

## Čl. I Všeobecné informácie

### Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ján Hargaš

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.01.2016

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Účtovná jednotka Slovensko.Digital (ďalej iba "združenie") je občianskym združením so sídlom Staré Grunty 18, 84104 Bratislava. Hlavným predmetom činnosti je prispieť k vytvoreniu transparentného a efektívneho systému investícií z verejných zdrojov do informano-komunikačných technológií (ďalej IKT), ktorý bude prinášať vysokú pridanú hodnotu pre používateľov pričom združenie sleduje základné úlohy: a) informovanie, vzdelávanie a odborný dohľad nad IT investíciami z verejných prostriedkov, b) presadzovanie zmien v systéme IKT investícií v zmysle stanoveného cieľa, c) vytváranie a navrhovanie riešení s vysokou priadnou hodnotou pre používateľov.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

### Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

| Názov orgánu (meno a priezvisko...) | Druh orgánu spoločnosti     |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| Ján Suchal                          | podpredseda                 |
| Ľubor Illek                         | člen rady                   |
| Peter Steinhubl                     | Výkonný riaditeľ, člen rady |
| Peter Kulich                        | člen rady                   |
| Matej Stučka                        | člen rady                   |
| Gabriel Lachman                     | predseda                    |

### Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

| Názov položky  | Bežné účtovné obdobie | Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti |
|--|-----------------------|---|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov   | 6                     | x   |
| - z toho počet vedúcich zamestnancov   | 1                     | x   |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou   |                       |   |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 110                   | 110   |

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Či. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

## Či. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Či. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Popis položky  | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu        |
|--|-----------------------------|----------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou              |                             |                            |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou |                             |                            |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom      |                             |                            |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                |                             |                            |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou   |                             |                            |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom        |                             |                            |
| Dlhodobý finančný majetok                              |                             |                            |
| Zásoby obstarané kúpou                                 |                             |                            |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou                    |                             |                            |
| Zásoby obstarané iným spôsobom                         |                             |                            |
| Pohľadávky   | menovitá hodnota            | Zníženie - opravná položka |
| Krátkodobý finančný majetok                            |                             |                            |
| Časové rozlíšenie na strane aktív                      |                             |                            |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov   |                             |                            |
| Časové rozlíšenie na strane pasív                      |                             |                            |
| Deriváty   |                             |                            |
| Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                |                             |                            |

## Či. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Či. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje rovnomernou metódou po dobu stanovenej životnosti

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

| Druh majetku             | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| Softvér Autoform/Datahub | 5 rokov          | 20%            | rovnomerná      |
| Softvér GovBox           | 5 rokov          | 20%            | rovnomerná      |

## Či. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Počas účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

Či. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

## Či. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

| Druh a opis tržieb         | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1. Nepodnikateľská činnosť | 157 909                    |                   |
| Tržby za služby            | 9 649                      |                   |
| 2. Podnikateľská činnosť   |                            |                   |
| Tržby za služby            |                            |                   |

**Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy**

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

| Druh a opis významných súm výnosov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------|--|---|
| 1. Nepodnikateľská činnosť         |  |   |
| Úroky                              |  |   |
| 2. Podnikateľská činnosť           |  |   |

**Čl. IV (3) Dotácie a granty**

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

| Druh a opis významných súm dotácií a grantov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| Prijaté príspevky od iných organizácií       | 20 128   | 39 781                                  |
| Prijaté príspevky od fyzických osôb          |  | 370                                     |
| Prijaté členské príspevky                    | 129 198  | 101 411                                 |
| Príspevky z podielu zaplatenej dane          | 12 411   | 6 262                                   |

**Čl. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie**

Čl. IV (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

| Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
|---|--|---|

**Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane**

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

| Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane            | Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma z bežného účtovného obdobia |
|--|--|--|
| Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia |  |  |

**Miesto pre ďalšie záznamy**

Miesto pre ďalšie záznamy