

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Hertník
Sídlo účtovnej jednotky	086 42 Hertník 261
IČO	37877461
Dátum zriadenia	01.07.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Hertník
Sídlo zriaďovateľa	Hertník č. 162
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Čechová-Špireková riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	35
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<b>Rozpočtová organizácia</b>
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 333/2014 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Od 1.1.2015 došlo aj k zmene v odpisovaní hmotného majetku. Postup pri odpisovaní hmotného majetku – individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 30,00 Eur do 2399,99 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.  
Drobný hmotný majetok od 17,00 Eur do 1699,99 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účte 501 a následne na podsúvahových účtoch bez nákladov na obstaranie (dopravné, balné, atď)

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Dlhodobý nehmotný majetok organizácia nevlastní. Dlhodobý hmotný majetok pozostáva zo Stavieb (budova ZŠ a MŠ) a Samostatných hnuiteľných vecí (stroje a zariadenia, inventár). Pri Stavbách na účte 021 organizácia nemala prírastky, ani úbytky a presuny.

Na účte 022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí nemala organizácia prírastky, ani úbytky a presuny.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	51 683,03
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	21 961,01
Dopravné prostriedky	0
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Budovy, stavby	773 263,76
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49 727,46

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

Na sklade ZŠ bol k 31.12.2024 materiál v celkovej hodnote 671,30 €. Všeobecný materiál ZŠ v sume 43,20 €, čistiaci materiál ŠJ v sume 477,50 € a kancelársky materiál ZŠ v sume 150,60 €.

##### 2. Pohľadávky

Nie sú žiadne významné skutočnosti.

##### 3. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	67 897,28	66 064,71

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 127,08	1 728,55
- poisťné		102,53
- predplatné	2 127,08	1 626,02
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - zostatok k 31.12.2024 je 375,88 €. Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie je -121,01 €.

V priebehu účtovného obdobia neboli uskutočnené žiadne opravy významných chýb minulých rokov, ani zmeny oceňovacích rozdielov.

##### B Závazky

###### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Organizácia nevytvárala dlhodobé rezervy a od r. 2014 ani krátkodobé ostatné rezervy na dovolenku a odvody zamestnancov.

###### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky organizácie zo sociálneho fondu sú dlhodobými záväzkami. Ostatné záväzky organizácie sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 107,56	1 983,79
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči zamestnancom	38 723,52	37 609,08
- záväzky voči poisťovniam	24 745,48	23 314,28
- záväzky voči daňovému úradu	3 320,72	3 157,56
- prijaté preddavky	0	0

#### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	29 130,40	31 878,09
-kapitalové	26 586,89	28 527,72
-bežné (predpl. odbor.časopisov, Ives-údržba a pod.)	2 543,51	3 350,37

Základná škola s materskou školou Hertník  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- Z minulých období		
- Rekonštrukcia kotolne – ZŠ	21 378,70	22 579,86
- Rekonštrukcia Wc - ZŠ	2 031,59	2 146,26
- Obstaranie konvektomatu	3 176,60	3 801,60

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	39 671,15	47 240,40
- školné	4 378,00	3 127,00
- strava-školské stravovanie	18 471,25	31 080,40
- režijné popl. - stravné	16 821,90	13 033,00
<b>b) finančné výnosy</b>		
662 - Úroky	0,00	0,00
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	242 861,95	257 689,57
- bežný transfer na školský klub	26 083,34	24 908,20
- bežný transfer na školskú jedáleň	61 583,50	59 606,16
- bežný transfer na materskú školu	116 547,16	122 603,14
- bežný transfer na základnú školu	1 286,00	2 882,50
- školské stravovanie	18 471,25	31 080,40
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	26 749,17	23 028,17
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, z toho:	793 775,47	677 098,64
- bežný transfer na normatív ZŠ	614 354,74	561 168,75
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 940,83	1 940,83
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5 849,07	2 050,92
-		
648 - Ostatné výnosy	4 333,22	452,14
- Preplatky z vyúčtovania plynu	3 836,97	
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	146 196,24	131 785,24
- hlavná činnosť	72 186,75	67 436,69
- školské stravovanie	74 009,49	64 348,55
502 - Spotreba energie	33 667,13	45 055,47
- spotreba energie - PK	21 166,28	33 161,00
- spotreba energie – OK a vlastné príjmy	12 500,85	11 894,47
<b>b) Služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	14 743,23	7 182,46
- Opravy a udržiavanie - PK	14 000,65	2 885,36
- Opravy a udržiavanie – OK a vlastné príjmy	742,58	4 297,10

*Základná škola s materskou školou Hertník*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

512 – Cestovné	285,85	333,97
513 - Náklady na reprezentáciu	51,05	78,91
518 - Ostatné služby	18 933,95	13 654,68
- Školenia	1 087,00	1 399,00
- Náklady na licencie	3 172,07	1 699,17
- Ostatné služby	11 511,42	6 933,45
- Posudky	1 059,40	2 560,00
- Telekomunikačné služby	908,56	956,81
- Poštovné	120,50	106,2
- Preprava	0,00	
- Konkurzy, súťaže (akcie)	1 075,00	
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	582 612,14	518 799,58
524 - Záonné sociálne náklady	208 347,16	180 795,35
525 - Ostatné sociálne náklady	4 930,00	3 595,00
527 - Záonné sociálne náklady	23 432,61	22 832,28
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 402,40	2 402,40
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	28 690,00	24 969,00
- odpisy z vlastných zdrojov	26 749,17	23 028,17
- odpisy z cudzích zdrojov	1 940,83	1 940,83
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	326,40	314,90
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov	40 720,56	47 689,57
- predpis odvodu príjmov RO		
<b>h) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 963,15	9 795,93

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok - ZŠ	428,90	771.022.121
Drobný nehmotný majetok - ŠJ	165,90	771.022.601
Drobný nehmotný majetok – ZŠ - UP	3 801,00	771.922.121
Drobný nehmotný majetok – MŠ - UP	316,54	771.922.111
Drobný hmotný majetok - ZŠ	124 032,30	771.011.121
Drobný hmotný majetok - MŠ	15 625,75	771.011.111
Drobný hmotný majetok - ŠKD	3 149,60	771.011.501
Drobný hmotný majetok – ŠJ	46 300,55	771.011.601
Drobný hmotný majetok – ZŠ - UP	120 535,51	771.911.121
Drobný hmotný majetok – MŠ - UP	35 008,30	771.911.111
Drobný hmotný majetok – ŠKD	2 747,96	771.911.501

## **Čl. VII**

### **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

#### **1. Iné aktíva a iné pasíva**

Textová časť k tabuľke č.10 – Významný majetok evidovaný v podsúvahe:

- drobný nehmotný majetok ZŠ v sume 428,90 €
- drobný nehmotný majetok ŠJ v sume 165,90 €
- drobný nehmotný majetok využívaný ako učebné pomôcky v ZŠ v sume 3 801,00 €
- drobný nehmotný majetok využívaný ako učebné pomôcky v MŠ v sume 316,54 €
- drobný hmotný majetok v používaní ZŠ v sume 124 032,30 €
- drobný hmotný majetok v používaní MŠ v sume 15 625,75 €
- drobný hmotný majetok v používaní ŠKD v sume 3 149,60 €
- drobný hmotný majetok v používaní ŠJ v sume 46 300,55 €
- drobný hmotný majetok využívaný ako učebné pomôcky v ZŠ v sume 120 535,51 €
- drobný hmotný majetok využívaný ako učebné pomôcky v MŠ v sume 35 008,30 €
- drobný hmotný majetok využívaný ako učebné pomôcky v ŠKD v sume 2 747,96 €

## **Čl. VIII**

### **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

#### **1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Okrem ekonomických vzťahov so zriaďovateľom – Obcou, účtovná jednotka nezaznamenala iné ekonomické vzťahy.

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2023 uznesením č. 9.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15.03.2024 uznesením č.11 k 31.03.2024
- druhá zmena schválená dňa 07.06.2024 uznesením č. 12 k 30.06.2024
- tretia zmena schválená dňa 20.09.2024 uznesením č. 13 k 30.09.2024
- štvrtá zmena schválená dňa 13.12.2024 uznesením č. 15 k 31.12.2024

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.