

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Trnavské osvetové stredisko
Sídlo účtovnej jednotky	M.Schneidera Trnavského 5, 917 01Trnava
IČO	360 882 85
Dátum zriadenia	1960
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>TOS, ktoré je osvetovým zariadením so všeobecným zameraním organizuje tvorivé aktivity na jednotlivých úsekoch kultúrno-osvetovej činnosti, sprostredkúva informácie a poznatky z kultúry, vedy a techniky, prehľbuje vzťah k vlastnému štátu, ku kultúrnej identite národa, národnostných menšín a etnických skupín a k starostlivosti o životné prostredie, vychováva umením a k umeniu najmä rozvíjaním záujmovej umeleckej činnosti, organizuje prehliadky ZUČ, vyhľadáva, ochraňuje, uchováva a sprístupňuje ľudové tradície s dôrazom na tradičnú a ľudovú kultúru, tvorivo ich rozvíja a využíva, napomáha prevencii protispoločenských javov a drogových závislostí, umožňuje ľuďom naplňať ich voľný čas kultúrnymi aktivitami s územnou pôsobnosťou v okrese Trnava, Piešťany, Hlohovec. TOS vykonáva sprostredkovateľskú činnosť so svojím poslaním regionálneho osvetového zariadenia. Osvetové stredisko participuje na plnení úloh rozvoja kultúrno-spoločenského života regiónu a v súlade so svojím poslaním spolupracuje s ostatnými kultúrnymi inštitúciami. TOS vedie evidenciu v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti na území samosprávneho kraja.</p>
----------------------------------	---

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dušan Blahút, PhD.
Funkcia	Riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
- počet vedúcich zamestnancov	1

#### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
	1	8
	2	12
	3,4	20
	5,6	60

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700,00 Eur, ktorý nie je dlhodobým hmotným majetkom sa eviduje na operatívno - technickú evidenciu (OTE).

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1), o pohybe obstarávacích cien, oprávok a opravných položiek, o pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy 31.12.2024

#### PO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie dlhodobého majetku z dôvodu kúpy zariadenia	13 917 €	0 €

1. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia: 19 771,77 €
2. + prírastky: 13 917,00 €
3. – úbytky: 0,00 €
4. +/- presuny: 0,00 €
5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **33 688,77 €**

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku: Majetok TOS je poistený zriaďovateľom, Trnavským samosprávnym krajom, ktorý má uzatvorenú zmluvu s poisťovňou Kooperatíva.

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

*Trnavské osvetové stredisko*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Majetok, ku ktorému <b>má</b> účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dlhodobý hmotný majetok v správe účtovnej jednotky	33 688,77
S P O L U :	<b>33 688,77</b>

- e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**: ÚJ nemá obsahovú náplň
- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**2. Dlhodobý finančný majetok** : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach**: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok** : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

## B Obežný majetok

**1. Zásoby**: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

### 2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	84,54	84,54	PHM v nádrži ku koncu roka
Pohľadávky voči zamestnancom	070	855,12	855,12	Finančný príspevok na stravu

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4 – zostatok PHM v nádrži služobného vozidla ku koncu roka a finančný príspevok na stravu - preddavok za január

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Pohľadávky podľa doby splatnosti z toho:</b>	<b>939,66</b>	<b>83,33</b>	
- pohľadávky voči zamestnancom	84,54	83,33	
- pohľadávky voči zamestnancom	855,12		

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4 - zostatok PHM v nádrži služobného vozidla ku koncu roka a finančný príspevok na stravu na január 2025

Trnavské osvetové stredisko  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	<b>939,66</b>	<b>83,33</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	939,66	83,33
- pohľadávky voči zamestnancom - PHM	84,54	83,33
- pohľadávky voči zamestnancom – Príspevok na stravu	855,12	0

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty	22 739,43	25 739,29

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy): Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

### 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	905,29	902,87
Predplatené periodiká		
Ostatné	905,29	902,87

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	15 053,34			-15 278,25	-224,91	
Výsledok hospodárenia (431)	-15 278,25	1 316,63		15 278,25	1 316,63	Presuny 15 278,25: preúčtovanie VH za rok 2023

#### B Záväzky

1. **Rezervy** – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

#### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8  
účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

*Trnavské osvetové stredisko*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>2 605,37</b>	<b>2 401,58</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	2 605,37	2 401,58
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>20 887,29</b>	<b>17 906,21</b>
- záväzky voči dodávateľom	467,43	933,51
- záväzky voči zamestnancom	10 419,74	9 092,77
- záväzky voči poisťovniam	7 121,53	6 037,41
- záväzky voči daňovému úradu	2 130,47	1 842,52
- ostatné záväzky	748,12	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Záväzky z toho:</b>	<b>23 492,66</b>	<b>20 307,79</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	20 887,29	17 906,21
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	2605,37	2 401,58

**3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci** – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**4. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	22 608,07	15 262,79
-		
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	317 676,00	303 245,39
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	966,50	0,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	54 103,48	54 103,48
-		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	551,88	0,00
<b>c) ostatné výnosy</b>		
-	0,00	110,88

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

*Trnavské osvetové stredisko*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	27 730,84	20 694,46
501 - Spotreba materiálu	18 479,33	11 616,22
502 - Spotreba energie	9 251,51	9 078,24
- elektrická energia	1 373,27	1 200,00
- voda	302,88	302,88
- plyn	7 575,36	7 575,36
<b>b) služby</b>	144 558,81	143 475,15
511 - Opravy a udržiavanie	735,46	731,02
512 - Cestovné	867,25	913,55
513 - Náklady na reprezentáciu	10 290,82	10 269,17
518 - Ostatné služby	132 665,28	131 561,41
<b>c) osobné náklady</b>	237 792,69	221 823,43
521 - Mzdové náklady	162 286,36	152 064,91
524 - Záonné sociálne náklady	58 968,03	54 004,82
525 – Ostatné sociálne poistenie DDS	1 480,00	1 740,00
527 - Záonné sociálne náklady	15 058,30	14 013,70
<b>d) dane a poplatky</b>	994,18	1 196,10
538 - Ostatné dane a poplatky	624,18	918,60
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	370,00	277,50
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	966,50	0,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	966,50	0,00
- odpisy z vlastných zdrojov		
<b>f) finančné náklady</b>	224,95	104,65
568 - Ostatné finančné náklady	224,95	104,65
<b>e) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov	861,95	707,00

**3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

**4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií**

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a	b	c	1	2
602	Tržby z predaja služieb	01	22 608,07	15 262,79
	<b>Tržby celkom /01+02+03-04/</b>	02	22 608,07	15 262,79
501	Spotreba materiálu	03	18 479,33	11 616,22
502	Spotreba energie	04	9 251,51	9 078,24
511	Oprava a udržiavanie	05	735,46	731,02
512	Cestovné	06	867,25	913,55
513	Náklady na reprezentáciu	07	10 290,82	10 269,17
518	Ostatné služby	08	132 665,28	131 561,41
521	Mzdové náklady	09	162 286,36	152 064,91
524	Záonné sociálne poistenie	10	58 968,03	54 004,82
525	Ostatné sociálne poistenie	11	1 480,00	1 740,00
527	Záonné sociálne náklady	12	15 058,30	14 013,70
538	Ostatné dane a poplatky	13	624,18	918,60
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14	370,00	277,50
568	Ostatné finančné náklady	15	224,95	104,65
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	16	966,50	0,00
	<b>Výrobné náklady celkom /r.03 až r.16/</b>	17	412 267,97	378 293,79

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno  nie

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM v používaní	49 599,62	Nákup DHM

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva** - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**2. Ostatné finančné povinnosti** - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb:** ÚJ nemá vzťahy k spriazneným osobám

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu** - tabuľka č.12 – 14  
Textová časť - tabuľka č.12 – príjmy rozpočtu

Katégoria ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	1 805,00	22 609,00	22 608,07	15 262,79
292	Ostatné príjmy - dobropisy	0,00	0,00	0,00	108,00
311	Granty	0,00	1 300,00	1 300,00	0,00
312	Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu VUC	289 225,00	317 676,00	317 676,00	309 888,00
312	Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu	0,00	26 664,00	26 664,01	24 153,90
312	Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce	0,00	800,00	800,00	300,00
312	Transfery v rámci verejnej správy od ostatných subjektov verejnej správy	0,00	45 180,00	45 180,09	29 649,58
322	Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu VUC	0,00	13 917,00	13 917,00	0,00
<b>SPOLU:</b>	<b>x</b>	<b>291 030,00</b>	<b>428 146,00</b>	<b>428 145,17</b>	<b>379 362,27</b>

*Trnavské osvetové stredisko*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Textová časť - tabuľka č.13 – výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	175 393,00	171 437,00	157 511,72	146 317,87
620	Poistné a príspevky do poisťovní	66 361,00	64 782,00	59 640,63	55 191,14
630	Tovary a služby	60 746,00	186 848,00	185 759,95	172 634,55
640	Bežné transfery	11 870,00	14 502,00	14 502,03	9 969,60
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	13 917,00	13 917,00	0,00
<b>SPOLU:</b>	<b>x</b>	<b>314 370,00</b>	<b>451 486,00</b>	<b>431 331,33</b>	<b>384 113,16</b>

Textová časť - tabuľka č.14 – Finančné operácie

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
453	Zostatok prostriedkov z minulých rokov	23 340,00	23 340,00	23 339,34	28 090,23
<b>SPOLU:</b>	<b>x</b>	<b>23 340,00</b>	<b>23 340,00</b>	<b>23 339,34</b>	<b>28 091,23</b>

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený Uznesením č.170/2023/09 zo zasadnutia Zastupiteľstva TTSK zo dňa 13.12.2023 – bežné výdavky vo výške 289 225,00 €

Zmeny rozpočtu:

- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.253/K/2024 zo dňa 21.02.2024 – vo výške 4 398,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.411/K/2024 zo dňa 21.03.2024 - vo výške 1 450,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.741/K/2024 zo dňa 15.05.2024 - vo výške 2 000,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – kapitálové výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.1080/K/2024 zo dňa 28.06.2024 - vo výške 13 917,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.1362/K/2024 zo dňa 13.08.2024 - vo výške 2 000,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.1783/K/2024 zo dňa 29.10.2024 - vo výške 18 103,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.2223/K/2024 zo dňa 03.12.2024 - vo výške 500,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2024 – kapitálové výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.2667/K/2024 zo dňa 31.12.2024 - vo výške 13 917,00 € - oprava – zmena kódu zdroja financovania

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.