

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Liptovské múzeum (zmena názvu od 01.05.2021)
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie Š.N.Hýroša 10 Ružomberok
IČO	35993154
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Žilinský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 48, 011 09 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť múzeí
----------------------------------	---------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Martin Hromada, PhD. riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48,1	44,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

*Liptovské múzeum*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0
--	---

**Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:**

Účtovnou jednotkou neboli a ani nie sú zriadené a založené iné organizácie (rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, neziskové organizácie, obchodné spoločnosti).

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: organizačné členenie na oddelenia.**

Oddelenie riaditeľa	Oddelenie ekonomiky	Riaditeľ	Oddelenie odborných a lektorských činností	Oddelenie odbornej správy zbierkových predmetov a správy objektov	Oddelenie prevádzky a správy múzea Liptovskej dediny Príbyľina
Počet miest: 5 Odborná referenka kultúry/sekrétarka Úväzok 1 TT 5 Projektový manažér Úväzok 1 TT 7 Marketingový a PR manažér Úväzok 1 TT 7 Správca PC siete/grafik Úväzok 1 TT 5 Knihovnik/správca registratúry/správca komisionálneho predaja Úväzok 1 TT 6	Počet miest: 4 Ekonom/vedúci oddelenia Úväzok 1 TT 8 Referent/personalistika a mzdy Úväzok 1 TT 6 Referent/pokladník Úväzok 1 TT 4 Referent/účtovník Úväzok 1 TT 5	Počet miest: 15 Vedúci oddelenia* * na základe poverenia jedným z pracovníkov Kurátor - Historik Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Historik Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Archeológ Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Etnológ Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Etnológ Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Prírodné vedy Úväzok 1 TT 8 Kurátor - Kunstihistorik Úväzok 1 TT 8 Dokumentátor Úväzok 1 TT 5	Počet miest: 15 Vedúci oddelenia/odborný konzervátor/správca Úväzok 1 TT 6 Správca hradu Lúka/lektor/konzervátor Úväzok 1 TT 4 Správca Getického kostola Všetkých svätých Ludrová - Kút/lektor Úväzok 1 TT 4 Správca Archeologického múzea v prírode NRP Liptovská Mara - Havránok/lektor Úväzok 1 TT 4 Dokumentátor/kustód/konzervátor Úväzok 1 TT 5 Konzervátor /údržbár Úväzok 1 TT 4 Údržbár/konzervátor Úväzok 1 TT 4 Výtvorník/restaurátor Úväzok 1 TT 6 Upratovačka (RK) Úväzok 1 TT 1 Upratovačka (LH) Úväzok 0.5 TT 1	Počet miest: 13 Vedúci oddelenia/správca Úväzok 1 TT 6 Správca PLŽ Úväzok 1 TT 4 Zodpovedný zástupca za prev. drahy PLŽ Úväzok 0.25 TT 6 Zodpovedný zástupca za prev. dopravy na dráhe PLŽ Úväzok 0.25 TT 6	Počet miest: 11 Vedúci oddelenia/správca MLD/lektor/pokladník Úväzok 1 TT 8 Lektor/pokladník I. (MLD) Úväzok 1 TT 4 Lektor/pokladník I. (MLD) Úväzok 1 TT 4 Lektor/pokladník II. (MLD) Úväzok 1 TT 3 Lektor/pokladník II. (MLD) Úväzok 1 TT 3 Lektor/pokladník II. (MLD) Úväzok 1 TT 3 Upratovačka (MID) Úväzok 1 TT 1 Údržbár/denný strážnik MLD Úväzok 1 TT 3 Chovateľ/denný strážnik MLD Úväzok 1 TT 2 Nočný strážnik MLD Úväzok 1 TT 1 Nočný strážnik MLD Úväzok 1 TT 1

údinnosť od 01.09.2023  
počet pracovníkov; prepočítaný stav zamestnancov 47  
fyzických osôb 49

Schválil: Ing. Erika Jurinová  
Predsedníčka Zlímskeho samosprávneho kraja

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Poznámka:

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 154 208,07 €, trhovú hodnotu pozemkov nie je možné kvalifikovane vyčíslit'.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	2 až 5	50% až 20 %
2	8	12,5 %
3	20	5 %
4	20	5 %
5	20 a 40	5% a 2,5 %
6	80	1,25 %

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 2 399,99 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 1,00 € do 1 699,99 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

*Pri ocenení sme posúdili zníženie hodnoty pre opravné položky.*

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

**7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

**Čl. III****Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy – centrálny depozitár, bývalá škola Lipt. Mikuláš	287 474,09 €	
021	Vyradenie – odňatie správy – prevod na VÚC Kalvárska		40 917,15 €
031	Zverenie majetku do správy – centrálny depozitár, bývalá škola Lipt. Mikuláš	33 435,35 €	
031	Vyradenie – odňatie správy – prevod na VÚC Kalvárska		115,65 €
042	Rekonštrukcia Depozitár Lipt. Mikuláš	70 437,80 €	
042	Strecha sídelnej budovy Lipt. Mikuláš	55 077,46 €	

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Majetok je poisťovaný cez zriaďovateľa – Žilinský samosprávny kraj, osobitne sú cez zriaďovateľom stanovenú spoločnosť poisťované ďalšie riziká podľa potreby účtovnej jednotky s limitmi podľa platných poisťných zmlúv. Refakturované poistné zo strany ŽSK bolo v r. 2024 dobropisované.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
HM, DHM, zásoby	Poistné zmluvy živelného poistenia, pre prípad odcudzenia	5 036,85 €
HM, DHM, zásoby, osoby	Poistenie – zodpovednosť za škodu	300,- €
Motorové vozidlá	Havarijné poistenie a Povinné zmluvné poistenie	1 218,48 €

## c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	154 208,07 €
Budovy, stavby	4 769 022,- €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	183 110,81 €
Dopravné prostriedky	36 587,30 €
Ostatný DHM	220 389,98 €
Dlhodobý nehmotný majetok	2 361,36 €

Celková zostatková hodnota neobežného majetku 5 498 095,50 €.

## d) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka netvorila, neznižovala, nerušila opravné položky.

*Pri ocenení sme posúdili možné hodnoty pre opravné položky.*

## B Obežný majetok

## 1. Zásoby

## 2. Pohľadávky

## a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Na účte 311 sú evidované krátkodobé pohľadávky - vyšlé faktúry za poskytnuté služby - všetky v celkovej sume 5 155,10 € v zložení: vstupné a podiel na vstupnom, predaj publikácií 1 055,10 €; záloha nenergie, nájomné 4 100,- €. Na účte 315 je evidovaná pohľadávka v súvislosti s vratnými obalmi – pitný režim – vo výške 23,50 €. Na účte 335 sú evidované krátkodobé pohľadávky voči zamestnancom v celkovej sume 660,68 € v súvislosti so stravným, pohonnými hmotami, vkladmi do pokladní. Na účte 378 sú evidované krátkodobé pohľadávky v súvislosti so záloh. obalmi vo výške 19,23 €, platby platobnými kartami cez terminál v celkovej sume 4 520,95 €; spolu v celkovej sume 4 540,18 €. Účet 371 zúčtovanie transferu ERASMUS+ vo výške 1 144,- €

## b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

K 31.12.2024 neevidujeme opravné položky k pohľadávkam.

*Pri ocenení sme posúdili zníženie hodnoty pre opravné položky.*

## c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane v sume 11 523,46 €, k 31.12.2024 neevidujeme pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>	0,00	0,00	
-			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	17 322,25	11 523,46 €	
- pohľadávky za poskytnuté služby	171,15	5 155,10 €	
- pohľadávky ostatné - dobročiny	11 218,60	0	
- pohľadávky voči zamestnancom	1 842,89	660,68 €	
- pohľadávky iné	4 089,61	4 563,68 €	

- pohľadávky ERASMUS+	0,00	1 144,- €
-----------------------	------	-----------

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane v sume 11 523,46 €, k 31.12.2024 neevidujeme pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	11 523,46 €	17 322,25
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	11 523,46 €	17 322,25
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	68,42 €	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	345 999,74 €	158 814,32

Na bankových účtoch sú k 31.12.2024 finančné prostriedky na mzdy a odvody za 12/2024, vlastné finančné prostriedky a sociálny fond, nevyčerpané prostriedky z dotácií FPU k projektom, ktoré sa dokončia v roku 2025. V pokladni je zostatok k 31.12.2024 vo výške 68,42 €.

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 027,14€	786,45
- predplatné	176,30 €	492,20
- poisťné	0	0,00
- ostatné	2 850,84 €	294,25
Príjmy budúcich období spolu z toho:	976,15 €	1 725,80
- tržby k 31.12.2023	976,15 €	1 725,80

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zákonný rezervný fond	0,00	0	0	0	0	
Nevysporiadaný VH Minulých rokov	623 870,88 €	114 420,02	0		738 290,90 €	
Výsledok hospodárenia	114 420,02 €		0	114 420,02 €	-51 981,89 €	Presuny 114 420,02 €: preúčtovanie HV za rok 2023

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv – suma spolu 16 431,- €.

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované zrealizované objednané služby a zmluvné záväzky / 307,- €	2025
Vytvorenie rezervy na odchodné a jubileá / 16 124,- €	2025

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **dobu splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 -

Neevidujeme žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky s dobou splatnosti do jedného roka vrátane sú v hodnote 134 507,50 €.

Záväzky s dobou splatnosti nad 1 rok – sociálny fond – vo výške 18 061,70 €.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	20 440,12	18 061,70 €
- záväzky zo sociálneho fondu	20 440,12	18 061,70 €
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	85 872,49	134 507,50 €
- záväzky voči dodávateľom účet 321	17 523,74	36 829,69 €
- záväzky voči zamestnancom účet 331	38 227,92	53 126,44 €
- záväzky voči poisťovniam účet 336	24 050,61	36 284,25 €
- záväzky voči daňovému úradu účet 342	4 752,90	7 989,75 €
- ostatné záväzky účet 379	1 317,32	277,37 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky s dobou splatnosti do jedného roka vrátane sú v hodnote 134 507,50 €.

Záväzky s dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov – sociálny fond – vo výške 18 061,70 €.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	85 872,49	134 507,50 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	20 440,12	18 061,70 €
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

### 3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	951 860,19	901 688,28 €

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	459 663,62	470 612,77
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	416 913,42	434 721,48
- vstupné	398 514,40	421 339,18
604 - Tržby za tovar	42 750,20	35 891,29
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		

- daň za psa		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
662 - Úroky z toho:		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd z toho:		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	1 232 719,39	1 296 076,31
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC:	1 025 359,29	1 104 044,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	133 071,75	136 370,60
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	36 503,60	5 958,50
- bežný transfer		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	17 070,39	23 571,04
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	0	0
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:	14 844,58	24 628,43
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	5 788,42	1 422,38
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	81,36	81,36
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho:	0	0
<b>h) ostatné výnosy</b>	16 847,98	15 918,50
641 - Tržby z predaja DNM a DHM		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
648 - Ostatné výnosy	16 847,97	15 918,50
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	41 951,73	13 948,40
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	41 951,73	13 948,40
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0	0

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 796 555,98 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 751 182,71 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením cien vstupného od 01.05.2024 s ohľadom na nárast cien vstupov

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy z transferov od zriaďovateľa a ostatných subjektov v súvislosti s realizáciou projektov.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>	217 211,03	219 824,89
501 - Spotreba materiálu	54 955,00	66 785,43
502 - Spotreba energie	136 529,36	129 568,85
504 - Predaný tovar	25 725,67	23 470,61

Liptovské múzeum

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
<b>b) služby</b>	217 344,34	305 815,38
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	114 250,78	125 481,90
- opravy objektov		
512 – Cestovné	5 029,43	8 046,27
513 - Náklady na reprezentáciu	417,20	471,56
518 - Ostatné služby z toho:	97 646,93	171 815,65
- propagácia, reklama, inzercia	2 224,30	2 010,80
- strážna služba	8 017,37	7 276,13
- telekomunikačné služby	8 412,54	10 491,30
- konkurzy a súťaže		19 020,00
- revízie		16 118,86
- reprografické služby		7 907,07
- iné služby	66 677,44	108 991,49
<b>c) osobné náklady</b>	948 084,66	1 070 115,81
521 - Mzdové náklady	675 713,04	756 656,77
524 - Záonné sociálne náklady	226 471,98	261 672,37
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	45 899,64	51 786,67
528 – Ostatné sociálne náklady		
<b>d) dane a poplatky</b>	11 771,81	12 367,69
532 - Daň z nehnuteľností	8 984,46	9 003,54
538 - Ostatné dane a poplatky	2 787,35	3 364,15
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	225 528,48	221 273,93
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	195 149,08	221 273,93
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	30 379,40	0
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	0	0
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
<b>f) finančné náklady</b>	2 710,10	2 223,25
561 - Predané CP a podiely z toho:		
562 - Úroky z toho:		
563 – Kurzové straty	703,20	0
568 - Ostatné finančné náklady	2 006,90	2 223,25
<b>g) mimoriadne náklady</b>	0	0
572 - Škody z toho:		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
<b>i) ostatné náklady</b>	14 112,27	16 916,92
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
542 - Predaný materiál z toho:		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		4,16
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		

Liptovské múzeum

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

546 - Odpis pohľadávky z toho:		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14 112,27	16 912,76 €
549 - Manká a škody z toho:		
<b>j) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 848 537,87 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 636 762,69 €.

Výrazný nárast bol zaznamenaný v nákladoch na ostatné služby, osobné náklady, opravy objektov, odpisy DNM a DHM.

### 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		0
602	Tržby z predaja služieb	02	434 721,48 €	416 913,42
604	Tržby za tovar	03	35 891,29 €	42 750,20
504	Predaný tovar	04	23 470,61 €	25 726,67
	<b>Tržby celkom /01+02+03-04/</b>	<b>05</b>	<b>447 142,16 €</b>	<b>433 936,95</b>
501	Spotreba materiálu	06	66 785,43 €	54 955,00
502	Spotreba energie	07	129 568,85 €	136 529,36
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0	0
511	Oprava a udržiavanie	09	125 481,90 €	114 250,78
512	Cestovné	10	8 046,27 €	5 029,43
513	Náklady na reprezentáciu	11	471,56 €	417,20
518	Ostatné služby	12	171 815,65 €	97 646,93
521	Mzdové náklady	13	756 656,77 €	675 713,04
524	Zákonné sociálne poistenie	14	261 672,37 €	226 471,98
525	Ostatné sociálne poistenie	15		0
527	Zákonné sociálne náklady	16	51 786,67 €	45 899,64
528	Ostatné sociálne náklady	17	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	18	0	0
532	Daň z nehnuteľností	19	9 003,54 €	8 984,46
538	Ostatné dane a poplatky	20	3 364,15 €	2 787,35
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	221 273,93 €	195 149,08
	<b>Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/</b>	<b>22</b>	<b>1 805 926,80</b>	<b>1 563 834,25</b>

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	399 272,45 €	790/750

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

- a) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takými inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Textová časť k tabuľke č.10

Liptovské múzeum spolu v koordinácii so zriaďovateľom ŽSK začalo v 4Q 2023 súdny spor s bývalým zamestnancom za porušenie právnych predpisov pri rozviazaní pracovného pomeru. Zamestnanec požaduje odškodné vo výške min. 45 755,76 € /12 plátov + odvody/. Organizácia na základe stavu konania predpokladá, že jej v budúcnosti nevzniknú žiadne záväzky a preto netvorila rezervu.

- b) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Liptovské múzeum uviedlo údaje o nehnuteľných kultúrnych pamiatkach v tabuľkovej časti v hodnote 1 632 309,56 € / počet NKP =10.

- c) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku	Hodnota celkom
	Áno/Nie	
Iné aktíva	nie	-
Iné pasíva	nie	-

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom ŽSK dňa 18.12.2023 uznesením č. 4/10.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.05.2024 uznesením č. 5/13
- druhá zmena schválená dňa 01.07.2024 uznesením č. 3/14
- tretia zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č. 5/15
- štvrtá zmena schválená dňa 25.11.2024 uznesením č. 12/16

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024 okrem skutočností súvisiacich so žalobou na Liptovské múzeum uvedenej v tabuľke č. 10 – iné pasíva.