

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Myjava, Turá Lúka 131
IČO	51253381
Dátum zriadenia	1.1.2018
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou v zmysle zákona č. 29/1984 Zb. a zákona č. 542/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Mesto Myjava
Sídlo zriaďovateľa	Myjava, M. R. Štefánika 560/4, 907 01 Myjava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo, výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Rojková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Júlia Závodská Zástupkyňa RŠ pre MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	15	15
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

4. Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

1. Riaditeľka školy, zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ
2. Podriadení zamestnanci: pedagogickí zamestnanci, účtovníčka školy, prevádzkoví zamestnanci
3. Vedúca školskej jedálne: hlavná kuchárka, pomocná kuchárka

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5,6	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od **35** Eur do **2 400,00** Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od **35** Eur do **1 700,00** Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka počas účtovného obdobia 1.1.2024-31.12.2024 neúčtovala žiadny pohyb týkajúci sa dlhodobého majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Komplexne živelné riziko od 10 000 000,- € do 50 000 000,- € Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 20 000,- € Poistenie strojov, stroj. zar. a elektroniky 33 200,- €	279,58

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	57 189,80
Budovy, stavby	383 038,30
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	68 955,36
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	509 183,46

B Obežný majetok

a) Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	39 223,12	14 461,13

b) Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	14 219,36	12 714,65
- programy	368,36	361,59
- predplatné	7,88	7,20
- poistné	64,66	0,00
- preddavky za stravu odvedené zriaďovateľovi, nespotrebované do výnosov	13 778,46	12 345,86

c) Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Krátkodobé pohľadávky z toho:	0,12	0,00
- iné pohľadávky	0,12	0,00

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0,12	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2024 do 31.12.2024 je uvedený v tabuľkovej časti tabuľka č. 5.

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	-21 892,85		9 219,70		-31 112,55
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-9 219,70	9 383,82			9 383,82

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č. 6,7

V roku 2024 účtovná jednotka nevytvorila žiadnu rezervu, vzhľadom na to, že neboli zaúčtované významné položky na tvorbu rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **dobu splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Základná škola s materskou školou, Turá Lúka 131, 907 03 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1446,39	813,94
- záväzky zo sociálneho fondu	1446,39	813,94
Krátkodobé záväzky z toho:	59 875,84	57 833,63
- záväzky voči dodávateľom	4 187,80	3 587,72
- záväzky voči zamestnancom	17 751,77	17 227,40
- záväzky voči poisťovniam	10 981,73	10 735,90
- záväzky voči daňovému úradu	1 540,87	1 937,20
- ostatné záväzky	25 413,67	24 345,41

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	61 322,23	58 647,57
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	59 875,84	57 833,63
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1446,39	813,94
- záväzky zo sociálneho fondu	1446,39	813,94
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	376,24	368,79
- predplatné a ostatné služby	376,24	368,79

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 531 962,67 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 509 315,48 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežného transferu od zriaďovateľa a prijatým dobropisom za odber tepla za rok 2023 a prijatým darom na ŠVP od zákonných zástupcov žiakov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce 244 699,55 €

Základná škola s materskou školou, Turá Lúka 131, 907 03 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy 229 136,74 €

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	35 482,06	39 675,34
- MŠ školné	7 420,00	7 034,70
- ŠKD školné	6 220,00	7 335,00
- Réžia ŠJ	21 842,06	25 305,64
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	244 699,55	210 300,29
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo VÚC	14 130,00	14 444,46
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy	229 136,74	243 385,23
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	400,00	0,00
c) ostatné výnosy		
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	8 114,32	1 510,16

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 522 578,85 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 518 535,18 €.

Nárast nákladov bol spôsobený predovšetkým zvýšenou cenou energií a zvýšením osobných nákladov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 260 058,66 €
- spotreba materiálu vo výške 49 910,55 €
- náklady za energie vo výške 31 749,97 €

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	49 910,55	48 020,39
- kancelárske potreby	927,75	736,23
- čistiace a hygienické potreby	2 539,31	2 354,41
- interiérové vybavenie	2671,79	3 829,36
- tonery	500,10	970,21
- knihy, učebnice	4677,90	4 439,53
- materiál na tvorenie	4 005,26	5 951,08
- výpočtová technika	959,60	2 667,91
- predškolská – materiál	2307,56	325,00
- ostatný materiál	1860,58	1 930,65
- potraviny	29 460,70	24 816,01

Základná škola s materskou školou, Turá Lúka 131, 907 03 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

502 - Spotreba energie z toho:	31 749,97	26 574,64
- teplo	21 622,41	16 428,32
- voda	2 024,26	2 362,64
- plyn	1 170,82	399,89
- elektrická energia	6 932,48	7 383,79
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	74,40	45 707,78
- oprava prístupových chodníkov	0,00	43 493,88
- Ostatné	74,40	2 213,90
512 – Cestovné	573,95	59,80
518 - Ostatné služby z toho:	18 678,91	14 366,42
- stočné	1780,55	2 312,06
- telefón	821,43	765,97
- BOZP	607,50	300
- údržba	1 993,72	2 843,86
- revízie	1113,87	1 952,77
- servis VT	851,17	1 512,61
- náučno-vzdelávacie aktivity	4 458,00	946,01
- ostatné	7 052,67	3 733,14
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	260 058,66	231 398,17
524 - Zákonné sociálne náklady	92 646,02	80 042,26
525 - Ostatné sociálne náklady	836,64	956,16
527 - Zákonné sociálne náklady	8 664,72	9 591,08
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	798,80	617,76
- komunálny odpad	748,80	617,76
- ostatné poplatky	50,00	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	778,73	868,36
- náklady na dopravu žiakom	405,32	673,20
- zaokrúhlenie	0,23	0,31
- poistenie budovy	279,58	194,85
- poistenie žiakov	93,60	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DNM a DHM z toho:	14 130,00	14 444,46
- odpisy z vlastných zdrojov	13 780,20	13 114,40
- odpisy z cudzích zdrojov	349,80	1 330,06
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	443,46	576,60
- bankové poplatky	443,46	480,60
		96,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	43 202,04	45 311,30
- predpis odvodu príjmov RO	21 754,32	36 179,98
- predpis odvodu príjmov - potraviny	21 477,72	9 131,32

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Nákup drobného hmotného majetku do ZŠ, ŠKD a ŠJ: didaktické a interaktívne pomôcky, interiérové zariadenie, hračky, športové potreby, mraznička, kuchynské mixéry, kuchynský riad.

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	5 873,73	777

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 4.12.2023 uznesením číslo 214/12/2023.

Rozpočet bol zmenený sedemkrát:

- prvá zmena schválená dňa 22.04.2024 uznesením č. 43/04/2024
- druhá zmena schválená dňa 22.04.2024 uznesením č. 45/04/2024
- tretia zmena schválená dňa 24.06.2024 uznesením č. 96/06/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 23.09.2024 uznesením č. 138/09/2024
- piata zmena schválená dňa 23.9.2024 uznesením č. 139/09/2024
- šiesta zmena schválená dňa 09.12.2024 uznesením č. 171/12/2024
- siedma zmena schválená dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením primátora mesta (vzatá na vedomie uznesením č. 16/02/2025 dňa 17.02.2025)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.