

	Žiadané na rok 2024 v €	Schválené na rok 2024 v €	Skutočnosť k 31.12.2024 v €	Čerpanie – výdavky k 31.12.2024 v €
Mesto Stará Ľubovňa - Pravidelné dopĺňovanie KF – Knižnica plná múdrosti a radosti 2024	5 000,00	4 330,00	4 330,00	4 330,00
Grantový program Fond na podporu umenia - Múzovačky - Podujatie na podporu čítania	4 285,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Grantový program Fond na podporu umenia - Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2024	17 900,00	17 900,00	17 900,00	1 385,64
Grantový program Fond na podporu umenia - Nový dizajn s RFID a selfcheckom	7 850,00	3 600,00	3 600,00	3 600,00
Grantový program Fond na podporu umenia - Literárna obývačka - Podujatie na podporu čítania	6 470,00	3 200,00	3 200,00	3 000,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – zriadenie chráneného pracoviska na dobu dvoch rokov 2009 a 2010 - pokračovanie /iba prevádzkové náklady/	11 301,68	11 301,68	7 234,14	7 234,14
SPOLU:	52 806,68	42 831,68	42 364,14	22 049,78

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností: Organizácia deklaruje, že nenastali žiadne skutočnosti ani mimoriadne skutočnosti – živelné pohromy po dni, ku ktorému sa zostavila uzávierka, ktoré by mali zásadný vplyv na hospodárenie Ľubovnianskej knižnice.

V Starej Ľubovni, dňa 24.03.2024

Spracovala: Mária Imrichová

Mgr. Elena Vranovská
riaditeľka Ľubovnianskej knižnice