

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZUŠ Hanušovce nad Topľou
Sídlo účtovnej jednotky	Budovateľská 486/17, 094 31 Hanušovce nad Topľou
IČO	42344301
Dátum zriadenia	1.1.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Hanušovce nad Topľou
Sídlo zriaďovateľa	Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Umelecké vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Martina Ťasková, DiS. art.
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	14,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	15
- počet vedúcich zamestnancov	1

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Posledný rok odpisovania majetku sa odpisy vyčíslia na 12 mesiacov bez zaokrúhľovania na celé eurá nahor /v prípade potreby sa vyjadria na dve desatinné miesta/. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-6.opisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1.	8 rokov	1/8
2.	12 rokov	1/12
3.,4.	20 rokov	1/20
5.,6.	60 rokov	1/60

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.

V tabuľke č.1 nie je vykázaný žiadny prírastok ani úbytok na účtoch.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	1 099,06 €
Budovy, stavby	19 522,34 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	25 591,85 €
Majetok v správe účtovnej jednotky	46 213,25 €

##### 1. Pohľadávky

###### a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Krátkodobé pohľadávky vo výške 1 888,90 € (pohľadávka voči f. SPP - preplatok za zemný plyn).

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	1 888,90	3 004,03	

###### b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vo výške 1 888,90 €.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	1 888,90	3 004,03
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- pohľadávky voči zamestnancom za stravné lístky		
- pohľadávka voči f. SPP preplatok za plyn a elektrinu	1 888,90	3 004,03

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	513,10	496,10
Predplatné	0	0
Ročný prístup/IVES, aSc, s.r.o. VSSR,/ Internet	496,10 17	496,10 0

### Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Vlastné imanie	-192,06	-354,40		192,06	-354,40	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 925,96			-192,06	1 733,90	

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
ZUŠ Hanušovce nad Topľou neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	2 089,46	1 923,74
- záväzky zo sociálneho fondu	2 089,46	1 923,74
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	26 465,79	31 379,10
- záväzky voči dodávateľom	317,39	21
- záväzky voči zamestnancom	14 464,43	17 087,08
- záväzky voči poisťovniam	9 699,64	11 383,96
- záväzky voči daňovému úradu	1 984,33	2 887,06
- ostatné záväzky	0	0

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vo výške 26 465,79 €.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako jeden rok vo výške 2 089,46 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>	28 555,25	33 302,84
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	26 465,79	31 379,10
- záväzky voči dodávateľom	317,39	21
- záväzky voči zamestnancom	14 464,43	17 087,08
- záväzky voči poisťovniam	9 699,64	11 383,96
- záväzky voči daňovému úradu	1 984,33	2 887,06
- ostatné záväzky	0	0
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 089,46	1 923,74
Sociálny fond	2 089,46	1 923,74
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

##### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	27 260	22 840
- školné	27 260	22 840
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC</b>		

*Základná umelecká škola Hanušovce nad Topľou*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

<b>a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	371 397,09	344 739,11
- bežný transfer pre ZUŠ	371 397,09	344 739,11
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 775	1 752
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1 775	1 752
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	0	198,33
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	66	
- Ostatné výnosy z prevádzkových činností	66	

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 400 498,09 €, čo predstavuje zvýšenie výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 369 529,44 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 371 397,09 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 1 775 € (účet 692)
- výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy vo výške 0 € (účet 693)
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti vo výške 66 € (účet 648)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

<b>Opis /číslo účtu a názov/</b>	<b>Suma k 31.12.2024</b>	<b>Suma k 31.12.2023</b>
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	7 740,16	9 489,08
- Spotreba materiálu - ZUŠ	6 441,11	8 252,48
- Spotreba materiálu - VO	209,25	364,24
- Spotreba materiálu - čistiace potreby	216,45	296,95
- Spotreba materiálu - kancelárske potreby	873,35	575,41
502 - Spotreba energie z toho:	3 282,33	4 043,52
- elektrická energia	780,90	799,67
- voda	370,33	176,78
- plyn	2 131,10	3 067,07
-		
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	2 635,85	1 927
512 - Cestovné	646,40	70,45
513- Náklady na reprezentáciu	880	0
518 - Ostatné služby z toho:	5 347,12	4 089,73
Poštovné	52,90	39,95
Nájomné	200	200
Internet	187	204
Telekomunikačné služby	252,01	236,20
Školenia a semináre	969	409,90
Všeobecné služby	3 388,98	2 856,48
Stočné	297,23	143,20
-		
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	243 811,34	228 823,56
524 - Záonné sociálne poistenie	87 660,95	80 160,70
525 - Ostatné sociálne náklady	3 763,16	3 520,40
527 - Záonné sociálne náklady	13 387,23	9 225,74
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	1 775	1 752
- odpisy z vlastných zdrojov		
<b>e) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	578,12	552,38
-		
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	27 326	22 875,72

*Základná umelecká škola Hanušovce nad Topľou*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	1 888,90	3 004,03
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
<b>g) ostatné náklady</b>		
538 – Ostatné dane a poplatky	28,24	25,68
544 – Zmluvné pokuty, penále a úroky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	101,69	161,51

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 400 852,49 €, čo predstavuje zvýšenie nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 369 721,50 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 243 811,34 €
- sociálne náklady vo výške 104 811,34 €
- odpisy vo výške 1 775 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 29 214,90 € (účet 588, 589).

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Knižný fond	2 820,16	75116
Softwer	2 184,76	75416
DHM	58 916,18	75516
Vypožičaný majetok	799,-	77016
<b>Spolu</b>	<b>64 720,10</b>	<b>799</b>

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

**opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, významný majetok evidovaný na podsúvahovom vyrovnávacom účte 799 v hodnote 64 720,10 € - tabuľka č.10 r. 6.

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom, dňa 14.12.2023, uznesením č. 134/2023, vo výške 380 645 €

Zmeny rozpočtu:

- prvá a jediná zmena schválená dňa 16.12.2024, uznesením č. 289/2024.

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.