

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Liptovský Hrádok
Sídlo účtovnej jednotky	Hviezdoslavova 149, 03301 Liptovský Hrádok
Identifikačné číslo (IČO)	00634786
Dátum zriadenia	01.09.1991
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre deti a rodiny Liptovský Hrádok je zriadené Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava ako štátna rozpočtová organizácia v zmysle Zriaďovacej listiny 121-122/1991 a v zmysle dodatkov 1 až 11 a plní úlohy vyplývajúce zo zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kuratele.

Podľa zákona č. 61/2018 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.305/2005 Z.z. sa v zmysle ust. § 100w: „Zariadenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktoré plní k 1. januáru 2019 podmienky na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v centre podľa zákona účinného od 1.apríla 2018, je od 1.januára 2019 „centrum“ a v nadväznosti na ust. § 45 ods.1 sa od 1.1.2019 menia detské domovy na centrá pre deti a rodiny. Na základe vyššie uvedeného sa pôvodný názov subjektu „Detský domov Liptovský Hrádok“ mení na nový názov „Centrum pre deti a rodiny Liptovský Hrádok“.

Starostlivosť poskytujeme deťom, ktoré sú v CDR umiestnené na základe rozhodnutia súdu (neodkladné opatrenie, výchovné opatrenie a rozhodnutie o nariadení ústavnej starostlivosti), mladým dospelým po osemnástom roku, deťom a plnoletým fyzickým osobám, na základe uzatvorenej dohody o výkone opatrení SPODaSK pobytovou formou. CDR tiež poskytuje ambulatnú a terénnu formu pomoci rodinám a deťom v kríze. Kapacita CDR Liptovský hrádok je 79 detí a mladých dospelých. K 31.12.2024 bolo v CDR umiestnených 56 klientov z toho:

na samostatne usporiadaných skupinách pre deti umiestnené v CDR na základe rozhodnutia súdu s kapacitou 51 bola zabezpečovaná starostlivosť o 45 detí

na samostatnej skupine pre mladých dospelých s kapacitou 10 bola zabezpečovaná starostlivosť 10 mladým dospelým

na samostatných skupinách pre deti a pre deti a PFO s kapacitou 18 (10-dohoda deti a 8 – dohoda deti a PFO) bola zabezpečovaná starostlivosť jednému dieťaťu.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zdenko Michalides
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,70
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	62
z toho počet vedúcich zamestnancov	4

Tri organizačné úseky:

- ekonomicko-prevádzkový úsek
- úsek starostlivosti o deti I.
- úsek starostlivosti o deti II.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2024

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného

majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods.2 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z. n .p. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods.2 zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods.2 zákona č. 431/2002 Z.z o účtovníctve v z n.p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa netvorili ostatné rezervy. Rezervy na mzdy, na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia neboli v roku 2024 taktiež vytvárané.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Názov dlhodobého majetku	Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročná odpisová sadzba
Budovy	4	50	1/50
Osobné mot. vozidlá	1	10	1/10
Stroje, prístř., zariad.	2	8	1/8

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č.05/2012. Účtovná jednotka ako štátna rozpočtová organizácia vytvára v hlavnej činnosti ostatné opravné položky. Opravné položky pri dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Tvorba OP sa účtuje na ľarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

OP sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov a na ľarchu príslušného účtu OP na základe výsledkov inventarizácie.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 7. decembra č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budovy a hnutelné veci a pripoistenie k poisteniu budov a hnutelných vecí	Allianz	Živel, vandalizmus	3 188,23	1 962 364,80
Dopr.prostr.	Kooperativa	PZP Dacia Lodgy a vozík	183,92	1 000 000,00
Dopr.prostr.	Allianz	Havarijné poistenie a PZP a škody na zdraví, usmrtenie, vecné škody	3 099,88	30 000 000,00
Spolu:			6 472,03	

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 PHL v nádrži	35	442,40	0	0	0	0	0		429,20	429,20
Spolu	x	442,40	0	0	0	0	0		429,20	429,20

Uvedené zásoby PHL sú zostatky pohonných hmôt v nádržiach k 31.12.2024 v šiestich osobných motorových vozidlách. CDR Liptovský Hrádok netvoril OP k zásobám.

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
	-	-	0	0
Spolu	x	x		

CDR L. Hrádok nemá realizované poistenie zásob.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 Pohľadávky z nedaňových príjmov	066	3 188,23	Pohľadávka z neuhradených dobropisov od MVM CEEnergy, s.r.o. Bratislava
316 Pohľadávky z nedaňových príjmov	066	1 122,52	Nezaplatené úhrady z výživného od rodičov za vykonávanie opatrení pobytovou formou – dohody s rodičmi rok 2020, 2021, 2022 a 2023
Spolu	x	4 310,75	

V zmysle Zákona o rodine č.36/2005 Z.z. sú rodičia povinní plniť si svoju vyživovaciu povinnosť v minimálnom rozsahu 30 % zo sumy životného minima na nezaopatrené dieťa.

Dlh na úhrade z dôvodu nezaplateného výživného u detí s nariadenou ústavnou starostlivosťou, výchovným a neodkladným opatrením na základe znenia novely Zákona č. 305/2018 sa v účtovníctve CDR neeviduje.

Nové pohľadávky v roku 2024 u rodičov detí a rodín s deťmi umiestnenými do CDR na základe Dohody s rodičmi (vykonávanie opatrení pobytovou formou) **nevznikli**, vznikla ale pohľadávka z neuhradeného dobropisu od dodávateľa zemného plynu MVM CEEnergy Bratislava vo výške 3 188,23 €.

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391102 Ostatné opravné pol.k pohľad.	066	834,82	287,70	0,00	0,00	1 122,52	Tvorba OP z nezaplatených úhrad za vykonávanie opatrení pobytovou formou
Spolu	x	834,82	287,70	0,00	0,00	1 122,52	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Centrum pre deti a rodiny Liptovský Hrádok tvorilo v roku 2024 opravné položky z nezaplatených úhrad za vykonávanie opatrení pobytovou formou pre dieťa, ktoré bolo umiestnené v centre na základe písomnej dohody s rodičmi dieťaťa alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa v zmysle § 61 Zákona č. 305/2005 Z.z. vo výške 287,70 €.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	3 188,23	7 943,65
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3 188,23	7 943,65
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 122,52	834,82
Spolu (súčet r. 048 a 060 súvahy)	4 310,75	8 778,47

Pohľadávky po lehote splatnosti – nezaplatené úhrady za vykonávanie opatrení pobytovou formou pre dieťa, ktoré bolo umiestnené v centre na základe písomnej dohody s rodičmi dieťaťa alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa v zmysle § 61 Zákona č. 305/2005 Z.z. Na tieto pohľadávky bola tvorená opravná položka vo výške 1 122,52 €.

Úhrada sa určuje vo výške 1/30 sumy prídavku na dieťa za každý deň pobytu dieťaťa v centre.

Pohľadávku v lehote splatnosti tvorí neuhradený dobropis od dodávateľa zemného plynu MVM CEEnergy, s.r.o. Bratislava vo výške 3 188,23 €.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221701 Účet SF	088	2 613,80	13 938,18	11 196,80	5 355,18
221702 Depozitný účet	088	140 153,25	165 980,91	163 165,75	142 968,41
221703 Dary a granty	088	774,95	630,00	330,00	1 074,95
Spolu	x	143 542,00	180 549,09	174 692,55	149 398,54

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	1 1091,40	1 852,75	1 091,40	1 852,75	PZP, hav.poist.,poist.hn.vecí a budovy
Náklady budúcich období	111	48,00	48,00	48,00	48,00	Internet
Náklady budúcich období	111	306,27	75,00	306,27	75,00	Predplatné odb.literatúra
Náklady budúcich období	111	0,00	30,00	0,00	30,00	Ubytovanie študenta 01/2023
	x	1 445,67	2 005,75	1 445,67	2 005,75	x

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Prehľad pohybov na účte 428

Začiatkový stav účtu 428	- 270,52
Prírastok – opravy VH minulých rokov	
Úbytok – VH bežného obdobia do VH minulých rokov	
Presun – VH bežného obdobia do VH minulých rokov	160,77
Konečný zostatok účtu 428	- 109,75

Prehľad pohybov na účte 431

Začiatkový stav účtu 431	160,77
Presun – VH bežného obdobia do VH minulých Rokov	-160,77
Prírastok – VH bežného roka	-2 823,97
Konečný zostatok účtu 431	-2 823,97

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Ostatné dlhodobé rezervy sa nevyskytujú.

b) Ostatné krátkodobé rezervy

CDR L. Hrádok netvoril v roku 2024 krátkodobú rezervu na mzdy za dovolenku, vrátane sociálneho zabezpečenia.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky v lehote splatnosti tvoria:

		Zostatok 2023	Zostatok 2024
321	Dodávatelia	0,00	772,88
326	Nevyfakturované dodávky	1 997,82	4 596,69
331	Závazky voči zamestnancom	71 247,58	77 686,52
336	Poistné	46 411,39	52 461,45
342	Ostatné priame dane	10 648,34	10 731,73
379	Závazky na sirotskom, výživnom, čl. príspev., zrážky zo mzdy	11 845,94	2 087,81
472	Sociálny fond	2 613,80	5 355,18
	Spolu:	144 764,87	153 692,26

Záväzok v lehote splatnosti vznikol z dôvodu neuhradenej faktúry ORANGE, ktorej splatnosť bola v januári 2025, nevyfakturovaných dodávok, nevyplatených miezd za december (prevod na depozitný účet) a k nim prislúchajúcich odvodov a tiež neprevedeného výživného, členských príspevkov a fin. prostriedky na SF. Tieto záväzky budú vysporiadané v januári 2025. Čerpanie SF bude realizované priebežne v roku 2025..

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
384 Výnosy budúcich období	182	774,95	630,00	330,00	1 074,95	Finančné dary
Spolu	x	774,95	630,00	330,00	1 074,95	x

Závazky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte na 384

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	0,00
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý kapitálový transfer	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	0,00
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	0,00
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	0,00

ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3 809,34
Zúčtovanie ost.opr.pol.z prev. činnosti	658 – Zúčtovanie ost. opr.pol. z prev. činnosti	0,00
Finančné výnosy	663 - Kurzové zisky	44,09
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bežných transferov	1 976 161,46
	682 – Výnosy z kapitálových transferov	18 172,65
	683 – Výnosy bežných transferov od subj. VS	0,00
	687 – Výnosy od subjektov mimo VS	330,00
	688 – Výnosy z kapitálových transferov mimo.VS	0,00
Výnosy v členení podľa rozpočt.programov	07C0502,0EK0H03	
Spolu	x	1 998 517,54

Významnú časť ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti tvoria predpisy úhrad za vykonávanie opatrení pobytovou formou pre deti vo výške 575,62 € a dobropisy vo výške 3 230,16 € (MMV CEEnergy Bratislava 3 188,23 € a LiVoS Lipt.Mikuláš 41,93 €) a halierové vyrovnanie zo zaokrúhľovania výslednej sumy z nákupov v hotovosti vo výške 3,56 €.

Finančné výnosy tvoria kurzové zisky vo výške 44,09 €, ktoré vznikli úhradami faktúr do Českej republiky študentovi Karlovej Univerzity v Prahe.

Výnosy z bežných transferov sú vo výške 1 976 161,46 € a kapitálových transferov zo ŠR vo výške 18 172,65 €, výnosy od subjektov mimo VS sú čerpané finančné dary vo výške 330,00 €.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	96 935,53
	502 – Spotreba energie	50 908,68
Služby	511 – Opravy a údržba	30 677,20
	512 – Cestovné	6 548,55
	513 – Náklady na reprezentáciu	115,16
	518 – Ostatné služby	34 689,48
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	1 141 407,64
	524 – Záonné sociálne zabezpečenie	404 863,31
	525 – Ostatné sociálne poistenie	17 411,15
	527- Záonné sociálne náklady	79 784,88
Dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľnosti	1 252,34
	538 - Ostatné	2 087,68
Odpis pohľadávky	546 – Odpis pohľadávky	0,00
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	112 033,09
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlh.nehm.majetku	18 172,65
	558 – Tvorba zákonných opravných položiek	287,70
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	648,39
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmu	617,55
	589 – Náklady budúceho odvodu príjmov	2 900,53
Náklady podľa rozpočtových programov	07C0502, 0EK0H03	
Spolu	x	2 001 341,51

Najvýznamnejšie náklady bežného rozpočtu:

- nábytok, koberce, výpočtová technika, prevádzkové stroje (kombinovaný sporák, sklokeramická platňa, sušička bielizne, práčka, rýchlovarná kanvica, hriankovač, ponorný mixér, kuchynský robot, umývačka riadu, kosačka s akumulátorom, svietidlá, fritéza, laminátor, viazací stroj, vysávač, zvlhčovač vzduchu, sendvičovač, naparovacia žehlička, varná doska a stavaná rúra, digestor, ryžovar, osobná váha, dataprojektor, mikrovlnná rúra, zastrihávač vlasov, šijací stroj)
- , kuchynský riad, športové potreby, obuv, ošatenie detí, hygienické a čistiace prostriedky detí, kancelárske potreby (tonery, zakladače, tlačivá, obálky, euroobaly, perá, lepidlá, spinky, dierkovače, spinkovače, zvyrazňovače...), elektro-materiál a ostatné drobné predmety (špárkatka, desiatové sáčky, zemina, krmivo pre škrečky, šnúra na prádlo, papier na pečenie atď.), materiál na údržbu, posteľné prádlo, školské potreby detí a odborná literatúra, mobilný telefón, doplatky za okuliare detí, vecné dary
- potraviny, zálohované fľaše
- PHL do osobných motorových vozidiel a do kosačiek
- energie (plyn, elektrina, biomasa, voda)
- opravy a údržba výpočtovej techniky, servis a prevádzka 6 osobných motorových vozidiel, údržba všetkých 6 prevádzkových budov
- cestovné náhrady pre pracovníkov na tuzemských a zahraničných pracovných cestách
- reprezentačné výdavky
- všeobecné služby – telefónne poplatky, poplatky za komunikačnú infraštruktúru, poplatok za P.O.Box a poštovné, očkovacia látka pre zamestnancov proti žltáčke, upratovanie, dezinfekcia a dezinfekcia priestorov, tepovanie, vývoz odpadu z kontajnerov, školenia pracovníkov CDR, kontrola a revízia vyhradených technických zariadení a kotolne, PO BOZP, stočné, prepravné detí, poplatky za WEB stránky, licencie, zhotovenie kľúčov a pečiatok, iregistratúra,
- mzdové náklady, náklady na zákonné, zdravotné a sociálne poistenie, príspevok zamestnávateľa na DDS, povinný prídol do SF, príspevok na rekreáciu, príspevok na stravovanie zamestnancov, výkony pracovnej zdravotnej služby, pracovný odev údržbára
- daň z nehnuteľnosti
- miestny poplatok za komunálny odpad
- správne poplatky

- vreckové detí, stravovací príspevok pri návštevách detí v rodine, výdavky na osamostatnenie mladého dospelého, DPN pracovníkov, ubytovanie detí na internátoch, stravné detí v školách a na internátoch, poplatky za školské kluby, rekreácie detí, účastnícke poplatky na športových hrách, cestovné detí do škôl, vstupné detí na rôzne podujatia, rekreačné pobyty doma aj v zahraničí, výdavky na povinnú školskú dochádzku, poplatky za krúžky detí, poplatky u lekára, strihanie detí, foto detí
- odpisy dlhodobého majetku
- poistenie majetku a osôb na ZPC, poplatky banke
- náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov
- náklady z budúceho odvodu príjmu

ČI. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Majetok vypožičaný	5 512,50	751
Spolu	0	

CDR Liptovský Hrádok eviduje k 31.12.2024 vypožičaný majetok - počítačové zostavy podľa Zmluvy o výpožičke zo dňa 5.4.2023

ČI. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka nemá informácie o iných aktívach a pasívach a v účtovníctve nie sú vykázané.

ČI. VIII Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2024 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.
Centrum pre deti a rodiny Liptovský Hrádok mal v roku 2024 nasledovné príjmy:

Kategória ek.klasif.	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Zdroj	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bež. účt.obdobia	Skutočnosť k 31.12. predch. účt.obdobia
220	Admin .popl. a iné poplatky:					
	Úhrady z dohôd s rodičmi – minulé obdobie	111	0,00	0,00	0,00	66,54
	Úhrady z dohôd s rodičmi - aktuálne obdobie	111	4 500,00	575,62	575,62	881,90
290	Iné nedaňové príjmy:					
	Vrátený prepl. PZP - vyradenie os.m.vozidla z evidencie	111	0,00	0,00	0,00	0,00
	Vrátené nevyčerpané mzdy rok 2022 predch.obd.	111	0,00	0,00	0,00	100,00
	Dobropisy	111	0,00	11 097,38	7 697,88	7 548,05
	Z náhrad poisť.plnenia	72e	13 000,00	0,00	0,00	0,00
310	Z úhrad poisť.plnenia	72h	72 300,00	0,00	0,00	0,00
			89 800,00	11 673,00	8 273,50	8 596,49

Hlavný príjem Centra pre deti a rodiny Liptovský Hrádok tvoria úhrady na základe dohody o poskytovaní starostlivosti a ambulantnej/terénnej formy pomoci vo výške 575,62 € predpísané v aktuálnom období, dobropisy LiVoS L. Mikuláš – vodné, stočné vo výške 323,38 €, SSE Žilina – el.energia vo výške 2 015,05 € a MVM CEEnergy BA – zemný plyn vo výške 5 359,45 €

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13

Kat eg. EK	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Zdroj	Program	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. Bežné účt.obd.	Skutočnosť k 31.12. Bezpr. predch.obd.
610	Mzdy	111	07C0502 07C0502212	980 110,00 0,00	1 069 770,00 0,00	971 244,50 98 525,50	925 067,53 90 158,38
610	Mzdy NP RVO SPODaSK	3BB1 3BB2	06G1S02	0,00 0,00	37 076,47 6 542,91	37 076,47 6 542,91	0,00 0,00
610	Mzdy NP RVO SPODaSK	3AC1 3AC2	06G1S02	0,00 0,00	2 885,45 509,20	2 885,45 509,20	79 687,85 14 062,58
610	Mzdy	3AY1	06G1S05	0,00	24 190,00	24 190,00	0,00
610	Spolu:			980 110,00	1 140 974,03	1 140 974,03	1 108 976,34
620	Poistné	111	07C0502 07C0502212	342 549,00 0,00	395 402,00 0,00	357 028,89 38 373,11	332 135,78 33 716,52
620	Poistné NP RVO SPODaSK	3BB1 3BB2	06G1S02	0,00 0,00	13 830,87 2 440,75	13 830,87 2 440,75	0,00 0,00
620	Poistné NP RVO SPODaSK	3AC1 3AC2	06G1S02	0,00 0,00	1 619,55 285,80	1 619,55 285,80	28 380,33 5 008,27
620	Poistné	3AY1	06G1S05	0,00	8 696,00	8 696,00	0,00
620	Spolu:			342 549,00	422 274,97	422 274,97	399 240,90
630	Tovary a služby	111 111 111 72e 72h 11UA	07C0502 0EK0H03 07C0502212 07C0502 07C0502 07C0502	218 579,00 400 000,00 0,00 13 000,00 72 300,00 0,00	242 988,00 11 600,00 0,00 0,00 0,00 1 444,00	242 837,94 11 599,25 132,45 0,00 0,00 1 444,00	367 281,68 15 499,91 200,46 0,00 0,00 2 658,58
630	Tovary a služby	3AC1 3AC2 3AY1	06G1S02 06G1S02 06G1S05	0,00 0,00 0,00	2 333,82 411,86 28 000,00	2 333,82 411,86 28 000,00	1 440,55 254,22 9 000,00
630	Spolu:			703 879,00	286 777,68	286 759,32	396 335,40
640	Bežné transfery	111 111 11UA	07C0502 07C0502212 07C0502	45 833,00 0,00 0,00	114 506,42 0,00 7 467,68	110 297,42 4 208,12 7 467,68	98 872,95 4 547,74 4 903,74
640	Transfery NP RVO SPODaSK	3BB1 3BB2	06G1S02	0,00 0,00	1 395,42 246,25	1 395,42 246,25	0,00 0,00
640	Transfery NP RVO SPODaSK	3AC1 3AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	2 157,52 380,73	2 157,52 380,73	3 804,65 671,40
640	Spolu:			45 833,00	126 154,02	126 153,14	112 800,48
710	Kapit.výdavky	111	07C0502	0,00	0,00	0,00	0,00
710	Spolu:			0,00	0,00	0,00	0,00
				2 072 371,00	1 976 180,70	1 976 161,46	2 017 353,12

Najvýznamnejšie výdavky bežného rozpočtu:

- mzdové náklady a náklady na zákonné, zdravotné a sociálne poistenie vrátane NP RVO SPODaSK
- cestovné náhrady pri tuzemských a zahraničných pracovných cestách

- energie (plyn, elektrina, biomasa)
- interiérové vybavenie – záhradný nábytok, koberce, , matrace, vaky na ležanie, kancelárske kreslá, váľandy, sedacia súprava
- stroje, prístroje, zariadenia – kombinovaný sporák, sklokeramická platňa, sušička bielizne, práčka, rýchlovarná kanvica, hriankovač, ponorný mixér, kuchynský robot, umývačka riadu, kosačka s akumulátorom, svietidlá, fritéza, laminátor, viazací stroj, vysávač, zvlhčovač vzduchu, sendvičovač, naparovacia žehlička, varná doska a stavaná rúra, digestor, ryžovar, osobná váha, dataprojektor, mikrovlnná rúra, zastrihávač vlasov, šijací stroj
- všeobecný materiál (vecné dary, lieky a drobný zdravotnícky materiál, obuv, ošatenie detí, hygienické a čistiace prostriedky, kancelárske potreby (tonery, zakladače, tlačivá, obálky, euroobaly, perá, lepidlá, spinky, dierkovače, spinkovače, zvýrazňovače...), vodoinštalčný materiál, náhradné diely, elektromateriál, remeselný materiál, športové potreby detí), PHL
- výpočtová technika – notebook, , USB tokeny, záložné zdroje, switch
- servis PC, i registratúra, commander GPS monitoring
- potraviny
- cestovné náhrady - cestovné detí, stravovanie detí, ubytovanie detí na internátoch
- všeobecné služby – telefónne poplatky, poplatky za komunikačnú infraštruktúru, školenia pracovníkov CDR kontrola a revízia vyhradených technických zariadení, kotolne, PO BOZP, vodné, stočné, prepravné detí, pracovná zdravotná služba, dezinfekcia a dezinsekcia, priestorov, tepovanie
- vstupné a preventívne prehliadky zamestnancov
- prevádzka a servis služobných motorových vozidiel
- rekreácie detí, rekreačný príspevok pre zamestnancov
- údržba všetkých 6 prevádzkových budov, údržba 6 motorových vozidiel
- bežné transfery – vreckové, DPN, stravovací príspevok, výdavky na osamostatnenie mladého dospelého a preddavky na stravovanie zamestnancov

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Prijmové finančné operácie	Skutočnosť k 31.12. Bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. Bezprostredne predch. obdobia
Účet Darovací účet	774,95	524,95
Depozitný účet 379701,379702	140 153,25	122 314,40
Spolu:	140 928,20	122 839,35

Zostatok príjmových finančných operácií evidujeme:

Darovací účet: 774,95 – finančné dary od sponzorov
 Depozitný účet: 9 234,40 – sirotské dôchodky
 2 295,75 – výživné od rodičov
 128 623,10 – mzdy, odvody, dohody a cestovné náhrady za 12/2023

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Pokiaľ nenastali vyššie uvedené skutočnosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky uvedie sa: „**Po 31. decembri 2024 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2024.**“