

# Poznámky

## individuálnej účtovnej závierky Úradu vládného auditu

### zostavenej k 31. 12. 2024

#### VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Úrad vládného auditu (ďalej aj „ÚVA“) zostavuje riadnu individuálnu účtovnú závierku k 31. decembru 2024 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 5. decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej aj „MF SR“).

#### **Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

Názov účtovnej jednotky: Úrad vládného auditu  
Sídlo účtovnej jednotky: T. G. Masaryka 10, 960 01 Zvolen  
Dátum zriadenia: 01. 01. 2016  
Spôsob zriadenia: Zo zákona č. 357/2015 Z. z. (§ 4)  
IČO: 50086821  
DIČ: 2120168479

#### **Opis činnosti účtovnej jednotky**

Dňom 1. januára 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), ktorým sa zrušili správy finančnej kontroly a ich pôsobnosť podľa doterajších právnych predpisov prešla na ÚVA.

ÚVA bol zriadený v zmysle ustanovenia § 4 zákona o finančnej kontrole s pôsobnosťou pre celé územie Slovenskej republiky so sídlom vo Zvolene. ÚVA má zriadené pracoviská so sídlom v Bratislave, v Košiciach a vo Zvolene. Kompetencie ÚVA sú stanovené v ustanovení § 4 ods. 4 zákona o finančnej kontrole.

ÚVA je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet MF SR.

#### INFORMÁCIE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH A ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRE ÚVA

Štatutárnym orgánom ÚVA je riaditeľka JUDr. Oľga Polášková a zástupcom štatutárneho orgánu je Ing. Ladislav Vulkan. Priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2024 dosiahol počet 315 (z toho v štátnej službe 299 osôb a vo výkone práce vo verejnom záujme 16 zamestnancov), z čoho k 31. decembru 2024 bolo 30 riadiacich zamestnancov. V porovnaní s rokom 2023 došlo ku zvýšeniu priemerného evidenčného stavu o 17 zamestnancov.

Na ÚVA sa uplatňuje trojstupňové riadenie. Riadiacimi zamestnancami ÚVA sú vedúci zamestnanci podľa stupňa riadenia:

- a) riaditeľ (1),
- b) vedúci odboru (7) a
- c) vedúci oddelenia (22).

Vedúci zamestnanci ÚVA v zmysle organizačnej štruktúry riadia a zodpovedajú za činnosť riadeného organizačného útvaru v rozsahu jeho pôsobnosti, v rámci svojej riadiacej a kontrolnej funkcie určujú postupy riadenia, výkonu a kontroly činností.

ÚVA s písomným súhlasom MF SR má zriadené pracoviská Bratislava, Košice a Zvolen. ÚVA sa organizačne člení na odbory, oddelenia a referáty. Pracoviská ÚVA a osobný úrad v organizačnej štruktúre majú postavenie odboru. Organizačná štruktúra platná k 31. decembru 2024 je uvedená v prílohe č. 1.

## INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### **Splnenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky**

Účtovná závierka ÚVA bola zostavená k 31. decembru 2024 za predpokladu nepretržitého trvania činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

### **Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

ÚVA účtuje v sústave podvojného účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a Opatrením MF SR zo 7. decembra 2022 č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy v znení neskorších predpisov (ďalej len „postupy účtovania“).

ÚVA od 1. januára 2023 prešiel z používania Nadrezortného ekonomického systému na platforme SAP R3 na Centrálny ekonomický systém (ďalej len „CES“) v rámci prvej vlny migrácie. CES je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na spracúvanie údajov a na riadne a efektívne vykonávanie procesov a činností na výkon vnútorných riadiacich procesov a organizačných procesov a s nimi súvisiacich činností, v rozsahu a v súlade s osobitnými predpismi, pri evidencii a realizácii rozpočtu, vedení účtovníctva a výkazníctve, evidencii a správe majetku a riadení ľudských zdrojov. CES zahŕňa navzájom integrované moduly alebo funkcionality pre evidenciu účtovníctva, realizáciu rozpočtu, správu majetku a materiálového manažmentu, personalistiku a mzdy, výkazníctvo a integrácie na interné a externé informačné systémy v správe subjektov verejnej správy.

Účtovníctvo je vedené v mene Euro.

Účtovné metódy a zásady sú stanovené metodickými usmerneniami k jednotlivým modulom CES, ktoré stanovuje MF SR, ako aj svojimi internými riadiacimi aktmi a príkazmi riaditeľky.

### **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

**Dlhodobý nehmotný majetok** (ďalej aj „DLNM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (inštalácia softvéru a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov.

**Drobný nehmotný majetok** (ďalej aj „DNM“) do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a následne na podsúvahový účet.

**Dlhodobý hmotný majetok** (ďalej aj „DLHM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž, a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov.

**Drobný hmotný majetok** (ďalej aj „DHM“) do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom (okrem notebookov v cene do 1 700 Eur vrátane, ktoré sú v zmysle interného riadiaceho aktu považované za dlhodobý drobný hmotný majetok), sa účtuje do nákladov na jednotlivé nákladové účty a následne na podsúvahové účty.

Vo svojom internom riadiacom akte si ÚVA stanovil postup pre odpisovanie dlhodobého majetku v súlade s ustanovením § 28 zákona o účtovníctve a v súlade s ustanovením § 30 postupov účtovania. Účtovná jednotka vykonáva účtovné rovnomerné odpisy dlhodobého majetku, pričom odpisovanie sa nesmie prerušiť. Každý predmet dlhodobého majetku nadobudnutý v priebehu účtovného obdobia musí byť do konca tohto účtovného obdobia posúdený, či spĺňa podmienky na zaradenie majetku štátu do používania a do evidencie a následne musí byť zostavený odpisový plán. Odpisový plán sa vypracuje **na základe predpokladanej životnosti majetku**, o ktorej rozhodne komisia zložená z vedúcej ekonomického oddelenia, referenta správy majetku, a ak bol majetok nadobudnutý prostredníctvom verejného obstarávania, aj zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie. Členom komisie môže byť i ďalší zamestnanec, ktorého určí vedúca ekonomického oddelenia (napr. pri obstaraní výpočtovej techniky referenta IT a pod.). V rámci inventarizácie sa prehodnocujú odpisové plány a výška účtovných odpisov do nasledujúceho obdobia.

Nakupované **zásoby** sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu a pod.) znížené o prípadné zľavy z ceny. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Obstaranie a úbytok zásob sa vykonáva spôsobom A v súlade s ustanovením § 36 postupov účtovania.

**Pohľadávky** sa oceňujú menovitou hodnotou.

**Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú menovitou hodnotou.

**Závazky** sa oceňujú menovitou hodnotou.

**Časové rozlíšenie na strane aktív a pasív** sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**Opravné položky k pohľadávkam** sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty, teda ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty. Opravné položky sa nevytvárajú k pohľadávkam štátu, ktoré sú splácané v súlade s dohodami o splátkach.

ÚVA tvorí a účtuje opravné položky k pohľadávkam štátu, ktoré vznikli z právoplatných rozhodnutí zo správneho konania a to nasledovne:

- a) pohľadávky voči dlžníkom v konkurze (resp. oddĺžení) a v reštrukturalizácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- b) pohľadávky voči dlžníkom v likvidácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- c) pohľadávky voči dlžníkom, ktorí sú v exekučnom konaní po uplynutí piatich rokov od návrhu na exekúciu vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- d) pohľadávky po právoplatnom uznesení o zastavení exekúcie vo výške 100 % hodnoty pohľadávky.

Pri vykazovaní **transferov** ÚVA postupuje v zmysle platných právnych predpisov. Prijaté bežné aj kapitálové transfery ako aj transfery pri odpisovaní dlhodobého majetku sa vykazujú vo výnosoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkom (na účtoch 681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a 682 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu). Transfery z vyinkasovaných aj nevyinkasovaných príjmov daného obdobia sú vykazované v nákladoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s príjmom účtovnej jednotky (na účtoch 588 – Náklady z odvodu príjmu a 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu).

## INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Celková hodnota majetku k 31. decembru 2024 bola vo výške 24 346 270,86 Eur, netto hodnota majetku predstavovala sumu 8 775 929,84 Eur. Oproti roku 2023 došlo ku zvýšeniu netto hodnoty majetku o 583 595,16 Eur najmä v dôsledku nákupu dlhodobého majetku a nárastu netto hodnoty krátkodobých pohľadávok.

### **Neobežný majetok**

#### **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 1** v tabuľkovej časti poznámok.

ÚVA je správcom majetku štátu v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

Budovy a hnutelné veci v správe organizácie sú poistené v poisťovni UNIQA pojišťovna, a.s.. Pre všetky motorové vozidlá je uzavreté povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie s poisťovňou UNIQA pojišťovna, a. s. Na majetok v správe organizácie nie je zriadené záložné právo ani iné obmedzenie práva nakladať s majetkom.

Celková hodnota neobežného majetku v zostatkovej cene predstavuje sumu 2 546 701,43 Eur, pričom obstarávacia cena je 5 327 964,21 Eur a oprávky predstavujú 2 781 262,78 Eur. Na účte 014 – Oceniteľné práva sú evidované licencie k mailovému serveru. V rámci stavieb je v správe ÚVA prevádzková budova, T. G. Masaryka 10, Zvolen, kancelárske priestory v administratívnej budove na Drieňovej 34 v Bratislave, budova na Tomášikovej ulici č. 35 v Košiciach a dvanásť garáží. V rámci účtu 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí sú evidované najmä servery, notebooky, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, nábytok a pod. ÚVA eviduje k 31. decembru 2024 na účte 023 – Dopravné prostriedky celkom 35 osobných motorových vozidiel, z ktorých 26 bolo k 31. decembru 2024

úplne odpísaných. Na účte 031 – Pozemky ÚVA eviduje pozemky pod nehnuteľnosťami a v ich blízkosti, ktoré má v správe v sume 399 733,78 Eur.

V priebehu účtovného obdobia ÚVA obstaral dlhodobý majetok v celkovej sume 270 584,24 Eur, z toho:

- nákup troch služobných osobných motorových vozidiel v sume 79 034,60 Eur,
- nákup elektronického zabezpečovacieho systému na pracovisku Zvolen (budova vo výpožičke na SNP) v sume 3 591,30 Eur,
- nákup záložného zdroja pre server v sume 3 867,30 Eur,
- nákup dvoch multifunkčných zariadení v sume 8 658,84 Eur,
- rozšírenie diskového poľa na pracovisku Zvolen v sume 16 996,80 Eur,
- nákup 52 ks notebookov v celkovej sume 53 040,00 Eur (ako drobný dlhodobý hmotný majetok),
- nákup klimatizácie pre budovu na SNP, Zvolen v sume 105 395,40 Eur,

Na účte 042 – obstaranie dlhodobého hmotného majetku ostali z predchádzajúceho roka architektonická štúdia na vybudovanie osobitného vchodu do budovy pracoviska Košice v sume 9 360,00 Eur a projektová dokumentácia k parkovisku budovy pracoviska Košice v sume 1 740,00 Eur, kým nebudú práce zrealizované a uvedené do užívania.

Na základe zmlúv o výpožičke sú v užívaní ÚVA k 31. decembru 2024:

- kancelárske priestory v Nitre (145,50 m<sup>2</sup>) - požičiavateľom je Slovenská republika – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny,
- kancelárske priestory v Spišskej Novej Vsi (86,93 m<sup>2</sup>) od Finančného riaditeľstva SR,
- administratívne priestory vo Zvolene (1006,16 m<sup>2</sup>) a garáže (102,60 m<sup>2</sup>) – požičiavateľom je Slovenská republika – Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.

ÚVA v roku 2024 prenajímal 3 parkovacie miesta a 9 poštových schránok, z čoho získal príjem do štátneho rozpočtu v sume 1 411,20 Eur.

ÚVA v priebehu roka 2024 vyradil majetok v celkovej sume 166 533,16 Eur a to najmä výpočtovú techniku (napr. notebooky, servery, multifunkčné zariadenia) a dve motorové vozidlá, ktoré boli prevedené na základe zmlúv o prevode správy majetku štátu na Regionálne úrady verejného zdravotníctva so sídlom vo Zvolene a v Senici.

## **Obežný majetok**

### Zásoby

ÚVA vykázal k 31. decembru 2024 hodnotu zásob v sume 71 813,37 Eur, pričom 2 841,71 Eur pozostáva z pohonných hmôt v nádržiach motorových vozidiel a 68 971,66 Eur predstavuje zostatok zásob kancelárskych potrieb, tonerov, čistiacich a hygienických potrieb čo je porovnateľné s rokom 2023. K zásobám neboli tvorené opravné položky a neboli zriadené záložné práva alebo obmedzené právo nakladania s nimi. Zásoby ÚVA nie sú poistené.

### Pohľadávky

Pre ÚVA sú najvýznamnejšou položkou majetku pohľadávky, najmä pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov, ktoré vznikajú na základe vydaných rozhodnutí:

- v správnom konaní na I. stupni (z kontrol a vládnych auditov),
- v správnom konaní na II. stupni (z kontrol a vládnych auditov),
- uložených devízovým orgánom Národnou bankou Slovenska,
- uložených Úradom pre reguláciu hazardných hier,
- uložených Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky a daňovými úradmi.

Celková výška pohľadávok k 31. decembru 2024 bola v brutto hodnote 18 702 267,60 Eur, pričom z vecného hľadiska ide o pohľadávky:

- za dobropisy v sume 0,48 Eur,
- za pohľadávky z refakturácií v sume 1 337,25 Eur,
- za odvody v sume 3 766 625,98 Eur (z toho 15 227,85 Eur dlhodobých so splatnosťou do 5 rokov),
- za pokuty v sume 3 231 760,88 Eur,
- za penále v sume 11 661 013,25 Eur (z toho 5 103,73 Eur dlhodobých so splatnosťou do 5 rokov),
- za príslušenstvo k pohládkam v sume 281,76 Eur,
- voči zamestnancom za príspevky na stravovanie znížené o zrážky za MultiSport karty a aplikáciu UpBalancea (hradené v plnej miere zamestnancami) v celkovej hodnote 41 248,00 Eur.

V porovnaní s rokom 2023 došlo k poklesu brutto hodnoty pohľadávok o 2 688 034,49 Eur, najmä z dôvodu vyššej hodnoty pohľadávok trvalo upustených od vymáhania pohľadávok štátu (v sume 4 304 790,73 Eur), ktoré v roku 2024 predstavovali viac ako dva a pol násobok hodnoty pohľadávok, ktoré boli trvalo upustené od vymáhania v roku 2023.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v **tabuľke č. 3** tabuľkovej časti poznámok. Zrušenie opravných položiek nastalo v dôsledku úhrad pohľadávok a trvalého upustenia od vymáhania pohľadávok, ku ktorým bola tvorená aj opravná položka, prípadne pri inom zániku pohľadávky. Celková hodnota opravných položiek k pohľadávkam sa znížila o 3 091 086,20 Eur v porovnaní s rokom 2023 opäť najmä v dôsledku nárastu trvalých upustení od vymáhania pohľadávok, ku ktorým boli v minulosti tvorené aj opravné položky. Samotná tvorba opravných položiek je upravená v internom riadiacom akte, kde má ÚVA stanovenú tvorbu opravnej položky v 100% výške hodnoty pohľadávky:

- voči dlžníkom v konkurze (resp. oddžení) a v reštrukturalizácii,
- voči dlžníkom v likvidácii,
- voči dlžníkom, ktorí sú v exekučnom konaní po uplynutí piatich rokov od návrhu na exekúciu,
- po právoplatnom uznesení o zastavení exekúcie.

Pohľadávky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 4** tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane ako aj so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvoria najmä pohľadávky, na ktoré boli uzatvorené dohody o splátkach. Pohľadávky v lehote splatnosti sú vyššie v porovnaní s predchádzajúcim obdobím o 111 079,89 Eur najmä z toho dôvodu uzatvárania splátkových kalendárov na pohľadávky štátu.

Treba však upozorniť pri uzatvorení dohôd o splátkach na to, ak dlžník poruší splácanie splátkového kalendára (napr. ak sa dlžník omešká s platbou splátky, alebo uhradí menej ako je uvedené v splátkovom kalendári), pohľadávky sa stávajú splatné ihneď a presúvajú sa z dlhodobých pohľadávok na krátkodobé ako aj z tých, ktoré sú v lehote splatnosti do pohľadávok, ktoré sú už po lehote splatnosti. Preto častokrát dochádza k reklasifikácii pohľadávok vzhľadom na ich splatnosť.

Z celkovej sumy pohľadávok je až 98,7% pohľadávok po lehote splatnosti, čo predstavuje veľmi mierny pokles v porovnaní s rokom 2023 (o 0,6%). Pohľadávky sa vymáhajú:

- v súdnom konaní boli vypracované vyjadrenia k žalobám 9 prípadov (z toho jedna kasačná sťažnosť),
- v konkurznom konaní a oddžení je 50 prípadov; v reštrukturalizačnom konaní jeden prípad,
- v exekučnom konaní sa nachádza celkovo 594 prípadov, z toho 97 podaných v priebehu roka 2024,
- splátkové kalendáre má ÚVA uzatvorené so 47 dlžníkmi,
- v 104 prípadoch bolo v roku 2024 upustené od vymáhania pohľadávky (nárast o 12 prípadov v porovnaní s rokom 2023).

V niektorých prípadoch boli exekúcie zastavené z dôvodu nemajetnosti dlžníkov. Takmer 70% z celkovej sumy pohľadávok tvoria pohľadávky, ktorých dlžná suma voči jednotlivým 23 dlžníkom prevyšuje sumu 100 000,00 Eur. Väčšinou ide o ťažko vymožiteľné pohľadávky, na ktoré sú tvorené opravné položky (68,5% z nich).

Pri pohľadávkach vymáhaných v exekučnom konaní sú niektoré pohľadávky zabezpečené záložným právom na nehnuteľnosť.

### Finančný majetok

ÚVA mal k 31. decembru 2024 zostatky na samostatných účtoch:

- sociálneho fondu v sume 58 883,58 Eur,
- Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len „FM EHP“) v sume 29 687,39 Eur,
- Nórskeho finančného mechanizmu (ďalej len „NFM“) v sume 31 467,81 Eur,
- cudzích prostriedkov (depozit) v sume 1 676,00 Eur – zrážky zamestnancov za MultiSport karty a aplikáciu UpBalancea.

Na účte 213 – Ceniny bol k 31. decembru 2024 zostatok nulový, nakoľko všetkým zamestnancom je poskytovaný príspevok na stravovanie.

### Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období boli vykázané k 31. decembru 2024 v sume 122 510,90 Eur z dôvodu dodržania zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Najvýznamnejšími položkami časového rozlíšenia sú licenčné poplatky (najmä licencie Office 365, Duo Access a Rapid7) a poistenie.

## INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Celková hodnota pasív k 31. decembru 2024 bola v sume 8 775 929,84 Eur.

### Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 5** tabuľkovej časti poznámok. Za významnú sumu opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období si ÚVA určil sumu 35 000,00 Eur vrátane. V priebehu roka 2024 nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by sa týkali opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období.

### Rezervy

V zmysle §14 ods. 11 postupov účtovania účtuje o zamestnaneckých požitkoch MF SR. ÚVA k 31. decembru 2024 rezervy netvoril.

### Záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 8** tabuľkovej časti poznámok v celkovej sume 75 010,85 Eur. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka v sume 16 127,27 Eur predstavujú najmä faktúry, ktoré boli doručené do uzávierky roka 2024 a mali byť účtované do roka 2024.

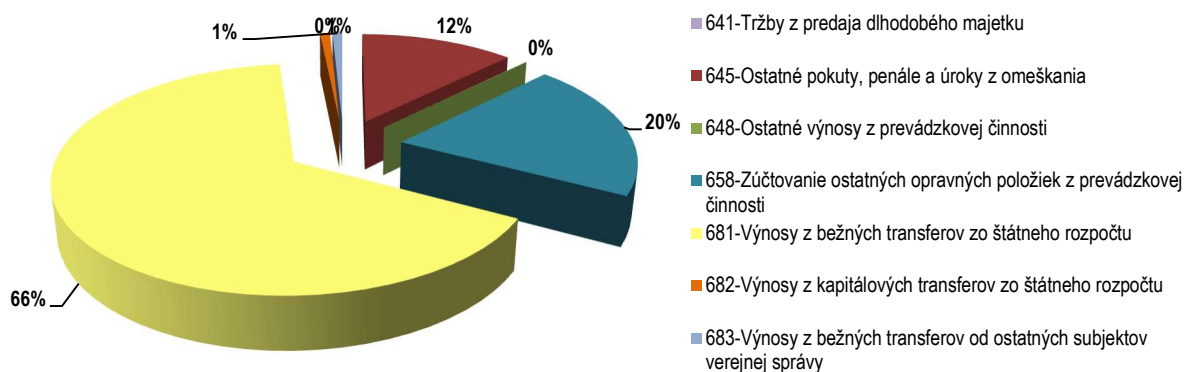
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane predstavujú záväzky zo sociálneho fondu v celkovej sume 58 883,58 Eur.

## INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

### Výnosy

Najvýznamnejšou položkou výnosov sú výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (až 66%). Percentuálny podiel na celkových výnosoch v sume 21 955 929,04 Eur je uvedený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 1. Podiel jednotlivých položiek výnosov na celkovom objeme výnosov v roku 2024



Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu predstavovali sumu 14 411 743,83 Eur, pričom z európskych prostriedkov bolo použitých 2 881 288,85 Eur a to:

- z operačného programu technická pomoc (ďalej „OPTP“) v sume 922 588,71 Eur,
- z projektu Efektívna verejná správa (ďalej „EVS“) v sume 821 465,54 Eur,
- z prostriedkov projektu Plánu obnovy a odolnosti (ďalej „POO“) v sume 1 062 618,24 Eur a
- z programu Slovensko bolo použitých 74 616,36 Eur.

Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy v celkovej sume spolu 176 181,57 Eur vznikli z dôvodu čerpania mimorozpočtových prostriedkov FM EHP v sume 85 518,53 Eur a NFM v sume 90 663,04 Eur.

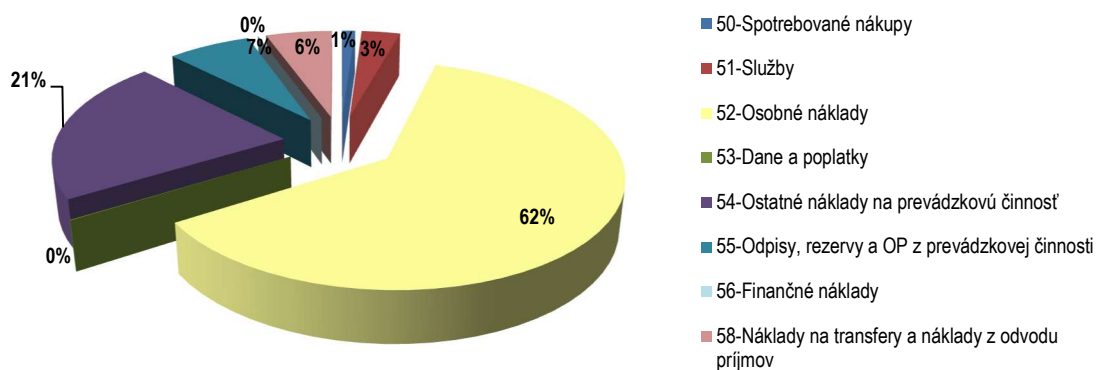
V porovnaní s výnosmi roku 2023 došlo k poklesu výnosov najmä pri ostatných pokutách, penáloch a úrokoch z omeškania pri vydaných rozhodnutiach zo správneho konania o 1 011 631,14 Eur (o takmer 27%). Výnosy z bežných transferov vzrástli o 2 760 670,16 Eur (o takmer 24%), najmä z dôvodu vyššieho čerpania rozpočtu v roku 2024 v porovnaní s rokom 2023. Pri zúčtovaní ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti došlo k výraznému

nárastu až o 2 725 958,43 Eur (o 160%) oproti roku 2023 v súvislosti najmä s výrazne vyššou hodnotou pohľadávok trvalo upustených od vymáhania a v tejto súvislosti s vyššou hodnotou zrušených opravných položiek k týmto pohľadávkam. Pri výnosoch z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy došlo k poklesu o 226 440,18 Eur (o 56%) v porovnaní s rokom 2023 z dôvodu nižšieho čerpania mimorozpočtových prostriedkov.

### **Náklady**

Podiel jednotlivých nákladových skupín účtov na celkovej sume nákladov 21 947 216,88 Eur je zobrazený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 2. Podiel jednotlivých skupín nákladov na celkovom objeme nákladov v roku 2024



Najvýznamnejší podiel tvoria osobné náklady (mzdy a odvody v celkovej sume 13 560 884,40 Eur), ktoré tvoria až necelých 62% z celkových nákladov.

Náklady v skupine spotrebované nákupy poklesli v roku 2024 o viac ako 20% v porovnaní s rokom 2023 najmä z dôvodu úsporných opatrení v oblasti spotreby materiálu a energií.

V skupine služby došlo k zvýšeniu nákladov o viac ako 40% (o 203 290,96 Eur) najmä z dôvodu opravy klimatizačných zariadení na pracovisku Zvolen, obnovy parteru na administratívnej budove pracoviska Bratislava a obnovy licencií Rapid7, Cisco Duo Access a Microsoft 365.

Osobné náklady vzrástli o 2 444 984,27 Eur (o takmer 22%) oproti roku 2023 najmä z dôvodu nárastu počtu zamestnancov, zapojením ÚVA do systému implementácie vládneho auditu v rámci mechanizmu POO v počte 30 štátnych zamestnancov, ako aj z dôvodu zvýšenia osobných výdavkov administratívnych kapacít v zmysle Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 488/2023. So zvýšením priemernej mzdy zamestnancov ÚVA za rok 2024 proporcionálne súvisí aj nárast nákladov na odvody za zamestnávateľa, ktoré boli navyše v roku 2024 zvýšené zo zákona o 1% oproti roku 2023.

Aj v skupine dane a poplatky došlo k nárastu o takmer 14% najmä zvýšením daní z nehnuteľností ako aj poplatkov za komunálny odpad.

V porovnaní s nákladmi roku 2023 došlo k výraznému zvýšeniu nákladov v skupine ostatné náklady na prevádzkovú činnosť až o 162% najmä z dôvodu nárastu nákladov z odpisu pohľadávok (výrazne vyššia suma pohľadávok, pri ktorých bolo vydané rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania pohľadávok).

K poklesu došlo v skupine 55 (o takmer 48%) najmä poklesom tvorby opravných položiek k pohľadávkam v porovnaní s rokom 2023.

V účtovnej skupine 58 mierne došlo k zvýšeniu nákladov v porovnaní s rokom 2023 o viac ako 20%, pričom náklady z odvodu príjmov síce poklesli o 34 170,20 Eur (nižšie príjmy z vydaných rozhodnutí roka 2024), ale náklady z budúceho odvodu príjmov vzrástli o 255 055,64 Eur, čo bolo opäť ovplyvnené vyššou hodnotou trvalo upustených pohľadávok štátu a s tým spojeným zrušením opravných položiek, ako aj zaúčtovaním predpisu budúceho odvodu príjmov vo výške nevyinkasovaných príjmov predpísaných v roku 2024.

## **INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH**

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka sleduje:

- DHM v celkovej sume 1 183 017,89 Eur,
- DNM v celkovej sume 169 650,15 Eur a

- pohľadávky upustené od vymáhania v celkovej sume 4 304 790,73 Eur – ide o pohľadávky, ktoré už boli v účtovnej jednotke odpísané, z účtovníctva odúčtované a v zmysle zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ich správca povinný evidovať jeden rok odo dňa odpisu na podsúvahových účtoch. V roku 2024 došlo k výraznému nárastu hodnoty týchto pohľadávok o 2 668 198,41 Eur v porovnaní s rokom 2023.

## INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v **tabuľke č. 12 a 13** tabuľkovej časti poznámok v štruktúre jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie.

### Príjmy

Rozpočtové **príjmy** ÚVA boli k 31. decembru 2024 v sume **810 062,54 Eur**. V porovnaní s príjmami roku 2023 došlo k poklesu o 401 461,06 Eur.

- **210 - Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku** v sume **3 669,36 Eur** (príjmy z prenájmu parkovacích miest, poštových schránok a spoločných častí priestorov),
- **220 - Administratívne a iné poplatky a platby** v sume **217 950,04 Eur**. Príjmy tejto kategórie tvoria najmä príjmy z uhradených pokút a penále (za porušenie finančnej disciplíny, za porušenie predpisov).
- **290 - Iné nedaňové príjmy** vo výške **588 443,14 Eur**, najmä príjmy za vrátené neoprávnené použité alebo zadržané finančné prostriedky (takmer 95%), zvyšných 5% tvorili príjmy za dobropisy, z refundácie (príjem za priestory vo výpožičke, ktoré nebolo možné refundovať), vrátené prostriedky zo sociálneho poistenia, prostriedky za príspevky na stravovanie, ktoré boli vyplatené koncom roka 2023, ale reálny nárok vznikol v januári 2024 a bol vrátený do príjmov a iné.

### Výdavky

Celkové rozpočtové výdavky ÚVA boli k 31. decembru 2024 čerpané v sume **14 682 328,07 Eur**. Z týchto výdavkov bola časť čerpaná z prostriedkov OPTP, EVS, POO a programu Slovensko v celkovej sume 2 881 288,85 Eur. Okrem rozpočtových výdavkov boli na financovanie bežných výdavkov použité aj mimorozpočtové zdroje (FM EHP a NFM) v celkovej sume 176 181,57 Eur.

Medzi najvýznamnejšie **výdavkové** položky rozpočtu (až 62% z celkových výdavkov, čo je porovnateľné s rokom 2023) považujeme mzdové výdavky (kategória **610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**) v sume **9 110 841,43 Eur**, z ktorej:

- 616 151,45 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie plátov oprávnených zamestnancov z OPTP. Tieto prostriedky boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia vlády SR č. 181/2017 k Analýze stavu a určeniú počtu administratívnych kapacít pre európske štrukturálne a investičné fondy v programovom období 2014 – 2020 (ďalej ako „Uznesenie č. 181/2017“),
- 576 143,81 Eur z prostriedkov operačného programu EVS,
- 709 500,81 Eur z prostriedkov POO a
- 74 616,36 Eur z prostriedkov programu Slovensko.

Okrem rozpočtových prostriedkov boli čerpané aj mimorozpočtové prostriedky v sume 176 181,57 Eur a to:

- 85 518,53 Eur bola čerpaná z prostriedkov FM EHP a
- 90 663,04 Eur bola čerpaná z prostriedkov NFM.

Celkové čerpanie rozpočtových aj mimorozpočtových prostriedkov v kategórii 610 bolo v sume 9 287 023,00 Eur.

Na poistné a príspevky do poisťovní (kategória **620 – Poistné a príspevok do poisťovní**) boli v roku 2024 čerpané rozpočtové prostriedky v sume **3 535 957,99 Eur**. V celkovom čerpaní sú zahrnuté finančné prostriedky získané:

- z refundácie plátov oprávnených zamestnancov, ktoré boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia č. 181/2017 obdobne ako pri kategórii 610 a to v sume 306 437,26 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie plátov oprávnených zamestnancov z OPTP,
- 201 392,18 Eur z prostriedkov operačného programu EVS a
- 267 401,05 Eur z operačného programu POO.

K nárastu výdavkov v kategórii 610 a 620 o viac ako 22% v porovnaní s rokom 2023, došlo z dôvodov spomenutých pri osobných nákladoch (nárast počtu zamestnancov a zákonné zmeny).

Výdavky kategórie **630 – Tovary a služby** v sume **1 180 714,02 Eur** boli čerpané na bežnú prevádzku a percentuálny podiel jednotlivých podkategórií je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Podkategória	Čerpanie v Eur	% čerpania
631 – cestovné náhrady	117 110,45	9,92%
632 – energie, voda a komunikácie	181 525,13	15,37%
633 – materiál	112 224,50	9,50%
634 – dopravné	81 924,42	6,94%
635 – rutinná a štandardná údržba	250 653,88	21,23%
636 – nájomné za nájom	7 570,27	0,64%
637 – služby	429 705,37	36,39%
<b>Spolu</b>	<b>1 180 714,02</b>	<b>100,00%</b>

Najvýznamnejšími položkami sú v rámci podkategórií najmä položky tvorba sociálneho fondu (637016 - 11,74%), všeobecné služby (637004 - 10,93%), energie (632001 - 10,33%) a cestovné náklady (631001 - 9,74%) celkových výdavkov kategórie 630. Z ďalších výdavkových položiek možno spomenúť najmä opravy a údržbu, kde bolo zvýšené čerpanie o opravu obkladu fasády na pracovisku Bratislava, ako aj výmenu klimatizácií na pracovisku Zvolen. Ďalšími významnejšími výdavkami boli výdavky na obstaranie a obnovu licencií Rapid 7, Cisco Duo Access a Microsoft 365.

Celková suma čerpania v tejto kategórii mierne vzrástla v porovnaní s rokom 2023 o 9%.

V čerpaní sú zahrnuté prostriedky získané z refundácie výdavkov z operačného programu EVS v celkovej sume 40 661,13 Eur a z programu POO v sume 50 414,61 Eur najmä na cestovné náklady, interiérové vybavenie, licencie a ich obnovu, prídely do sociálneho fondu, náhrady, telekomunikačné služby a pod.

Bežné transfery (kategória **640 – Bežné transfery**) boli v skutočnosti čerpané v roku 2024 v celkovej sume **584 230,39 Eur** z toho najvyšší podiel predstavuje vyplatný príspevok na stravovanie zamestnancom v sume 238 230,80 Eur (40,8%), odstupné 188 282,00 Eur (32,2%), na náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v hodnote 77 479,63 Eur (13,3%), odchodné 46 670,00 Eur (8%) a na príplatky a príspevky v sume 33 567,96 Eur (5,7%). V porovnaní s rokom 2023 došlo k nárastu výdavkov kategórie 640 až o 83% v dôsledku zrušenia 24 štátnozamestnaneckých miest z dôvodu prijatia konsolidačných opatrení verejnej správy.

Kapitálové výdavky (kategória **710 – Obstarávanie kapitálových aktív**) ÚVA čerpal v sume **270 584,24 Eur** na nákup troch služobných osobných motorových vozidiel v sume 79 034,60 Eur, nákup elektronického zabezpečovacieho systému v sume 3 591,30 Eur, nákup záložného zdroja pre server v sume 3 867,30 Eur, nákup dvoch multifunkčných zariadení v sume 8 658,84 Eur, rozšírenie diskového poľa na pracovisku Zvolen v sume 16 996,80 Eur, nákup 52 ks notebookov v celkovej sume 53 040,00 Eur a nákup klimatizácie v sume 105 395,40 Eur.

Z týchto výdavkov boli na nákup notebookov použité aj prostriedky z programu POO v sume 9 380,15 Eur.

Účtovnej jednotke nie sú známe iné skutočnosti, ktoré by nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

## ZOZNAM PRÍLOH:

Príloha č. 1 Organizačná štruktúra ÚVA k 31.12.2024

Príloha č. 2 Tabuľková časť poznámok

## Organizačná štruktúra Úradu vládneho auditu k 31. decembru 2024

