

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Gymnázium
Sídlo účtovnej jednotky	Štúrova 849, 962 12 Detva
IČO	17058554
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina rozpočtovej organizácie
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie mládeže podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Pavel Lalík, riaditeľ školy
----------------------------------------------------	-------------------------------------

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10,28	10,05
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
Počet žiakov k 31.12.2024	94	95

#### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky k 31.12.2024:

Štatutárnym orgánom je riaditeľ školy, zamestnancami školy sú 2 nepedagogickí zamestnanci, 11 pedagogických zamestnancov vrátane riaditeľa školy, z ktorých 4 vykonávajú funkciu triedneho učiteľa, 1 školského digitálneho koordinátora, 1 výchovného poradcu a 2 pedagógovia sú členom školského podporného tímu.

## Čl. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Odpisy sú stanovené jednotne na základe pokynov zriaďovateľa BBSK.

**Drobný nehmotný majetok:** ak sa drobný nehmotný majetok neúčtuje ako dlhodobý nehmotný majetok, účtuje sa pri obstaraní do nákladov na účet 518 a zároveň sa sleduje na podsúvahovom účte 750 s príslušnou analytikou.

Aktuálny stav DNM evidovaného na podsúvahovom účte 750 je vo výške 1 527,14 €.

**Drobný hmotný majetok:** ak sa drobný hmotný majetok neúčtuje ako dlhodobý hmotný majetok, účtuje sa pri obstaraní priamo do nákladov a zároveň sa sleduje na podsúvahovom účte 750 s príslušnou analytikou.

Aktuálny stav DHM evidovaného na podsúvahovom účte 750 je v hodnote 166 107,58 €.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - popis významných položiek z tabuľkovej časti

ÚJ nevidovala prírastky dlhodobého majetku v r. 2024, majetok sa odpisoval v súlade s odpisovým plánom.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – poistenie majetku zabezpečuje zriaďovateľ

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom  
- na majetku ÚJ nie sú evidované žiadne ťarchy a záložné práva

###### d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky (OC k 31.12.2024)**

ÚJ bol celý majetok uvedený v tabuľke č. 1 zverený do správy, vlastníkom je Banskobystrický samosprávny kraj ako zriaďovateľ rozpočtovej organizácie.

###### e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke – vedený na podsúvahe - výpočtová technika	1 553,21 €

##### 2. Dlhodobý finančný majetok ÚJ neviduje

##### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy): ÚJ neviduje

##### 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok – ÚJ neviduje

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

###### a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

- opravné položky k zásobám účtovná jednotka nevytvárala

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – ÚJ neviduje

c) **spôsob a výška poistenia zásob** – zásoby nie sú poistené

**2. Pohľadávky**

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Krátkodobé pohľadávky – v lehote splatnosti, všetky splatnosť do 1 roka, z toho:</b>	<b>0,00</b>	<b>951,38</b>
- Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	631,20
- Iné pohľadávky	0,00	320,18

**3. Finančný majetok**a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty spolu, z toho:	28 031,49 €	25 927,63 €
- depozit (mzdy za 12/2024)	27 251,76 €	24 978,73 €
- sociálny fond	583,73 €	948,90 €
Ceniny – stravné lístky	196,00 €	1 169,00 €

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať ÚJ neviduje**

**4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka neviduje poskytnuté návratné finančné výpomoci v r. 2023 ani z predchádzajúcich období

**5. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	12,49	0,00
- Predplatné	6,55	0,00
- internet	5,94	0,00

**Čl. IV****Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

VH z r. 2023 bol presunutý do Nerozdeleného VH minulých rokov.

**B Záväzky****1. Rezervy** - tabuľka č.6-7 – ÚJ nevytvárala**2. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky – v lehote splatnosti, z toho:</b>	<b>1 053,78</b>	<b>1 182,37</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	1 053,78	1 182,37
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>28 384,83</b>	<b>27 910,60</b>
- záväzky voči dodávateľom	1 431,43	2 931,87
- záväzky voči zamestnancom (331 a 333)	14 698,06	13 594,30
- záväzky voči poisťovniam	9 768,32	8 974,23
- záväzky z ostatných priamych daní	2 059,54	1 984,85
- iné záväzky	427,48	425,35

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka (viď krátkodobé)	28 384,83	27 910,60
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov (viď dlhodobé)	1 053,78	1 182,37

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – ÚJ neeviduje

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	202,55	0,00
- Predplatené nespotrebované do nákladov	6,55	0,00
- Stravné lístky nespotrebované do nákladov	196,00	0,00

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 393 278,62 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023 (116% v porovnaní s rokom 2023), keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 337 034,22 €.

Výnosy z bežných transferov z rozpočtu BBSK (84 614,92 €) boli vyššie o 27 627,19 €, takisto RO evidovala nárast výnosov zo štátneho rozpočtu o 26 977,01 €. Výnosy zo zúčtovania odpisov majetku z BBSK ostali nezmenené vo výške 11 322,- €.

ÚJ evidovala v r. 2024 výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS – z prijatých darov a grantov.

#### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 392 879,46 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023 o 54 480,10 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 338 339,36 €.

RO evidovala pokles nákladov z odvodu vlastných príjmov o 235,49 € (časť príjmov bola refundácia nákladov), odpisy majetku ostali nezmenené 11 322,- €, aj z dôvodu vyplatenia odchodného a odstupného a z dôvodu navýšenia odvodov na zdravotné poistenie sa zvýšili zákonné sociálne náklady o 15 366,74 €. Najväčšiu časť tvorili mzdové náklady 219 692,71 € a zákonné sociálne poistenie 76 874,40 €. Tiež sa zvýšili náklady na ostatné služby o 4 288,20 € (v r. 2024 vo výške 33 028,87 €), znížili sa náklady na spotrebu energie o 8 116,98 € – z dôvodu úsporných opatrení a z dôvodu refakturácie nákladov.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Informácie sú popísané v tabuľke č. 10, r. 6:

Účtovná jednotka neeviduje na podsúvahových účtoch: - deriváty ani majetok zabezpečený derivátmi - prenájatý majetok, ani záväzky z finančného prenájmu.

Účtovná jednotka eviduje na podsúvahových účtoch majetok, ktorý nemá charakter dlhodobého majetku bol účtovaný do spotreby vo výške 166 107,58 €.

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### Účtovná jednotka neviduje:

##### a) Iné aktíva a iné pasíva:

- opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10. Účtovná jednotka nemá informácie o iných aktívach.

- **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Účtovná jednotka nemá informácie o iných pasívach.

b) **nehnutelné kultúrne pamiatky** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

c) **iné finančné povinnosti** - tabuľka č.10, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch – nevidujú sa.

### Čl. VIII

#### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb** – neviduje

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol rozpísaný zriaďovateľom na základe rozpočtu schváleného zastupiteľstvom vyššieho územného celku Banskobystrického samosprávneho kraja. Taktiež všetky zmeny rozpočtu boli zrealizované so súhlasom zriaďovateľa.

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni zostavenia účtovnej závierky nenastali udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Detve, dňa 28.1.2025

