

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 25.11.2004.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Predseda úradu je štatutárnym a výkonným orgánom úradu.

Do 06.02.2024 bola predsedníčkou úradu Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M.
Od 07.02.2024 je predsedom úradu MUDr. Mgr. Michal Palkovič, PhD., MHA, MPH

Správna rada:

MUDr. Martin Valent, predseda (od 20.05.2021)
MUDr. Martina Malá, podpredsedníčka (od 01.11.2022)
MUDr. Peter Jacko, PhD., člen (od 01.11.2022)
JUDr., Ing. Jana Ježíková, členka (od 01.11.2022)
JUDr. Lucia Pastíriková, člen (od 04.11.2021)
Ing. Juraj Žigo, MBA, FCCA, člen (od 13.09.2023 do 31.03.2024)
MUDr. Róbert Illéš, PhD., MPH, člen (od 23.05.2024)
Ing. Lucia Surová, člen (od 06.06.2024)

Dozorná rada:

Doc. MUDr. Jozef Korček, PhD., predseda (od 14.06.2018 - 13.06.2023 a opätovne vymenovaný od 20.06.2023)
PhDr. Iveta Pospíšilová, podpredsedníčka (od 10.12.2021)
doc. MUDr. Juraj Váňa, PhD., člen (od 25.06.2019 do 24.06.2024)
Ing. Iveta Griačová, členka (od 20.06.2023)
JUDr. Lucia Petričko, členka (od 20.06.2023)
Dr. h.c. prof. MUDr. Štefana Durdíka, PhD., MHA, MPH, člen (od 25.06.2024)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

A. Úrad vykonáva dohľad nad verejným zdravotným poistením tým, že:

- dohliada na dodržiavanie ustanovení zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach a dohľade nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „zákon o dohľade“) a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“),
- vydáva povolenia a iné rozhodnutia podľa zákona o dohľade a dohliada na plnenie ním vydaných rozhodnutí vrátane podmienok určených v týchto rozhodnutiach,
- rozhoduje o námietkach poistenca alebo platiteľa poistného proti výkazu nedoplatkov, ak námietkam nevyhovela zdravotná poisťovňa,
- vydáva rozhodnutia vo veciach prerozdelenia poistného,
- vydáva rozhodnutia o pokutách za porušenie povinností ustanovených zákonom o dohľade a zákonom o zdravotnom poistení,
- rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu zdravotnej poisťovne o zamietnutí žiadosti o udelenie súhlasu s plánovanou ústavnou zdravotnou starostlivosťou,
- zasiela Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (MZ SR) rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného vydané jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- zasiela MZ SR údaje na účely výpočtu indexu rizika nákladov z centrálného registra poistencov,
- vydáva platobný výmer na pohľadávky vyplývajúce z neuhradeného preplatku na poistnom podľa osobitného predpisu,
- sleduje a vyhodnocuje údaje uvádzané vo výkazoch, hláseniach, prehľadoch a iných správach predkladaných úradu zdravotnými poisťovňami podľa zákona o dohľade a podľa osobitných predpisov.

B. Úrad vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti, poskytovaním osobitného liečebného režimu v detenčnom ústave a ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnej pomoci tým, že dohliada na správne poskytovanie zdravotnej starostlivosti a vedenie zdravotnej dokumentácie a za podmienok ustanovených zákonom o dohľade:

- ukladá sankcie,
- podáva návrhy na uloženie sankcie,
- ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

C. Úrad ďalej aj:

- vydáva zdravotným poisťovňam rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného,
- spolupracuje s MZ SR a Ministerstvom financií Slovenskej republiky na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa verejného zdravotného poistenia,
- plní záväzky štátu v oblasti zdravotníctva vyplývajúce z medzinárodných zmlúv na základe poverenia MZ SR,
- je styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia vo vzťahu k styčným orgánom iných členských štátov, na komunikáciu medzi príslušnými zdravotnými poisťovňami,
- uhrádza náklady na zdravotnú starostlivosť poskytnutú poistencovi iného členského štátu v SR na základe:
 - zmluvy o sociálnom zabezpečení alebo
 - dohody s inými členskými štátmi alebo
 - dohody príslušných úradov týchto štátov, v ktorých sa zmluvné štáty vzdali vzájomného uhrádzania týchto nákladov,
- zabezpečuje elektronickú výmenu dát v súvislosti s úlohou styčného orgánu a technicky zabezpečuje prenos údajov vyplývajúcich z uplatňovania osobitných predpisov v podmienkach SR,
- vykonáva činnosť národného kontaktného miesta,
- vykonáva dohľad nad zdravotnou poisťovňou v nútenej správe a počas likvidácie,

- určuje výšku podielu poistencov zdravotnej poisťovne na celkovom počte poistencov jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- kontroluje správnosť zaradenia poistenca alebo platiteľa poistného do zoznamu poistencov a platiteľov poistného,
- organizuje školenia k prehliadkam mŕtvych tel a vydáva osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tel,
- zabezpečuje vykonávanie prehliadok mŕtvych tel a vypracúva rozpis vykonávania prehliadok mŕtvych tel (ďalej len „rozpis úradu“),
- uhrádza:
 - prehládajúcemu lekárovi úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela a prepravu na miesto vykonania prehliadky a späť, ak sa dopravil na miesto prehliadky na vlastné náklady,
 - poskytovateľovi všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti a poskytovateľovi špecializovanej ambulantnej starostlivosti, ktorého lekár vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
 - prehládajúcemu lekárovi, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
 - prehládajúcemu lekárovi poskytovateľa prevádzkujúceho zdravotnícke zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, ak sa vykonala v tomto zdravotníckom zariadení,
 - poskytovateľovi, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela,
- vydáva oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tel,
- uskutočňuje vzdelávanie prehládajúcich lekárov o prípadových štúdiách úradu týkajúcich sa úmrtí,
- vykonáva dozor nad dodržiavaním povinností poskytovateľa záchrannej zdravotnej služby (ZZS),
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti v škole,
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas neodkladnej prepravy zabezpečovanej vojenským zdravotníctvom,
- a iné podľa § 18 zákona o dohľade v z.n.p.
- určuje formu a štruktúru zúčtovacej dávky,
- poskytuje národnému centru údaje z presne určených registrov,
- prideluje číselné kódy zdravotným poisťovňam,
- prideluje číselné kódy poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotníckym pracovníkom a zariadeniam sociálnej pomoci na základe žiadosti,
- vedie:
 - centrálny register poistencov,
 - register zdravotných poisťovní, ktoré vykonávajú verejné zdravotné poistenie na základe povolenia,
 - register platiteľov poistného,
 - register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti,
 - register zdravotníckych pracovníkov,
 - register osôb oprávnených na výkon dohľadu,
 - register podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie,
 - register úmrtí fyzických osôb alebo vyhlásení za mŕtveho,
 - zoznam osôb, ktoré odmietli za života pitvu,
 - register zariadení sociálnej pomoci poskytujúcich ošetrovateľskú starostlivosť.
- vydáva Vestník úradu,
- prevádzkuje informačný systém,
- poskytuje zdravotnej poisťovni informácie súvisiace s prihláškami na verejné zdravotné poistenie,
- v rámci výučbového pracoviska zdravotníckeho zariadenia umožňuje účasť študentov a iných osôb na pitve,
- vykonáva toxikologické a iné laboratórne vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby,
- vykonáva pitvy a uhrádza pohrebnej službe alebo osobe, ktorá je blízkou osobou zomrelého, náklady na prepravu mŕtveho tela,
- podáva návrh na vyhlásenie konkurzu, ak je zdravotná poisťovňa v úpadku,
- poskytuje údaje z hlásenia o úmrtí,
- a iné podľa § 20 zákona o dohľade v z.n.p.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	386,79	390,80
z toho počet vedúcich zamestnancov	36,29	39,00

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nemá.

(6) Údaje podľa článku I, II, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Na základe prijatia Opatrenie MFSR z 11. decembra 2024 č. MF/013620/2024-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MFSR zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov, v ktorom MF zohľadnilo výnimku pre Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou vyplývajúcu z jeho činnosti ako styčného orgánu (ďalej SO) voči ostatným štátom EÚ - v §4 ods. 1 písm. c) a d) došlo k doplneniu, že pohľadávky a záväzky vyplývajúce z činnosti úradu ako styčného orgánu sa vykazujú ako dlhodobé.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

g) dlhodobý finančný majetok, **neobstarával**

h) zásoby obstarané kúpou, **obstarávacia cena**

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, **netvoril**

j) zásoby obstarané iným spôsobom, **neobstarával**

k) pohľadávky, **menovitou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok, **menovitou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív, vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť náklady a príjmy účtovnej jednotky

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, menovitou hodnotou; rezervy účtovná jednotka oceňuje odhadom, podľa predpokladaných nákladov

o) časové rozlíšenie na strane pasív, vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť výdavky a výnosy účtovnej jednotky

p) deriváty, nevlastní

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, nevlastní.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Používa sa lineárna metóda odpisovania.

Predpokladaná doba používania a odpisové sadzby pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.12.2024 a 31.12.2023:

Druh odpisovaného majetku	Doba odpisovania v rokoch	Odpisová sadzba
Softvér, autá, mikroskopy, počítačový hardware	4	25 %
Vozík na prepravu mŕtvych tiel, pitevný stôl, chromatograf, RTG a iné prístroje používané pri pitvách	6	16,7%
Digestor, klimatizácia	8	12,5%
Skriňa na chemikálie, výťah, klimatizácia budovy	12	8,3%
Komunikácie a spevnené plochy, vonkajšie osvetlenie	20	5%
Budovy a technické zhodnotenie pobočiek a SLAPA pracovísk	40	2,5%

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Zníženie hodnoty majetku vykazuje účtovná jednotka prostredníctvom oprávok a opravných položiek.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Údaje uvedené v tabuľke č. 1 a č.2 v tabuľkovej prílohe

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Úrad neviduje.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

	Výška ročného poistného počas bežného účtovného obdobia	Výška ročného poistného počas bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Poistenie majetku (hodnota majetku 14 312 842 EUR; PREMIUM Insurance Company Limited, zmluva č. 1110022249, platnosť zmluvy od 25.4.2022 - do 24.04.2026)	5 858	5 858
Flotila áut – havarijné a PZP (hodnota majetku 459 172,21 EUR; Komunálna poisťovňa zmluva č. 6830055788 a č. 3249001339, platnosť zmluvy od 1.1.2024 do 31.12.2027)	10 351,09	8 865

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Úrad neviduje.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Úrad neviduje.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Úrad neviduje.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Úrad neviduje.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Úrad nevykonáva podnikateľskú činnosť, a preto nevykazuje pohľadávky z inej ako hlavnej nezdaňovanej činnosti.

Pohľadávka	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z obchodného styku	174 055	142 588	pohľadávky voči odberateľom služieb
Z činnosti styčného orgánu	113 473 037	104 465 670	pohľadávky voči iným štátom a zdravotným poisťovňam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Ostatné pohľadávky	12 843	10 356	Pohľadávky voči BU /SF

Ostatné pohľadávky	0	- 38	Mylne platby k BÚ
Ostatné pohľadávky	404 526	682 791	Kurzové rozdiely
Iné pohľadávky	158	-92	Pohľadávky voči zamestnancom
Iné pohľadávky	500 577	764 844	pohľadávky z titulu vyrubených pokút zdravotným poisťovňami, poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a platiteľom zdravotného poistenia
Pohľadávky celkom	114 565 196	106 066 119	

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Opravné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravné položky k pohľadávkam z obchodného styku	841	4 279	365	46	4 709
Spolu	841	4 279	365	46	4 709

Úrad eviduje v roku 2024 opravné položky k pohľadávkam, ktoré tvoria faktúry za toxikologické vyšetrenie fyzických osôb a za prevoz mŕtvych, v roku 2023 k pohľadávkam, ktoré tvoria faktúry za toxikologické vyšetrenie fyzických osôb.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3 v tabuľkovej prílohe.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlišenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Druh nákladov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Z toho : nájomné	209 333	203 240
prevádzkové náklady spojené s nájmom	45 684	45 684
poistné	2 197	2 188
predplatené časopisy	5 281	3 787
služby spojené s IT	200 107	327 066
nehmotný majetok	290 747	152 003
ostatné	0	2 861
SPOLU	753 349	736 829
Druh príjmov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

chladenie mŕtvych	14	650
refundácia bežných nákladov za projekty	41 813	189 411
výučbová základňa	6 6 94	0
SPOLU	48 521	190 061

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka bola zriadená zákonom č. 581/2004 Z. z. ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje výkon dohľadu nad verejným zdravotným poistením a výkon dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti. Sídлом úradu je Bratislava, nezapisuje sa do obchodného registra a preto nevytvára základné imanie, peňažné fondy podľa osobitného predpisu, ani fond reprodukcie.

Údaje uvedené v tabuľke č. 4 v tabuľkovej prílohe

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Údaje uvedené v tabuľke č. 5 v tabuľkovej prílohe

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Údaje uvedené v tabuľke č. 6 v tabuľkovej prílohe

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky;

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z činnosti styčného orgánu	124 188 229	109 509 951	záväzky voči iným štátom a zdravotným poisťovniam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Záväzky zo zábezpeky, depozitu a voči SF	48 134	41 930	záväzky z depozitu voči účastníkom verejného obstarávania a voči SF
Záväzky celkom	124 236 363	109 551 881	

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Údaje uvedené v tabuľke č. 8 v tabuľkovej prílohe

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Úrad neviduje

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Úrad neviduje

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane
- f) zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
- g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

Údaje uvedené v tabuľke č. 9 v tabuľkovej prílohe

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Úrad neviduje.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Tržby z predaja služieb*:	1 117 272	1 065 688
Za pitvy	389 214	347 494
Za chladenie mŕtvych	68 356	64 288
Za toxikologické vyšetrenia	565 527	566 167
Za výučbovú základňu	84 477	81 451
Za odber tkanív	9 698	6 288
Zmluvné pokuty a penále	52 202	0
Úroky	223 151	191 408
Kurzové zisky*	589 288	174 156
Tržby z predaja DHM	0	7 248
Zákonné poplatky*	30 612 631	23 567 908
Iné ostatné výnosy	29 242	42 021
Dotácie na prevádzku*	496 951	442 725
Spolu	33 120 737	25 491 154

*Jednotlivé položky výnosov predstavujú:

- výnosy za výkon vlastných služieb (za vykonané pitvy, chladenie mŕtvych, vykonané toxikologické vyšetrenia, odbery tkanív a za poskytnuté školenia);
- kurzové zisky sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;
- zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu za rok 2024 v zmysle zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- v roku 2024 boli výnosy z dotácií vo výške 140 tis. EUR (projekt EESSI), 137 tis. EUR (projekt ePrehliadky), 178 tis. EUR (projekt Manažment údajov) a 41 tis. EUR (projekt KIB)

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu*	640 655	742 844
Spotreba energie	579 763	617 569
Opravy a údržba	196 449	179 141
Cestovné	36 037	37 504
Náklady na reprezentáciu	40 795	31 723
Ostatné služby, z toho:	4 437 672	4 019 281

Preprava na pitvu	633 999	469 312
Preprava lekárov	3 353	4 656
Nájomné priestorov	1 231 437	1 199 064
Poštovné a telekomunikačné	232 967	467 691
Internet	231 529	0
Konzultačné služby a poradenské služby	279 057	268 140
Právne, audítorske a iné služby	85 705	230 830
IT služby	1 021 881	789 334
Licencie - nehmotný majetok	159 276	0
Ostatné služby	558 468	590 254
Mzdové náklady	11 606 959	10 410 769
Sociálne a zdravotné poistenie	4 238 806	3 641 539
Ostatné sociálne poistenie	116 812	96 975
Zákonné sociálne náklady	740 836	523 079
Ostatné sociálne náklady	6 960	0
Daň z nehnuteľností	4 511	3 179
Ostatné dane a poplatky	20 552	18 403
Ostatné pokuty a penále	7 967	0
Odpísanie pohľadávky	47	0
Kurzové straty*	184 763	856 947
Manká a škody	6	89
Iné ostatné náklady*	2 632 140	2 553 735
Odpisy dlhodobého NM a HM	1 608 794	1 262 516
Tvorba opravných položiek	4 233	-203
Spolu	27 104 757	24 995 090

*Jednotlivé významné položky nákladov predstavujú:

- spotreba materiálu predstavuje najmä spotrebu liekov vo výške 193 tis. EUR; spotrebu špeciálneho zdravotníckeho materiálu pri pitvách vo výške 162 tis. EUR; výpočtová technika vo výške 50 tis. EUR; čistiace a dezinfekčné prostriedky vo výške 30 tis. EUR a kancelárske potreby vo výške 38 tis. EUR

- kurzové straty sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;

- iné ostatné náklady predstavujú najmä náklady súvisiace s vykonanými obhliadkami tela mŕtveho vo výške 2 326 tis. EUR

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Úrad neviduje zaplatenú daň.

(4) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za:

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
overenie účtovnej závierky	17 400	21 000
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0	0
súvisiace audítorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0
Spolu	17 400	21 000

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Druh položky	Opis položky	Hodnota na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Prenajatý majetok	Prenájom špeciálnych zariadení súdnolekárskych a patologických pracovísk (pítevné stoly, vozíky na prevoz atď.) SLAPA pracoviskami od nemocníc	281 835	288 067 EUR

ČI. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Úrad neviduje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Okrem rezerv uvedených v tabuľke č. 6 eviduje úrad súdny spor so spoločnosťou FLOW s.r.o. Dôvodom sporu je nezákonné rozhodnutie úradu pri registrácii novej súkromnej zdravotnej poisťovni, v ktorom spoločnosť požaduje zaplatiť 280.000.000 EUR s príslušenstvom. Žaloba bola podaná na súd. Úrad požaduje zamietnuť žalobu v celom

rozsahu. Predpokladaný úspech v konaní nemožno určiť, sporná čiastka vysoko prekračuje finančné možnosti úradu a pri neúspešnom konaní by finančné prostriedky musel riešiť štátny rozpočet.

Súdny spor (sp. zn. 21C/30/2022) vo veci žalobcu M. Červenák c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 12.500,- EUR prebieha. UZDS predpokladá zamietnutie žaloby.

Súdny spor (52C/16/2021) vo veci žalobcu Peter Lajcha c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 55.000 eur prebieha. UDZS navrhuje žalobu zamietnuť. Výsledok sporu nemožno predpokladať.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Úrad neeviduje.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Úrad neeviduje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Úrad nezistil žiadne významné skutočnosti medzi dňom, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka a dňom jej schválenia na zverejnenie, ktoré by mali významný vplyv na účtovnú závierku.

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		6 589 850			0		6 589 850
prírastky		751 866			0		751 866
úbytky		0			0		0
presuny		0			0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		7 341 716			0		7 341 716
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		4 229 450					4 229 450
prírastky		814 220					814 220
úbytky		0					0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		5 043 670					5 043 670
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0					0
prírastky		0					0
úbytky		0					0

Tabuľka č. 4 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	28 717 672	0	0	459 714	29 177 386
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	459 714	5 973 586	0	-459 714	5 973 586
Spolu	29 177 386	5 973 586	0	0	35 150 972

Tabuľka č. 5 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	459 714
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	459 714
Iné	

Tabuľka č. 6 o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpaná dovolenka	363 631	449 306	363 631	0	449 306
Odvody k nevyčerpanej dovolenke	127 998	162 649	127 998	0	162 649
Nevyčerpané odchodné	0	93 676	0	0	93 676
Odvody k nevyčerpanému odchodnému	0	30 344	0	0	30 344
Nevyfakturované dodávky a služby:	235 317	235 498	201 447	28 870	240 498

za obliadky mŕtvych	108 500	133 050	95 687	12 813	133 050
za prevoz mŕtvych	12 972	15 066	7 910	5 062	15 066
za zastupovanie v exekučnom konaní	10 000	8 000	5 501	4 499	8 000
audítorské služby	7 800	7 500	7 800	0	7 500
za súdne trovy	10 000	7 000	492	4 508	12 000
za údržbu softvéru	60 674	40 214	60 674	0	40 214
za ostatné služby	25 371	24 668	23 383	1 988	24 668
Rezervy spolu	726 946	971 473	693 076	28 870	976 473

Tabuľka č. 7 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	145	1 269 029
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2 646 400	5 916 528
Krátkodobé záväzky spolu	2 646 545	7 185 557
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	124 242 329	105 499 125
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	124 242 329	105 499 125
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	126 888 874	112 684 682

Tabuľka č. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	53 318	29 827
Tvorba na ťarchu nákladov	93 956	71 670
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	93 174	48 179
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	54 100	53 318

Tabuľka č. 9 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
zostatku grantu (projekt EESI)	271 187	0	140 210	130 977
projekt ePrehliadky	162 274	375 600	137 344	400 530
Projekt Manažment údajov	102 049	593 427	177 603	517 873
Spolu	535 510	969 027	455 157	1 049 380