

Poznámky

k 31.12.2024.....

(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobieod mesiac rok
0 1 2 0 2 4do mesiac rok
1 2 2 0 2 4Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobieod mesiac rok
0 1 2 0 2 3do mesiac rok
1 2 2 0 2 3

Účtovná závierka:

 riadna
 mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 1 7 9 0 4 4 5

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 4 7 0 7 5 9

Názov účtovnej jednotky

P R O F E S S I O N A L G O L F E R S
A S S O C I A T I O N O F S L O V A K I A

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

D v o j k r í ž n a 9

PŠČ

8 2 1 0 6

Názov obce

B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

/

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 28.3.2025

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

I. Základné informácie o ú tovej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom ú tovej jednotky:

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ú tovej jednotky:

| Meno a priezvisko členov | Názov orgánu | Poznámka |
|--------------------------|--------------------|----------|
| Peter petroví | Generálny sekretár | |
| | | |
| | | |

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola ú tovná jednotka zriadená:

rozvoj golfu na Slovensku

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju ú tovná jednotka vykonáva:

ú tovná jednotka nevykonáva podnikateľskú činnosť

4. Počet zamestnancov

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti ú tovej jednotky:

II. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

1. Ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Zmeny ú tovných zásad a metód: bez zmeny

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

III. Informácie, ktoré doplnia a vysvetlia údaje v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné ú tovné obdobie

nevlastní majetok

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má ú tovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú úhradu, zdaňovanú úhradu a podnikateľské úhrady
9. Prehľad opravných položiek k pohodávkam
10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti
11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období
12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov
13. Informácia o rozdelení útovného zisku alebo vysporiadaní útovej straty vykázanéj v minulých útovných obdobiach

| Názov položky | Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie |
|---|---|
| Útovný zisk | |
| Rozdelenie útovného zisku | |
| Prídel do základného imania | |
| Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu | |
| Prídel do fondu reprodukcie | |
| Prídel do rezervného fondu | |
| Prídel do fondu tvoreného zo zisku | |
| Prídel do ostatných fondov | |
| Úhrada straty minulých období | |
| Prevod do sociálneho fondu | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | |
| Iné | |
| Útovná strata | 7326,42 |
| Vysporiadanie útovej straty | |
| Zo základného imania | |
| Z rezervného fondu | |
| Z fondu tvoreného zo zisku | |
| Z ostatných fondov | |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | |
| Iné | |

14. Opis a výška cudzích zdrojov

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

c) a d) záväzky

| Druh záväzkov | Stav na konci | |
|--|--------------------------|---|
| | bežného útovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho útovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov | | |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu | | |

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho: | | |
| | | |
| Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho: | | |
| | | |
| | | |

15. Významné položky výnosov budúcich období

16. Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

2. Opis a vyíšlenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--------------------|-----------------------|--|
| príspevky | 18824 | |
| Osobitné výnosy | | |
| Zákonné poplatky | | |
| Iné ostatné výnosy | 1000 | |
| reklama | 12700 | |
| seminar | 1880 | |

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

5. Opis a vyíšlenie hodnoty významných položiek nákladov

6. Prehľad o úľave a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

VI. ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;
2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia
3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe
4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky
5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dátom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dátom jej zostavenia