

Poznámky k 31. 12. 2024

Či. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola - Óvoda
Sídlo účtovnej jednotky	L. Kossutha 1272/103, 077 01 Kráľovský Chlmec
IČO	42250650
Dátum zriadenia	01.09.2012
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Kráľovský Chlmec
Sídlo zriaďovateľa	L. Kossutha 99, 077 13 Kráľovský Chlmec
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Monika Pásztorová – riaditeľka MŠ
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	33
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	33
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu. áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebné na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebné na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpis majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladá doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	12	8,3
4	20	5
5	30	3,33
6	45	2,20

Drobný nehmotný majetok od 0 EUR do 1 700,00 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 EUR do 1 700 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu..

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu.

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách s z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	suma
Budovy, stavby	1 762 248,82
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 272,80

B. Obežný majetok

1. Zásoby

- Súvaha r. 035 – zásoby potravín na sklade ŠJ sú k 31.12.2024 vo výške 642,96 €.

2. Pohľadávky

- Súvaha r. 060 (r.0 61-084), Tabuľka č.4 – Pohľadávky podľa doby splatnosti

	zostatok k 31.12.2024	zostatok k 31.12.2023
Krátkodobé pohľadávky z toho:	62,65	101,85
- Ostatné pohľadávky – voči stravníkom	11,45	46,85
- Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00
- Iné pohľadávky	51,20	55,00

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
pokladnica	0,00	0,00
ceniny	0,00	251,55
Účet sociálneho fondu	474,72	706,15
Grantový účet/Depozitný účet	6 433,00	6 318,00
Výdavkový účet	90,51	85,93
Príjmový účet	0,00	0,00

Účet ŠJ	10 315,28	11 977,94
---------	-----------	-----------

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy)

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období, z toho:	2 303,70	2 801,45
- Poistné	72,51	72,51
- Predplatné	282,60	298,30
- Ostatné – ŠJ, s.r.o.	1 948,59	2 430,64
Príjmy budúcich období	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č. 5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-42 029,01	-41 909,94
431 – Výsledok hospodárenia	1 929,75	-119,07

B Záväzky

1. Rezervy

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č. 8

Textová časť v tabuľke č. 8 – účtovná jednotka eviduje tieto záväzky podľa lehoty splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	826,04	1 016,19
- Záväzky zo sociálneho fondu	826,04	1 016,19
- Záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- Záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- Záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
Krátkodobé záväzky z toho:	52 030,51	57 348,86
- Záväzky voči dodávateľom	0,00	154,90
- Záväzky voči zamestnancom	29 124,15	31 587,84
- Záväzky voči poisťovniam	18 112,39	19 983,66

- Závazky voči daňovému úradu	2 789,70	3 053,82
- Závazky voči Európskej únii	0,00	0,00
- Závazky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- Ostatné záväzky	2 004,27	2 568,64

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (r. 140 a 151 Súvahy) – tabuľka č. 8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	52 856,55	58 365,05
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	52 030,51	57 348,86
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	826,04	1 016,19
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

1. C. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) Krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Na príjmovom účte bol k 31.12.2024 mínusový zostatok vo výške 26,80 €, tento zostatok sa preúčtoval na účet 231 – Krátkodobé bankové úvery. Daný mínusový zostatok na príjmovom účte, tým pádom aj úver, bol k 02.01.2025 splatený v celej výške.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	51 599,90	51 376,56
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- Školné	11 462,00	8 785,00
- strava	40 137,90	42 591,56

b) finančné výnosy		
c) mimoriadne výnosy		
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer na MŠ a ŠJ	646 063,49	674 906,65
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	55 842,04	55 842,04
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	172 194,54	64 764,36
- bežný transfer na príspevok na výchovu a vzdelávanie	92 217,00	40 608,97
-	14 637,00	9 814,20
- bežný transfer na stravné deťom v HN	249,00	332,00
-	1 856,80	1 017,16
- bežný transfer na školské potreby HN	0,00	2 472,00
- príspevok na dopravu detí	63 234,74	10 520,03
- príspevok na špecifiká – energie		
- POP 3		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho: národný projekt Erasmus+	0,00	6 176,76
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- Bežný transfer – nadácia TESCO, Rákóczi hálózat	1 445,00	2 360,00
e) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 737,34	1 714,43
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	135 960,37	93 334,32
- MŠ	91 271,45	50 416,50
- potraviny	44 688,92	42 917,82
502 - Spotreba energie z toho:	31 152,68	45 838,57
- elektrická energia	5 223,79	8 679,13
- voda	1 263,28	1 034,75
- plyn	12 732,00	22 320,49
- tepelná energia	11 933,61	13 804,20
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	0,00	126,00
512 – Cestovné	237,05	2 709,03
513 - Náklady na reprezentáciu	237,05	2 070,62
518 - Ostatné služby	11 915,17	13 460,65
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	464 474,74	445 879,57
524 - Záonné sociálne náklady	165 028,46	154 270,93
525 - Ostatné sociálne náklady	5 943,82	5 928,26
527 - Záonné sociálne náklady	26 030,47	19 249,06
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 372,80	1 144,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	55 842,04	55 842,04

f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 915,38	1 005,61
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	25 982,65	15 287,74
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 915,38	1 105,11
-		
j) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota v € k 31.12.2024	účet
DHM – MŠ Kossutha	126 095,24	771
DHM – ŠJ Kossutha	3 318,80	771
DHM – MŠ Fábry	136 769,52	771
DHM – ŠJ Fábry	6 426,91	771
DHM – MŠ Fejsés	8 864,83	771

ČL. VII

Informácie o rozpočte o hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenie rozpočtu – tabuľka č. 12 – 14

Textová časť k tabuľke č. 12 – 14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14. 12. 2023 uznesením č. 156/2023.

Zmeny rozpočtu:

- 1. úprava: schválená dňa 05.06.2024 uznesením č. 197/2024
- 3. úprava schválená dňa 11.12.2024 uznesením č. 275/2024

Čl. VIII

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.