

IČO: 5 0 7 2 9 8 6 1

DIČ: 2 1 2 0 4 7 8 5 9 1

## Článok I - Všeobecné údaje

### I.1 Názov právnickej osoby SOLUS, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Horná Poruba, 417, 018 35 Horná Poruba

### I.2 Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

Nemá náplň

### I.3 Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## Článok II – Informácie o prijatých postupoch

### II. 1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: **áno**

### II. 2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacia cena	OC
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	OC
Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacia cena	OC
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	OC
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastné náklady	VN
Pohľadávky	Menovita hodnota	MH
Krátkodobý finančný majetok	Menovita hodnota	MH
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovita hodnota	MH
Derivátové operácie	-	-

### II. 3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

IČO:	5	0	7	2	9	8	6	1
------	---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ:	2	1	2	0	4	7	8	5	9	1
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhod. Hmot. majetok	4	1/4	rovnomerná

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

#### II. 4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Nemá náplň.

#### II. 5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Nemá náplň.

#### II. 6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Nemá náplň.

### Článok III - Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### III. 1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

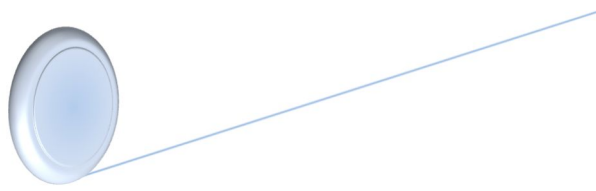
Nemá náplň.

#### III. 2 Informácie o záväzkoch

##### III. 2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>3447</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	-	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>897</b>	<b>109</b>

##### III. 2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:



IČO:	5	0	7	2	9	8	6	1
------	---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ:	2	1	2	0	4	7	8	5	9	1
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nemá náplň.

**III. 3 Informácie o vlastných akciách:**

Nemá náplň.

**III. 4 c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**

Nemá náplň.

**III. 5 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Nemá náplň.

**III. 5 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

Nemá náplň.

**III. 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkol'vek forme):**

Nemá náplň.