

**Poznámky k ú tovej závierke za obdobie
od 01.01.2024 do 31.12.2024**

Obchodné meno:	STAVCOM s.r.o.
Sídlo:	Diviacka Nová Ves 460, 972 24 Diviacka Nová Ves
Právna forma:	spolo nos s ru ením obmedzeným
Dátum vzniku:	15.07.2007
Hlavný predmet podnikania:	Poradenstvo v oblasti výpo tovej tehcniky a spracovanie dát
Štaturárny orgán:	konate ka Ing. Martina Brokešová

I. I - (3)

Dátum schválenia ú tovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie príslušným orgánom ú tovnej jednotky.

Dátum schválenia ú tovnej závierky za bezprostredne prechádzajúce ú tovné obdobie: 6. 5. 2024.

I. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie ú tovnej závierky.

'ÚJ zostavila ú tovnú závierku po ukon ení ú tovného obdobia k 31. 12. 2024 ako povinnos vyplývajúcu z § 6 ods.4 a 5 zákona o ú tovníctve v znení neskorších predpisov.'

I. I - (5)

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najvä šiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka, a ktorá je tiež za lenená do skupiny ú tovných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiada kópia konsolidovaných ú tovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, i ú tovná jednotka je materskou ú tovnou jednotkou a údaj, i je oslobodená od povinnosti zostavi konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výro nú správu pod a § 22 zákona, pri om sa uvádzajú

1. pri oslobodení pod a § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a osobitných predpisov,12)
2. pri oslobodení pod a § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

Ú tovná jednotka nie je sú as ou konsolidovaného celku.

I. I - (6) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovnej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú lenovia štatutárneho orgánu ú tovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabu ka 1: Informácie k l. I odst. 6 o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	0,75	1,25
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	1	2
Po et vedúcich zamestnancov	1	1

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, i je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokračova vo svojej innosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej innosti a k tomu zodpovedajúci spôsob ú tovania pod a § 7 ods. 4 zákona.

Ú tovná jednotka nepretržite pokračuje vo svojej innosti.

I.II - (2) Informácia o aplikácií ú tovných zásad a ú tovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finan nej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie v jednotlivých sú astiach ú tovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Spolo nos nemenila ú tovné zásady a metódy.

I.II - (3) Informácia o charaktere a ú ele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pri om sa uvádza finan ný vplyv týchto transakcií na ú tovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na ú ely posúdenia finan nej situácie ú tovnej jednotky.

Ú tovná jednotka neeviduje transakcie neuvádzané v súvahe.

- I.II - (4) Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä**
- obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
 - ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
 - ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
 - ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
 - ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 - pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ované rozdiely,
 - pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
 - ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 - pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 - pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
 - tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
 - informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

Ú tovníctvo sa vedie na základe dodržania asovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vz ahujú na ú tovné obdobie bez oh adu na dátum ich platenia.

Pri oce ovaní majetku a záväzkov sa uplat uje zásada opatrnosti, t.j. berú sa základ všetky riziká straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka. Moment ú tovania výnosov - výnosy sa ú tujú pri splnení dodacích podmienok, nako ko v tomto okamihu prechádzajú na odberate a významné riziká a vlastnícke práva.

Spolo nos oce ovala majetok a záväzky pod a Zákona o ú tovníctve ku d u uskuto nenia ú tovného prípadu:

- obstarávacou kúpnu cenou - a to vo všetkých ú tovných prípadoch dlhodobého nehmotného a hmotného majetku a zásob
- menovitou hodnotou - a to vo všetkých ú tovných prípadoch pe ažných prostriedkov a cenín, záväzkov a poh adávok pri ich vzniku
- vlastnými nákladmi - v období roku 2024 spolo nos neobstarávala majetok a zásoby vlastnými nákladmi, reproduk nou cenou ani privatizáciou.

Pri ú tovaní zásob postupovala ÚJ spôsobom B.

Zásady pre tvorbu odpisového plánu pre dlhodobý majetok:

- Spolo nos stanovila interným predpisom pravidlá pre ú tovanie dlhodobého majetku v súlade so zákonom o dani z príjmov a nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná 2 400 Eur a nižšie ú tovala na archu ú tu 518 - Ostatné služby. Nezaradený nehmotný majetok k 31. 12. 2024 ú tovná jednotka nevykazuje.
- Hmotný hnute ný majetok, ktorého ocenenie sa rovná 1 700 Eur a nižšie ú tovala na archu ú tu 501 - Spotrebované nákupy. Nezaradený hmotný majetok k 31. 12. 2024 ú tovná jednotka vykazuje na ú te 042 - Obstaranie dlhodobého hmotného majetku.

Spolo nos zostavila pre bežné ú tovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzbu odpisov a odpisovú metódu. Ú tovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby použitia majetku.

Majetok	Doba odpisovania	Odpisová sadzba	Metóda odpisovania
DHM - motorové vozidlá	4 roky	25,0 %	rovnomerne

Spolo nos neprijala a ani neposkytla dotácie na obstaranie majetku.'

I.II - (5) V poznámkach sa uvádza informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

V roku 2024 účtovná jednotka nevykonala opravy chýb minulých účtovných období.

I.III - (2) - c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

I.III - (2) - d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov,

Tabuľka 26: Informácie k I. III odst. 2 písm. c) a d) o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	0	0
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

I.III - (2) - g) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorbe a operaní sociálneho fondu počas bežného účtovného obdobia a stavu na konci účtovného obdobia,

Tabuľka 28: Informácie k I. III odst. 2 písm. g) o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	932,23	839,88
Tvorba sociálneho fondu na záväzku nákladov	130,35	92,35
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná forma sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	0	0
Operanie sociálneho fondu	1062,58	0
Konečný zostatok sociálneho fondu	0	932,23

I. IV - (4) V poznámkach sa uvádza členenie istého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu, ak sa tieto činnosti a oblasti odbytu z hľadiska organizácie predaja výrobkov a tovarov a poskytovania služieb výrazne odlišujú. Ak predmetom činností účtovnej jednotky je dosahovanie iných výnosov ako sú výnosy z predaja výrobkov, tovarov a služieb, uvádza sa aj opis iných výnosov zahrnutých do istého obratu.

Tabuľka 47: Informácie k I. IV odst. 4 o istom obrate

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb	17257,8	19235
Tržby za tovar	0	0
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľností na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
istý obrat celkom	0	0

I. VI - c) zmene spoločníkov účtovnej jednotky,

Dňa 6.2.2025 bol na Valnom zhromaždení prevedený obchodný podiel Ing. Ctibora Brokeša na Ing. Martinu Brokešovou a 29.1.2025 skončila funkcia konateľa a Ing. Ctibora Brokeša.