

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 2 7 6 9 4 8	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 6 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 5 6 3 2 5 9 2 4	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do	2 0 2 0
SK NACE 9 3 . 1 9 .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P e m b r o k e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H a n y P o n i c k e j	Číslo 4 7 6 9 / 1 8
PSC 8 4 1 0 3	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 2 5 5 6 5 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa s t r u c k o v a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 5			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť vznikla dátumom zápisu do obchodného registra dňa 18.6.2024

V priebeh roka spoločnosť nevyvíjala žiadnu činnosť čiže jej účtovný výsledok za rok 2024 sa rovná nule.

Vzhľadom na skutočnosť, že spoločnosť vznikla v roku 2024 nie je povinná platiť paušálnu daň.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát