

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	Základná škola, Štúrova 18, Myjava
Názov účtovnej jednotky	Štúrova 18, 907 01 Myjava
Sídlo účtovnej jednotky	
IČO	1.1.1998
Dátum zriadenia	Zriadením-podľa ust. §1 ods.1 zákona č. 171/1990 Zb. a podľa ustan. §5 odst.1 zákona č. 542/1990 Zb.
Spôsob zriadenia	Mesto Myjava
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Radovan Biesik, riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	nemá

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	105,25	71,1
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:
účtovná jednotka nemá zriadené takéto organizácie.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Súčasťou základnej školy sú:

- školský klub detí, Štúrova 18
- školská jedáleň, Štúrova 18

Od 1.9.2024 súčasťou základnej školy sú:

- elokované pracovisko Viestova 1, Myjava
- školská jedáleň , Viestova 1, Myjava
- školský klub detí, Viestova 1, Myjava

- 1 Riaditeľ školy- riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci: zástupca pre I.a II. stupeň, vedúca školskej jedálne, ekonómka školy
- 2 Zástupcovia riaditeľa školy – riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - odborní zamestnanci, pedagogickí zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci
- 2 Zástupcovia riaditeľa školy na Elokovanom pracovisku Viestova 1– riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - odborní zamestnanci, pedagogickí zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci
- 1 Vedúca školskej jedálne- riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - havná kuchárka, pomocné kuchárky
- 1 Vedúca školskej jedálne na Elokovanom pracovisku Viestova - riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - havná kuchárka, pomocné kuchárky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Prehodnotenie odpisového plánu	Delimitácia majetku Základnej školy, Viestova 1, Myjava	Má vplyv na zvýšenie hodnoty majetku, záväzkov a výsledku hospodárenia	k 1.9.2024 2 771 319,89 4 116,74

Od 1.9.20254 je súčasťou základnej školy Elokované pracovisko , Viestova 1, Myjava, ktoré vzniklo vyradením Základnej školy, Viestova 1, Myjava zo siete škôl ku dňu 31.8.2024

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	25
1	10	10
2	6	16,67
2	10	10
3	8	12,5
3 EP	15	6,67
4	12	8,33
4 EP	80	1,25
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 33 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa neeviduje a dáva sa priamo do spotreby.

Textová časť.....
.....
.....

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - **Od 1.9.2024 došlo k navýšeniu hodnoty majetku z dôvodu delimitácie majetku zo Základnej školy Viestova 1 Myjava /škola vyradená zo siete škôl/ na základe Delimitačného protokolu č. 1/2024**

RO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zaradenie majetku na základe Delimitačného protokolu- budovy a stavby	2 454 979,04	
021	Zaradenie majetku -prírastky-nová stavba-Prístrešok ZŠ Štúrova	35 928,77	
022	Zaradenie majetku na základe Delimitačného protokolu	240 020,73	
022	Zaradenie majetku -prírastky-nákup v priebehu roka	11 817,02	
022	Vyradenie majetku		3172,34
022	Zaradenie majetku -prírastky-nákup v priebehu roka - EP	25 164,00	
031	Zaradenie majetku na základe Delimitačného protokolu	76 320,12	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistnú zmluvu č. 1110001888 uzatvorili Mesto Myjava so spoločnosťou PREMIUM Insurance Company Limited. Predmetom poistenia je poistenie majetku na komplexné živelné riziko, poistenie pre prípad odcudenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky a poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, poistenie zodpovednosti za škodu.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok Poist'ovňa PREMIUM Insurance Company Limited.	Živelné poistenie	2120,08 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok Základnej školy Viestova 1 Myjava bol Delimitačným protokolom zverený do správy Základnej školy, Štúrova 18, Myjava

Základná škola. Štúrova 18, Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	130 474,74
Z toho:	54 154,62
Štúrova	
EP Viestova	76 320,12
Budovy, stavby	3 587 957,42
Z toho:	1 132 978,38
Štúrova	
EP Viestova	2 454 979,04
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	454 159,24
Z toho:	188 974,51
Štúrova	
EP Viestova	265 184,73

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3
Textová časť k tabuľke č.3

K pohľadávke z nedaňových príjmov v roku 2023 za vymáhanie istiny aj s úrokom z omeškania vo výške 3 895,42 EUR z titulu bezdôvodného obohatenia a náhrady škody- bývalý zamestnanec bola vytvorená opravná položka, nakoľko:

od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 12 mesiacov, opravná položka bola vytvorená najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva.

9.2.2024 bola pohľadávka v plnej výške uhradená a z toho dôvodu bola opravná položka zrušená.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávka z nedaňových príjmov	973,86			973,86	0	Úhrada pohľadávky dňa 9.2.2024 v plnej výške

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávka z roku 2023 vo výške 2 921,56 EUR bola v roku 2024 uhradená v plnej výške.

Pohľadávka vo výške 96,04 EUR - finančný príspevok na stravovanie na mesiac január 2025

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky z nedaňových príjmov	3 895,42	0	
- pohľadávky voči zamestnancom	22,42	96,04	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : Pohľadávka z roku 2023 vo výške 3 895,42 EUR bola v roku 2024 uhradená v plnej výške.

Základná škola. Štúrova 18, Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	96,04	22,42
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0	3 895,42
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0
-		

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

V decembri bol zriadený depozitný účet na presun finančných prostriedkov na mzdy na mesiac január 2025. Oprosti roku 2024 je zostatok finančných prostriedkov na depozitnom účte porovnateľne vyšší z dôvodu toho, že na účet boli zaslané aj finančné prostriedky na mzdy pre elokované pracovisko Viestova 1 Myjava

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	240 996,60	154 628,67

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	56 285,94	27 618,16
- poisťné	875,04	477,00
- predplatné	8 399,01	1 934,63
- potraviny	47 011,89	25 206,53

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-25079,53		6872,76		-18 206,77	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok predchádzajúci a vyfakturované v budúcom roku.
Výsledok hospodárenia (431)	6692,75	-31 750,11			-38 442,86	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok 2024 a vyfakturované v r. 2024 a z nákladov na mzdy a odvody zamestnancov ŠJ a ŠKD za december 2024 VH ovplyvnila delimitácia majetku a záväzkov EP Viestova1.

B

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Krátkodobé záväzky z toho:	341 627,23	199 023,09
- záväzky voči dodávateľom	12 564,17	7 719,79
- záväzky voči zamestnancom	160 965,03	88 746,51
- záväzky voči poisťovniam	99 706,94	55 238,48
- záväzky voči daňovému úradu	15 116,80	8507,35
- záväzky iné	4324,43	231,93
ostatné záväzky		
prijaté preddavky na stravu	51 813,11	28 415,13
- Dlhodobé záväzky z toho:	8 392,27	3 322,81
- záväzky zo sociálneho fondu	8 392,27	3 322,81
-		

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

.....

.....

Základná škola. Štúrova 18, Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	350 019,50	202 349,50
so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky zo SF účet 472, riadok súvahy 144	8 392,27	3 322,81
záväzky , riadok súvahy 151	341 627,23	199 023,09

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
- záväzky voči dodávateľom	12 564,17	7 719,79	Účtovná jednotka eviduje dodávateľské faktúry ktoré patria do účtovného obdobia roku 2024 , ale faktúry boli doručené do 15.1. 2025
záväzky voči zamestnancom	160 965,03	88 746,51	Záväzky zo mzdy za mesiac december
záväzky voči poisťovniam	99 706,94	55 238,48	budú uhradené
záväzky voči daňovému úradu	15 116,80	8 507,35	januári 2025
Prijaté preddavky za stravu	51 813,11	28 415,13	Preddavky budú zúčtované do 6_2025

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	284 359,70	180 803,85
- Predplatné a ostatné služby	8 919,14	1495,81
- Fin.príspevok na stravu zamestnancovi na 1_25	96,04	19,32
- Transfery na obst.dlhod.majetku zo ŠR a mimo subjektov VS	212 074,38	144 221,88
- Transfery na obst.dlhod.majetku mimo subjektov VS	19 711,60	35 066,84

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- Transfery na obst.dlhod.majetku zo ŠR:	212 074,38	144 221,88
- ZŠ Štúrova	136 897,88	144 221,88
- EP Viestova	75 176,50	0
- Transfery na obst.dlhod.majetku mimo subjektov VS:	63 270,14	35 066,84
- ZŠ Štúrova	43 558,54	35 066,84
- EP Viestova	19 711,60	0

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	211 441,71	181 429,78
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	43 488	31 370,00
- stravovanie:	90 010	114 464,40
- z toho RN na stravovanie 55 533,00		
- tržby žiaci-prepravné, knihy, časopisy, prenájom TV	78 168	35 610,60
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	3 308 901,90	2 324 189,08
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	568 073,01	422 009,96
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	39 618,50	41 289,46
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 678 741,54	1 837 779,34
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	8 940,20	7 324
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	11 330,35	14 361,32
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2 198,30	1 425
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	0	6 679
-		

- Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 521 377,73 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 512 298,17 € hlavne z dôvodu priradenia elokovaného pracoviska Viestova 1
- Na účte 602 došlo k zníženiu výnosov hlavne na stravu žiakov, žiakom bola poskytnutá štátna dotácia na stravovanie, od žiakov boli prijaté platby len na režijné náklady ŠJ a desiatu.
- Vyššie oproti r. 2023 boli aj tržby od žiakov-za prepravné na výlety, exkurzie, pracovné zošity, fotografovanie na konci školského roka, poistné.

Základná škola. Štúrova 18, Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	486 121,08	320 142,48
501 - Spotreba materiálu z toho:	393 555	
- Kancelársky materiál	16 220	6 748
- Čistiaci , hygienický a dezinfekčný materiál	11 176	3 715
- Interiérové vybavenie	18 783	11458
- Knihy, učebné pomôcky, materiál na výchovu	42 916	27 767
- Výpočtová technika a interaktívna technika	8 309	18598
- Materiál na údržbu	4 368	2 917
- Mat.vyb.školskej jedálne	27 440	14 690
Nákup potravín	251 921	
		143884
502 - Spotreba energie z toho:	92 566	
- elektrická energia	41 637	27 851
- voda	2 005	1 934
- plyn	48 924	49 245
b) služby	144 809,15	93 562,98
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	12 735	2463
- oprava priestorov	10 026	
- oprava prevádzkových zariadení		
	2 709	
512 – Cestovné	2 007	630
518 - Ostatné služby z toho:	127 874	85 371
- Prepravné	12 219	8874
- Nájomné	6 146	1408
- Školenia	4 380	2275
- Poštovné a kuriérske služby	441	2275
- Telefon	2 014	656
- Stočné a zrážková voda	6 278	11192
- Revízie	6 187	2000
- Vývoz odpadu	1 620	3885
- Deratizácia a dezinfekcia	435	435
- Špeciálne služby-BOZP, sptáva IT,ochrana objektu, výkon ZO	13 378	10078
- Údržba budov a priestorov	50 276	59226
- Ostatné-LVK, ŠvP, údržba prev.strojov a budovy	24 500	
-		
c) osobné náklady	2 615 553,30	1 821 406,75
521 - Mzdové náklady	1 860 736	1 304 704,32
524 - Záonné sociálne náklady	656 347	445 772,19
525 - Ostatné sociálne náklady	20 819	17 680,14
527 - Záonné sociálne náklady	77 651	53 250,10
d) dane a poplatky	8 585,55	5 762,80
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	8 586	5 762,80
-		
e/ ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	38 164,41	32 672,39
544 - Zmluvné pokuty a penále	0	3 600,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	38 164	29 072,39
- Doprava žiaci	35 135	19 818,97
- poisťné	2 800	2 774,41
e) odpisy, rezervy a opravné položky	50 757	51 012,32
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	10 420	3064,27
- odpisy z cudzích zdrojov	29 198	38 225,19

Základná škola. Štúrova 18, Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		0,00,
-		
558 – Tvorba ostatných OP z prevádzkovej činnosti		973,86

f) finančné náklady	1742,71	1 259,92
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1742,71	1 259,92
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	214 087,39	179 785,78
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		0
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	213 113,53	180 756,04
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	973,86	-970,26
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 559 820,59 €.

V roku 2023 vzrástli celkové náklady aj z dôvodu novovytvoreného elokovaného pracoviska Viestova 1, ktoré sa prejavili hlavne zvýšením nákladov na energie, mzdy, odvody, nákup potravín a ostatných nákladov na materiál, údržbu a ostatné služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

-**spotrebované nákupy** vo výške 486 121,08 €

-**služby** vo výške 144 809,15 €

-**mzdové náklady** vo výške 2 615 553,30 €

z toho:

-tarify a náhrady mzdy: 1 449 968 €

-za riadenie: 13 848 €

- osobné ohodnotenie: 55 512 €

-príplatok za profesijný rozvoj: 62 535 €

-nadčasy: 30 553 €

-triednictvo a iné príplatky : 29 707 €

-odmeny: 170 068 € z toho

jubilejné 8 274 €

motivačné odmeny pre pedag.a odbor. zamestnancov : 37 959 €

vedenie záujmových krúžkov: 5 526 €

jazykový kurz: 2 749 €

za pracovné zásluhy: 115 560 €

- **záonné sociálne poistenie** vo výške 656 346,64 €

-ostatné sociálne poistenie vo výške 20 819,72

tento náklad tvorí doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov, na ktoré zamestnávateľ prispieva vo výške 2% z hrubých miezd v súlade s Kolektívnou zmluvou

-zákonné sociálne náklady vo výške 77 651,09 €

z toho:

príspevku na rekreácie pre zamestnancov vo výške 8 079 €

príspevok na stravovanie zamestnancov vo výške 23 728 €

prídely do SF 21 155 €

náhrady príjmu – PN 16 963 €

odstupné pre zamestnanca EP vo výške 3 334 €

odchodné pre zamestnanca EP vo výške 1 667 €

V roku 2024 nám boli pridelené finančné prostriedky- špecifiká na zabezpečenie nákladov pre deti – odídencov z Ukrajiny . Tieto finančné prostriedky predstavujú z celkových nákladov školy sumu 51 778 EUR a boli účtované hlavne do nákladov hlavne na:

mzdy – odmeny 19 008 €

dohody – 1 689 €

odvody do fondov 6 975 €

energie : 8 096 €

materiál: 8 040 €

cestovné žiakom 150 €

vstupenky žiakom: 622 €

služby 2 000 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	982 799,32	771,799

Z toho:

Základná škola Štúrova: 517 714, 66

Školská jedáleň: 22 245,75

Elokované pracovisko Viestova : 416 395,31

Školská jedáleň: 26 443,60

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Škola má podpísanú zmluvu o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančnej podpory pre 7 zamestnancov, podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít. Finančné prostriedky na mzdy a fondy pre týchto zamestnancov sú refundované späť a za obdobie december požadovaná výška prostriedkov je 8 708,00 EUR a tie boli zaslané na účet školy až vo februári 2025.

Škola má podpísanú aj Dohodu o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska . Finančné prostriedky na mzdy a fondy pre 5 zamestnancov chráneného pracoviska sú refundované späť a za IV. Q požadovaná výška prostriedkov je 5 650,74 EUR a boli zaslané na účet školy v marci 2025.

Čl. VIII Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 4.12.2023 uznesením číslo 214/12/2023.

Rozpočet								
- prvá	zmena	schválená	dňa	22.04.2024	uznesením	č.	43/04/2024	I
- druhá	zmena	schválená	dňa	22.04.2024	uznesením	č.	45/04/2024	
- tretia	zmena	schválená	dňa	24.06.2024	uznesením	č.	96/06/2024	
- štvrtá	zmena	schválená	dňa	23.09.2024	uznesením	č.	138/09/2024	
- piata	zmena	schválená	dňa	23.9.2024	uznesením	č.	139/09/2024	
- šiesta	zmena	schválená	dňa	09.12.2024	uznesením	č.	171/12/2024	
- siedma	zmena	schválená	dňa	20.12.2024	rozpočtovým opatrením	primátora	mesta	
(vzatá na vedomie uznesením č. .16/02/2025 dňa 17.02.2025)								

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka
do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.