

Poznámky k účtovnej závierke rok 2024

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Názov právnickej osoby:
AlphaCode s.r.o

Sídlo:
Trieda Hradca Králové 3889/3
974 04 Banská Bystrica

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

Účtovná jednotka nemá náplň.

3. Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 1 | 1 |

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|-------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | Obstarávacou cenou | |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | Obstarávacou cenou | |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | | |
| Pohľadávky | Menovitou hodnotou | |
| Krátkodobý finančný majetok | Menovitou hodnotou | |

| | | |
|---|--------------------|--|
| Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek | Menovitou hodnotou | |
| Derivátové operácie | | |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnajú.
- Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka nemá náplň.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

V priebehu účtovného obdobia nevznikli položky, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Informácie o tvorbe kapitálových fondov z príspevkov:

Účtovná jednotka nemá náplň

Čl. IV

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nemá náplň.

4.a) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Účtovná jednotka nemá náplň.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nemá náplň.

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá náplň.

5.c) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá náplň.