

Správa o hospodárení za rok 2024 (Poznámky k 31.12.2024)

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Barónka 17, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.2.2004
Sídlo	Elokované pracovisko
Dátum založenia / zriadenia	Ul. Františka Kubu č.6, 831 06 Bratislava
Spôsob založenia/zriadenia	1.9.2023
Názov zriaďovateľa	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Sídlo zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
IČO	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
DIČ	30794986
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	2021769255
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	predprimárne vzdelávanie
	riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Stanislava Mazáčková – riaditeľka školy		
MŠ, ul. Barónka 17	zamestnanci	počet	riadiaci
Počet zamestnancov a počet riadiacich pracovníkov k 31.12.2024	MŠ	13,5	1
EP, ul. Františka Kubu 6	zamestnanci	počet	riadiaci
Počet zamestnancov a počet riadiacich pracovníkov k 31.12.2024	MŠ	7	0
Organizačné členenie účtovnej jednotky	vid'. príloha		

3. Informácie o počte detí a tried stav k 15.09.2024

Počet detí MŠ Barónka 17	88
Počet tried	4
Počet detí EP Rínok	42
Počet tried	2

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

V materskej škole sa nachádza len výdajňa stravy. Od 02.09.2019 je stravovanie zabezpečené zo spoločnosti PINO s.r.o., Farského 14, 851 01 Bratislava. (stav k 15.09.2024)

Počet detí MŠ Barónka 17	86
Zamestnanci MŠ	13
Počet detí EP Rínok	42
Zamestnanci EP	7

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

V roku 2024 MŠ spolupracovala s PdF UK pri zabezpečovaní praktickej výučby ich študentov v MŠ a EP. Finančné prostriedky vo výške 2.997,66 € boli použité na odmenu a odvody pre zaučajúce učiteľky a nákup potrebného materiálu.

6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2024 na veľmi dobrej úrovni. Pomoc je finančná, sponzorská ale aj osobná.

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov v €	Účel ich použitia
B 300 / R 350	Doprava
B 800 / R 810	Environmentálna výchova
7.170 / R 4.090	Kultúra, výlety, exkurzie, výchovné programy, atď.
B 334	Údržba a servis závlahy
215,00	Obnova interiéru a exteriéru
B 2.528 / R 695	Učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál
605 + 254 / R 195 + 215	Potravinový tovar – Mikuláš, Veľká noc +eco fľašky
B 430	Metodiky, literatúra pre deti, pracovné zošity, CD
240,00	Úrazové poistenie detí
276,00	Hojdačka, stojan na bicykle
B 2.052	Posteľné prádlo
22.043,00	Spolu

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Pohl'adávk**y pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) **Závázky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) **Rezervy** sú závázky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) **Cudzia mena**

Majetok a závázky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. **Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	145.837,48
Budovy, stavby	491.367,23
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	94.220,79

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Závazky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4

2. Rezervy – tabuľka č.7

3. Závazky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	61.374,30	771 111 01
	OTE	3.204,19	771 111 02
	Učebné pomôcky	6.437,67	771 111 04
	Audio pomôcky	854,85	771 111 06
	Video pomôcky	763,65	771 111 07
	Učiteľská knižnica	1.132,60	771 111 08
	Detská knižnica	1.812,25	771 111 09
	Odevy	5.042,94	771 111 11
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	80.622,45	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 10.12.2024 uznesením číslo UZN 321/10/12/24/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	20.229,-	42.735,-
Prenesené kompetencie z r.2023	0,-	88,-
Originálne kompetencie	485.488,-	455.852,16
Materská škola	429.170,-	447.635,88
Zariadenie školského stravovania	56.318,-	8.216,28
Vlastné príjmy MŠ-poplatky	45.000,-	53.330,91
Vlastné príjmy ZŠS	64.500,-	66.359,58
Réžia	17.500,-	31.056,-
Stravné	47.000,-	35.303,58
Špecifiká- Deti Ukrajiny	0,-	6.800,-
ZŠS –dotácia na stravu	0,-	8.848,-
Iné zdroje	0,-	2.997,66
C E L K O M:	615.217,-	637.011,31

- Prenesené kompetencie

Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpla v roku 2024 z 57,26 € na sumu 73,6620 € (60% zo životného minima) na jedno dieťa na mesiac. Tieto účelovo viazané finančné prostriedky boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, vzdelávacie programy pre deti, na autobusovú prepravu a vstupné pre predškôľakov a na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie.

- Prenesené kompetencie – nenormatívne

Materská škola získala na obdobie september až december 2024 zo štátneho rozpočtu nenormatívne finančné prostriedky na financovanie pedagogického asistenta vo výške 5.708,- €, ktoré boli použité na mzdy a odvody.

- Prenesené kompetencie z roku 2023

Finančné prostriedky prenesené z roku 2023 boli použité v roku 2024 na nákup spotrebného materiálu.

- Špecifiká – Deti Ukrajiny

Tieto finančné prostriedky boli použité na úhradu energií.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval úhradu miezd, odvodov, faktúr za energie, nákup najnutnejšieho materiálu a služieb, rekreačných príspevkov a transferov. Tieto finančné prostriedky boli tiež použité na úhradu faktúr za prenájom priestorov.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2024 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie, hlavne na úhradu faktúr za dodávku tepla a ostatných energií, tiež nájom priestorov a prídelu do SF.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2024 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2024, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII

Iné skutočnosti

Financovanie materskej školy v roku 2024 bolo prehľadné, preto sa finančné prostriedky dali použiť tak, aby nevznikali nedoplatky a nezaplatené faktúry. Spolupráca so zriaďovateľom bola na veľmi dobrej úrovni a nevznikali zbytočné problémy. Interiér aj exteriér materskej školy má charakter moderného, plne funkčného, estetického a príjemného zariadenia. Súčasťou MŠ Barónka 17 je od 1.9.2023 Elokované pracovisko, ul. Františka Kubu č.6.

V roku 2024 sa zo strany zriaďovateľa podarilo uskutočniť opravu kanalizačného potrubia vedeného do toalety záhradného domčeka, ktoré deti využívajú v priebehu školského roka (okrem zimných mesiacov) počas pobytu na dvore mš. Zo strany zriaďovateľa sme sa stretli s ochotnou a plnou podporou vždy poradiť a pomôcť v každej situácii.

V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali veľký počet zaujímavých kultúrno-spoločenských podujatí – koncerty, divadelné a hudobné predstavenia, zber starého papiera a elektro zber, rozlúčku s predškôľakmi, karneval, športové kurzy, apod. Pozitívne hodnotíme spoluprácu s rodičskými základnými školami, so zriaďovateľom a inými inštitúciami zaoberajúcimi sa edukáciou.

I naďalej očakávame dobrú vzájomnú spoluprácu nielen s našim zriaďovateľom, ale i rodičmi a širokou verejnosťou.

V nasledujúcom roku 2025 MŠ je:

- nutná realizácia dopadovej plochy v relaxačnej zóne školského dvora, konkrétne pod a okolo záhradného stola a lavíc,
- nutná oprava spadnutého obrubníka z terasovej dlažby pred 2.triedou,
- nutná oprava múrika pri veľkej hracej zostave na školskom dvore.

V Bratislave, dňa 20.02.2024



Lýdia Osomorová
EO-referát ekonomických činností RO

MATERSKÁ ŠKOLA
Barónka 17
831 06 Bratislava



Mgr. Stanislava Mazáčková
riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Upratovačky

Pomocná kuchárka