

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Spoločnosť Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o., bola založená dňa 18.05.2015 na základe Zakladateľskej listiny o založení spoločnosti s ručením obmedzením podľa § 105 a nasl. Obchodného zákonníka. Zakladateľom je Mesto Ružomberok, Nám. A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok, IČO:00315737.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Nám. A. Hlinku 1, 03401, Ružomberok

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- prevádzkovanie športových zariadení
- organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí
- reklamné a marketingové služby
- prenájom hnutelných vecí
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- prieskum trhu a verejnej mienky
- vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

Doplnené činnosti v roku 2016:

- organizovanie športových podujatí
- prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		4
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	3	4
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Každá účtovná jednotka, ktorá vedie účtovníctvo, je povinná zostaviť účtovnú závierku. Táto povinnosť jej vyplýva z § 6 ods. 4 a 5 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o účtovníctve"), podľa ktorého je povinná zostavovať individuálnu účtovnú závierku za účtovnú jednotku podľa § 17 a § 18 alebo podľa § 17a zákona o účtovníctve.

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona o účtovníctve, a to za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 30.03.2023

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna mimoriadna priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

Konsolidovaná účtovná závierka za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou, zostavuje Mesto Ružomberok, Nám. A. Hlinku č. 1, 034 01 Ružomberok.

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

Mesto Ružomberok, Nám. A. Hlinku 1, 03401 Ružomberok

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

Áno Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

V účtovníctve vedenom počas roka 2022 boli aplikované všetky zmeny právnych predpisov platné na rok, za ktorý sa účtovná závierka zostavila. Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky podľa § 24, § 25 a § 2 zákona o účtovníctve.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá referenčným kurzom určeným a vyhláseným ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo iný deň, ako to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, neprepočítavajú na eurá, ale zostávajú ocenené v pôvodnom ocenení pri svojom vzniku.

Dlhodobý nehmotný majetok, ktorý sa obstaráva kúpou, sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá obsahuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (inštalácia, implementácia, a pod.). Súčasťou dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov. Odpisy dlhodobého majetku sú stanované vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania. Odpisovať sa začína dňom zaradenia do užívania. Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 2 400 Eur a menej, sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v Čl. III (4) g).

Dlhodobý hmotný majetok, ktorý sa obstaráva kúpou, sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá obsahuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, poplatky, montáž a pod.). Súčasťou dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanované vychádzajúc z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov, účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Odpisovať sa začína dňom jeho zaradenia a užívania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena je 1 700 Eur a menej, sa účtuje ako pri zásobách. Pri jeho zaradení do užívania sa účtuje priamo do nákladov na účet 501 - Spotreba materiálu.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v Čl. III. (4) g).

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá obsahuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Spoločnosť eviduje zásoby - pohonné látky podľa jednotlivých osobných motorových vozidiel, ktoré mesačne podľa spotrieb jednotlivých vozidiel z evidencie vozidiel a ubehnutých km účtujú ako výdaj zo skladu a spotreba priamo do nákladov na účet 501 - Spotreba materiálu.

Krátkodobý finančný majetok tvoria peňažné prostriedky a ceniny, ktoré sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, ceniny - stravné lístky a účty v bankách.

Časové rozlíšenie spoločnosť oceňovala menovitou hodnotou vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, v členení na krátkodobé a dlhodobé.

Spoločnosť na strane aktív časovo rozlišovala: doména mbk-rbk.sk, SW AVG Internet security, poplatok za internetové pripojenie, program OMEGA a OLYMP v celkovej výške: 745,78 Eur.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prezatí sa oceňujú ich obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkou je iná ako je ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	obstarávací cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním-prihlásením vozidla
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	obstarávací cena
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	cena, ktorá je uvedená na peňažných prostriedkoch a ceninách
Pohľadávky pri ich vzniku	x	suma, na ktorú pohľadávka znie
Záväzky pri ich vzniku	x	suma, na ktorú záväzok znie

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Účtovná jednotka pri účtovaní zásob - nákup pohonných látok do osobných motorových vozidiel postupuje podľa viď Čl. III. (4)a)

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom:

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Menovitá hodnota je cena, na ktorú záväzok znie. Záväzky vyjadrené v cudzej mene účtovná jednotka prepočítava na eurá referenčným výmenným kurzom určeným alebo vyhláseným ECB alebo NBS.

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát v podnikania. Oceňujú sa menovitou hodnotou v očakávanej výške.

Účtovná jednotka tvorila - krátkodobú zákonnú rezervu na nevyčerpané dovolenky za rok 2022 vo výške: 8 897,76 Eur (podľa mzdovej evidencie jednotlivých zamestnancov).
Účtovná jednotka tvorila - krátkodobú zákonnú rezervu na audit za rok 2020 vo výške: 1 000,00 Eur a na rok 2021 vo výške: 1 000,00 Eur.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Pre dlhodobý majetok, evidenciu, zaraďovanie, vyradovanie, oceňovanie a účtovanie má účtovná jednotka vypracovanú smernicu. Postup odpisovania drobného nehmotného a hmotného majetku je popísaný v Čl. III (4) a).

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Stroje, prístroje a zariadenia-Osobný automobil	4	25%	rovnomerná

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Spoločnosť prijala dotáciu na mzdové a prevádzkové náklady v celkovej výške 70 000 eur.

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
Mzdové a prevádzkové náklady Mesto Ružomberok			60 200
Prevádzkové náklady SBA			4 800
Prevádzkové náklady Ministerstvo obrany			5 000