

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Važec
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 339, 032 61 Važec
IČO	37810600
Dátum zriadenia	1.1.2006
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou ako škola s právnou subjektivitou
Názov zriaďovateľa	Obec Važec
Sídlo zriaďovateľa	Na Harte 19, 032 61 Važec
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslava Juhásová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Kvetoslava Pajerchinová zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný evidenčný počet zamestnancov počas účtovného obdobia vo fyzických osobách	58,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	54
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Dlhodobý nehmotný majetok od 166,01 Eur do 2 400,00 Eur sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 (AU) a súčasne na podsúvahovom účte na základe zaraďovacieho protokolu do užívania.

Drobný hmotný majetok od 3,35 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do nákladov na účet 501 a súčasne na podsúvahovom účte na základe zaraďovacieho protokolu do užívania.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
UJ neplatí poistenie budov - poistenie budov platí zriaďovateľ.

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budov (pavilóny ZŠ) zodpovednosť za škodu a vandalizmus	568,56

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – UJ nemá zriadené záložné právo.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	57 692,45
Budovy, stavby	2 973 801,76

Základná škola s materskou školou Važec
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	105 165,82
Drobný hmotný investičný majetok	47 740,93
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO /	3 126 708,51

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1
UJ v roku 2024 neúčtovala o žiadnom finančnom majetku.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

UJ v roku 2024 nemá majetkový podiel v žiadnej spoločnosti.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

UJ v roku 2024 nemala cenné papiere, dlhodobé pôžičky ani ostatný dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky k zásobám** - tabuľka č.2
UJ v roku 2024 neúčtovala o žiadnych opravných položkách.

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia** opravných položiek k zásobám

Konkrétny druh zásob	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

b) **vývoj opravnej položky k pohľadávkam** - tabuľka č.3

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti**

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	120 222,40

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Základná škola s materskou školou Važec
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	6 492,75	3 087,49
Náklady budúcich období (predplatné časopisov a ročných programov, domény, poistenie žiakov a učiteľov)	6 492,75	3 087,49
Virtuálna knižnica, kalendáre, antivírusový program	0	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia z roku 2022	- 793,53
Výsledok hospodárenia za rok 2023	+ 3 429,18
Výsledok hospodárenia za rok 2024	+4 029,93

B Závázky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

ÚJ tvorila rezervu na ekonomické poradenstvo pri zostavení účtovnej závierky vo výške 1 100,- €

2. Závázky podľa doby splatnosti

a) závázky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Riadok 140: ide o závázky zo sociálneho fondu ÚJ.

Riadok 151: ide o zostatok záväzkov vyplývajúci z pracovnoprávneho vzťahu (voči zamestnancom) a obchodného vzťahu voči dodávateľom (prijaté faktúry v 01/2025 za obdobie 12/2024 – elektrina, plyn, voda)

Závázky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závázky uvedené na riadku súvahy 151 vo výške 122 158,29 Eur sú krátkodobé a na riadku 140 vo výške 2 056,34 Eur sú dlhodobé.

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
321	3 780,18	3 000,10	Závazok voči dodávateľom
324	10 035,03	9 386,16	Prijaté preddavky v ŠJ (stravné)
331	57 147,99	64 273,30	Závazok voči zamestnancom
336	34 689,95	38 941,34	Závazok voči orgánom soc. a zdr. Poistenia, DDS
342	6 339,06	6 557,39	Závazok voči daňovému úradu
472	2 465,95	2 056,34	Závázky zo sociálneho fondu

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

ÚJ nemala žiadne bankové úvery.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	0	0
výnosy zúčtované v roku 2024 – nespotrebovaný materiál na sklade (čistiace a kancel. potreby)	0	0

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024
Majetok zo ŠR – odpisy majetku	1 254,01	824,05

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	61 226,62	50 084,84
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné ŠKD	1 865,00	2 215,00
- Školné MŠ	5 150	3 380,00
- Služby ŠJ réžia	13 749,96	9 579,77
- Nájomné ambulancie	0	0
- Stravné	40 461,66	34 910,07
- RZZP	0	0
- Prenájom školského bytu	0	0
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
c) aktívacia	0,00	0,00
624 - Aktivácia DHM	-	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0,00	0,00
632 - Daňové výnosy samosprávy	-	-
633 - Výnosy z poplatkov	-	-
e) finančné výnosy	75,9	133,43
661 - Tržby z predaja CP	-	-
662 - Úroky	75,9	133,43
668 - Ostatné finančné výnosy	-	-
f) mimoriadne výnosy	0,00	0,00
672 - Náhrady škôd	-	-
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a zriadených obcou alebo VÚC	1 360 829,30	1 519 799,34
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	374 947,16	379 850,52
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	76 071,00	75 707,38
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	909 381,18	1 063 811,48
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	429,96	429,96
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		

Základná škola s materskou školou Važec
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	11 969,89	441,60
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	11 969,89	441,60
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	900	900
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	900	900
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	236 109,14	234 038,52
501 - Spotreba materiálu	118 321,17	150 309,93
502 - Spotreba energie	117 787,97	83 728,59
b) služby	81 120,99	48 240,53
511 - Opravy a udržiavanie	25 241,44	4 786,59
512 - Cestovné	381,9	969,55
513 - Náklady na reprezentáciu	67,25	119,80
518 - Ostatné služby	55 430,4	42 364,59
c) osobné náklady	998 955,97	1 185 209,71
521 - Mzdové náklady	730 725,95	861 924,80
524 - Záonné sociálne náklady	251 873,97	304 350,84
527 - Záonné sociálne náklady	16 365,05	18 934,07
528 - Ostatné sociálne náklady	0	0
d) dane a poplatky	0	0
532 - Daň z nehnuteľností	0	0
538 - Ostatné dane a poplatky	0	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	77 400,96	77 237,34
551 - Odpisy DNM a DHM	76 500,96	76 137,34
553 - Tvorba ostatných rezerv	900	1100
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0	0
f) finančné náklady	953,62	937,80
561 - Predané CP a podiely	0	0
562 - Úroky	0	0
568 - Ostatné finančné náklady	953,62	937,80
g) mimoriadne náklady	0	0
572 - Škody	0	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	11 969,89	11 794,77
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	0	0
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0	0
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0	0
587 - Náklady na ostatné transfery	0	0
588 - Náklady z odvodu príjmov	11 969,89	11 794,77
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0	0
i) ostatné náklady	26,68	290,84
541 - ZC predaného DNM a DHM	0	0
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
546 - Odpis pohľadávky	0	0
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	26,68	49,98
549 - Manká a škody	0	240,86
j) dane z príjmov	0	0
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie na podsúvahových účtoch:

Významné položky	Hodnota k 31.12.2024	Účet
Drobný hmotný majetok	264 943,64	771 11

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy s materskou školou Važec bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena – RO 1 starostu obce k 15.01.2024, vzaté na vedomie 12.03.2024 uznesením č. 163/2024
- druhá zmena – RO 2 účelovo určené prostriedky – vzatá na vedomie 12.03.2024 uznesením č. 164/2024
- tretia zmena – RO 3 schválená dňa 12.03.2024 uznesením č. 165/2024
- štvrtá zmena - RO 4 účelovo určené prostriedky – vzatá na vedomie dňa 15.04.2024 uznesením č. 179/2024
- piata zmena – RO 5 schválená dňa 15.04.2024 uznesením č. 180/2024
- šiesta zmena – RO 6 účelovo určené prostriedky – vzatá na vedomie dňa 02.07.2024 uznesením č. 191/2024
- siedma zmena – RO 7 schválená dňa 02.07.2024 uznesením č. 192/2024
- ôsma zmena – RO 8 účelovo určené prostriedky – vzatá na vedomie dňa 01.10.2024 uznesením č. 209/2024
- deviata zmena – RO 9 schválená dňa 01.10.2024 uznesením č. 210/2024
- desiata zmena – RO 10 schválená dňa 01.10.2024 uznesením č. 211/2024
- jedenásta zmena – RO 11 schválená dňa 01.10.2024 uznesením č. 212/2024
- dvanásta zmena – RO 12 účelovo určené prostriedky - vzatá na vedomie dňa 10.12.2024 uznesením č. 248/2024
- trinásta zmena – RO 13 schválená dňa 10.12.2024 uznesením č. 249/2024
- štrnásť zmena – RO 14 účelovo určené prostriedky
- pätnásť zmena – RO 15 starostu obce k 31.12.2024

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.