

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Tabuľka č.1

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Na Hôrke 30, Nitra
IČO	54054010
Dátum zriadenia	1.9.2021
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Nitra
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova trieda 60, Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Tabuľka č.2

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dana Halajová
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dagmar Hallová
Funkcia	Zástupkyňa pre II. Stupeň
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	73,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	75
✓ počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno :

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Tabuľka č.3

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
p) deriváty po nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sú na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p, účtovná jednotka zaraďí majetok do odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Tabuľka č.4

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Odpisová skupina 1	4	1/4
Odpisová skupina 2	6	1/6
Odpisová skupina 3	12	1/12
Odpisová skupina 6	90	1/90

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok nad 100,- eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte. Drobný hmotný majetok od 0,- € do 100,-€, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky, nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 5xx.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

	áno	nie
Účtovná jednotka tvorila opravné položky k		
- odpisovanému dlhodobému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- neodpisovanému dlhodobému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- nedokončeným investíciám	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- dlhodobému finančnému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- zásobám	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- pohľadávkam	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, nemá pohľadávky pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Účtovná jednotka nemá podnikateľskú činnosť a preto netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- ✓ prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- ✓ prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- ✓ poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- ✓ poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- ✓ Prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)

- ✓ prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- ✓ Poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- ✓ Poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tab.č.1)*.

Majetok od zriaďovateľa sa odpisuje podľa odpisového plánu. Škola neeviduje k 31.12.2024 žiadny dlhodobý nehmotný majetok.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – majetok poisťuje zriaďovateľ.

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**.

Tabuľka č.5

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky (031)	
Budovy, stavby (021)	
Stroje , prístroje, zariadenia, inventár (022)	
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO,PO)	5 665 949,52 €

2. **Finančný majetok** - organizácia nemá dlhodobý finančný majetok.

3. **Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach** – organizácia nemá majetkové podiely

4. **Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok** – organizácia nevlastní

B Obežný majetok

1. **Zásoby na účte 112 – potraviny zariadenia školského stravovania v hodnote 1 523,22 Eur**

2. **Pohľadávky - nemá**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3 – organizácia nemá

c) pohľadávky **podľa doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

d) pohľadávky **podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

e) pohľadávky **zabezpečené záložným právom** alebo inou formou zabezpečenia – organizácia nemá

f) pohľadávky, na ktoré **sa zriadilo záložné právo a** výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – **nemá**

3. Finančný majetok - ako finančný majetok sú vykázané peňažné prostriedky na depozitnom účte a účte sociálneho fondu.

Tabuľka č.6

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	171 546,55
Pokladňa	0,-

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy) – organizácia **nemá**

5.Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Tabuľka č.7

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho: /riadok súvahy 111/	285,90

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie.

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (*tabuľka č.5*).

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
	žiadne

B Záväzky

1. Rezervy - organizácia netvorila

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 154 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky sú v dobe splatnosti do 30 dní.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 163, 167 a 165 súvahy) - tabuľka č.8

c) **popis významných položiek záväzkov**

Tabuľka č.8

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond (472)	5 128,50	Nevyčerpané prostriedky soc. fondu
Preddavky stravníkov (324)	19 259,30	Školská jedáleň
Zamestnanci (331)	97 349,21	Depozitný účet ZŠ - mzdy zam. 12/24
Daň zo mzdy (342)	9 628,65	Depozitný účet ZŠ - daň 12/24
Odvody z miezd (336)	59 700,58	Depozitný účet ZŠ – odvody SP a ZP 12/24

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – nemá

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Tabuľka č.9

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	
Účet 384 – riadok súvahy 182	0 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Tabuľka č.10

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	205 616,20
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
✓ bežný transfer na školský klub	758 872,43
✓ bežný transfer na školskú jedáleň	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	71 405,20
✓ zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
✓ bežný transfer na ZŠ	1 525 228,70
✓ výnosy od iných subjektov	
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	33 100,-

Základná škola s materskou školou, Na Hôrke 30, 949 11 Nitra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy ✓ zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,-
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	13 360,-
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,-

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Tabuľka č.11

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	484 400,07
501 - Spotreba materiálu	382 476,98
502 - Spotreba energie ✓ elektrická energia ✓ voda ✓ plyn	101 923,09
b) služby	206 505,26
511 - Opravy a udržiavanie	158 471,13
512 - Cestovné	39,90
518 - Ostatné služby	47 994,23
c) osobné náklady	1 684 760,63
521 – Mzdové náklady	1 214 005,64
524 – Záonné sociálne náklady	432 598,74
527 – Záonné sociálne náklady	31 686,01
528- ostatné sociálne náklady	6 470,24
d) dane a poplatky	8 835,84
538 - Ostatné dane a poplatky - Poplatok za odpad	8 835,84
d) odpisy, rezervy a opravné položky	71 405,20
551 - Odpisy DNM a DHM	71 405,20
e) finančné náklady	1 796,75
568 - Ostatné finančné náklady	1796,75
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	251 943,80
588 - Náklady z odvodu príjmov ✓ predpis odvodu príjmov RO	251 943,80
g) ostatné náklady	736,09
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	736,09

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti – organizácia nemá

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – organizácia nemá

2. **Ďalšie informácie** - na podsúvahových účtoch je evidovaný majetok, ktorý nespĺňa kritériá na zaradenie do dlhodobého majetku, ale je potrebná jeho evidencia.

Tabuľka č.12

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné – drobný majetok do 1 700€	506 462,50	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.13.

Tabuľka č.13

Názov poskytovateľa finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/ner refundovaných poskytovateľom FNP k 31.12.2024

b) **opis a hodnota iných pasív** vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutí záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenie, takýmito pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – organizácie **nemá**

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – organizácie **nemá**

d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke patriace do súhrnného celku

Tabuľka č.14

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva		
Iné pasíva		

2.Ostatné finančné povinnosti – významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa navykajú v účtovných výkazoch – organizácia **nemá**

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Tabuľka č.15

Spriaznená osoba	Druh obchodu / Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/ transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
	Kúpa			
	Predaj			
	Poskytnutie služby			
	Obchodné zastúpenie			
	Licencie			
	Know-how			
	Úver, pôžička			
	Výpomoc			
	Záruka			
	Iné obchody			

Základná škola s materskou školou, Na Hôrke 30, 949 11 Nitra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Základná škola	Poskytnutý transfer na bežné výdavky z obce			
Základná škola	Poskytnutý transfer na kapitálové výdavky			
OS XXX	Vklad od základného imania obchodnej spoločnosti			
OS XXX	Navýšenie základného imania obchodnej spoločnosti			
OS XXX	Poskytnutie návratnej finančnej výpomoci			
OS XXX	Splatenie poskytnutej návratnej finančnej výpomoci			
Obec	Prijatý transfer na bežné výdavky	758 872,43		
Obec	Prijatý transfer na kapitálové výdavky	7180,25		

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Tabuľka č.16

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti. Tabuľka č.12.-14 tabuľkovej formy poznámok. Textová časť k tabuľke č. 12-14: Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený:

- mestským zastupiteľstvom č. 488/2023 MZ zo dňa 14.12.2023, upravený
- uznesením mestského zastupiteľstva č. 68/2024 MZ zo dňa 29.2.2024,
- uznesením mestského zastupiteľstva č. 396/2024 MZ zo dňa 24.10.2024.

Zmeny v rozpočte na úrovni riaditeľa štvrťročne podľa Rozpočtových pravidiel mesta Nitry a v zmysle upraveného rozpočtu zo ŠR.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – organizácia **nemá**.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie, o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledok okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmeny právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne skutočnosti, ktoré majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.