

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Kalša
Sídlo účtovnej jednotky	044 18 Kalša 128
IČO	35564296
Dátum zriadenia	01.01.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Kalša
Sídlo zriaďovateľa	044 18 Obecný úrad Kalša 128
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<ul style="list-style-type: none">- Zabezpečenie výchovy a vzdelávania detí v predškolskom veku- Príprava detí na povinnú školskú dochádzku- Poskytovanie základného vzdelania- Zabezpečovanie rozumovej výchovy v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie- Poskytovanie mravnej, estetickej, pracovnej, zdravotnej, telesnej a ekologickej výchovy žiakov- Zabezpečenie pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin- Výroba jedál a nápojov pre školy a školské zariadenia podľa odporúčaných výživových dávok potravín- Konzumácia jedál a nápojov pre deti a žiakov v čase ich pobytu v škole a školskom zariadení a pre pracovníkov škôl a školských zariadení, i cudzích stravníkov pokiaľ to kapacita jedálne dovoľuje- Poskytovanie služieb v oblasti záujmového štúdia
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

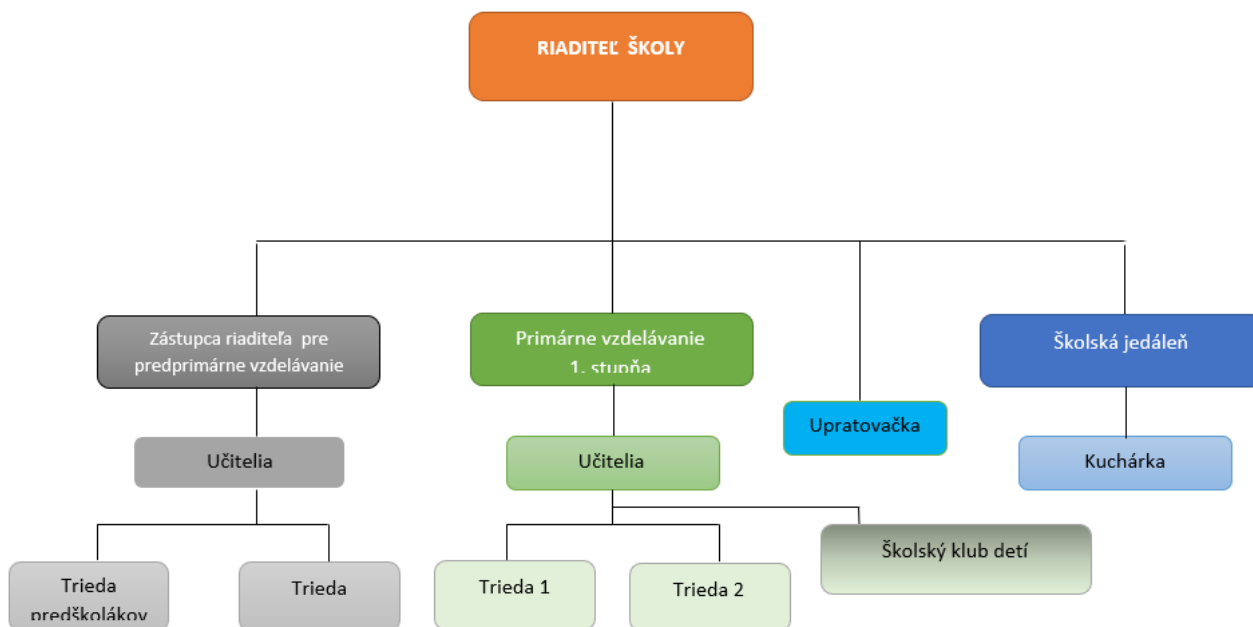
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia – riaditeľ školy	Mgr. Lenka Kozáková
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia – zástupca riaditeľa školy	Bc. Andrea Ondová

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9,5	9,5
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

Základná škola s materskou školou Kalša, 044 18 Kalša



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	50,00
1	4	25,00

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

2	6	16,67
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	1,25

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2.400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1.700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Účtovná jednotka vedie podsúvahovú evidenciu drobného hmotného a nehmotného majetku.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2023 účtovná jednotka neobstarala žiaden dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Kooperativa a. s.	Združený živel - zásoby školy a kuchyne	1 000,00 EUR
	Odcudzenie – zásoby školy a kuchyne	664,00 EUR
	Združený živel – ostatné hnutel'. veci	15 601,00 EUR
	Odcudzenie – ostatné hnutel'. veci	6 639,00 EUR
	Ceniny	332,00 EUR

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
Nie je zriadené záložné právo			

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1 298,48
Dopravné prostriedky	
Drobný dlhodobý hmotný majetok	10 132,81
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Účtovná jednotka nemá takýto majetok

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka netvorila v roku 2024 opravné položky.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý finančný majetok.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Názov spoločnosti	Právna forma	Základné imanie (ZI) spoločnosti v peňažných jednotkách	Podiel ÚJ na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.12.2022	Hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.12.2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31.12.2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31.12.2022
Nie sú								

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2

Účtovná jednotka neviduje k 31.12.2024 v majetku zásoby.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky rok 2024	065	67,50	67,50	Nevyplatené stravné za 11 a 12 2024
Ostatné pohľadávky rok 2024	065	32,00	32,00	Nevyplatené školné za 12 2024
Ostatné pohľadávky rok 2024	065	117,36	117,36	Preplatok el. energie ZŠ rok 2024

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
-			
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- iné	120,80	216,86	
	120,80	216,86	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok	Zostatok
------------	----------	----------

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	k 31.12.2023	k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	120,80	216,86
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica		
Ceniny		
Bankové účty	1 454,66	3 373,21

V bežnom účtovnom období evidovala ku koncu obdobia finančné prostriedky na účte sociálneho fondu vo výške 311,66 EUR a na účte školskej jedálne sumu 3.062,15 EUR.

V predchádzajúcom účtovnom období evidovala ku koncu obdobia finančné prostriedky na účte sociálneho fondu vo výške 347,45 EUR a na účte školskej jedálne sumu 1.107,21 EUR.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka v roku 2024 neposkytla žiadnu návratnú finančnú výpomoc.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	932,78	713,04
Účtovný softvér	49,15	49,15
Úrazové poistenie žiakov Allianz	70,26	68,67
Poistenie majetku – Kooperativa poisťovňa a.s.	9,88	9,85
On line smernice Verlag Dashofer	156,32	0,00
Agenda žiakov - ASC s.r.o.	289,00	289,00
Softvér pre ŠJ – SOFT GL	7,57	7,40
Prístupové práva Zborovňa 2024 – 2026	184,90	123,27
Prenájom www sídla na rok 2024	165,70	165,70
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok	-12 059,86	0	0	-2 181,23	-14 244,09	V pohybe vo vlastnom imaní

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

hospodárenia minulých rokov						došlo iba z dôvodu presunov HV za rok 2023
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2 184,23	2 508,08	0	2 184,23	2 508,08	
SPOLU	-14 244,09	2508,08		0	-11 736,01	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Účtovná jednotka netvorila rezervy v priebehu roku 2023.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

- Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálne ho fondu	434,68	400,68
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	15 766,14	15 050,89
- záväzky voči dodávateľom	291,92	290,85
- záväzky voči zamestnancom	9 040,18	9 082,71
- záväzky voči poisťovniam	5 558,89	5 571,30
- záväzky voči daňovému úradu	801,38	106,03
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	73,77	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	15 766,14	15 050,89
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	434,68	400,68
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Časové rozlíšenie

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	430,71	371,29
- Časové rozlíšenie upgrade softvéru	49,15	49,15
- Poistenie	30,96	33,17
- Online odborná príručka	184,90	123,27
- Prenájom www	165,70	165,70
- sídla		

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	14 159,16	15 645,90
- strava	11 937,16	11 944,90
- školné	2 222,00	3 041,00
- réžia strava	0,00	660,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
- školné		
- réžia strava		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	143 470,79	159 169,58
- bežný transfer pre školský klub	14 807,24	17 341,88
- bežný transfer pre školskú jedáleň	26 705,58	29 333,08
- pre MŠ	80 647,14	90 100,17
- pre ZŠ	21 310,83	22 394,45
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	55 126,61	78 598,11
- bežný transfer na ZŠ normatívny	44 097,00	62 441,75
- materská škola – normatívny	4 897,79	7 340,99
- nenormatívne transfery	685,00	1 016,67
- dotácia UPSVAR strava	3 881,20	6 543,60
- dotácia UPSVAR MŠ mzdy		0,00

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Projekt Čítame pre radosť		1 000,00
- Letná škola		0,00
- Škola v prírode		0,00
- Dotácia na učebnice štátne zdroje	486,00	248,00
- Dotácia na učebnice – plán obnovy		0,00
- Podpora digitálnej transformácie	932,90	7,10
- Dotácia na profesijný rozvoj	127,67	0,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	2 052,48	2 316,22
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	4,01	0,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		

Na účte 602 došlo v roku 2024 k nárastu tržieb zo stravného a školného oproti roku 2023 z dôvodu zvýšenia sadzieb školného v MŠ a ŠK oproti roku 2023 a zavedením poplatku za réžiu v školskej jedálni. Na účte 697 sú zúčtované dotácie poskytnuté PPA na ovocie a mlieko pre školu.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho najvýznamnejšie: - Potraviny strava školská jedáleň	22 427,92 14 286,57	24 429,68 15 944,32
502 - Spotreba energie	6 803,56	5 898,59
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	113,00	0,00
512 - Cestovné	23,30	30,58
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby z toho najvýznamnejšie: - Telekomunikačné služby - Spracovanie účtovníctva a miezd - Ochrana osobných údajov, pracovná zdravotná služba - Stočné - Školenia - Ubytovacie a prepravné náklady letná škol	7 182,55 548,55 3 764,00 482,00 500,00 146,00 0,00	8 652,86 466,70 3 764,00 522,00 500,00 382,00 0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	126 369,15	148 935,33
524 - Záonné sociálne poistenie	43 706,50	52 676,18

Základná škola s materskou školou Kalša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

525 – Ostatné sociálne poistenie	395,60	993,06
527 - Zákonné sociálne náklady	4 513,20	4 307,87
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	588,58	553,19
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov	4 743,08	6 506,96
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	120,80	216,86
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00	0,00
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	4,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	5,70	0,00
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,04	20,57
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

V roku 2024 došlo k nárastu nákladov na nákup potravín pre školskú jedáleň z dôvodu cenových nárastov za potraviny. Nárast nákladov v roku 2024 oproti roku 2023 je aj u osobných nákladov, ktorý je spôsobený zvýšením počtu úväzkov zamestnancov z dôvodu zabezpečenia odbornosti výuky v účtovnej jednotke. Pokles nákladov na energie bol spôsobený cenovým poklesom ceny energie.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Nemá ÚJ		

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok evidovaný na podsúvahovom účte	30 156,75	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka nemá iné aktíva a iné pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12. 12. 2023 uznesením č. 40 a 41 /2023.

Zmeny rozpočtu 2024:

- prvá, druhá a tretia zmena prijatá dňa 26. 03. 2024 uznesením č. 52/2024
- štvrtá až ôsma zmena prijatá dňa 23. 06. 2024 uznesením č. 60/2024
- deviata zmena schválená dňa 23. 06. 2024 uznesením č. 54/2024
- desiatu zmena schválená dňa 23. 06. 2024 uznesením č. 59/2024
- jedenásta a dvanásta zmena prijatá dňa 01. 08. 2024 uznesením č. 63/2024
- trinásta a štrnásť zmena prijatá dňa 10. 09. 2024 uznesením č. 68/2024
- pätnásta zmena schválená dňa 10. 09. 2024 uznesením č. 65/2024
- šestnásť a sedemnásta zmena prijatá dňa 11. 12. 2024 uznesením č. 81/2024
- osemnásta zmena prijatá dňa 21. 01. 2025 uznesením č. 87/2025

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.