

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Vinohradnícka 8A, 971 01 Prievidza
IČO	52164284
Dátum zriadenia	1. septembra 2019
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Viera Beňová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	30
- počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) Majetok obstaraný z transferov	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p.

Drobný nehmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Nadobudnutý majetok sa zaraďí do užívania, ak má zabezpečené všetky technické funkcie potrebné na používanie a spĺňa všetky podmienky podľa osobitných predpisov v oblasti stavebnej, ekologickej, požiarnej, bezpečnostnej a hygienickej.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky.

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	8 192,10
Budovy, stavby	1 489 331,01
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	40 362,80
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 537 885,91 €

c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok, ktorého majiteľom je zriaďovateľ Trenčiansky samosprávny kraj je zverený do správy Strednej zdravotníckej školy Prievidza. Majetok je poistený pre prípad všeobecnej zodpovednosti za škodu zriaďovateľom TSK. **Na majetok nie je zriadené záložné právo.**

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto	Hodnota zásob netto	Opis
Zásoby	035	3 909,59	3 909,59	materiál

Zásoby organizácie pozostávajú prevažne z kancelárskeho materiálu, čistiaceho materiálu a OOPP. Účtovný zostatok skladov bol potvrdený fyzickou inventúrou.

2. Finančný majetok

opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty z toho:	114 547,30	63 320,71
Depozitný účet	111 174,90	61 134,84
Účet sociálneho fondu	3 372,40	2 185,87

3. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) (tabuľka č.4)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- preplatok za plyn rok 2024		132,25	0,00
- voči zamestnancom		1 737,24	0,00
- iné Projekt Digitálny žiak		1 425,00	0,00
Spolu		3 294,49	0,00

b) opravné položky k pohľadávkam – neboli tvorené

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho (účet 381) z toho:	2 502,19	1 988,56
Predplatné	568,35	1 761,42
Sociálne štipendium za 12/2023, vyplatené v 1/2024		227,14
Príjmy budúcich období spolu z toho (účet 385)		227,14

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Výsledok hospodárenia v HČ v sume **6 835,29 Eur**, ktorý vzniká zaúčtovaním nespotrebovaných finančných prostriedkov z preneseného výkonu štátnej správy k 31.12.2024 v súvislosti s platnými postupmi účtovania rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov.

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 6 -7

Účtovná jednotka si vytvorila na účte 553 Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti, rezervu v sume 12 577,- eur na nevyfakturované dodávky a služby.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	3 372,40	2 185,87
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1 745,78	2 483,95
- záväzky voči zamestnancom	60 939,40	35 311,58
- záväzky voči poisťovniam	39 540,03	21 902,52
- záväzky voči daňovému úradu	10 695,47	5 225,58
- ostatné záväzky	3 870,10	1 425,00

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu (účet 383):		227,14
Výnosy budúcich období spolu (účet 384) z toho:		
384 – bežný transfer - ZF 111 – zúčtovanie NBO - predplatné		1 761,42
384 – bežný transfer – nespotrebované sklady	12 490,70	4 317,50
384 – bežný transfer – antigénové testy MV SR	0,00	0,00
384 – kapitálový transfer - ZF 111 (ŠR) majetok	0,00	0,00
384 – kapitálový transfer – dary - ZF 70 (dary)	0,00	0,00
Spolu	12 490,70	6 078,92

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	0,00
601 – Tržby za vlastné výrobky	0,00	0,00
602 - Tržby z predaja služieb	0,00	0,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 063 017,41	937 027,81
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	8 622,43	6 558,70
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	32 177,64	34 929,64
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 022 217,34	867 551,77
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	0,00	0,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00	27 987,70
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0,00	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00	0,00
c) ostatné výnosy	4 138,85	4 296,10
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy	4 138,85	4 296,10
i) zúčtov. rezerv a opr.pol. z PČ a FČ	12 577,00	3 246,00
652 - Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	12 577,00	3 246,00
657 - Zúčtovanie zákonných OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

Vo výnosových účtoch zaznamenávame nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

69 – výnosy z transferov a rozpočtových príjmov VÚC v RO a PO - v tejto kategórii zaznamenávame najvýraznejší nárast na účte 693 - výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu z dôvodu spotreby väčšieho objemu prostriedkov, ktoré boli poskytnuté na prenesený výkon štátnej správy na materiálno-technické a personálne zabezpečenie chodu školy.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
a) spotrebované nákupy	106 517,47	66 470,47
501 - Spotreba materiálu	88 370,82	46 851,34
502 - Spotreba energie	18 146,65	19 619,13
b) služby	67 875,46	62 533,18
511 - Opravy a udržiavanie	9 945,30	9 430,03
512 - Cestovné	3 413,43	2 885,14
513 - Náklady na reprezentáciu	4 075,70	646,71
518 - Ostatné služby	50 441,03	49 571,30
c) osobné náklady	864 419,32	770 226,29
521 - Mzdové náklady	619 829,82	555 368,21
524 - Záonné sociálne náklady	215 603,51	187 919,22
525 - Ostatné sociálne náklady	3 687,82	4 515,10
527 - Záonné sociálne náklady	25 298,17	22 423,76
d) dane a poplatky	1 275,34	835,12
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	1 275,34	835,12
e) odpisy, rezervy a opravné položky	32 177,64	47 506,64
551 - Odpisy DNM a DHM	32 177,64	34 929,64
553 - Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		12 577,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00	0,00
f) finančné náklady	83,50	85,35
562 - Úroky	0,00	0,00
563 - Kurzové straty	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	83,50	85,35
g) mimoriadne náklady	0,00	0,00
572 - Škody	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	4 001,00	4 428,35
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov	4 133,25	4 296,10
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-132,25	132,25
i) ostatné náklady	1 627,14	1 855,89
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 627,14	1 855,89
549 - Manká a škody	0,00	0,00

V nákladových účtoch zaznamenávame nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

50 – spotrebné nákupy: najmä zvýšenie objemu na účte 502 – spotreba energie, kde sa jedná o medziročný nárast spôsobený rastom cien .

51 – služby: najmä zvýšenie objemu na účte 511 – opravy a udržiavanie, nakoľko sa začali udržiavacie práce na škole .

52 – osobné náklady a to v dôsledku valorizácie tarifných plátov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a navýšenie pedagogických zamestnancov

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok DrHM	338 009,76	750-1

Na podsúvahovom účte evidujeme tlakomery, modely na výučbu odborných predmetov, digitálne váhy, liekové skrinky, žiacke stoličky, stoly, skrine, počítačové zostavy, nástenky, vybavenie kancelárií a miestností.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Pre uvedený článok nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Pre uvedený článok nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Čerpanie bežných výdavkov bežného obdobia oproti minulému roku vzrástlo, čo bolo spôsobené zvýšenou potrebou materiálno-technického zabezpečenia chodu školy, nakoľko ako nová škola postupne naplňame kapacitu žiakov v škole, z titulu valorizácie plátov a príjmu nových pedagogických zamestnancov, dohodárov.

Rozpočtové opatrenia na rok 2024

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č 200/2023 zo dňa 11.12.2023

- Rozpis rozpočtu zo dňa 1.1.2024 č. 64/936/1/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.1.2024 č. 100/936/2/2024
- druhá zmena schválená dňa 29.2.2024 č. 141/936/3/2024
- tretia zmena schválená dňa 28.3.2024 č. 217/936/4/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 30.4.2024 č. 265/936/5/2024
- piata zmena schválená dňa 31.5.2024 č. 325/936/6/2024
- šiesta zmena schválená dňa 28.6.2024 č. 388/936/7/2024
- siedma zmena schválená dňa 31.7.2024 č. 465/936/8/2024
- ôsma zmena schválená dňa 30.8.2024 č. 525/936/9/2024
- deviata zmena schválená dňa 30.9.2024 č. 585/936/10/2024
- desiatu zmena schválená dňa 31.10.2024 č. 646/936/11/2024
- jedenásta zmena schválená dňa 29.11.2024 č. 710/936/12/2024
- dvanásta zmena schválená dňa 31.12.2024 č. 809/936/13/2024

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Prievidzi dňa 25.3.2025.