

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo
Sídlo účtovnej jednotky	365, 941 49 Bardoňovo
IČO	00655295
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Veronika Palková riaditeľka (do 31.12.2024)
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Erika Róžová riaditeľka (od 1.1.2025)

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	81,80	83,65
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	7	8,7
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

## Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky tvorí prílohu č. 1.

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
			0,00

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,50
2	10	10
3	25	4
4	25	4
5	80	1,25
6	80	1,25

Drobný hmotný majetok od 170,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí. Ďalej sa môžu tvoriť k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie. Vytvárajú sa nasledovne:

- k pohľadávkam voči dlžníkom, v konkurznom a vyrovnávacom konaní najviac do výšky menovitej hodnoty pohľadávok bez ich príslušenstva prihlásených v lehote určenej v uznesení o vyhlásení konkurzu alebo v uznesení o povolení vyrovnania.
- K nepremľaným pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, a ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 360 dní, najviac 100 % menovitej pohľadávky, bez jej príslušenstva.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO		
	Živelné poistenie 4 572 121,00	772,69 €
	Poistenie pre prípad odcudzenia:	
	- hnutel'ný majetok 534 000,00	92,38 €
	Krádež, vandalizmus:	
	- peniaze, ceniny 500,00	1,00 €
	- stroje, prístroje, elektronika 9 400,00	172,58 €
	Poistenie zodpovednosti za škodu 100 000,00	335,00 €
Motorové vozidlá RO	Motorové vozidlá RO:	
	PZM: - majetok 1 050 000,00	132,14 €
	- zdravie 5 240 000,00	
	Havarijné poistenie MV 37 285,00	451,15 €
	Poistenie pre prípad smrti 33 000,00	115,36 €
	Úrazové poistenie 33 000,00	518,98 €

##### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
	0,00
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky RO</b>	
Pozemky	3 748,99
Budovy, stavby	1 833 233,48
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	161 615,88
Dopravné prostriedky	37 842,66

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

K 31.12.2024 vykazuje účtovná jednotka zásoby v celkovej sume 39 581,31 €.

- z toho napr.:	potraviny, mrazené jedlá	7 857,10 €
	čistiace prostriedky	6 569,22 €
	kancelársky materiál	4 252,91 €
	odev, obuv, bielizeň	6 270,47 €
	OOPP	12 513,72 €

## 2. Pohľadávky

### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov VÚC	068	207 069,91	119 574,60	Pohľadávky za poskytnuté sociálne služby, pohrebné

### b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí. Vytvárajú sa k nepremlčaným pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 360 dní, najviac: 100 % menovitej pohľadávky, bez jej príslušenstva.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávky za poskytnuté sociálne služby	72 281,53	19 607,69	4 393,91	0,00	87 495,31	Je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí Zníženie OP – pohľadávka vyrovnaná

### c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			
- pohľadávky z predaja majetku .....			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	208 532,59	175 915,17	
- ostatné pohľadávky (315)	1 400,94	4 649,80	
- pohľadávky z nedaňových príjmov VÚC a RO (318)	207 069,91	171 265,37	186 121,49 Pohľadávky za poskytnuté sociálne služby
- pohľadávky voči zamestnancom (335)	61,74	0,00	

### d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
<b>Pohľadávky z toho:</b>	<b>175 915,17</b>	<b>208 532,59</b>
a) v lehote splatnosti:	23 544,69	22 411,10
- so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka:	23 544,69	22 411,10
- so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo 365, 941 49 Bardoňovo  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) pohľadávky po lehote splatnosti	152 370,48	186 121,49
------------------------------------	------------	------------

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	155,15	52,25
Bankové účty	161 002,45	184 357,52

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1422,68	2 577,61
- predplatné	281,40	244,00
- poistenie majetku a dopravných prostriedkov	1 037,17	1 566,24
- webhosting, doména	87,91	91,17
- IVES	16,20	16,20
- Licencia programu SAZA	0,00	660,00
- Príjmy budúcich období spolu z toho:		
-		

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	44 517,65	0,00	0,00	-18 103,52	26 414,13	Presun VH minulých rokov
Výsledok hospodárenia (431)	- 18 103,52	-37 925,68	0,00	18 103,52	-37 925,68	Preúčtovanie HV za rok 2023

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia	
Rezerva na zamestnanecké pôžitky – živ. jubileá, odchodné, odstupné v sume	33 383,00	2025
Rezerva na zákonné ZP a SP súvisiace so zamestnaneckými pôžitkami v sume	6 605,00	2025
Spolu	39 988,00	

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo 365, 941 49 Bardoňovo  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	7 323,51	9 448,15
- záväzky zo sociálneho fondu	7 323,51	9 448,15
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	159 822,34	187 735,25
- záväzky voči dodávateľom (321)	6 201,99	12 046,31
- záväzky voči zamestnancom (331)	86 592,78	98 270,66
- ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	603,60	647,04
- záväzky voči poisťovniam (336)	55 338,39	63 978,58
- záväzky voči daňovému úradu (342)	10 415,39	12 287,14
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky (379)	670,19	505,52

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
<b>Záväzky z toho:</b>	167 145,85	197 183,40
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	159 822,34	187 735,25
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	7 323,51	9 448,15
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

### 3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
- Výnosy budúcich období spolu z toho: (384)	<b>60 395,60</b>	<b>38 230,54</b>
- Bežný vecný dar od subjektu verejnej správy	19 111,04	0,00
- Bežný vecný dar od subjektu mimo verejnej správy	1 331,59	970,58

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024
- Kapitálový transfer zo ŠR a od iných subjektov VS	35 546,51	33 251,80
- Kapitálový transfer od ostatných subjektov mimo VS	4 406,46	4 008,16

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	518 686,53	584 326,76
- bývanie	60 390,66	60 448,80
- strava	297 104,63	302 079,53
- ďalšie činnosti	139 646,92	182 268,06
- ostatné	21 544,32	39 530,37
-		
30604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľností na predaj z toho:		
-		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktívacia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
662 - Úroky z toho:		
-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
<b>f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 930 019,01	2 185 638,09
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	32 915,31	36 082,46
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	235 529,39	46 724,48
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 173,40	2 294,71
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	4 960,15
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	398,30	398,30

„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo 365, 941 49 Bardoňovo  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho: - zinkasované príjmy RO		
<b>g) ostatné výnosy</b>		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho: -		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho: -		
648 - Ostatné výnosy z toho:	658,36	2 018,98
- Ročné zúčtovanie SP	0,00	58,97
- SPP nájom	45,60	45,60
- Ostatné	612,70	601,48
- Ostatné-vratka energie	0,00	1 312,89
- Rozdiel zo zaokrúhľovania	0,06	0,04
<b>h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		15 860,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	9 038,00	4 393,91
z toho:		
- Opravné položky k pohľadávkam	9 038,00	4 393,91

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 885 398,87 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 735 568,51 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 46 724,48 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 2 294,71 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 2 185 638,09 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 36 082,46 € (účet 692)
- ostatné výnosy vo výške 4 720,01 € (účet 648)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	246 730,22	270 284,17
- Interiérové vybavenie	6 820,00	11 913,34
- VT	941,96	387,29
- Prevádzkové stroje, prístroje, technika a náradie	3 328,59	8 480,67
- Všeobecný materiál	33 327,12	30 723,08
- Knihy, časopisy, noviny	1 750,83	1 886,03
- Pracovné odevy, obuv, pomôcky	1 124,33	504,15
- OOPP dar	14 338,51	19 111,04
- PHM	2 483,02	2 554,01
- Potraviny	182 615,86	194 724,56
502 - Spotreba energie z toho:	90 791,35	87 851,54
- elektrická energia	28 719,99	34 624,07
- voda	11 100,80	10 599,41
- plyn	50 970,56	42 628,06
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	26 238,60	28 498,48
- Oprava a údržba VT	2 274,38	2 715,57
- Oprava a údržba telekomunikačnej techniky	1 834,68	0,00
- Oprava a údržba interiérového vybavenia	0,00	1 239,70
- Prevádzkových strojov, prístrojov	8 451,15	15 652,25
- Budov, objektov a ich častí	13 225,17	8 884,96

„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo 365, 941 49 Bardoňovo  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Ostatné	453,22	6,00
512 – Cestovné	730,30	491,00
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby z toho:	26 984,46	34 334,90
- Nákup licencií	4 066,53	6 500,84
- Doprava	0,00	1 066,00
- Nájomné	667,98	879,56
- Školenie, kurzy, semináre	1 231,00	3 626,00
- Iné ostatné služby - známky, telefón	2 963,48	3 134,29
- Všeobecné služby	17 368,03	17 171,84
- Náhrady	0,00	654,50
- Ostatné	687,44	1 301,87
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 185 178,85	1 308 918,01
524 - Záonné sociálne náklady	412 132,01	466 773,64
525 - Ostatné sociálne náklady	12 078,46	12 856,00
527 - Záonné sociálne náklady	168 088,10	36 114,06
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností	401,53	583,66
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:		
- náklady na dobrovoľnícku prácu		
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	35 487,01	38 775,47
- odpisy z vlastných zdrojov	32 915,31	36 082,46
- odpisy z cudzích zdrojov	2 571,70	2 693,01
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	15 860,00	39 988,00
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	20 190,32	19 607,69
- k daňovým pohľadávkam	0,00	0,00
- k nedaňovým pohľadávkam	20 190,32	19 607,69
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely z toho:		
-		
562 - Úroky z toho:		
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	191,50	107,90
- Bankové poplatky – ŠP	102,50	107,90
- Ostatné finančné náklady	89,00	0,00
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	466 392,26	520 371,85

„BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo 365, 941 49 Bardoňovo  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	42 841,39	54 970,96
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
<b>h) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
-		
542 - Predaný materiál z toho:		
-		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
546 - Odpis pohľadávky z toho:	1 035,15	187,51
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 350,52	2 609,71
- Rozdiel zo zaokrúhľovania	0,14	0,14
- Poistenie nehnuteľností	1 359,60	929,61
- Poistenie dopravných prostriedkov	960,78	1 215,13
- Poistenie ostatného majetku	0,00	464,83
549 - Manká a škody z toho:		
-		
<b>i) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 923 324,55 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 749 256,69 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 270 284,17 €
- náklady za energie vo výške 87 851,54 €,
- mzdové náklady vo výške 1 308 918,01 €
- zákonné sociálne náklady (524) vo výške 466 773,64 €
- ostatné sociálne náklady (525) vo výške 12 856,00 €
- zákonné sociálne náklady (účet 527) vo výške 36 114,06 €
- ostatné služby vo výške 2 609,71 €
- odpisy vo výške 38 775,47 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 575 342,81 € (účet 588, 589)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy	495,18	794
Odpísané pohľadávky	32 461,86	792
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	302 385,65	771
Úschova – zberný účet, osobné účty klientov, vkladové účty klientov	668 550,83	784

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie „BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo bol schválený zastupiteľstvom NSK dňa 17.decembra 2023 uznesením č. 227/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.1.2024 rozpočtovým opatrením č. B1 (úprava schváleného rozpočtu)
- druhá zmena schválená dňa 31.1.2024 rozpočtovým opatrením č. B2 (úpr. schváleného rozpočtu)
- tretia zmena schválená dňa 9.2.2024 rozpočtovým opatrením č. B3 (presun medzi kódmi zdroja)
- štvrtá zmena schválená dňa 6.3.2024 rozpočtovým opatrením č. B4 (presun medzi kódmi zdroja)
- piata zmena schválená dňa 20.3.2024 rozpočtovým opatrením č. B5 (ÚPSVaR na projekty)
- šiesta zmena schválená dňa 22.3.2024 rozpočtovým opatrením č. B6 (refundácia rekr. poukazov)
- siedma zmena schválená dňa 6.5.2024 rozpočtovým opatrením č. B7 (preplatky za energie)
- ôsma zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č. B8 (refundácia rekr. poukazov)
- deviata zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č. B9 (ÚPSVaR na projekty)
- desiatu zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č. B10 (ÚPSVaR na projekty)
- jedenásta zmena schválená dňa 14.6.2024 rozpočtovým opatrením č. B11 (ÚPSVaR na projekty)
- dvanásta zmena schválená dňa 17.6.2024 rozpočtovým opatrením č. B12 (navýšenie vl. príjmov)
- trinásta zmena schválená dňa 21.6.2024 rozpočtovým opatrením č. B13 (finančný dar Sanimat SK)
- štrnásť zmena schválená dňa 25.6.2024 rozpočtovým opatrením č. B14 (ÚPSVaR na projekty)
- pätnásť zmena schválená dňa 24.6.2024 rozpočtovým opatrením č. B15 (na potraviny)
- šestnásť zmena schválená dňa 26.7.2024 rozpočtovým opatrením č. B16 (dotácia na stabilizačný príspevok – január 2023)
- sedemnásť zmena schválená dňa 26.7.2024 rozpočtovým opatrením č. B17 (ÚPSVaR na projekty)
- osemnásť zmena schválená dňa 23.8.2024 rozpočtovým opatrením č. B18 (navýšenie vl. príjmov)
- devätnásť zmena schválená dňa 17.9.2024 rozpočtovým opatrením č. B19 (ÚPSVaR na projekty)
- dvadsiata zmena schválená dňa 17.9.2024 rozpočtovým opatrením č. B20 (ÚPSVaR na projekty)
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 23.9.2024 uznesením ZNSK č. 162/2024, rozpočtové opatrenie č. B21 (z refundácie miezd a odvodov z ÚPSVaR SR za rok 2023 )
- dvadsiata druhá zmena schválená dňa 23.9.2024 uznesením ZNSK č. 162/2024, rozpočtové opatrenie č. B22 (na mzdy a ostatné bežné výdavky - ÚPSVaR SR za rok 2023 )
- dvadsiata tretia zmena schválená dňa 2.10.2024 rozpočtovým opatrením č. B23 (ÚPSVaR na projekty)
- dvadsiata štvrtá zmena schválená dňa 4.10.2024 rozpočtovým opatrením č. B24 (refundácia rekreačných poukazov)
- dvadsiata piata zmena schválená dňa 4.10.2024 rozpočtovým opatrením č. B25 (refundácia rekreačných poukazov)
- dvadsiata šiesta zmena schválená dňa 20.10.2024 rozpočtovým opatrením č. B26 (ÚPSVaR na projekty)
- dvadsiata siedma zmena schválená dňa 21.11.2024 rozpočtovým opatrením č. B27 (ÚPSVaR na projekty, Modul 1,2,3)
- dvadsiata ôsma zmena schválená dňa 21.11.2024 rozpočtovým opatrením č. B28 (refundácia rekreačných poukazov)
- dvadsiata deviata zmena schválená dňa 26.11.2024 rozpočtovým opatrením č. B29 (ÚPSVaR na projekty)
- tridsiata zmena schválená dňa 28.11.2024 rozpočtovým opatrením č. B30 (ÚPSVaR na projekty)
- tridsiata prvá zmena schválená dňa 3.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B31 (navýšenie vlastných príjmov)

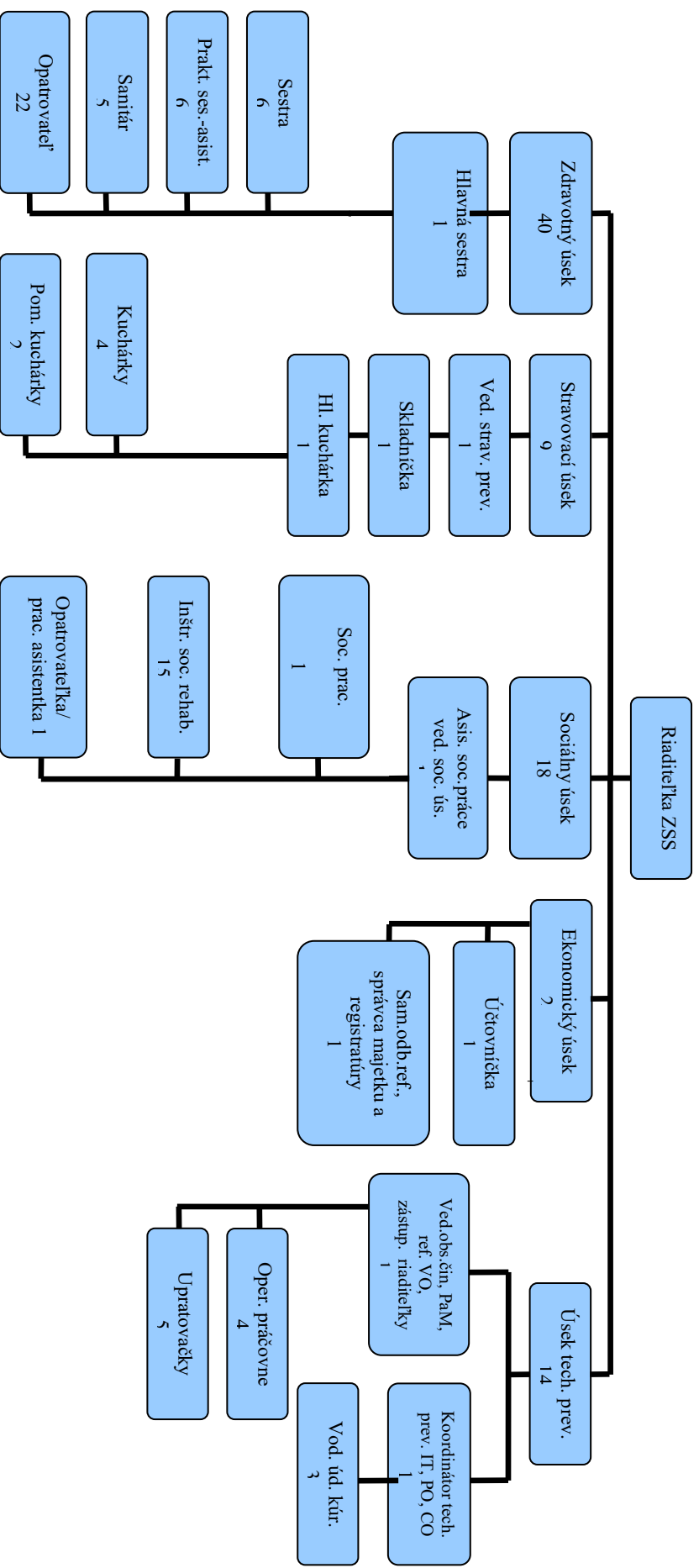
- tridsiata druhá zmena schválená dňa 10.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B32 (presun medzi kódmi zdroja)
- tridsiata tretia zmena schválená dňa 10.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B33 (ÚPSVaR na projekty)
- tridsiata štvrtá zmena schválená dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B34 (refundácia rekreačných poukazov)
- tridsiata piata zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B35 (úprava schváleného rozpočtu na rok 2024 – finančné prostriedky z minulých rokov)
- tridsiata šiesta zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B36 (finančné prostriedky na základe Darovacej zmluvy – Kimberly-Clark, s.r.o.).

### **Čl. VIII**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

# Organizačná štruktúra – „BARACHA“, Zariadenie sociálnych služieb Bardoňovo



## Druh poskytovaných sociálnych služieb: ZPB, DSS, SZ

Spolu: 84 pracovných pozícií

Organizačná štruktúra platná od 27.12.2024  
v Bardoňove dňa: 10.12.2024

Ing. Veronika Palková  
riaditeľka „BARACHA“ ZSS Bardoňovo