

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: širanec s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Palárikova 2311, 022 01, Čadca

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v odbore klinická onkológia a mamodiagnostika v gynekológii a pôrodníctve
V odbornej ambulancii pracuje 1 lekár, 1 sestra v pracovnom pomere na plný pracovný úväzok 40 hod. týždenne a 2 sestry špecialistky v rámci dohody o pracovnej činnosti.

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	2	2
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 21.03.2025

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna mimoriadna priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Štatutárny orgán spoločnosti: MUDr. PhDr. Alojz Širanec, MPH, konateľ
Spoločníci: 100% majetkový podiel spoločnosti MUDr. PhDr. Alojz Širanec, MPH

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Štatutárnemu orgánu neboli vyplatené žiadne odmeny a poskytnuté žiadne pôžičky.

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
--------------	--	---	---	--	---	---

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Postupy účtovania boli v súlade s platnou legislatívou.

ČI. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie

ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné zásady a metódy boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. Zmeny účtovných zásad a metód v sledovanom období nenastali. Odpisový plán účtovných odpisov bol zostavený tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslení daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Účtovná jednotka nenakupovala v účtovnom období dlhodobý nehmotný ani dlhodobý hmotný majetok. V majetku spoločnosti sa nachádza plne odpísaný dlhodobý hmotný majetok.

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

ČI. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Účtovná jednotka netvorila k pohľadávkam opravné položky. Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici a účet v banke. Účtom v banke môže účtovná jednotka voľne disponovať. Záväzky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

ČI. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

V majetku spoločnosti nie je dlhodobý nehmotný ani hmotný majetok, ktorý by podliehal odpisovaniu.

ČI. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

 Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

ČI. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12.2024 a do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva a pasíva spoločnosti okrem tých, ktoré sú výsledkom bežnej činnosti.

ČI. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Zoznam udalostí	Dôvod	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
-----------------	-------	--------------	--------------

Miesto pre ďalšie záznamy

Spoločnosť má priestory v prenájme od KNsP Čadca. Nájomná zmluva je uzatváraná opakovane vždy na dobu určitú - na 1 rok s možnosťou výpovede v určených prípadoch. Od roku 2021 zdravotné poisťovne uhrádzajú celú vykázanú zdravotnú starostlivosť (uznanú po revízií) svojim poistencom. Počas minulých rokov zdravotné poisťovne uhradili len nimi limitovanú zdravotnú starostlivosť i napriek tomu, že po revízií uznali podstatne viac poskytnutých výkonov ako uhradili.

Miesto pre ďalšie záznamy