



## Správa o hospodárení za rok 2024 (Poznámky k 31.12.2024)

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Jána Amosa Komenského
Sídlo účtovnej jednotky	Hubeného 25, 831 53 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, od 1.4.2004 je súčasťou MŠ
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810497
DIČ	2021681772
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovanie základného vzdelania
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

#### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Tatiana Kizivatová – riaditeľka školy																								
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Petronela Muchová – zástupkyňa riaditeľa II. stupeň PaedDr. Jana Dudášová – zástupkyňa riaditeľa I. stupeň Dana Osuská – vedúca ŠKD Andrea Konečná – zástupkyňa pre MŠ Marek Poživenec – vedúci ZŠS																								
Počet zamestnancov a počet riadiacich zamestnancov k 31.12.2024	<table border="1"><thead><tr><th>zamestnanci</th><th>počet</th><th></th><th>riadiaci</th></tr></thead><tbody><tr><td>ZŠ</td><td>61</td><td>+</td><td>3</td></tr><tr><td>MŠ</td><td>12</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td>ŠKD</td><td>12</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td>ZŠS</td><td>10</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td><b>SPOLU</b></td><td><b>95</b></td><td><b>+</b></td><td><b>6</b></td></tr></tbody></table>	zamestnanci	počet		riadiaci	ZŠ	61	+	3	MŠ	12	+	1	ŠKD	12	+	1	ZŠS	10	+	1	<b>SPOLU</b>	<b>95</b>	<b>+</b>	<b>6</b>
zamestnanci	počet		riadiaci																						
ZŠ	61	+	3																						
MŠ	12	+	1																						
ŠKD	12	+	1																						
ZŠS	10	+	1																						
<b>SPOLU</b>	<b>95</b>	<b>+</b>	<b>6</b>																						

#### 3. Informácie o počte žiakov, tried, oddelení a záujmových krúžkov (k 15.9.2024)

Počet žiakov 1.stupeň / počet tried	364 žiakov/ 15 tried
Počet žiakov 2.stupeň / počet tried	422 žiakov/ 16 tried
Počet žiakov školy / počet tried spolu	786 žiakov / 31 tried

Počet detí v MŠ / počet oddelení	102 detí / 5 tried
Počet žiakov v ŠKD / počet oddelení	k 15.09.2024 351 žiakov / 14 oddelení k 31.12.2024 349 žiakov / 14 oddelení
Počet žiakov v krúžkoch / ich počet/VP	k 15.09.2024 323 žiakov/16 krúžkov/prijatých 550 VP

#### 4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania (stav k 31.12.2024)

Žiaci 1. stupňa	368	
Žiaci 2. stupňa	392	
<b>Žiaci spolu:</b>	<b>760</b>	
<b>Deti MŠ</b>	<b>100</b>	
Zamestnanci MŠ	13	
Zamestnanci ZŠ (aj projekty)	54	
Zamestnanci ŠKD	12	
Zamestnanci ZŠS	11	
<b>Zamestnanci spolu:</b>	<b>90</b>	
<b>Dôchodcovia</b>	<b>ZŠ</b>	0
	<b>ZŠS</b>	0
	<b>MŠ</b>	0

#### 5. Projekty, granty, dotácie

Názov organizácie / projekt, dotácia, sponzorský dar	Účel použitia finančných prostriedkov resp. Názov projektu	Výška finančných prostriedkov v €
PdgF UK v Bratislave	Mzdy + odvody, tonery	3.252,78,-
Hubenka v pohybe	Prenájom priestorov – Hubenka v pohybe	1.000,00,-
Slovenská pošta	Všeobecný materiál pre žiakov	200,00,-
NIVAM - POP 3 ZŠ	Mzdy + odvody	208.618,82,-
NIVAM - POP 3 MŠ	Mzdy + odvody	53.212,30,-
<b>SPOLU</b>		<b>266 23,90 €</b>

#### 6. Spolupráca s OZ Združenie Veselá škola

OZ Združenie Veselá škola	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov v €
	Športové potreby a senzorické pomôcky	2 103,60
knihy	182,37	
Magnetické stavebnice	572,90	
Kancelárske potreby	174,65	
Geografické atlasy pre žiakov 2. stupňa	4 320,40	
Autobus na adaptačný pobyt šiestakov	1 080	
Zariadenie bezpodnetnej miestnosti	1 361,45	
Drevené stavebnice do ŠKD	299	
Ostatné drobnosti na výzdobu školy	253,14	
<b>SPOLU</b>		<b>10 347,51 €</b>

## 7. Spolupráca so Združením rodičov

7.1 Spolupráca s OZ ZR pri MŠ bola veľmi aktívna. Triedne aktivity sa stretávajú 4x do roka. Výbor ZR postupuje podľa schváleného rozpočtu, ktorý je prispôsobený potrebám materskej školy.

	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
OZ ZR pri MŠ	Kultúrne podujatia - divadlá, výchovné koncerty	1.650 €
	Pomôcky, výtvarný a kresliaci materiál	2.650 €
	Školská záhrada	950 €
	Akcie - záhradná párty, MDD, besiedky, tvorivé dielne, karneval	2.290 €
<b>SPOLU</b>		<b>7.540 €</b>

7.2 Spolupráca s OZ ZR pri ZŠ bola veľmi aktívna. Triedne aktivity sa stretávajú 5x do roka. Výbor ZR postupuje podľa schváleného rozpočtu, ktorý je prispôsobený potrebám školy.

	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
OZ ZR pri ZŠ	Príspevok na projekt vzdelávanie učiteľa ITV	1.264,00
	Modelové mesiace + projekty školy	3.310,00
	Výdavky - zaregistrovanie ZR na 2% daň	83,50
	Rozlúčkový večierok 9. ročníkov	450,00
	Školské testy KOMPARO	1.815,00
	Učebné pomôcky do predmetových komisií	3.096,74
	Súťaže organizované školou a olympiády	300,00
	Knihy pre najlepších žiakov	2.164,21
	Accelium	2.400,00
	2% nákup	5.450,00
	Fond opráv	2.213,56
	Brno - exkurzia	115,92
	Drobné výdavky (tonery, farby do tlačiarní, farebný a kopírovací papier)	1.029,12
	<b>SPOLU</b>	

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

d) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

e) **Peňažné prostriedky a ceny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

h) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

l) Účtovná jednotka **nie je** platiťelom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiťelmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

### 3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok - tabuľka č.1

2. Pohľadávky - tabuľka č.4

3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	475.751,84
Umelecké diela a zbierky	183,73
Budovy, stavby	1.151.986,41
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	239.162,46

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

##### B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.7

2. Záväzky - tabuľka č. 8

### Čl. V

#### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
<b>Majetok v používaní</b>	Majetok v používaní	490.796,83	771 1 1
<b>ZŠ</b>	DDHM	265.337,17	771 1 1 01
	OTE	6.573,09	771 1 1 02
	UP do 500,-	15.575,74	771 1 1 04
	UP nad 500,-	29.208,97	771 1 1 05
	Audio pomôcky	838,23	771 1 1 06
	Učebnice	45.213,21	771 1 1 10
	Video pomôcky	1.687,75	771 1 1 07
	Učiteľská knižnica	2.172,72	771 1 1 08
	Žiacka knižnica	5.010,09	771 1 1 09
	UP do 100,-	2.666,29	771 1 1 13
<b>MŠ</b>	DDHM	42.209,22	771 1 1 01
	Predmety	8.805,96	771 1 1 02
	Hračky	3.480,27	771 1 1 03
	Kazety	16,55	771 1 1 06
	Učiteľská knižnica	161,90	771 1 1 08
	Detská knižnica	195,00	771 1 1 09
	Prádlo	2.878,41	771 1 1 11
<b>ZŠS</b>	DHM v používaní - školské stravovanie	15.192,00	771 8 1
	DDHM	52.489,24	771 8 1 01
	OTE	6.376,16	771 8 1 02
	Zásobník	1.289,31	771 8 1 03

	Odevy nad 100,-	814,41	771 8 1 11
	Plášte	243,28	771 8 1 12
<b>Materiál v skladoch civilnej ochrany</b>	Materiál v skladoch CO	1.173,33	789
	<b>Spolu</b>	<b>999 231,80 €</b>	<b>771</b>

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 10.12.2024 uznesením číslo UZN 321/10/12/24/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie ZŠ</b>	<b>1.644.977,-</b>	<b>1.996.259,-</b>
Prenesené kompetencie ZŠ	1.628.657,-	1.863.955,-
Vzdelávacie poukazy	16.320,-	17.114,-
Príspevok na učebnice	0,-	17.890,-
Asistent učiteľa	0,-	22.832,-
Rekreačný príspevok	0,-	3.456,-
Jazykový kurz	0,-	1.269,-
Jazykový kurz - UKR	0,-	1.221,-
Pedagogický asistent	0,-	51.372,-
Lyžiarsky kurz	0,-	9.150,-
Škola v prírode	0,-	8.000,-
<b>PK - Špecifiká</b>	<b>0,-</b>	<b>74.930,-</b>
Deti Ukrajiny - MŠ	0,-	4.415,-
Deti Ukrajiny - ZŠ	0,-	70.515,-
<b>Prenesené kompetencie - MŠ</b>	<b>26.410,-</b>	<b>48.985,-</b>
PK - Predškoláci	26.410,-	43.277,-
PK - Pedagogický asistent	0,-	5.708,-
<b>ZŠS - dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>227.003,60</b>
ZŠS - dotácia na stravu	0,-	218.214,34
ZŠS - dotácia na stravu-KV	0,-	8.789,26
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>0,-</b>	<b>117.099,-</b>
PK z r. 2023 - ZŠ	0,-	107.065,-
PK z r. 2023 - MŠ	0,-	8.000,-
PK z r. 2023 - ZŠ-UA	0,-	1.857,-
PK z r. 2023 - MŠ-UA	0,-	177,-
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>537.173,-</b>	<b>541.006,68</b>
Materská škola	242.966,-	253.846,68
Školský klub detí	143.299,-	140.961,-
Zariadenie školského	150.908,-	146.199,-
<b>KV z OK</b>	<b>12.000,-</b>	<b>119.627,52</b>
KV z OK - MŠ	8.000,-	8.240,-
KV z OK - ŠKD	4.000,-	3.999,60
KV z OK - ZŠ	0,-	107.387,92
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>173.582,-</b>	<b>179.713,42</b>

Základná škola	3.882,-	7.043,42
Materská škola	28.500,-	30.215,-
Školský klub detí	141.200,-	142.455,-
<b>Príjmy ZŠS</b>	<b>317.000,-</b>	<b>146.739,53</b>
Réžia	97.000,-	107.128,-
Stravné	220 000,-	39.611,53
<b>Iné zdroje</b>	<b>270.000,-</b>	<b>266.283,90</b>
Základná škola - Hubenka v	0,-	1.000,-
Základná škola - Pdgf UK	0,-	3.252,78
Základná škola - Slovenská	0,-	200,-
Projekt NIVAM - ZŠ	200.000,-	208.618,82
Projekt NIVAM - MŠ	70.000,-	53.212,30
<b>CELKOM:</b>	<b>2.981.142,- €</b>	<b>3.717.647,65 €</b>

### Prenesené kompetencie

- Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpla v roku 2024 z 57,26 € na sumu 73,6620 € (60% zo životného minima) na jedno dieťa na mesiac. Finančné prostriedky boli použité na zakúpenie hracích prvkov v exteriéri MŠ, všeobecného materiálu pre predškolákov, učebných pomôcok, interaktívnych a divadelných predstavení a na úhradu mzdových nákladov pre učiteľov predškolských tried.
- PK MŠ prenesené z r. 2023 boli čerpané na nákup učebných pomôcok pre predškolákov, učebného programu, prednášok a predstavení.
- PK ZŠ prenesené z r. 2023 boli čerpané na nákup interiérového vybavenia, notebookov a iných služieb.
- Učebnice - príspevok bol použitý na zakúpenie chýbajúcich učební pre I.st. a II.st. ZŠ
- Vzdelávacie poukazy - príspevok bol použitý na vyplatenie miezd učiteľov a na úhradu nákladov za interiérové vybavenie tried.
- Asistent učiteľa - mzdy a odvody
- Pedagogický asistent - mzdy a odvody
- Jazykový kurz - mzdy a odvody
- Špecifiká

Deti Ukrajiny - MŠ	teplo	4.415,-
Deti Ukrajiny - ZŠ	teplo, energie, interiérové vybavenie tried	70.515,-

### Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií na rok 2024 pokrýval náklady na mzdy, odvody, rekreačné príspevky a transfery v jednotlivých zariadeniach.

Kapitálové výdavky z OK	suma v EUR eurách
MŠ - Pergola	8.240,00 €
ZŠ - Prístrešok k ZŠ, kamerový systém, Posuvná brána, Gabiónový plot	107.387,92 €
ŠKD - Active Panel9	3.999,60 €
<b>spolu</b>	<b>119.627,52 €</b>

## Vlastné príjmy

Počas celého roka 2024 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ. Odtiaľ vlastné príjmy školy (príspevky rodičov na MŠ a ŠKD, príjmy za režijné náklady v ZŠS a príjmy za služby spojené s prenájmom na ZŠ) prichádzali na účet výdavkový. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie.

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2024 je počítačová zostava **Plnenie rozpočtu k 31.12.2024**, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## Či. VII Iné skutočnosti

Spolupráca so zriaďovateľom v roku 2024 bola výborná a bezproblémová. Zamestnanci jednotlivých oddelení boli ústretoví a nápomocní v každej oblasti. Finančné prostriedky z PK, OK i vlastné príjmy boli zasielané pravidelne, mesačne vo výške 1/12 zo schváleného rozpočtu.

Pred vstupom do materskej školy bola realizovaná pergola z kapitálových výdavkov OK vo výške **8.240 €**.

Pred vstupom do základnej školy bol postavený prístrešok s posuvnou bránou, gabiónovým plotom a kamerovým systémom vo výške **107 387,92 €**.

Do ŠKD boli z kapitálových výdavkov OK hradené dotykové panely Activ Panel9 v sume **8 240 eur**.

### 1. Použité finančné prostriedky za rok 2024 v rámci údržby a revitalizácie školy:

**Rekonštrukčné práce, ktoré boli realizované z rozpočtu školy a zo sponzorských darov:**

#### Budova ZŠ

- Servis klimatizácie
- Montáž roliet na okná
- Odhlučnenie spoločenskej miestnosti
- Rozšírenie kamerového systému
- Výmena LED zdrojov
- Ovládanie dverí pre kolobežky
- Čalúnenie interiérových dverí RŠ a sekretariátu
- Umývanie sklenenej fasády
- Zriadenie bezpod. miestnosti
- Údržba a servis elektronickej nástenky
- Sieťky na okná
- Výmena dverí v časti Meret
- Oprava soklových líšt
- Montáž sadrokartonového podhľadu
- Osadenie stípa osvetlenia
- Náter stien
- Inštalácia šetričov vody
- Osvetlenie parkoviska
- Oprava/výmena prechodových dverí
- Výmena vchodových dverí
- Stavebné úpravy - domurovanie steny v hale ZŠ
- Výmena/oprava epoxidovej podlahy

- Inštalácia videovrátnika
- Oprava PVC v učebni biológie
- Oprava a nastavenie okien
- Oprava PVC v 8.A triede
- Elektroinštalačné práce – prístrešok
- Elektroinštalačné práce – doplnenie rozhlasov a telefónov
- Elektroinštalačné práce – učebňa fyziky
- Elektroinštalačné práce – učebňa chémie
- Elektroinštalačné práce – miestnosť psychológov
- Elektroinštalačné práce – predlžovanie zásuviek
- Elektroinštalačné práce – 3.NP
- Elektroinštalačné práce - dielňa
- Gabiónový plot
- Výmena radiátorov
- Oprava omietok po výmene radiátorov
- Osvetlenie parkoviska

### **ZŠS**

- oprava umývačky riadu
- oprava konvektomatu
- oprava kuchynského robota
- oprava chladiaceho zariadenia
- oprava plynového kotla
- revízia výťahu
- montáž zmäkčovača
- montáž akustického obkladu v jedálni ZŠ
- oprava maľovky pred kuchyňou
- elektroinštalačné práce v kuchyni

### **ŠKD**

- servis elektronickej nástenky
- oprava PVC v spoločenskej učebni

### **MŠ**

- oprava náteru zárubní
- rozšírenie dochádzkového systému + wifi
- úprava popisnej steny
- gabiónový plot

## **2. Nevyhnutné opravy a plánovaná revitalizácia na najbližšie obdobie**

### **Celá škola**

- **oprava stúpačiek – premokajú steny na toaletách, v triedach...;**
- **doplnenie kamerového systému;**
- **pokračovanie v postupnej výmene vyhrievacích telies;**
- zabezpečenie bezbariérových vstupov do ŠKD;
- doriešenie bezbariérového pohybu po budove pre telesne postihnutých žiakov;
- **dokončenie prekrytia priestoru pred budovou školy;**
- **dokončenie odstaviska na bicykle a kolobežky pred budovou školy;**
- **vybudovanie fotovoltaiky a zelenej strechy na budove.**

## Potreba doriešiť absenciu odborných učební a športového areálu pre deti ZŠ.

rok	počet detí v MŠ	nárast o	počet žiakov v ZŠ	nárast o
2009	46 detí		435 žiakov	
2023	102 detí	56 detí	786 žiakov	358 žiakov
Nárast o		120%		82,5%

### Navrhované riešenia:

- MŠ ponechať výlučne ako **priestor pre predškolákov** (max 3 triedy) ⇒ zníženie počtu tried MŠ,
- V ZŠ zriadiť triedy úvodného ročníka pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou.
- ⇒ **od 1.9.2025 predpokladaný počet žiakov školy 810 → chýba kapacita pre kmeňové triedy a odborné učebne ako aj kabinety pre kolegov**, ktoré pred rokom 2018 boli v priestoroch materskej školy;
- K vybudovaniu školskej dielne by veľmi pomohlo zníženie počtu tried v MŠ na 3 a uvoľnenie 2 tried z chodby, ktorá v minulosti slúžila na výučbu techniky a informatiky.**

### Základná škola

- absencia areálu pre šport a trávenie voľného času detí** (→ potrebné doriešiť v spolupráci s MČ - obecné ihrisko, resp. vybudovanie areálu v spolupráci s gymnáziom na Hubeného 23).

Základná škola	Predmet	Predpokladaná suma
	Výmena vodovodných batérií v triedach	3.000,- €
	Revitalizácia toaliet v S-V krídle školy (na základe zistenej PHZ)	14.000,- €
	Rekonštrukcia kúpeľní (umývarok) pri telocvični	25.000,- € (odhad)
	Výmena vykurovacích telies v MŠ	40.000,- €
	Zriadenie novej učebne informatiky*	50.000,-€
	Zriadenie školskej dielne**	30.000,-€
	Doplnenie kamerového systému	
	Absentuje učebňa na delenie cudzích jazykov	
	Zriadenie kabinetov pre nových kolegov - podľa možností školy	
	Postupný nákup/výmena školského nábytku;	
	Výmena podláh v ďalších kmeňových triedach podľa možností	
	Výmena podláh v spoločných priestoroch školy (2 chodby)	
	<b>Navrhujem v budúcnosti riešiť aj:</b>	
Treba riešiť technický stav tepelných rozvodov po okruhoch		
Vybudovanie samostatného vchodu do telocvične		
Revitalizácia vodoinštalácií a odpadov v niektorých častiach budovy		
Riešenie alternatívnych zdrojov energií	zelená strecha fotovoltaika na streche budovy školy	

\*/\*\*zriadenie nových odborných učební potrebných na plnenie štátneho vzdelávacieho programu = **technika a informatika**;

\*\*\* nárast počtu učiteľov;

## Materská škola

- Potrebne uvoľniť časť priestorov MŠ pre žiakov pri plnení povinnej školskej dochádzky ⇒ zníženie počtu tried v MŠ na 3 triedy;

Mater- ská škola	Predmet	Predpokladaná
	Postupná revitalizácia školskej záhrady (trávnik)	30.000,-€
	Výmena - oprava kanalizačných potrubí, revitalizácia toaliet a výmena sanity	8.400,- €
	Výmena vykurovacích telies	16.000,-€

## Školský klub detí

- Vytvorenie exteriérového priestoru pre deti v ŠKD. Pomohlo by dobudovanie areálu pre šport a trávenie voľného času (napr. gymnázium na Hubeného 25).

ŠKD	Predmet	Predpokladaná suma
	Oprava chodníka na vnútornom dvore školy - zničený, popraskaný = 54 r.	4.000 €
	Maľovanie zberného ŠKD	600,- €
	Nové dvere do herne ŠKD	100,- €
	Notebooky pre vychovávateľky/tablety podľa možnosti	3.000,- €

## Zariadenie školského stravovania

Zariadenie školského stravovania	Čo?	Predpokladaná suma
	Pripravovaná revitalizácia kuchyne - nová podlaha, organizácia pracovísk, maľovanie ...	Pripravuje sa na leto 2025
	Pásová umývačka riadu	
	Generálna oprava schodiska do ZŠS s prekrytím (Upozornenie BOZP)	
	Revitalizácia zberača tukov (havarijný stav)	
	Výmena komínu kompostéra	Pripravuje sa na leto 2025

V Bratislave dňa 20.2.2025

**AKLADNÁ ŠKOLA**  
s materskou školou  
Jána Amosa Komenského  
Hubeného 25  
831 53 Bratislava



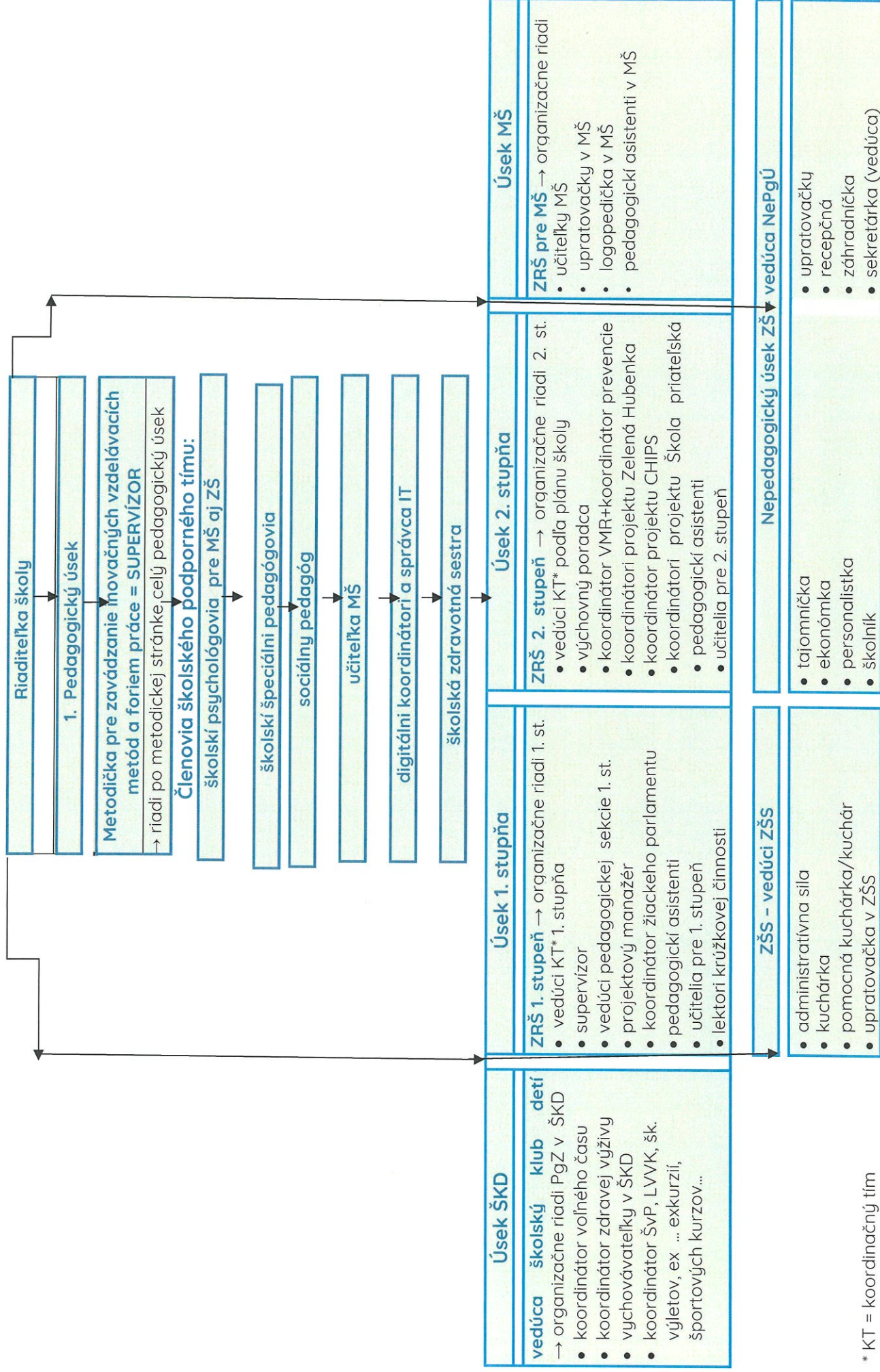
Silvia Urminská  
ekonómka školy





Mgr. Tatiana Kizivatová  
riaditeľka

# ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA v školskom roku 2023/2024 a 2024/2025



\* KT = koordináčny tím