

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 2 7 9 2 1 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 6 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 5 6 3 3 9 3 5 6			Za obdobie
SK NACE 5 9 . . .			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od . . 2 0 . . do . . 2 0 . .

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M U Ť B I I s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S m i k o v a	Číslo 1 1 3 8 / 1
PSC 8 3 1 0 2	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 2 . 0 3 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . . 2 0 . .			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Nie je súčasťou

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtované podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky v súlade so zákonom o účtovníctve. Spoločnosť spĺňa veľkostné podmienky mikro účtovnej jednotky počas 2 po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach nemá splnené 2 z 3 podmienok v rok 2024.

Spoločnosť vznikla zápisom do mestského sudu BAIII Odd. 179449/B dňa 21.6.2024

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky v činnosti.

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok:

Dlhodobý nehmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou a v účtovnej závierke je vykázaný v obstarávacej cene zníženej o oprávky.

Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa aj náklady na obstaranie a v účtovnej závierke je vykázaný v obstarávacej cene zníženej o oprávky.

Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.

Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:

Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou. Vyskladnenie zásob rovnakého druhu sa oceňuje cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

V účtovnej závierke sú zásoby vykázané v obstarávacej cene zníženej o opravnú položku tvorenú ku dňu zostavenia účtovnej závierky vo výške rozdielu medzi účtovnou hodnotou ťažko predajného tovaru a predpokladanými príjmami z predaja tohto tovaru.

Účtovná jednotka zásoby vlastnou činnosťou nevytvára.

Pohľadávky:

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. V účtovnej závierke sú vykázané v hodnote zníženej o opravnú položku tvorenú ku dňu zostavenia účtovnej závierky z dôvodu existencie reálneho predpokladu, že ich dlžník nezaplatí, vo výške rozdielu účtovnej hodnoty pohľadávky a predpokladaného zaplataenia pohľadávky.

Účtovná jednotka pohľadávky nadobudnuté postúpením nemá.

Krátkodobý finančný majetok:

Peňažné prostriedky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Iný krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Prevzaté záväzky účtovná jednotka nemá.

Účtovná jednotka tvorila ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky energií a na nevyčerpané dovolenky zamestnancov vrátane povinného poistného.

Účtovná jednotka dlhopisy neemitovala.

Účtovná jednotka má záväzok z bankového úveru ocenený menovitou hodnotou.

Derivátové operácie:

Účtovná jednotka derivátové operácie nevykonávala.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Účtovná jednotka vlastní dlhodobý nehmotný majetok softvér, ktorý je už odpísaný.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené na základe doby používania majetku.

Majetok sa odpisuje od mesiaca zaradenia dlhodobého majetku do používania. Ročný odpis je vo výške násobku mesačného odpisu a počtu mesiacov využívania majetku.

Neodpisuje sa pozemok.

Dohodový hmotný majetok

Doba odpisovania podľa odpisového plánu a v zmysle zákona

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód:

Účtovná jednotka neuskutočnila zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Účtovná jednotka nie je príjemcom dotácií.

Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období a účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka neúčtovala o oprave chýb minulých účtovných období.

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovnej jednotke nevznikli náklady a výnosy s výnimočným rozsahom alebo výskytom.

Informácie o záväzkoch:

záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: účtovná jednotka nemá, zabezpečené záväzky: účtovná jednotka nemá.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát