



BELLINA, n.o.

— ZARIADENIE PRE SENIOROV —

---

VÝROČNÁ SPRÁVA  
NEZISKOVEJ  
ORGANIZÁCIE  
ZA ROK  
2024

---

---

### *Základné informácie o organizácii*

---

<b>Názov organizácie:</b>	BELLINA, n.o.
<b>Právna forma:</b>	Nezisková organizácia poskyt.všeob.prospešné služby
<b>IČO:</b>	52649491
<b>Sídlo:</b>	Stará Turá 1595, 91601 Stará Turá
<b>Registračné číslo:</b>	OVVS/NO/296-4/2019
<b>Registrový úrad:</b>	Okresný úrad Trenčín
<b>Dátum vzniku:</b>	09.09.2019
<b>Zakladateľ:</b>	Veronika Betáková rod. Beláková
<b>Štatutárny zástupca:</b>	Ľubica Beláková
<b>Zodp. zástupca za poskyt. soc. služby:</b>	Mgr. JUDr. Martina Kováčiková
<b>Druh sociálnej služby:</b>	zariadenie pre seniorov
<b>Forma sociálnej služby:</b>	celoročná pobytová
<b>Kapacita zariadenia:</b>	40 miest

Zariadenie pre seniorov BELLINA, n.o. poskytuje sociálne služby od 1.12.2019 na základe zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov ako nástupnícka organizácia DOMICILE, n.o., ktorá sociálne služby na Papradi poskytovala do 30.11.2019. BELLINA, n.o. prebrala všetky záväzky neziskovej organizácie DOMICILE, tzn. prebrala všetkých zamestnancov a klientov pod svoju záštitu a zabezpečila tak plynulý prechod poskytovanej sociálnej služby.

Sociálna služba v zariadení pre seniorov BELLINA, n.o. sa 1.12.2019 začala poskytovať pre kapacitu 40 miest v súlade s §35 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Uvedený paragraf definuje, že v zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 Zákona, alebo
- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

## V zariadení pre seniorov sa:

1. poskytuje:
  - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
  - sociálne poradenstvo
  - sociálna rehabilitácia
  - ubytovanie
  - Stravovanie
  - pranie, upratovanie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
  - osobné vybavenie
2. utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí
3. zabezpečuje sa záujmová činnosť
4. zabezpečuje sa ošetrovateľská starostlivosť formou zazmluvnenia agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti

---

### *Správna rada neziskovej organizácie v roku 2024*

---

**Predseda správnej rady:**

Veronika Betáková rod. Beláková

**Členovia správnej rady:**

Viera Mlyneková  
Bc. Zlatica Kopuncová

**Revízor:**

Ing. Viera Zapletalová (do 14.08.2024)  
Ing. Tomáš Beták (od 15.08.2024)

Správna rada zasadá pravidelne v zákonom č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby stanovených lehotách a zastáva nasledovné činnosti:

- a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie
- b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení
- c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
- d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie

- e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
  - f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat
  - g) volí a odvoláva členov správnej rady, ak štatút neustanovuje inak, a volí a odvoláva členov dozornej rady (revízora),
  - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
  - i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
  - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.
- (3) Správna rada rozhoduje aj o ďalších skutočnostiach v rozsahu a za podmienok určených v štatúte.
- (4) Správna rada zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.

V roku 2024 mala správna rada tri riadne zasadnutia, na ktorých riešila dôležité otázky týkajúce sa prevádzky a fungovania zariadenia pre seniorov BELLINA, n.o.

---

### *Popis zariadenia*

---

Paprad, kde sídli zariadenie pre seniorov BELLINA, n.o., je mestská časť Starej Turej, situovaná približne 4 kilometre od centra mesta. V lokalite Paprad žije približne 400 obyvateľov.

Stará Turá sa nachádza v lokalite medzi Bielymi a Malými Karpatmi pod vrchom Veľká Javorina, v susedstve okresného mesta Nové Mesto nad Váhom. Mestská časť Paprad je situovaná v krajine s prevahou vidieckeho typu osídlenia a poľnohospodárskym využitím územia. Lokalita je turisticky atraktívna pre svoje prírodné danosti, cyklistické chodníky a jazerá.

Priamo pred zariadením je situovaná zastávka autobusovej dopravy, s ktorej je do 10 minút dostupné centrum mesta Stará Turá. V blízkosti je aj zastávka železnice (približne 1 kilometer od zariadenia), ktorá spája Paprad so Starou Turou a Novým Mestom nad Váhom. Hlavné mesto Bratislava je dostupné diaľnicou D2, na ktorú je dopravný prístup vzdialený autom 20 minút (17 km).

Zariadenie pre seniorov je situované v priestoroch dvojpodlažného rekonštruovaného kompaktného objektu s plochou strechou koncipovanom ako dispozičný trojtrakt na racionálnom obdĺžnikovom pôdoryse. Zariadenie v súčasnosti poskytuje ubytovanie 40 prijímateľom, ktorí sú prevažne priamo z lokality alebo okolia.

Areál je oplotený, situovaný je v severnej zóne mestskej časti Paprad. Celý areál je plošne rozľahlý, od vstupu víta návštevníkov menšia relaxačná záhrada s altánkom.

Stavebno - technický stav objektu zodpovedá veku objektu a jeho poslednej väčšej rekonštrukcii v roku 2007, kedy boli vymenené okná, opravená fasáda, vybudované kúpeľne priamo v izbách a rampa pred hlavným vstupom. Strecha objektu je nová, vyhotovená v roku 2021. Okná sú v dobrom technickom stave, na južnej fasáde sú doplnené ochrannými fóliami a vnútornými textilnými roletami.

Vykurovanie je riešené vykurovacími telesami predsađenými pred okennými parapetmi, zdroj tepla je centrálny (tuhé palivo). Do priestoru kuchyne je zavedená prípojka plynu.

Obytné izby prijímateľov sú situované na prízemí pozdĺž južnej fasády a na 2. nadzemnom podlaží po oboch stranách stredovej chodby. Na prízemí sa nachádza aj spoločná jedáleň (bezbariérová prístupná) s kuchyňou. Prízemie je prístupné rampou, presun medzi podlažiami je riešený plošinou. V objekte nie je výťah.

Hygienické zariadenia sú súčasťou samotných izieb prijímateľov, väčšina izieb má samostatnú vlastnú kúpeľňu, niektoré dvojice izby zdieľajú spoločnú kúpeľňu. Toalety sú súčasťou kúpeľní. Kúpeľne majú bezbariérový vstup (dostatočnú šírku dverí, bezprahové riešenie).

### **Dispozičné rozčlenenie zariadenia:**

- **znížené prízemie** – skladové priestory
  
- **prízemie** – vestibul, miestnosť uloženia zosnulého, kancelária riaditeľa, kancelária sociálneho pracovníka, ambulancia, šatňa zamestnancov, upratovacia výlevka, dekontaminačná miestnosť, sklad použitej bielizne, práčovňa, sušiareň – žehliareň, sklad čistej bielizne, jedáleň – spoločenská miestnosť, kancelária vedúcej ekonomicko - sociálneho úseku, kuchyňa, 1 jednolôžková izba, 6 dvojlôžkových izieb, vnútorný vestibul s oddychovou časťou. schodisko – elektrická bezbariérová plošina, schodolez
  
- **I. poschodie** – chodba, spoločenská miestnosť, 1 jednolôžková izba, 13 dvojlôžkových izieb, kancelária sociálneho asistenta, miestnosť pre pracovnú terapiu, miestnosť pre ubytovanie príbuzných PSS, sklad resp. archív.

V zariadení sa teda celkovo nachádza 19 dvojlôžkových izieb a 2 jednolôžkové izby.

### **Ostatné podmienky**

V areáli zariadenia sa nachádzajú aj viaceré zvieratá, ktoré svojou prítomnosťou spríjemňujú pobyt v zariadení. Samostatný priestor majú pštrosy, andulky, ale tiež ovce.

V areáli máme tiež niekoľko vyvýšených záhonov, o ktoré sa za pomoci sociálneho pracovníka starajú prijímatelia sociálnej služby a dokážu tak vypestovať viacero druhov bylín, ale aj rajčiny, petržlen či inú zeleninu.

### **Aktivity klientov v roku 2024**

- Fašiangová veselica – obdobie od Troch kráľov do Popolcovej stredy patrí už tradične fašiangových zábavám, plesom a karnevalom. Veselo bolo vo februári aj u nás, keď sme medzi nami privítali p. Dedíka (ozembuch) a p. Kozákovú (heligónka). Svojim spevom a hudbou roztancovali a rozospievali aj našich seniorov.
- Medzinárodný deň žien – v marci sme si spolu posedeli a oslávili MDŽ, každá žena bola obdarovaná kvetom
- Víťanie jari – aj v tomto roku sme sa pred Veľkou nocou zúčastnili na jarnom trhu v našom meste, kde sme mali svoj stánok s výrobkami, ktoré vyrobili naši seniori. Aj týmto spôsobom chceme ukázať, ako naši seniori trávia svoj čas
- Zahájenie letnej sezóny a váľanie mája – spojené s chutným občerstvením, spevom a hudbou
- „Láska kvitne v každom veku“ (projekt) – v júni nás navštívila dobrovoľníčka p. Monika Fecková z o.z. Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok, ktorá nám priniesla ručne vyrobené pozdravy od detí zo ZŠ v Trenčíne
- Canisterapia – 10.6.2024 sme privítali v našom zariadení p. Katku so svojím psikom
- Pracovné aktivity – oberanie lipového a bazového kvetu
- Staroturanský jarmok – jún 2024
- Letné posedenie s oslávcami pri hudbe – júlových a augustových meninových a narodeninových oslávcov sme oslávili spoločne pri chutnom občerstvení a ľudových piesňach
- Letné aktivity – počas leta sme trávili spoločné chvíle rôznymi aktivitami, ktoré boli zamerané na rozvoj kognitívnych vlastností, pohybových schopností, prechádzky, spoločenské hry
- Keramické tvorivé dielne – v auguste sme medzi nami privítali Viktorku s keramickej dielne Šípk. Naši seniori si pod jej vedením vyrobili krásne misky z hlíny
- Pečenie slaných oplátok – naučili sme sa piecť slané oplátky
- Plníme sny našim seniorom – snom niektorých našich PSS bolo previesť sa na štvorkolke. Tento sen/túžbu im splnila pani riaditeľka, ktorá ich previezla po našom krásnom podjavorinskom kraji
- Ukončenie letnej sezóny – spoločné chvíle nám spríjemnili svojou hudbou a spevom p. Biesik, p. Dedík a p. Kozáková
- Magnetoterapia a ozónoterapia – počas celého roka majú možnosť PSS využívať magnetoterapiu a ozónoterapiu, ktorá je prospešná na udržanie alebo zlepšenie zdravotného stavu
- Duchovná služba – počas roka prichádzajú za našimi seniormi p. farári z ECAV (Služby Božie a biblické hodiny) a z rímskokatolíckej cirkvi (spovedanie, vysluhovanie sviatostí)

- Október – mesiac úcty k starším – spoločne sme si spríjemnili chvíle pri občerstvení a piesňach, ktorými nám prišli tento deň spríjemniť seniori zo spevokolu Hrachovienka
- Vianočné tvorivé dielne – naši šikovní seniori sa tiež pripravovali na príchod vianočných sviatkov, spoločne sme vyrábali vianočné pozdravy ozdoby, sviečky, mydlá,..
- Pečenie vianočných oplátok a vianočného pečiva – už tradične patrí k príprave na Vianoce pečenie vianočných oplátok a vianočného pečiva
- Koledovanie – s milým slovom a pekným program prišli medzi našich seniorov detí zo ZŠ Starej Turej a p. farár a farárka z ECAV
- Vianočné posedenie – 19.12.2024 sme pripravili našim seniorom vianočné posedenie, kde ich čakal program v podaní spevokolu Hrachovienka, chutný obed a pohostenie. Po obede dostal každý prijímateľ sociálnej služby darček, ktorý nám zabezpečilo o.z. Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok.

Počas roka sme oslávili aj krásne jubileá našich klientov vo veku od 70 do 95 rokov.

V roku 2024 sa nám tiež podarilo vykonať niekoľko rekonštrukcií. Jedáleň sme vymaľovali a obložili umývateľným obkladom. Priestor jedálne sa presvetlil a zútulnil. Postavili sme nový väčší altánok pre našich klientov aby v si v pekné dni mohli spoločne posedieť na čerstvom vzduchu. V spoločenskej miestnosti a na chodbe pribudli klimatizačné jednotky, aby sa v teplých dňoch cítili klienti aj personál komfortnejšie. Vďaka darcom 2% sme si mohli dovoliť kúpiť dva profesionálne čističe Kärcher na podlahy a vysokotlakový čistič Kärcher.

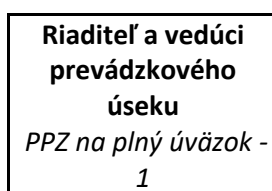
Ďakujem všetkým našim klientom, zamestnancom aj podporovateľom, že môže skvalitňovať naše služby a posúvať sa v našej práci ďalej.

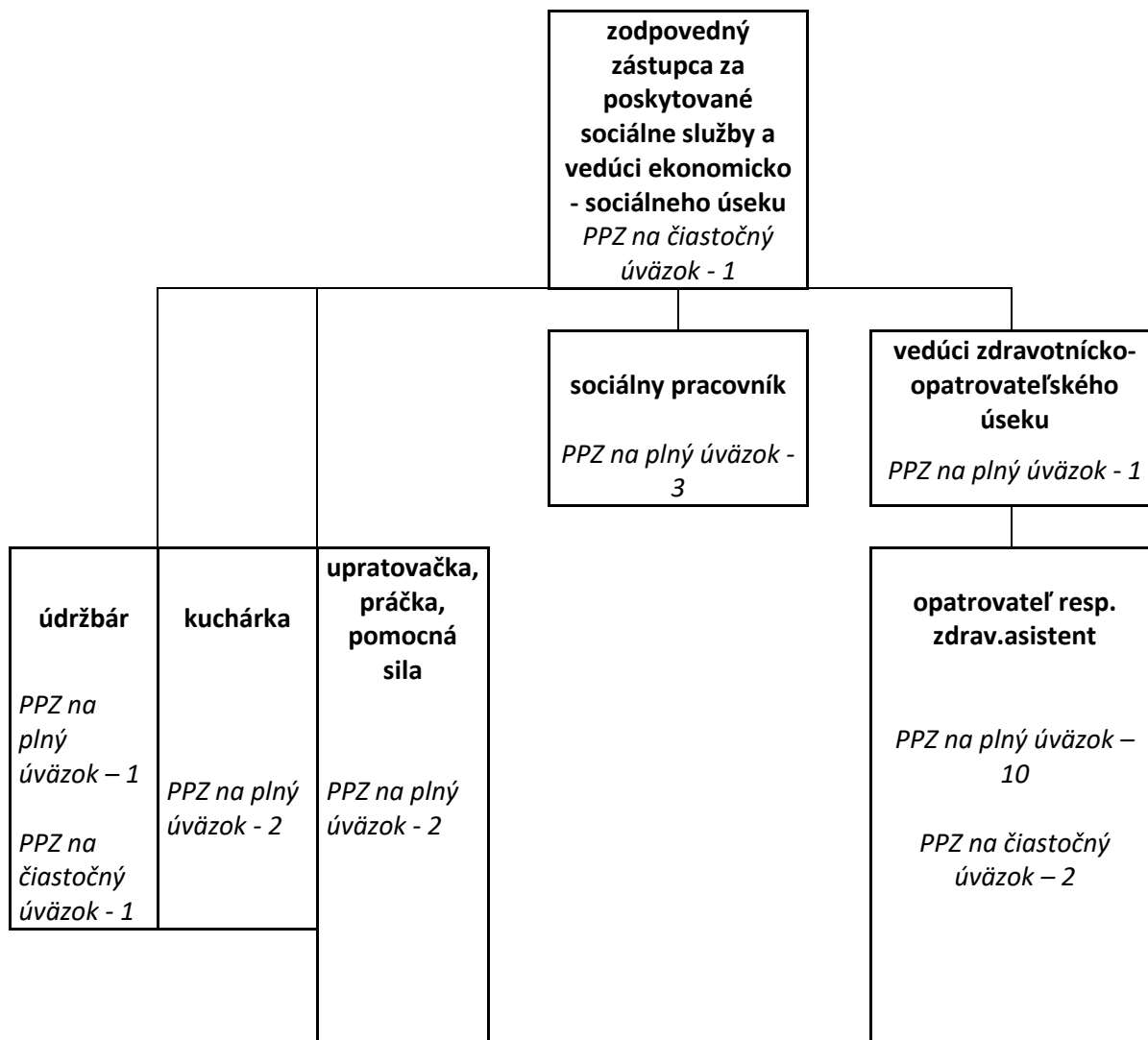
---

### *Personalistika*

---

## **Organizačná štruktúra neziskovej organizácie BELLINA poskytujúcej sociálne služby v zariadení pre seniorov**





PPZ - pevná pracovná zmluva

---

## *Personálne zabezpečenie*

---

Stav zamestnancov k 31.12.2024 (tabuľka obsahuje všetky druhy a typy pracovných pomerov):

<b>Pracovná pozícia</b>	<b>Počet zamestnancov</b>
Riaditeľka	1
Vedúci úseku	2
Sociálny pracovník	3
Opatrovateľ/ka resp. zdravotnícky asistent	10
Kuchárka	2
Upratovačka/práčka/pomocná sila	2
Údržbár/kurič	2

Pracovnú činnosť v zariadení pre seniorov sociálnej služby zabezpečuje:

**1. Úsek sociálny:**

- kultúrno-záujmové činnosti (využívanie voľného času, aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb a pracovnú terapiu, muzikoterapiu, aromaterapiu, arteterapiu a i.)
  
- sociálno-administratívne činnosti (sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu, úschova cenných vecí, vedenie agendy týkajúcej sa prijímateľov sociálnej služby, vedenie individuálnych plánov a činností s ním spojených, sociálne poradenstvo, iné administratívne úkony). V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej a kultúrnej činnosti a pracovnej terapii. Tieto služby zabezpečujeme prostredníctvom kvalifikovaného pracovníka, ktorý na základe zdravotného stavu a diagnóz pripravuje plán činnosti, vedie činnosť klientov, zostavuje individuálne plány rozvoja a podieľa sa na adaptácii prijímateľov sociálnych služieb.

**Pri svojej práci pracovník využíva hlavne nasledovné metódy a formy:**

- vedenie individuálnych rozhovorov s klientmi
- vedenie skupinových tematických stretnutí
- kontakt a komunikácia s príbuznými
- kontakt so záujmovými združeniami, školami, či organizáciami
- príprava a vedenie tréningových programov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií

- príprava a vedenie liečebnopedagogických cvičení a programov s využitím muzikoterapie, terapie pohybom, biblioterapie, dramaterapie
- organizácia spoločenských a kultúrnych aktivít
- vedenie dokumentácie týkajúcej sa individuálnych rozvojových plánov prijímateľov sociálnych služieb

## **2. Úsek zdravotnícko-opatrovateľský:**

- opatrovateľské činnosti (všetky úkony týkajúce sa zabezpečenia životných potrieb prijímateľov sociálnej služby – kúpanie, kŕmenie, toaleta, pomoc pri presune, sprievod na lekárske vyšetrenie a i.)
- koordináciu zabezpečenia lekárskej starostlivosti (kompletné manažovanie potreby zabezpečenia lekárskej starostlivosti, vybavovanie termínov vyšetrenia, zabezpečenie odvozu prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie a i.)
- sanitačné činnosti (dezinfekcia nástrojov a priameho okolia prijímateľa sociálnej služby – nočné stolíky, postele, močové fľaše a i.)

## **3. Úsek prevádzkový:**

- obslužné činnosti upratovacie (čistenie priestorov podľa hygienicko-sanitačného programu, dezinfekcia priestorov, mimoriadne upratovanie dľa aktuálnej potreby, pranie bielizne a šatstva, zabezpečenie plynulého chodu prevádzky zodpovedajúcim materiálom a dezinfekčnými prostriedkami)
- obslužné činnosti stravovacie (príprava stravy, servírovanie stravy, umývanie a dezinfekcia riadu, zabezpečenie plynulého chodu prevádzky zodpovedajúcim materiálom a surovinami)
- obslužné činnosti ostatné (kúrenie, údržba priestorov, riešenie havarijných stavov a i.)

## Veková štruktúra PSS k 31.12.2024

<b>Vekové zloženie prijímateľov sociálnej služby</b>	<b>Počet klientov</b>
od 10 - 62 rokov	0
od 63 - 74 rokov	11
od 75 - 79 rokov	7
od 80 - 84 rokov	8
od 85 - 89 rokov	8
nad 90 rokov	6
celkom PSS	40

Z uvedeného počtu bolo:

- 12 mužov
- 28 žien

K dátumu 31.12.2024 poskytovala nezisková organizácia BELLINA sociálnu službu 40 prijímateľom sociálnej služby, v nasledovnom zložení z pohľadu odkázanosti na sociálnu službu:

- stupeň IV. – 2 prijímatelia
- stupeň V. – 4 prijímatelia
- stupeň VI. – 34 prijímateľov

V roku 2024 bolo do zariadenia pre seniorov prijatých 34 prijímateľov sociálnej služby, zo zariadenia odišli 7 prijímatelia, zomrelo počas roka 25 prijímateľov sociálnej služby.

*Ekonomický prehľad o činnosti neziskovej organizácie*

Pilierom činnosti neziskovej organizácie je čo najefektívnejšie hospodárenie so zverenými prostriedkami, pričom je dodržaný princíp transparentnosti a neziskovosti. Z tohto dôvodu uvádzame relevantné finančné ukazovatele.

## Finančná správa

### Prehľad o výnosoch a nákladoch neziskovej organizácie BELLINA za rok 2024

Náklady (v €)	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	130 533	113 244
Spotreba energie	21 144	23 633
Predaj tovaru		
Opravy a udržovanie	1 885	5 602
Cestovné		
Ostatné služby	84 253	58 005
Mzdové náklady	349 754	352 015
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	125 320	113 349
Zákonné sociálne náklady	13 558	13 217
Ostatné dane a poplatky	5 564	3 887
Ostatné pokuty a penále		
Kurzové straty		
Manká a škody		
Iné ostatné náklady (iné, odpísanie nevymožiteľných pohľadávok)	1 760	807
Odpisy dlhodobého hmot. a nehm. majetku	1 581	2 333
<b>Spolu</b>	<b>735 352</b>	<b>686 242</b>

Výnosy (v €)	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	328 403	322 636
Tržby z predaja tovaru		
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	17 640	11 568
Úroky		
Prijaté dary		
Iné ostatné výnosy	808	390
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 202	1 587
Dotácie	363 663	337 203
<b>Spolu</b>	<b>711 716</b>	<b>625 927</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>	<b>-23 636</b>	<b>4 574</b>
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>	<b>-23 636</b>	<b>4 574</b>

<b>Slovný opis výdavkov /nákladov/ v celých €</b>	
<b>1. Spotreba materiálu</b>	<b>132 443</b>
z toho:	
spotreba potravín	79 943
spotreba režijného materiálu	26 056
PHL	3 526
zdravotnícke potreby	381
reklamné predmety	8
čistiace a hyg. Potreby	8 580
kancelárske potreby	960
náhr. diely na vozidlá	339
drobný majetok	12 650
<b>2. Spotreba energie</b>	<b>21 144</b>
z toho:	
spotreba energie	7 644
spotreba vodné-stočné	4 573
spotreba uhlie, drevo	7 084
spotreba plynu	1 843
<b>3. Opravy a udrzovanie</b>	<b>1 885</b>
<b>4. Cestovné</b>	<b>0</b>
<b>5. Ostatné služby</b>	<b>84 253</b>
z toho:	
telefónne poplatky	2 599
vedenie účtovníctva a audítorské služby	14 400
software	3 492
nájomné	54 500
BOZP a PO	1 190
kominárske práce	360
Iné	7 712
<b>6. Mzdové náklady a odvody</b>	<b>488 632</b>
z toho:	
mzdové náklady	349 754
zákonné soc. a zdr. poistenie	125 320
zákonné sociálne náklady	13 558
<b>7. Ostatné dane a poplatky</b>	<b>5 564</b>
z toho:	
daň z nehnuteľností	90
komunálny odpad	3 934
odvod za občanov ZP	1 540

<b>8. Odpísanie pohľadávok</b>	<b>508</b>
nevymožiteľné pohl'. 2020, 2021, 2022	508
<b>9. Iné ostatné náklady</b>	<b>1 252</b>
z toho:	
poplatky banke	118
členské asociácia	245
povinné zmluvné poistenie	297
iné	660
<b>10. Odpisy</b>	<b>1 581</b>
vozidlá	194
generátor ozónu	367
altánok z dreva	1020

<b>Slovný opis príjmov /výnosov/ v celých €</b>	
<b>1. Tržby z predaja služieb - spolu</b>	<b>328 403</b>
z toho:	
platba za pobyt od klientov	324 651
Platba za ostatné služby od klientov	3 751
<b>2. Aktivácia vnútroorganizačných služieb</b>	<b>17 400</b>
<b>3. Iné ostatné výnosy</b>	<b>808</b>
<b>4. Príspevky z podielu zaplatenej dane</b>	<b>1 202</b>
<b>5. Dotácie</b>	<b>363 663</b>
dotácia Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny	355 320
dotácia na polohovacie lôžka	1 160
dotácia – Obec Horná Streda	1 000
dotácia – Mesto Nové Mesto n/V	6 183

---

*Ekonomicky oprávnené náklady*

---

V roku 2024 vykazuje nezisková organizácia BELLINA, n.o. nasledovné ekonomicky oprávnené náklady:

<b>EON na 1 klienta/1 mesiac:</b>	<b>1 532 EUR</b>
<b>EON na 1 klienta/1 rok:</b>	<b>18 393 EUR</b>

---

*Priemerné príjmy*

---

V sledovanom roku 2024 vykazuje nezisková organizácia BELLINA, n.o. nasledovné príjmy z poskytovania sociálnej služby

<b>Priemerný príjem z 1 klienta/1 mesiac:</b>	<b>1 483 EUR</b>
<b>Priemerný príjem z 1 klienta/1 rok:</b>	<b>17 796 EUR</b>