

Poznámky k 31.12.2024- textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Správa školských zariadení
Sídlo účtovnej jednotky	Štefánikovo námestie 1, Spišská Nová Ves
IČO	035546611
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Spišská Nová Ves
Sídlo zriaďovateľa	Radničné námestie 7, Spišská Nová Ves
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

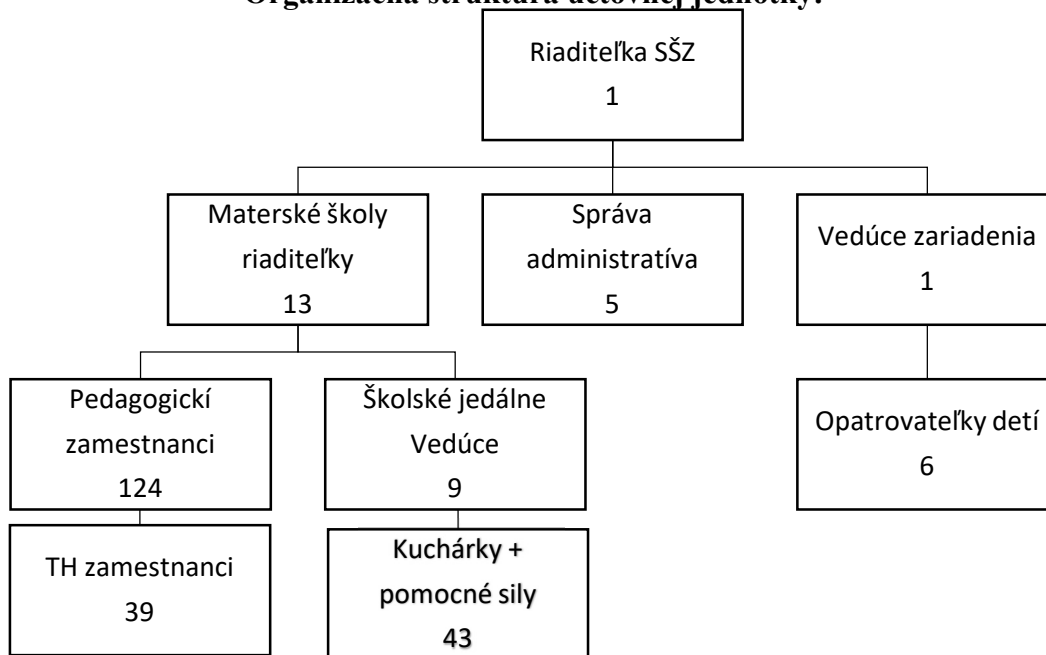
Správa školských zariadení plní voči predškolským zariadeniam / materským školám a zariadeniam starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa/, školským kuchyniam a jedálňam funkciu hospodárskeho riadenia.

Materské školy navštevuje 1 104 deti, zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa 22 deti a v školských jedálňach je celkový počet 1 459 stravníkov.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	JUDr. Radka Romaňáková riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	241
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	V pôsobnosti SŠZ v roku 2024 bolo 13 materských škôl, 12 školských jedální, 1 zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa a správa. Organizácia zamestnávala 137 pedagogických zamestnancov, 39 nepedagogických zamestnancov, 52 zamestnancov školských jedální, 7 opatrovateliek v zariadeniach starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, 6 zamestnancov administratívy, spolu 241 zamestnancov. Z toho riadiacich zamestnancov bolo 24 – 13 riaditeľiek materských škôl, 9 vedúcich školských jedální, 1 vedúca v zariadeniach starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa a štatutár.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie

	zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5 rokov	20
2	10 rokov	10
3-4	25 rokov	4
5-6	50 rokov	2

Drobný nehmotný majetok od 70,00 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 70,00 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahové účty 771 AU.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č. 1 je vykázaný pohyb.

Na účte 021 je vykázaný prírastok v sume 57.058,14 € na rekonštrukciu v MŠ Slovenská 14, Spišská Nová Ves.

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 2.200,00 € na nákup elektrického schodolezu pre MŠ Stolárska 2 v Spišskej Novej Vsi.

Na účte 042 je vykázaný prírastok v sume 8.000,00 € na vypracovanie projektovej dokumentácie pre MŠ Nejedlého 5 v Spišskej Novej Vsi.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy MŠ	Poistenie stavieb a hnutelných vecí – požiar, živel celý do výšky 7 972 000,00Eur vodovodné riziká do výšky 3 986 000,00Eur odcudzenie stavebných častí a poškodenie skla do výšky 700,00 Eur poškodenie skla –všetky sklenené časti budovy do výšky 2 000,00Eur vandalizmus do výšky 3 000,00Eur	2 346,93
Dlhodobý majetok	Poistenie hnutelných vecí živelné poistenie a vandalizmus do výšky 136592,75 Eur	341,88

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 875 477,60 €
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	1 144,50	617,76	
- z dobropisov	435,42		
- z poplatkov			
- z nedoplatkov školného v MŠ	0,00	0,00	
- z nedoplatkov stravy v ŠJ	709,08	617,76	

pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	1 144,50	617,76
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1 144,50	617,76
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty (221)-SF	16 349,65	19 254,93
Bankové účty (221)ŠJ	0,00	0,00
Bankové účty (221) Depozitný účet	400 201,34	469 844,71
Bankové účty (223)PU	00,00	00,00
Peniaze na ceste (261)	00,00	-0,01
SPOLU	416 550,99	489 099,63

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	13 323,34	12 564,51
Programové vybavenie	2 582,49	4 725,16
Poistné	3 074,39	2 843,77
Predplatné časopisov	0,00	42,59
Internetové pripojenie	120,00	120,00
Školné	00,00	25,00
Potraviny	7 546,46	4 807,99
Príjmy budúcich období spolu z toho:	47 604,06	820,84
Dobropis - teplo	47 604,06	820,84

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	16 349,65	19 254,93
- záväzky zo sociálne ho fondu	16 349,65	19 254,93
Krátkodobé záväzky z toho:	429 728,64	479 853,33
- záväzky voči dodávateľom	17 857,02	1306,25
- prijaté preddavky ŠJ	11 670,28	8705,56
- nevyfakturované dodávky ŠJ	0,00	0,00
- iné záväzky	6 602,74	7 966,62
- záväzky voči zamestnancom	228 867,68	266 183,96
- záväzky voči poisťovniam	142 584,71	170 158,66
- záväzky voči daňovému úradu	22 146,21	25 532,28

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	446 078,28	499 108,26
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	429 728,64	479 853,33

Správa školských zariadení, Štefánikovo námestie 1, 052 05 Spišská Nová Ves
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	16 349,65	19 254,93
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	7 344,34	7 208,90
Odpis	7 344,34	7 183,90
Školné uhradené vopred	00,00	25,00
Spolu	7 344,34	7 208,90

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	790 888,55	818 992,85
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	242 810,00	239 942,50
- réžia	177 019,20	189 620,90
- stravné	371 059,35	389 429,45
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) finančné výnosy	6 512,59	12 118,84
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- Dobropis, vrátky ZP,SP,poist'ovna	1 334,67	6872,04
- výnosy z prenájmu	5 095,12	5 129,50
- ostatné	82,80	117,30
662 - Úroky	228,83	503,17
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
e) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	5 829 530,20	6 315 686,58
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	5 200 640,73	5 388 913,78
- bežný transfer na materské školy	3 658 752,37	3 848 733,66
- bežný transfer na školské jedálne	919 651,81	930 363,04
- bežný transfer na zariadenie pre deti do troch rokov veku dieťaťa	128 998,25	110 959,80
- bežný transfer na správu	171 373,93	183 747,36
- potraviny	321 864,37	315 109,92
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	85 630,02	100 834,56
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	540 799,61	823 977,80
- bežný transfer na predškolákov	231 010,92	399 666,69
- bežný transfer na európsky normatív	22 022,00	11 568,00
- bežný transfer na školské potreby	680,60	581,00
- bežný transfer na stravu	48 457,30	74 606,00
- bežný transfer – projekt NP PRIM	133 770,09	243 875,77

Správa školských zariadení, Štefánikovo námestie 1, 052 05 Spišská Nová Ves
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- bežný transfer – projekt „Pomocný vychovávateľ	23 609,22	0,00
- bežný transfer – projekt „POP3“	63 088,29	0,00
- bežný transfer – projekt „Čítame pre radosť“	0,00	4 750,00
- bežný transfer – nové triedy	0,00	10 000,00
- bežný transfer – energie z MH	18 161,19	19 967,31
- bežný transfer – PA	0,00	44 916,53
- bežný transfer – ŠPT	0,00	14 046,50
694- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov VS	160,44	160,44
- kapitálový transfer zo ŠR	160,44	160,44
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 299,40	1 800,00
- dar	2 299,40	1 800,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
g) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 7 147 301,44 €, čo predstavuje navýšenie výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 6 627 160,17 €. Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy nárast o 283 178,19 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa nárast o 188 273,05 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa nárast vo výške 15 204,54 € (účet 692)
- tržby za vlastné výkony a tovar bol nárast vo výške 28 104,30 € (účet 602)
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti bol nárast o 5 606,25 € (účet 648)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	896 815,92	1 059 340,62
501 - Spotreba materiálu	532 242,44	719 213,46
- potraviny	371 059,35	389 429,45
- ostatný materiál	161 183,09	329 784,01
502 - Spotreba energie	364 573,48	340 127,16
- elektrická energia	129 366,05	115 484,53
- plyn	13 032,40	2 035,26
- tepelná energia	210 681,58	213 341,13
- vodné	11 493,45	9 266,24
b) služby	222 705,52	145 777,07
511 - Opravy a udržiavanie	134 074,12	22 508,30
- oprava int. vybavenia	78,00	0,00
- oprava strojov, prístrojov	5 735,78	11 089,72
- oprava budov	128 260,34	11 418,58
512 - Cestovné	823,99	657,70
513 - Náklady na reprezentáciu	933,10	556,55
518 - Ostatné služby	86 874,31	122 054,52
- školenia	1 273,50	400,00
- doprava, preprava	1 462,00	9 065,65
- telekomunikačné a poštové služby	4 570,17	4 583,50
- ostatné	79 568,64	108 005,37
c) osobné náklady	4 547 365,79	4 967 056,45
521 - Mzdové náklady	3 178 688,30	3 532 397,43
524 - Záonné sociálne náklady	1 113 764,77	1 244 165,81
525- Ostatné sociálne poistenie	111, 232,04	47 397,69
527 - Záonné sociálne náklady	143 680,68	143 095,52
528 –Ostatné sociálne náklady		

Správa školských zariadení, Štefánikovo námestie 1, 052 05 Spišská Nová Ves
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

d) dane a poplatky	9 143,84	16 598,50
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	9 143,84	16 598,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky	85 790,46	100 995,00
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	85 630,02	100 834,56
- odpisy z cudzích zdrojov	160,44	160,44
553 - Tvorba ostatných rezerv		
-	0,00	0,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	6 289,47	6 971,27
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady		
Poistenie nehnuteľnosti	2 827,31	3 095,32
Poistenie detí	1 095,60	1 095,60
Ostatné poistenia	435,56	586,83
Bankové poplatky	1 931,00	2 193,52
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	796 409,71	758 024,85
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	747 661,15	756 586,25
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	48 748,56	1 438,60
i) ostatné náklady	48 457,32	74 682,71
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	48 457,32	74 606,00
549 - Manká a škody	0,00	76,71
- potraviny v ŠJ pri zatvorení prevádzok		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 7 129 446,47 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, kde bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 6 612 978,03 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- osobné náklady nárast vo výške o 419 690,66 €
- spotreba materiálu nárast o 186 971,02 €
- spotreba energií bol pokles o 24 446,32 €
- opravy a udržiavanie bol pokles o 111 565,82 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške nárast o 8 925,10 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	11 058,18	771 12
Drobný hmotný majetok	497 819,90	771 11
Drobný hmotný majetok - učebné pomôcky	331 918,51	771 19

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.11.
Textová časť k tabuľke č.11 - 2. riadok obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov obce alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
MŠVVaŠ - Národný inštitút vzdelávania a mládeže,		Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“		35 098,55 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Emkobel a.s.	Kúpa			213 260,58 Eur

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č.279/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.05.2024 uznesením č.368/2024,
- druhá zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č.410/2024,
- tretia zmena schválená dňa 05. 12. 2024 uznesením č. 447/2024,
- počet úprav finančných prostriedkov mesta : 29,
- počet rozpočtových opatrení v rámci SŠZ: 21.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

.....
.....
.....
.....

alebo

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.