

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Gejzu Dusíka
Sídlo účtovnej jednotky	Mierová 1454/10, 924 01 Galanta
IČO	37838407
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Delimitácia
Názov zriaďovateľa	Mesto Galanta
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 940, 924 18 Galanta
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Lucia Morovičová	Mgr. Lucia Morovičová
Funkcia	riaditeľ školy	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	69,10	58,78
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	72	61
z toho: počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou

f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 100,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu evidovaný na podsúvahovom účte 771 DHM

Drobný hmotný majetok do 100,00 €, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a je evidovaný v operatívno-technickej evidencii na podsúvahovom účte 771 OTE.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia	
Generali Poist'ovňa a.s.	Budova +mantinel	2 487 118,00
Generali Poist'ovňa a.s.	Hnuteľný majetok	76 000,00
Generali Poist'ovňa a.s.	Počítače-elektronika-stroje	60 408,00

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 050 142,18
Z toho budova	2 461 550,39
hokejový mantinel	14 751,68
stroje, prístroje, zariadenia, inventár	32 056,86
majetok na podsúvahovom účte	541 783,25

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	944,80	Dobropis teplo

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 226,15	2 188,71
Knihy, časop. odbor. publik. predplatné	15,69	0
Služby licencie	1 251,70	1 253,28
Poistenia	958,76	935,43

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5(riadok 125 súvahy)

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	3 571,81			3571,81	-153,75	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v sume 162 416,86 sú podľa doby splatnosti do jedného roka

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v sume 163 871,22 sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka krátkodobé 162 416 ,86 €, dlhodobé 1 454,36 €.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Závazky zo sociálneho fondu	1 454,36	1 939,64	Sociálny fond
Dodávatelia	1 532,85	1 305,66	Neuhradené faktúry elektrika, voda, Komenský
Prijaté preddavky ŠJ	9 529,68	10 073,13	Preddavky na stravné ŠJ
Iné záväzky	1 082,79	1 071,63	Zrážky zo mzdy, splátky telefón, bank.popl.ŠJ,fin. limit ŠJ

Základná škola Gejzu Dusíka, Mierová 1454/10, 924 01 Galanta
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Zamestnanci	84 921,33	84 866,79	Mzdy december 2024
Zúčt. sociál.a zdrav.poistenia	53 550,52	51 674,17	Sociál.a zdrav.poist.december 24
Ostatné priame dane	11 638,62	11 947,08	Úhr daní december 2024

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	83 605,49	95 991,10
- Školné školský klub	33 454,00	24 145,00
- Stravné školská jedáleň	20 421,99	46 365,00
- Réžia	29 729,50	25 481,10
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	0	0
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	322 882,39	331 484,65
- bežný transfer na školský klub	138 000	136 282
- bežný transfer na školskú jedáleň	101 000	100 789
- oprava a udržiavanie strecha, zadná časť steny	28 000	34 000
- školské programy	400	350
- rekreačné poukazy	735	1 582,90
- havária	0	1 200
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	33 654,00	32 801,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 888 761,21	1 558 611,65
- bežný transfer na mzdy	1 280 020	1 121 563
- bežný transfer na prevádzku	180 424	170 508
- vzdelávacie poukazy	5 760	4 384
- dotácia na učebnice	14 040	13 464
- dotácia lyžiarsky kurz	10 350	5 400
- dotácia škola v prírode	7 100	4 500
- asistent učiteľa	54 226	28 752
- školské obedy	132 860,80	75 525,50
- projekt 312011AQ14	97 633,21	74 114
- špecifiká Ukrajina	80 978	57 094
- rekreačný poukaz	1 691	
- odchodné	8503	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	6 449,66	12 639,35
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	5 545,64	3 229,66

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	252 067,30	203 625,15
- interiérové vybavenie	35 075,85	26 295,68
- výpočtová technika	18 683,14	15 559,35
- učebnice	14796,75	16 000,08
- potraviny školská jedáleň	129 564,09	107 551,20
502 - Spotreba energie	51 064,50	49 427,59
- elektrická energia	10 125,18	9 336,37
- tepelná energia	37 385,36	37 061,77
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	76 845,40	95 840,90
- oprava strechy	32 861,04	40 809,36
- maliarske, natieračské práce	19 332,20	9 833,60
- vodoinštalčné práce, kúrenárske práce ventily	5 605,00	6 058,00
- podlahárske práce	1 903,00	9 776,50

Základná škola Gejzu Dusíka, Mierová 1454/10, 924 01 Galanta
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- murárske a obkladačské práce,búracie	12 018	11 245
512 - Cestovné	1 771,50	1 609,40
518 - Ostatné služby	92 138,17	51 740,40
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 250 421,55	1 105 892,14
524 - Zákonné sociálne náklady	446 342,78	382 483,43
527 - Zákonné sociálne náklady	59 251,23	46 747,12
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 795,42	3 098,04
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	33 654,00	32 801,00
568 - Ostatné finančné náklady	1 513,23	922,74
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	68 729,09	52 855,66
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov –predpis budúc. odvodu	944,80	1 920,11
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 407,95	2 186,20
h) dane z príjmov 591 - Splatná daň z príjmov	0	0

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Majetok na podsúvahových účtoch	541 783,25	

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/druh transakcie	
Galantaterm spol.s.r.o.	Dodávka tepelnej energie	37 385,36

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č.224-Z/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 05.03.2024 uznesenie č.238-Z/2024
- druhá zmena schválená dňa 02.07.2024 uznesenie č.327-Z/2024
- tretia zmena schválená dňa 26.09.2024 uznesenie č.362-Z/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 10.12.2024 uznesenie č.415-Z/2024

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.