

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	37884824	DIČ	2021802068
------------------------	-----	----------	-----	------------

## ČI. I Všeobecné údaje

### (1) Informácie o účtovnej jednotke

#### Mikro ÚJ:

**Pozemkové spoločenstvo osady Podproč, Mariánske námestie 5, 053 04 Spišské Podhradie**

Dátum zápisu do OR:	12.04.1996
Zoznam výpisov:	Obvodný úrad v Levoči Zmluva o spoločenstve 17/1996-BA-PS-S

Hlavná činnosť:

- lesné hospodárstvo a ostatné služby v lesníctve

### (2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

- a) nie je súčasťou konsolidovaného celku  
b) nie je materskou účtovnou jednotkou

### (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	0
počet vedúcich zamestnancov	0	0

## ČI. II Informácie o prijatých postupoch

### (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

- účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania svojej činnosti  
- účtovná závierka účtovnej jednotky k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024

### (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov,

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku - obstarávacou cenou  
b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou - obstarávacou cenou  
c) pohľadávok - menovitou hodnotou  
d) krátkodobého finančného majetku - obstarávacou cenou  
e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou  
f) derivátových operácií - reálnou hodnotou

### (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

#### Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok:

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

- a) Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2.400€ , alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 518 – Ostatné služby. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.  
b) Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1.700,- € alebo nižšie, účtuje účtovná jednotka na ľarchu účtu zásob a jeho spotrebu na účet 501- spotreba materiálu. Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.  
- účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>			
- neeviduje			
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>			
budova	40 rokov		Rovnomerne
- pozemky	Neodpisuju sa		

### (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu

- bez zmeny účtovných zásad a bez vplyvu

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	37884824	DIČ	2021802068
------------------------	-----	----------	-----	------------

**(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve**

- neeviduje

**(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov**

- neeviduje

**ČI. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

**(1) Významné informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov (napr. predaj podniku, škody...)**

- neeviduje

**(2) Informácie o záväzkoch**

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	-	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	-	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	-	-

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

- neeviduje

**(3) Informácie o vlastných akciách, a to**

- neeviduje

**(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to**

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

- neeviduje

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- neeviduje

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- neeviduje

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- neeviduje

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby

- neeviduje

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

- neeviduje

**(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to**

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

- neeviduje

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov

- neeviduje

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

- neeviduje

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

- neeviduje

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

- neeviduje