

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Podunajské múzeum v Komárne – Duna Menti múzeum Komárom
Sídlo účtovnej jednotky	Palatínova 13, Komárno 945 05
IČO	36102881
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2A, Nitra 949 01
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základným poslaním Podunajského múzea v Komárne je na základe prieskumu a vedeckého výskumu cieľavedome zhromažďovať, vedeckými metódami zhodnocovať, odborne spravovať a ochraňovať, vedecky a kultúrno-výchovne využívať hmotné i nehmotné doklady a dokumenty o vývoji a súčasnom stave spoločnosti na území okresu Komárno
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Pavel Paterka
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	24
- počet vedúcich zamestnancov	2

**Organizačná štruktúra Podunajského múzea v Komárne:**  
Príloha č.1

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	10	1/10
3	25	1/25
4	25	1/25
5	80	1/80
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 331 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 130 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- nedokončeným investíciám **nie**
- dlhodobému finančnému majetku **nie**
- zásobám **nie**
- pohľadávkam **nie**

#### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám- sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Vyradenie majetku		10652,67
023	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy múzea zo dňa 28.2.2024	32 550	

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné poistenie do výšky 11968565 €	2025,78 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 37300 €	241,97 €
Motorové vozidlá RO	Havarijné poistenie motorových vozidiel do výšky 42 661,39 €	516,21 €
Motorové vozidlá RO	PZP do výšky 5 240 000 €	121,26 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie strojov do výšky 5000 €	91,8 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie elektroniky do výšky 30000 €	550,77 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie skla do výšky 6 500 €	351 €

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky RO	
Pozemky	326 260,47
Budovy, stavby	138 188,05
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	68 633,82
Dopravné prostriedky	75 211,39
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	1 225 695,56
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 833 989,29

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
318	068	5 651,91	5651,91	nájomné

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – pohľadávky sú do lehoty platnosti

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>	0	0	
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	12 564,03	11 091,10	
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti			
- pohľadávky za KO a DSO			
- pohľadávky za nájom	5 651,91	565,50	
- pohľadávky za dobropis	3 352,62	2 014,89	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	12 564,03	11 091,10
- nájomné	5 651,91	565,50
- dobropis	3352,62	2014,89
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
- Pohľadávky po lehote splatnosti		565,50

## 2. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	60 884,29	58 281,33

## 3. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 611,81	5 103,98
- Predplatné IVES	21,5	21,50
- Poistné majetku	2 590,31	1607,48
- nájomné		3 475,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	2 897,29			-4 096,60	6993,89	
Výsledok hospodárenia	2 415,18	2415,18		4096,80	4096,60	

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	5516,56	4773,75
- záväzky zo sociálneho fondu	5516,56	4773,75
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	56 525,72	59 976,10
- záväzky voči dodávateľom	1 357,49	7 143,37
- záväzky voči zamestnancom	33 248,82	30 083,46
- záväzky voči poisťovniam	19 220,66	18 888,85
- záväzky voči daňovému úradu	2 326,32	3 860,42
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	392,43	

###### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Podunajské múzeum v Komárne – Duna Menti Múzeum Komárom  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>	62 042,28	64 749,85
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	56 525,72	59 976,10
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	5 516,56	4773,75
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

**c) popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Závazky voči zamestnancov	33 248,82	30 083,46	Mzdy za december 2024
Závazky voči poisťovniam	19 220,66	18 888,85	Mzdy za december 2024
Závazky voči daňovému úradu	2 326,32	3 860,42	Mzdy za december 2024

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		6 249,63
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné		
- strava		
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
-		
604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
-		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
<b>e) finančné výnosy</b>	378,66	349,89
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
-		
662 - Úroky z toho:	378,66	349,89

*Podunajské múzeum v Komárne – Duna Menti Múzeum Komárom*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd z toho:		
-		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	846 759,89	832 646,33
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	831 157,01	817 153,33
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	12 302,88	12 293,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	300,00	200,00
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	3 000,00	3 000,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho:		
- zinkasované príjmy RO		
<b>h) ostatné výnosy</b>	49 715,96	53 291,87
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho:		
-		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
-		
648 - Ostatné výnosy z toho:	49 715,92	53 291,87
-		
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 896 854,51 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 892 537,72 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 831 157,01€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 12 302,88 € (účet 692)
- ostatné výnosy vo výške 49 715,96 € (účet 648)

**Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	52 765,72	87 921,04

*Podunajské múzeum v Komárne – Duna Menti Múzeum Komárom*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

501 - Spotreba materiálu z toho: -	6 974,82	14 912,09
502 - Spotreba energie z toho: - elektrická energia - voda - plyn -	45 790,90 4 458,74 4 181,32 37 150,84	73 008,95 13 871,18 7 733,62 51404,15
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho: -		
<b>b) služby</b>	106 346,23	75 453,68
511 - Opravy a udržiavanie z toho: - oprava xxx	3 241,41	10 082,99
512 – Cestovné	1 189,62	405,35
513 - Náklady na reprezentáciu z toho: -		
518 - Ostatné služby z toho: -	101 915,20	64 965,34
<b>c) osobné náklady</b>	644 888,79	639 001,67
521 - Mzdové náklady	449 997,60	450 599,00
524 - Záonné sociálne náklady	158 668,86	155 494,01
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	36 222,33	32 908,66
<b>d) dane a poplatky</b>	15 462,46	12 936,58
532 - Daň z nehnuteľností	14 702,13	12 204,06
538 - Ostatné dane a poplatky z toho: -	760,33	732,52
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	8 402,88	5 013,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho: - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	8 402,88 5 402,88 3 000,00	5 013,00 2 013,00 3 000,00
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho: - mzdy a odvody	0,00	0,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho: - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam		
<b>f) finančné náklady</b>	62,15	65,65
561 - Predané CP a podiely z toho: -		
562 - Úroky z toho: -		
568 - Ostatné finančné náklady z toho: -	62,15	65,65
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody z toho: -		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	53 375,18	61 838,89
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho: - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho: - bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	44 636,15	56 708,53

*Podunajské múzeum v Komárne – Duna Menti Múzeum Komárom*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	8 739,03	5 130,36
<b>i) ostatné náklady</b>	13 063,99	14 377,53
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: -		
542 - Predaný materiál z toho: -		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
546 - Odpis pohľadávky z toho: -		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: -	13 063,99	14 377,53
549 - Manká a škody z toho: -		
<b>j) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 896 608,04 €, čo predstavuje zníženie nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 896 568,04 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 449 997,60 €
- sociálne náklady vo výške 158 668,86 €
- služby vo výške 101 915,20 €
- náklady za energie vo výške 45 790,90 €,
- odpisy vo výške 8 402,88 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 53 375,18 € (účet 588, 589)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1.

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM v používaní	123 241,22	Kúpa                      účet 771
Muzeálne zbierky	174 417,25	Kúpa, darovanie      účet 794

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

## **Čl. VIII**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom dňa 11.12.2023. uznesením č.227/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 8.2.2024 rozpočtovým opatrením č.B1
- druhá zmena schválená dňa 5.2.2024 rozpočtovým opatrením č.B2
- tretia zmena schválená dňa 27.2.2024 rozpočtovým opatrením č. B3
- štvrtá zmena schválená dňa 7.3.2024 rozpočtovým opatrením č.B4
- piata zmena schválená dňa 11.4.2024 rozpočtovým opatrením č.B5
- šiesta zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č.K1
- siedma zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č.B6
- osma zmena schválená dňa 21.5.2024 rozpočtovým opatrením č.B7
- deviata zmena schválená dňa 28.5.2024 rozpočtovým opatrením č.B8
- desiatu zmena schválená dňa 23.9.2024 rozpočtovým opatrením č.B9
- jedenásta zmena schválená dňa 23.9.2024 rozpočtovým opatrením č.B10
- dvanásta zmena schválená dňa 28.10.2024 rozpočtovým opatrením č.K2
- trinásta zmena schválená dňa 4.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B11
- štrnásť zmena schválená dňa 16.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B12
- pätnásť zmena schválená dňa 16.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B13
- šestnásť zmena schválená dňa 23.12.2024 rozpočtovým opatrením č. B14

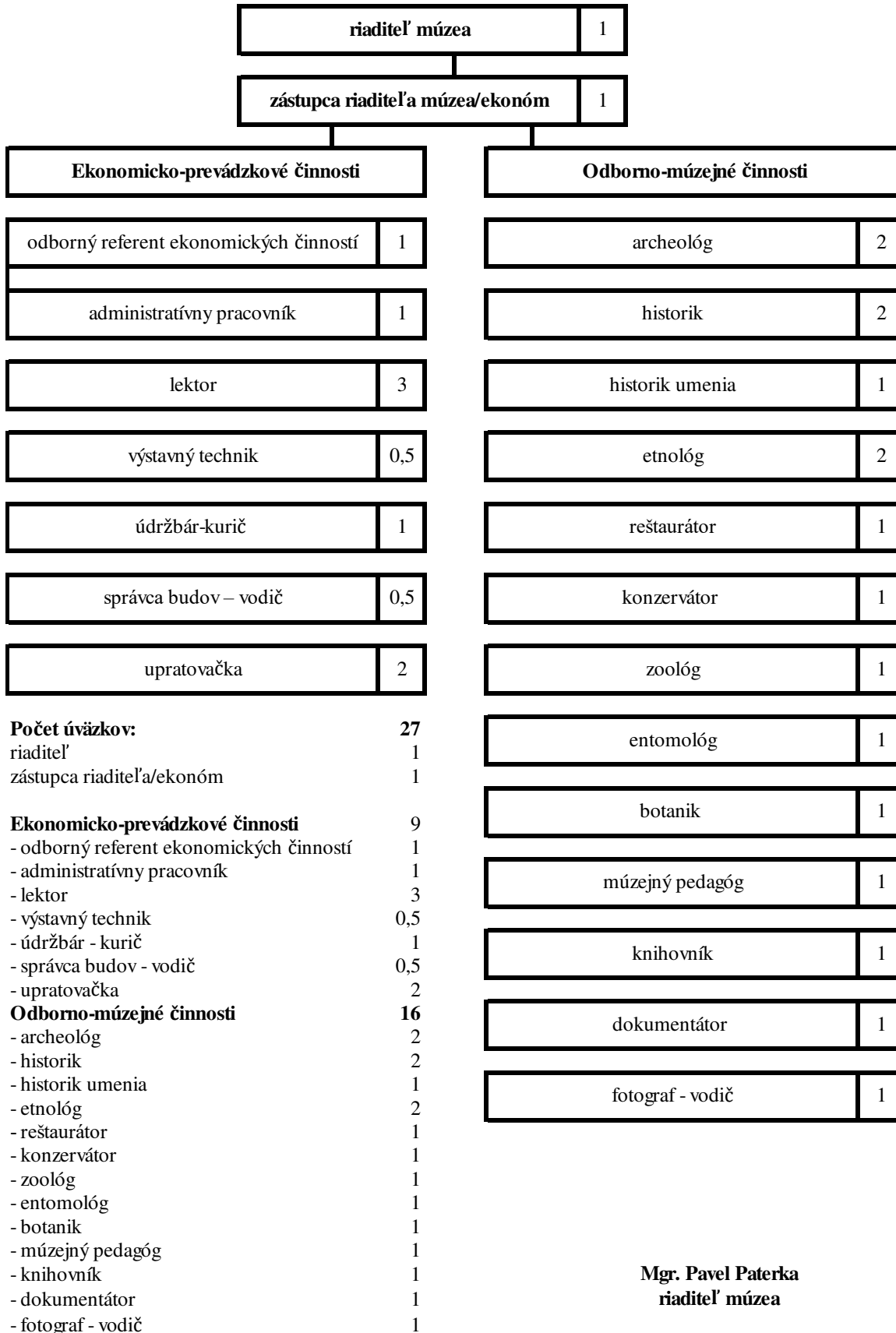
## **Čl. IX**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

**Príloha č. 1** k organizačnému poriadku

**Schéma organizačnej štruktúry**



**Mgr. Pavel Paterka**  
riaditeľ múzea

