

Poznámky k 31. 12. 2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Dominika Tatarku, Školská 234/8, Považská Bystrica (zmena názvu účtovnej jednotky od 01. 09. 2024)
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 234/8, 017 01 Považská Bystrica
IČO	00160741
Dátum zriadenia	01.09.1969
Spôsob zriadenia	Listina MŠ SR o zriadení gymnázia č. 2352/1970-II/2 zo dňa 23. februára 1970
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovanie úplného stredného vzdelania a príprava na štúdium na vysokých školách, a to formou štvorročného, osemročného štúdia
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Pavel Mikuláš, riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Eva Žernovičová, zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45,50
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	51 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	osemročné a štvorročné gymnázium gymnázium – bilingválne štúdium (slovensko-anglické)

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,33
3	20	5,00
4	50	2,0

Drobný nehmotný majetok od 700 Eur do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 042 v sume 12 960 €, ktorý vznikol zrealizovaním PD Debarierizácia hlavnej budovy Gymnázia:

„PD – Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica – hlavná budova“ v sume 12 960 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok zverený Gymnázium Považská Bystrica do správy je poistený u zriaďovateľa TSK.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 756 640,60
v tom:	
Pozemky	46 305,51
Budovy, stavby	1 653 224,16
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	57 110,93

2. Dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

1. Zásoby

Gymnázium Dominika Tatarku počas roka uskutočňuje nákupy materiálu, ktoré sú následne spotrebované. Na začiatku roka 2024 boli spotrebované skladové zásoby z roku 2023 - čistiacich prostriedkov, kancelárskeho materiálu a všeobecného materiálu určeného na opravy.

Účtovný zostatok skladov bol potvrdený fyzickou inventúrou.

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2024	Opis
Materiál	035	1 140,30	Zásoby na sklade tvoria: kancelársky materiál a ostatný spotrebný materiál určený na bežné opravy.
Spolu		1 140,30	

2. Finančný majetok

opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
213 - Ceniny	85,45
221 – Bankové účty	137 715,55
z toho:	
Depozitný účet	107 437,26
Účet sociálneho fondu	5 103,35
Zábezpečový účet	25 174,94

3. Pohľadávky

Gymnázium Dominika Tatarku k 31.12.2024 neeviduje v účtovníctve žiadne pohľadávky

4. Časové rozlíšenie

Položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období /v €/:

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381	1 644,85	1 331,52
Predplatné	17,10	33,30
Poistné	587,22	424,72
Ostatné	1040,53	873,50

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č. 5

Hospodársky výsledok v hlavnej činnosti – strata -6 811,34 Eur predstavuje stratu účtovnú, ktorá súvisí s účtovaním nákladov z preneseného výkonu štátnej správy k 31.12. 2024 v zmysle platných postupov účtovania rozpočtovej organizácie. Tieto záväzky vzťahujúce sa k uvedeným nákladom budú hradené v nasledujúcom účtovnom období.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Gymnázium Dominika Tatarku tvorilo rezervy v roku 2024 vo výške 4 636,00 € na jubilejné odmeny zamestnancov a odvody z miezd	2025

2. Záväzky podľa doby splatnosti

záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	13 781,41	14 205,75
- záväzky zo sociálneho fondu	4 912,35	5 211,69
- ostatné dlhodobé záväzky	8 869,06	8 994,06
Krátkodobé záväzky z toho:	160 297,88	152 362,38
- záväzky voči dodávateľom	36 554,74	39 010,50
- záväzky voči zamestnancom	61 256,01	61 752,92
- záväzky voči poisťovniam	39 836,11	39 888,76
- záväzky voči daňovému úradu	6 345,14	7 650,20
- ostatné záväzky – zábezpeka splatná do 1 roka	16 305,88	1 150,00
- transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy		2 910,00

V roku 2021 sme prijali zábezpeku na PD – Rekonštrukcia veľkej telocvične vo výške 1 150,- Eur

v súvislosti s realizáciou rekonštrukcie veľkej telocvične Gymnázia Považská Bystrica, ktorá bola splatená v roku 2024 (krátkodobé záväzky). V roku 2022 sme prijali garančnú zábezpeku 8 334,06 € v súvislosti s realizáciou akcie „Vybudovanie multifunkčného ihriska“, ktorá je splatná v roku 2027 a tiež sme prijali zábezpeku na PD - Vybudovanie multifunkčného ihriska vo výške 125,00 €, ktorá je splatná v roku 2025. V roku 2023 bola prijatá zábezpeka vo výške 540,00 € na „PD – Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica – hlavná budova“, ktorá je splatná v roku 2026 a v roku 2024 bola prijatá zábezpeka vo výške 16 16 180,88 € na stavebné úpravy „Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica – hlavná budova“, ktorá je splatná v roku 2025.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	53 398,98
- odpis majetku ZF 111	37 617,95

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 409 379,78	1 409 379,78
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	38 452,05	54 851,13
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	31 188,41	17 380,80
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	1 538 334,44	1 319 354,61
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 315,99	1 315,92
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie -	0,00	813,51
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	16 154,00	643,00
b) ostatné výnosy	19 658,41	15 020,79
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	17 149,41	3 950,79
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - HČ	2 509,00	11 070,00

Vo výnosových účtoch zaznamenávame nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

65 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti HČ, z titulu rozpustenia rezervy tvorenej na jubilejné odmeny v roku 2024 v zmysle metodiky platných postupov účtovania rozpočtovej organizácie.

69 – výnosy z transferov a rozpočtových príjmov VÚC v RO a PO - v tejto kategórii zaznamenávame najvýraznejší nárast na účte 693 - výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu z dôvodu spotreby väčšieho objemu prostriedkov, ktoré boli poskytnuté gymnáziu na prenesený výkon štátnej správy a z titulu poskytovania päťročného bilingválneho štúdia od 01. 09. 2023 a z titulu valorizácie miezd zamestnancov odmeňovaných na základe zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	35 684,79	23 700,89
502 - Spotreba energie	121 573,08	153 484,67
z toho:		
- elektrická energia	13 790,7	18 411,29
- tepelná energia	106 640,03	130 875,10
- vodné	1 021,35	1 114,17
- plyn	121,00	105,64
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	21 054,65	2 543,53
- bežné opravy KZ 111	21 054,65	2 543,53
512 - Cestovné	1 929,54	3 015,88
518 - Ostatné služby	39 576,05	75 098,47
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	949 447,23	811 771,47
524 - Zákonné sociálne náklady	339 988,94	279 728,58
525 – Ostatné sociálne náklady DDS	14 938,94	13 348,48
527 - Zákonné sociálne náklady	28 855,65	21 219,74
528- Ostatné sociálne náklady	4 298,83	3 229,80
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 946,00	1 961,87
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	44 417,30	13 438,19
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	32 504,40	18 696,72
553 - Tvorba ostatných rezerv	4 636,00	2 509,00
g) finančné náklady		
568 - ostatné finančné náklady	2 336,93	1 137,23
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
587 – náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588- náklady z odvodu príjmov	8 768,34	2 639,84
589- náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,00

V nákladových účtoch zaznamenávame výraznejší nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

52 – osobné náklady a to v dôsledku valorizácie tarifných platov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a v dôsledku navýšenia rozpočtu normatívnych FP z dôvodu otvorenia nového študijného programu od 01. 09. 2023 – bilingválne gymnázium a navýšenia počtu žiakov,

54 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť na účte 548 náklady na stravovanie žiakov osemročného gymnázia a žiakov prvého ročníka biligválneho gymnázia do 15. rokov vo výške 25 693,30 € a krajské štipendium vyplatené žiakom vo výške 5 980,00 €,

55 – odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia, konkrétne na účte 551 – odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku v hodnote 32 504,40 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné	406 622,25	750
z toho: drobný hmotný majetok	253 460,91	
operatívna evidencia	115 323,94	
vypožičaný majetok	5 365,86	
darovaný majetok	32 471,54	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Tabuľka č. 10

Informácia	Iné aktíva	Hodnota celkom k 31. 12. 2024
Iné aktíva	Významný majetok evidovaný na podsúvahových účtoch	406 622,25
Iné pasíva		

- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takými inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Textová časť k tabuľke č.10

V tabuľke č. 10 je uvedený majetok na podsúvahových účtoch : z toho drobný hmotný majetok v hodnote 253 460,91 €; majetok v operatívnej evidencii v hodnote 115 323,94 €; vypožičaný majetok v hodnote 5 365,86 €; darovaný majetok v hodnote 32 471,54 €

- c) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva		
Iné pasíva		

Účtovná jednotka nevlastní kultúrne pamiatky.

2. Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
Textová časť k tabuľke č.10

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
	Kúpa			
	Predaj			
	Poskytnutie služby			
	Obchodné zastúpenie			
	Licencie			
	Transfery			
	Know-how			
	Úver, pôžička			
	Výpomoc			
	Záruka			
	Iné obchody			

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie – Gymnázium Dominika Tatarku Považská Bystrica bol určený rozpočtovým opatrením zo dňa 01. 01. 2024 č. 52/910/1/2024 v rámci rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja na rok 2024.

Príjmy bežného rozpočtu v € - významné položky

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2024
72	Vybrané mimorozpočtové prostriedky od FO alebo PO	5 000,00	18 568,00	18 568,00

Výdavky bežného rozpočtu v € - významné položky

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2024
111	Rozpočtové prostriedky kapitoly	1 258 790,00	1 478 143,00	1 402 192,43
131N	Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z roku 2023)	0,00	94 047,00	94 046,07
41	Vlastné príjmy obcí a VÚC	41 388,00	35 468,00	34 777,83
72	Vybrané mimorozpočtové prostriedky od FO alebo PO	5 000,00	21 478,00	19,828,22
Iné zdroje	Projekty a iné zdroje	0	170 302	145 683,91
	S P O L U :	1 305 178,00	1 534 947,00	1 645 433,32

Zostatok nevyčerpanej dotácie k 31. 12. 2024 z preneseného výkonu štátnej správy predstavoval sumu 50 657,90 €. Tieto normatívne finančné prostriedky škola použije v roku 2025 na zakúpenie čistiacich a hygienických potrieb, na úhradu energií a služieb v termíne do 31. 03. 2025.

Výdavky kapitálového rozpočtu v € - významné položky

Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2024
41	Vlastné príjmy obcí a VÚC	30 041,00	30 041,00	30 040,50
3P 01 3P 02	Projekty a iné zdroje – Kapitálové výdavky z Plánu obnovy a odolnosti	0,00	167 040,00	12 910,43

Kapitálové výdavky poskytnuté na:

Kapitálové výdavky boli poskytnuté v roku 2024 na realizáciu stavby „Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica – hlavná budova“ v sume 12 910,43 € zo zdrojov 3P01 a 3P02 z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a mládeže SR. Zo zdroja 41 boli použité finančné prostriedky na úhradu faktúry za vykonané práce na stavbe „Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica – hlavná budova“ v sume 30 040,50 €.

Zmeny rozpočtu v roku 2024

Číslo úpravy	Dátum Žiadosti	Dátum úpravy	Typ úpravy	Rozpočtové opatrenie č.	Poznámka
ÚP24/01	05.02.2024	31.01.2024	nesymetrická	88/910/2/2024	Navýšenie výdavkov - KZ 131N 96 187,04 € - nevyčerpané FP z r. 2023; Finančné prostriedky KZ 72c 2910 € - Projekt "Digitálny žiak"; navýšenie nenormatív. FP KZ 3UAN - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 88 €
ÚP24/02		31.01.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/03	01.03.2024	29.02.2024	nesymetrická	129/910/3/2024	Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu normatívnych FP 72 604 € - úprava MŠVVaM SR; Navýšenie rozpočtu normatívnych FP 22 713 € - Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa; Navýšenie rozpočtu nenormatívnych FP 18 450 € -Lyžiarsky kurz; Navýšenie rozpočtu nenormatívnych FP 12 896 € - Vzdelávacie poukazy; Navýšenie rozpočtu Príjmov a Výdavkov Dar na zabezpečenie organizácie Lyžiarskeho kurzu 13 068 € a 500 € na zabezpečenie organizácie Reprezentačného plesu
ÚP24/04		29.02.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/05	03.04.2024	31.03.2024	nesymetrická	205/910/4/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu normatívnych FP 8 728 € - Regionálny príspevok; Úprava rozpočtu FP KZ 41 o 900 € - Krajské štipendium; Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 865 €, KZ3BB1 221 €, KZ1BB2 154 €, KZ3BB2 38 € "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"
ÚP24/06		31.03.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/07	06.05.2024	30.04.2024	nesymetrická	253/910/5/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 1 744 €, KZ3BB1 444 €, KZ1BB2 310 €, KZ3BB2 76 € "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie nenormatívnych FP KZ 11UA - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 564 €; Navýšenie príjmov a výdavkov KZ 131N 8 382 € - preplatky za energie za rok 2023; Navýšenie normatívnych FP KZ 111 o 6 771,00 € - odstránenie havarijného stavu učebne v budove "A";
ÚP24/08		30.04.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/09	04.06.2024	31.05.2024	nesymetrická	314/910/6/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 872 €, KZ3BB1 222 €, KZ1BB2 155 €, KZ3BB2 38 € "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie nenormatívnych FP KZ 11UA - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 326 €; Navýšenie nenormatívnych FP KZ111-Príspevok edukačné publikácie 7158 €
ÚP24/10		31.05.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi záväznými ukazovateľmi
ÚP24/11	04.07.2024	30.06.2024	nesymetrická	376/910/7/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie kapitálových výdavkov "Debarierizácia Gymnázium Považská Bystrica - hlavná budova" KZ3P01 139 200 € a KZ3P02 27840 €; Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 1 094 €, KZ1BB2 193 €, "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie nenormatívnych FP KZ 11UA - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 326 €; Navýšenie nenormatívnych FP KZ111-Odmeny pre pedagogických a odborných zamestnancov škôl podľa regiónov 8 801 €

ÚP24/12		30.06.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi záväznými ukazovateľmi
ÚP24/13	05.08.2024	31.07.2024	nesymetrická	453/910/8/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 1 094 €, KZ1BB2 193 €, "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie nenormatívnych FP KZ 111 - Príspevok na školský podporný tím 6 483 €; Navýšenie normatívnych FP KZ111 - Maturity 2 666 €; Navýšenie FP KZ 41 - Krajské štipendium 4 280 €;
ÚP24/14		31.07.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/15	02.09.2024	31.08.2024	nesymetrická	513/910/9/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie normatívnych FP KZ 111 - odvody do poisťovni 8 880 €; Navýšenie FP KZ 111 - FP na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa - dotácia ÚPSVaR 6 109 €
ÚP24/16		31.08.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/17	03.10.2024	30.09.2024	nesymetrická	573/910/10/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie nenormatívnych FP KZ 11UA - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 652 €; Navýšenie FP KZ 41 - Krajské štipendium 800 €;
ÚP24/18		30.09.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/19	04.11.2024	31.10.2024	nesymetrická	634/910/11/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi, Navýšenie výdavkov - Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 758 €, KZ3BB1 336 €, KZ3BB2 193 €, "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor" (ŠDK navýšenie 2x 1 278); Navýšenie normatívnych FP KZ111 - úprava rozpočtu po EDUZBERE 16 557 €; Navýšenie normatívnych FP KZ111 - Maturity 113 €; Navýšenie normatívnych FP KZ111 - Odstupné 5 661 €; Navýšenie nenormatívnych FP - mimoriadne výsledky žiakov 3 000 €;
ÚP24/20		31.10.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/21	05.12.2024	30.11.2024	nesymetrická	698/910/12/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi; Navýšenie rozpočtu nenormatívnych FP 102 € - Vzdelávacie poukazy; Úprava rozpočtu FP KZ 41 -5000 € - stravovanie žiakov SŠ do 15 rokov; Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 758 €, KZ3BB1 336 €, KZ3BB2 193 €, "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie nenormatívnych FP KZ111 -Odmeny pre pedagogických a odborných zamestnancov škôl podľa regiónov 8 899 €; Navýšenie nenormatívnych FP KZ 11UA - Príspevok na špecifiká, Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny 1304 €;
ÚP24/22		30.11.2024	symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0
ÚP24/23	31.12.2024	31.12.2024	nesymetrická	797/910/13/2024	Žiadosť o úpravu rozpočtu - Presun FP medzi záväznými ukazovateľmi; Navýšenie rozpočtu nenormatívnych FP KZ 3P01 357 € - Profesionálny rozvoj PZ a OZ; Úprava rozpočtu nenormatívne FP -18 450 € - Lyžiarsky kurz; Navýšenie rozpočtu FP KZ1BB1 1286€ 3x "Podpora pomáhajúcich profesií3 - Školský digitálny koordinátor"; Navýšenie normatívnych FP KZ111 6 212 € - Preddavok NFP na prevádzku škôl na rok 2025; Navýšenie normatívnych FP KZ 111 - Osobné náklady 15 000€; Úprava rozpočtu KZ41 Príspevok na rekreáciu zamestnancov -6 900 €;
ÚP24/24		31.12.2024	Symetrická	Riaditeľ školy	Presun medzi položkami – rozdiel 0

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.