

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Udavské 80
Sídlo účtovnej jednotky	Udavské 80, 067 31 Udavské
IČO	37792059
Dátum zriadenia	01.01.2001
Spôsob zriadenia	Zriad'ovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Udavské
Sídlo zriaďovateľa	Udavské 30, 067 31
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	x riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	x áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	x áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	80102 Základné školstvo, Výchova a vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou o ZŠ.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Miroslava Pauliková
Funkcia	Riaditeľka ZŠ s MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	33,67	31,44
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom nasledujúceho mesiaca po zaradení do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania sa upraví od 01.01. nasledujúceho roka. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	40	1/40
6	50	1/50

Drobný nehmotný majetok do 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby (bez účtovania na sklad). Vedie sa o ňom podsúvahová evidencia na účtoch 771, 751.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku.

Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu.

Kapitálový transfer od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. NEOBEŽNÝ MAJETOK

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Samostatné hnutelné veci - Obstaranie kompostéra ŠJ + vzduchotechniky ŠJ	7560,80	
029	Oprava havarijného stavu kotolne základnej školy	119447,55	

Škola použila dotáciu zo ŠR z r. 2023, presunutú do r. 2024 na odstránenie havarijného stavu kotolne základnej školy vo výške 100000,-€. Obec spolufinancovala odstránenie havárie základnej školy vo výške 19447,55€.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Poistná suma	Výška poistenia
Poistenie budovy základnej školy – Kooperatíva – PZ č.4619015644	1 078 208,40	784,92

Budova školy je poistená v prípade združeného živlu.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 283,87
Budovy, stavby	554 632,62
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	32 160,97

B. OBEŽNÝ MAJETOK

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) tabuľka č. 4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	-	-	
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- ostatné pohľadávky (315.8)	0,-	0	-
- ostatné pohľadávky (315)	0,-	20745,82	
SPOLU	0,-	20745,82	

2. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
221 - Depozitný účet	80 063,05
221 - Účet sociálneho fondu	1 988,28
221.8 - Účet školského stravovania	4 371,71

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5 (riadok 124 a 125 súvahy)

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov (428)	989,56			-331,08	658,50	
Výsledok hospodárenia (431)	-331,08			331,08	-193,47	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6 a č. 7. Organizácia netvorila krátkodobé rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Dlhodobý záväzok	144	1 988,28	1 951,62	472 Záväzky zo sociálneho fondu
SPOLU dlhodobé záväzky		1988,28	1951,62	
Krátkodobé záväzky	152	1 438,38	1 049,54	321- Dodávatelia
	154	3 646,90	3 963,99	324 Prijaté preddavky
	156	0,00	0,00	326 Nevyfakturované dodávky
	160	770,98	720,00	379 Iné záväzky
	163	45 216,69	37 216,66	331 Zamestnanci- Mzdy 12/24

Základná škola s materskou školou Udavské 80
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.decembru 2024

	164	0,00	100,00	333 -
	165	29 333,45	23 278,57	336 Zúčt. s orgánmi SP a ZP, Mzdy 12/24
	167	4 739,91	3 163,60	342 Ost. priame dane, Mzdy 12/24
SPOLU krátkodobé záväzky		85 146,31	69 492,36	

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	116473,80	17 998,97
-kapitálový transfer nespotrebovaný do výnosov		115993,15	16 916,91
-poistné		186,51	186,51
-predplatené		0,-	519,-
- iné		294,14	376,55

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384
Základná škola prijala kapitálový transfer na účte 384 vo výške 100.000,-€

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	46 510,67	47 059,98
- strava	22 111,67	26 078,90
-školné	9 058,-	8 053,-
-RN	15 341,02	12 928,08
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	293 577,43	249 578,68
- bežný transfer na MŠ,SKD,CVČ	264 221,41	217 201,76
- vlastné príjmy,	25 002,02	24 842,92
- poskytnutá rezerva projekt POP II	4 354,-	7 534,-
648 – Ostatné výnosy, z toho	603,-	4 251,24
- nájomné	603,-	813,-
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	1101,03	839,16
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR Z toho:	707 236,36	606 614,79
- bežný transfer PK, vrátane DK, stravné UPSVaR	638 206,11	545 321,49
- bežný transfer – projekt NIVAM,	67 728,25	60 651,30
- bežný transfer na CVC od obcí	1 302,-	642,-
694- Výnosy z kapitálových transferov	923,76	923,76
697- Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov	2 015,53	-

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
501 - Spotreba materiálu , z toho:	127 734,87	95 665,01
spotreba potravín SJ	64 134,08	48 096,05
spotreba materiálu	63 600,79	47 568,96
502 - Spotreba energie, z toho:	56 227,78	34 579,63
vodné	3957,56	1 848,76
plyn	40625,20	14 990,50
elektrina	11645,02	6 573,36

Základná škola s materskou školou Udavské 80
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.decembru 2024

511 - Opravy a udržiavanie	40 313,12	22 745,64
512 – Cestovné náklady	852,75	534,93
518 - Ostatné služby, z toho:	20 461,53	17 171,94
LK, SvP	-	2 100,-
Revízie	-	2 252,44
-školenia , kurzy, semináre	1 870,-	1 028,95
-ost. služby (stočné)	-	1 076,30
-poradenstvo, ekonomické, iné	1 587,20	2 183,20
-poradenstvo, hardware, software	-	1 360,70
-telekomunikačné služby	392,28	344,67
-spotreba poštových známok a ostatné poštové služby	175,07	134,65
-nákup licencií a licenčné poplatky	1 492,48	3 289,47
-administratívne a režijné náklady	14 704,50	3 401,56
-doprava	240,-	
521 - Mzdové náklady	573 385,73	486 925,96
524 - Záonné sociálne náklady	204 469,44	168 553,00
551 - Odpisy DNM a DHM	2 024,79	1 762,92
568 - Ostatné finančné náklady	1 382,20	1 553,68
588 - Náklady z odvodu príjmov	25 002,02	24 842,92
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,-	19 690,97
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6 918,20	6 141,42

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok na podsúvahových účtoch

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Účet	Hodnota majetku
Podsúvahový účet – metod. VÚDPaP -ESF	751	6 671,15
Dlhodobý drobný majetok ZŠ s MŠ	771	185 696,32
Dlhodobý drobný majetok ŠJ – činnosť stravovanie	771.8	34 876,26

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť k tabuľke č.12-14

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.12.2023 uznesením č. 6/12-2023.

Zmeny rozpočtu:

- rozpočtové opatrenie č. 1 zo dňa 08.02.2024
- rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 10.05.2024
- rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 28.06.2024
- rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 18.07.2024
- rozpočtové opatrenie č. 5 zo dňa 26.09.2024
- rozpočtové opatrenie č. 6 zo dňa 05.12.2024
- rozpočtové opatrenie č. 7 zo dňa 30.12.2024

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12.2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.