

## Poznámky k 31.12.2024 - textová časť

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Giraltovce
Sídlo účtovnej jednotky	GIRALTOVCE, Dukelská 62
IČO	55868606
Dátum zriadenia	01.01.2024
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Giraltovce
Sídlo zriaďovateľa	Giraltovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<u>Predprimárne vzdelávanie detí</u>
----------------------------------	--------------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Daniela Roguľová
Funkcia	Riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	28
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	0

**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

#### 4. Zásady pre vykazovanie transferov.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

#### 5. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

#### 6. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

## 7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

## 8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Ocenené práva-014	
Budovy, stavby-021	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár-022	PS:0,00 P: 44 081,73 U: 0,00 KS: 44 081,73
Dopravné prostriedky -023	
Ostatný majetok -042	
Majetok na podsúvahovom účte: 771-DHM v používaní	96 470,89

##### 1. Finančný majetok

##### a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Výdavkový účet	088				1,93
Príjmový účet	088				0,00
Sociálny fond-účet	088				45 804,15
ŠJ účet	088				6 398,98
	088				
<b>Spolu</b>	085				<b>52 205,06</b>

##### 2. Časové rozlíšenie

##### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:					0,00
<b>Spolu</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5 poskytuje prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň takto:

Opis položky vlastného inania	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Presuny	Zostatok k 31.12.2024
Nevyspor.HV minul.rokov		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		0,00		0,00	0,00	0,00
Zostatok		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### B Závazky

#### 1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6 Opisuje tvorbu rezerv účtovnej jednotky, ich výšku k 31.decembru predchádzajúceho obdobia a bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, zníženie a zrušenie.

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva za nevyčerpanú dovolenku mzdy a odvody	0,00

#### Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

##### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8.

Škola eviduje krátkodobé záväzky.

##### b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	2023	2024	Opis
321-Dodávatelia			Závazok voči dodávateľom
379-Iné záväzky		240,00	Závazky 379-zrážky
331-Zamestnanci		25 349,02	Predpis miezd
336-ZP a SP		16 149,47	Predpis odvodov ZP a SP
342-Dane		2 513,18	Predpis dane
Výd. účet- mínusová hodnota			Záporný zostatok výdavkového účtu
<b>472-záv. Zo SF</b>		<b>1 552,48</b>	SF-účet
<b>355-Zúčtovanie s mestom</b>			
355-PS vydavkového účtu		1,93	
355-zúčtovanie elektrický kotol		5 540,23	
355-zúčtovanie-Konvektomat		13 470,42	
355-zúčtovanie-Umývačka riadu		2 256,24	

*Materská škola Giraltovce*

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

355-zúčtovanie- Umývačka riadu		2 256,25	
<b>355-SPOLU:</b>		<b>23 525,07</b>	
<b>Spolu záväzky SF:</b>		<b>1 552 48</b>	<b>Záväzky spolu</b>

**Informácie o výnosoch a nákladoch – MŠ GIRALTOVCE**

**1. Náklady - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
501 Spotreba materiálu	14 803,49	41 791,00
501- Spotreba materiálu ŠJ		50 760,52
502- Spotreba energie		
502-Spotreba plynu		
502-Spotreba vody		
511-Opravy		
512-Cestovné		842,80
513-Reprezentačné		
518-Doprava,preprava		
518-Nájomné		33 100,33
518- SOCÚ		10 156,79
518-Ostatné služby		3 217,80
518-školenia		153,00
518-Propagácia,reklama		
518-Telekomunikačné služby		575,63
518-vývoz odpadu		880,00
518-Štúdie,expertízy		
521-Mzdové náklady		377 587,17
524-Zák.soc.náklady		139 258,06
525-Ostatané soc. zabezpečenie		7 707,71
527-Zák.soc.náklady		36 801,80
528-Ostatné soc.náklady		
538-Ostatné dane a poplatky		962,52
545-pokuty		0,00
548-Odmeny		0,00
568-bankové poplatky		322,50
548-Poistenie		308,00
548-ost.nákl.na prev. Činnosť		
548-Členské príspevky		
551-Odpisy		3 456,00
568-Ost.finančné náklady		
588-Náklady na transfery		28 095,46
<b>NÁKLADY SPOLU:</b>		<b>735 977,09</b>

**2/ - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
602-Tržby z predaja služieb-stravné		41 973,52
633-Výnosy z poplatkov		15 162,91
691-Zúčtovanie OK		540 770,53
692-Zúčtovanie-z transferov obce		3 456,00
693-Výnosy z bežných transferov-stravné HN		11 092,20

*Materská škola Giraltovce*

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

693-Výnosy z bežných transferov-dopravné PV		772,80
693-Výnosy z bežných transferov-predškolská výchova		49 759,00
693-Výnosy z bežných transferov-čítame pre radosť		1 000,00
693-Výnosy z bežných transferov-NIVAM		56 038,15
693-Výnosy z bežných transferov-školské pomôcky HN		49,80
693-Výnosy z bežných transferov-pedagogický asistenti		7 991,00
693-Výnosy z bežných transferov-UPSVAR-právo na prvé zamestnanie		7911,18
694-výnosy z kapitálových transferov		
698- Výnosy od ostatných subjektov-dar		
Výnosy spolu:		735 977,09

**Čl. V.**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č. 169/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20.03.2024
- druhá zmena schválená dňa 20.08.2024
- tretia zmena schválená dňa 25.09.2024
- štvrtá zmena schválená dňa 05.11.2024
- piata zmena schválená dňa 12.12.2024

**I.**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.