

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Liptovské
Sídlo účtovnej jednotky	Záhumnie 220/90, 034 84 Liptovské Sliache
IČO	37976044
Dátum zriadenia	01.10.2005
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina zo dňa 26.9.2005 Dodatok č.1 k zriaďovacej listine zo dňa 10.4.2008 Dodatok č.2 k zriaďovacej listine zo dňa 8.9.2008 Dodatok č.3 k zriaďovacej listine zo dňa 19.11.2009
Názov zriaďovateľa	Obec Liptovské Sliache
Sídlo zriaďovateľa	Seč 635/2, 034 84 Liptovské Sliache
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb ťažko zdravotne postihnutým občanom a starým občanom v zariadení sociálnych služieb, opatrovateľská služba, požičiavanie pomôcok
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dejan Bursa MBA, MHA
Funkcia	riaditeľ ZpS a DSS Liptovské Sliache

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,675	29,525
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZpS a DSS Lipt. Sliache	ZpS a DSS Lipt. Sliache Opatrovateľská služba

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	taký majetok ÚJ neviduje
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	taký majetok ÚJ neviduje
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	taký majetok ÚJ neviduje
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	1/5
2	8	1/8
3	20	1/20
4	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 100,- Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovnej jednotke v roku 2024 nevznikla potreba účtovať o opravnej položke.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene účtovná jednotka neeviduje.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Liptovské Sliache
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

a) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	Živelné, požiarne, voda z vodovodných zariadení a všeobecná zodpovednosť poistenie do výšky 130 120,- €	427,79 €
Motorové vozidlo PZP		165,78 €

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	912 034,84
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	97 681,66
Dopravné prostriedky	12 212,04

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Nedodané 3 ks elektricky polohovateľné postele od TOP PARTNER Slovakia s.r.o. Bratislava

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Iné pohľadávky	68	9 732,42	9 732,42	Platby z VŠZP a ZP Union
Iné pohľadávky	81	402,15	402,15	TOP PARTNER Slovakia s.r.o. BA

2. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty	51 490,00	68 153,27

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	229,98	213,58
- poisťné	229,98	213,58
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Nejde o žiadne významné položky, ide o presun výsledku hospodárenia predošlého roka do nevypridaného výsledku hospodárenia minulých rokov.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Liptovské Sliache
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 295,97	3 935,38
- záväzky zo sociálneho fondu	1 295,97	2 801,68
- záväzky voči zamestnancom stabilizačný príspevok vrátenie	0,00	1 133,70
Krátkodobé záväzky z toho:	62 487,78	63 416,28
- záväzky voči dodávateľom	5 648,66	444,04
- záväzky voči zamestnancom	26 787,59	33 404,34
- záväzky voči poisťovniam	16 535,15	19 901,32
- záväzky voči daňovému úradu	3 090,74	4 414,89
- ostatné záväzky	10 425,64	5 251,69

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 8 Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka sú záväzky voči zamestnancom, sociálnej poisťovni, zdravotnej poisťovni a finančnej správe, vyplývajúce z miezd za december 2024, záväzky z dodávateľských faktúr. Ostatné krátkodobé záväzky sú najmä nevysporiadané dedičstvá po umretých klientoch a krátkodobé záväzky voči zriaďovateľovi.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 1 rok sú záväzky zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	63 783,75	67 351,66
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	62 487,78	63 416,28
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 295,97	3 935,38

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3 072,64	9 270,61

Pokles 2024 vs 2023 bol spôsobený najmä vyradením a likvidáciou DHM (Drevený altánok zničený počas rekonštrukcie hlavnej budovy ZpS a DSS), ktorý bol obstaraný sponzorsky a odpisom zostatkovej ceny. V roku 2024 organizácia rovnako minula na bežné výdavky sponzorské prostriedky z minulých rokov, ktoré organizácia účtuje na účte 384.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	422 707,49	318 563,18
602 - Tržby z predaja služieb	422 707,49	318 563,18
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	772 108,86	723 881,31
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	472 881,16	394 690,37
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	20 834,43	14 464,98
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	270 711,76	313 460,74
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 834,81	432,30
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 716,15	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 130,55	832,92

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Liptovské Sliache
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 194 816,35 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 042 444,49 €.
- Nárast výnosov bol spôsobený skokovým navýšením platieb zdravotných poisťovní za ošetrovateľskú starostlivosť, navýšením bežných transferov od obce a navýšením platieb za sociálne služby.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	103 821,50	87 135,93
501 - Spotreba materiálu	87 292,12	75 973,04
502 - Spotreba energie	16 529,38	11 162,89
b) služby	91 309,54	18 356,50
511 - Opravy a udržiavanie	9 775,07	1 572,72
512 – Cestovné	16,60	40,50
518 - Ostatné služby	81 517,87	16 743,28
c) osobné náklady	561 426,03	593 770,97
521 - Mzdové náklady	402 009,59	404 112,59
524 - Záonné sociálne náklady	142 353,33	137 512,29
527 - Záonné sociálne náklady	17 063,11	52 146,09
d) dane a poplatky	1 087,75	1 430,00
538 - Ostatné dane a poplatky	1 087,75	1 430,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	25 799,79	15 730,20
551 - Odpisy DNM a DHM	25 799,79	15 730,20
f) finančné náklady	421,57	313,59
568 - Ostatné finančné náklady	421,57	313,59
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	419 489,27	335 119,28
588 - Náklady z odvodu príjmov	419 489,27	335 119,28
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 203 846,63 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 052 254,17 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä extra nákladmi vynaloženými na presťahovanie prevádzky zariadenia do náhradných priestorov (Ostatné služby) a nutnými úpravami náhradných priestorov (Opravy a udržiavanie) a nutnosťou platiť nájomné za užívanie dočasných priestorov (Ostatné služby), ďalej vyššími cenami spotrebovaných materiálov a energií.

-

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Iné-podsúvahové účty	119 121,29	

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.11.2023 uznesením č. 138/07/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 24.07.2024 Rozpočtovým opatrením 1/2024

- druhá zmena schválená dňa 22.08.2024 Rozpočtovým opatrením 2/2024+uznes.OZ č. 49/10/2024
- tretia zmena schválená dňa 25.09.2024 Rozpočtovým opatrením č. 3
- štvrtá zmena schválená dňa 25.09.2024 Rozpočtovým opatrením č. 4
- piata zmena schválená dňa 25.09.2024 Rozpočtovým opatrením č. 5
- šiesta zmena schválená dňa 22.10.2024 Rozpočtovým opatrením č.6+RO starostu obce 2/2024
- siedma zmena schválená dňa 30.10.2024 RO starostu obce 4/2024
- ôsma zmena schválená dňa 13.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 11
- deviata zmena schválená dňa 14.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 12
- desiata zmena schválená dňa 14.11.2024 RO starostu obce 5/2024
- jedenásta zmena schválená dňa 15.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 13
- dvanásta zmena schválená dňa 15.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 14
- trinásta zmena schválená dňa 18.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 15
- štrnásť zmena schválená dňa 19.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 16
- pätnásť zmena schválená dňa 25.11.2024 Rozpočtovým opatrením č. 17
- šestnásť zmena schválená dňa 09.12.2024 RO starostu obce 7/2024
- sedemnásť zmena schválená dňa 13.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 18
- osemnásť zmena schválená dňa 13.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 19
- devätnásť zmena schválená dňa 13.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 20
- dvadsať zmena schválená dňa 16.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 21
- dvadsiataprva zmena schválená dňa 18.12.2024 RO starostu obce z 18.12.2024
- dvadsiatadruhá zmena schválená dňa 20.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 22
- dvadsiatatretia zmena schválená dňa 31.12.2024 Rozpočtovým opatrením č. 23

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.