

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky	Kalvárska 35, 034 01 Ružomberok
IČO	30227283
Dátum zriadenia	23.05.1996
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	ul. Špitálska 8, 812 68 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre deti a rodiny Ružomberok je štátna rozpočtová organizácia zriadená Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava, v zmysle Zriaďovacej listiny č.965/1996-OR zo dňa 23.5.1996 a v zmysle dodatkov č.1-8. Plní úlohy vyplývajúce zo zákona č.305/2008 Z.z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kuratele.

Predmetom činnosti centra je prostredie utvorené a usporiadané na účely vykonávania:

- pobytových opatrení súdu
- opatrení na predchádzanie vzniku krízových situácií

Centrum dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie, alebo náhradné rodinné prostredie.

Starostlivosť poskytujeme deťom, ktoré sú v CDR umiestnené na základe rozhodnutia súdu (neodkladné opatrenie, výchovné opatrenie a rozhodnutie o nariadení ústavnej starostlivosti), mladým dospelým po osemnástom roku a plnoletým fyzickým osobám, na základe dohody o poskytovaní starostlivosti a ambulantnej/terénnej formy pomoci.

Kapacita CDR Ružomberok je 69 detí. K 31.12.2024 bolo v CDR Ružomberok umiestnených 64 detí, z toho 45 detí v piatich samostatne usporiadaných skupinách, štyria mladí dospelí v jednej samostatne usporiadanej skupine pre mladých dospelých, 15 detí v ôsmich profesionálnych náhradných rodinách.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. PhDr. Peter Novák, MBA
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ CDR Ružomberok
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	58
z toho počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2024

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Názov dlhodobého majetku	Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročná odpisová sadzba
Budovy	4	50	1/50
Osobné mot. vozidlá	1	6 - 8	1/6 - 1/8
Stroje, prístř., zariad.	2	10	1/10

Odpisovanie majetku sa riadi IN 10-2023 – Evidencia majetku štátu v správe CDR Ružomberok. Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. IN 001/2016 vydanéj Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava, ktorú sme prevzali v plnom znení.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 7. decembra 2022 č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy, v z.n.p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
budovy	Komunálna poisťovňa	Poškodenie alebo zničenie živelnou udalosťou alebo poškodenie a zničenia vodou z vodovod.zariadení	690,00 € 240,94 €	865 194,03 € 327 308,00 €
		ALLIANZ poisťovňa	Poškodenie alebo zničenie živelnou udalosťou alebo poškodenie a zničenia vodou z vodovod.zariadení	179,34 € 379,12 €
Osobné motorové vozidlá a privesné vozíky	Kooperatíva Trenčín	Havarijné poistenie – škody na zdraví, usmrtenie, vecné škody	1 507,08 €	5 000 000,00 €
		PZP - škody na zdraví, usmrtenie, vecné škody	1 307,36 €	2 500 000,00 €
Spolu	x	x	4 303,84 €	

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 – potraviny PHL v nádržiac	035	1 066,47							0,00	0,00
	035	725,86	0	0	0	0	0	0	605,18	605,18
Spolu	x	1 792,33	0	0	0	0	0	0	605,18	605,18

CDR Ružomberok netvoril opravné položky k zásobám.

Uvedené zásoby predstavujú pohonné hmoty v ôsmich osobných motorových vozidlách.

CDR Ružomberok nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 Pohľadávky z nedaňových rozpoč.prijmov	066	444,43	Preplatok plynu za rok 2024
Spolu	x	444,43	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 Opravné položky k pohľadávkam	066	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spolu	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č.4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	444,43	9 137,60
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	444,43	9 137,60
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Spolu (súčet r. 048 a 060 súvahy)	444,43	9 137,60

K 31.12.2024 eviduje CDR Ružomberok pohľadávky vo výške 444,43 € - preplatok plynu za rok 2024.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221701 – účet sociálneho fondu	088	2 478,48	13 342,29	13 912,90	1 907,87
221702 – depozitný účet	088	115 988,65	167 565,78	145 102,13	138 452,30
221703 – dary a granty	088	14 478,14	3 674,24	3 695,91	14 456,47
Spolu	x	132 945,27	184 582,31	162 710,94	154 816,64

Na depozitnom účte evidujeme:

- mzdy zamestnancov za mesiac december 2024 vo výške 138 442,30 €, ktoré budú vyplatené zamestnancom v mesiaci január 2025
- úhrady z výživného od rodičov vo výške 10,00 €, ktoré bude prevedené na osobné účty detí v januári 2025

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúcich o účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381102 NBO - ostatné	111	158,40	0,00	158,40	0,00	Nájomné byt Klačno
381105 NBO - ostatné	111	384,00	339,83	384,00	339,83	licen.popl.ročná prevádzka web.stránky, internet
381106 NBO – predplatné	111	494,64	288,85	494,64	288,85	predplatné odb.literatúry
381107 NBO – predplatné poistné	111	2 337,21	4 264,16	2 337,21	4 264,16	PZP,havar.poist., poist.nehnut.
Spolu	x	3 374,25	4 892,84	3 374,25	4 892,84	x

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Prehľad pohybov na účte 428

Začiatkový stav účtu 428	4 281,61
Prírastok – opravy VH minulých rokov	
Úbytok – opravy VH minulých rokov	
Presun – VH bežného obdobia do VH minulých rokov	- 839,19
Konečný zostatok účtu 428	- 3 442,42

Prehľad pohybov na účte 431

Začiatkový stav účtu 431	839,19
Presun – VH bežného obdobia do VH minulých Rokov	- 839,19
Prírastok – VH bežného roka	
Konečný zostatok účtu 431	- 516,18

CDR Ružomberok v priebehu účtovného obdobia nevykonal opravu významných chýb minulých rokov.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Ostatné dlhodobé rezervy sa nevyskytujú.

b) Ostatné krátkodobé rezervy sa nevyskytujú.
2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky v lehote splatnosti tvoria:

		Rok 2024	Rok 2023
321	Závazky voči dodávateľom	0,00	0,00
326	Nevyfakturované dodávky	1 539,42	1 982,48
331	Závazky voči zamestnancom	76 368,30	61 353,48
336	Poistné	51 706,94	40 799,85
342	Ostatné priame dane	10 367,06	8 468,16
379	Závazky na výživnom	10,00	5 111,44
472	Sociálny fond	1 907,87	2 475,88
	Spolu:	141 899,59	120 191,29

Záväzok v lehote splatnosti vznikol z dôvodu nevyfakturovaných dodávok, nevyplatených miezd za december 2024 (prevod na depozitný účet) a k nim prislúchajúcich odvodov, neprevedeného výživného a finančné prostriedky na sociálny fond. Tieto záväzky budú vysporiadané v mesiaci január 2025. Čerpanie sociálneho fondu bude realizované priebežne v roku 2025.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
384102 Výnosy bud.období	182	9 253,81	0,00	2 215,20	7 038,61	DHM od iných subjektov
384104 Výnosy bud.období	182	14 478,14	2 719,00	2 740,67	14 456,47	Finančné dary
384105 Výnosy bud.období	182	0,00	0,00	0,00	0,00	Zostatok COVID materiál
Spolu	x	23 731,95	2 719,00	4 955,87	21 495,08	x

Závazky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	9 253,81
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	0
Prijatý kapitálový transfer	0,00
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	0
Prevod správy majetku - prijatie	0
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	0
Iné zvýšenie	0
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	2 215,20
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	2 215,20
Prevod správy majetku - odovzdanie	0
Iné zníženie	0

ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	883,19
Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek	0,00
Výnosy z transferov	681 – výnosy z bežných transferov zo ŠR 682 – výnosy z kapitálových transferov zo ŠR 683 – výnosy z bež. transferov od ost. subj. VS 687 – výnosy z bež. transferov od ost. subj. mimo VS 688 – výnosy z kap. transferov od ost. subj. mimo VS	1 978 964,78 36 299,01 0,00 3 695,91 2 215,20
Výnosy v členení podľa rozpoč. programov	07C0502	
Spolu	x	2 022 058,09

Významnú časť výnosov tvoria – predpis za príjem šrotovného vo výške 80,00 €, halierové vyrovnanie /zaokrúhľovanie/ vo výške 11,68 €-, dobropisy - preplatok za plyn z r.2023 vo výške 55,99 €, preplatok za plyn r.2024 vo výške 444,43 €, stravovacie poukážky Up Dejeuner Bratislava – zľava, vo výške 291,09 €

Ďalej sú to výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 1 978 964,78 €, kapitálových transferov zo ŠR vo výške 36 299,01 €, výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy, výnosy z poskytnutých finančných darov vo výške 3 695,91 €, výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS – odpisy majetku, vo výške 2 215,20 €.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – spotreba materiálu	116 811,78
	502 – spotreba energie	16 508,25
Služby	511 – opravy a udržovanie	35 901,55
	512 – cestovné	3 351,39
	513 – náklady na reprezentáciu	119,86
	518 – ostatné služby	68 763,92
Osobné náklady	521 – mzdové náklady	1 102 110,41
	524 – zákonné sociálne poistenie	395 553,61
	525 – ostatné sociálne poistenie	23 569,85
	527 – zákonné sociálne náklady	71 700,30
	528 – ostatné sociálne náklady	2 544,00
Dane a poplatky	532 – daň z nehnuteľnosti	1 790,35
Dane a poplatky	538 – ostatné dane a poplatky	3 324,70
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	139 910,04
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – odpisy HM a NM	38 514,21
Finančné náklady	568 – ostatné finančné náklady	28,95
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – náklady z odvodu príjmu	394,31
	589 – náklady z budúceho odvodu príjmov	444,43
Náklady podľa rozpočtových programov	07C0502, 0EK0H03, 06G1S02, 06G1S05	
Spolu	x	2 021 541,91

Najvýznamnejšie náklady bežného rozpočtu:

- mzdové náklady a náklady na zákonné a sociálne poistenie
- cestovné náhrady zamestnancov
- energie - plyn, elektrina
- vodné a stočné
- telefónne poplatky, internet
- nákup výpočtovej techniky
- poštové služby
- nákup interiérového vybavenia – nábytok, koberce, záclony
- nákup prevádzkových strojov – elektrospotrebiče na samostatné skupiny
- všeobecný materiál - obuv, ošatenie detí, lieky a zdravotnícky materiál, hygienické a čistiace prostriedky, športové potreby, kancelárske potreby, ostatný všeobecný materiál
- potraviny
- PHL do osobných motorových vozidiel a kosačiek
- servis, opravy a údržba osobných motorových vozidiel
- poistenie motorových vozidiel
- údržba interiérového vybavenie
- údržba prevádzkových strojov, prístrojov
- údržba budov
- nájomné za byt, kancelárske priestory pre zamestnancov CDR a zamestnancov národného projektu
- školenia, kurzy, semináre
- stravovanie zamestnancov
- všeobecné služby – školenia pracovníkov CDR, kontrola a revízia vyhradených technických zariadení, kotolne, PO BOZP, stočné, prepravné detí
- rekreácie detí, rekreačný príspevok pre zamestnancov
- poistenie majetku
- poplatky za komunálny odpad
- vreckové detí, stravovací príspevok pri návštevách detí v rodine, odchodné detí a DPN
- úhrada výdavkov pre deti umiestnené v profesionálnych rodinách

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Vypožičaný majetok	5 512,50	751111
Spolu	5 512,50	

Účet 751111 – vypožičaný majetok

5 512,50 €

- vypožičaný majetok na základe Zmluvy o výpožičke zo dňa 5.4.2023
/ 5 ks PC zostavy /

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – nevyskytuje sa

Účtovná jednotka nedisponuje inými aktívami a inými pasívami, ktoré by si vyžadovali zverejnenie v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke za rok 2024.

ČI. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2024 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

ČI. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Podrobnejšie informácie o významných príjmoch bežného a kapitálového rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Zdroj	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bež. účt.obdobia	Skutočnosť k 31.12. predch. účt.obdobia
220	Admin .popl. a iné poplatky Úhrady z výživného od rodičov	111	2 400,00	80,00	80,00	0,00
290	Iné nedaňové príjmy - prepl.za energie - vratky zdr.poisťovní - zánik poist.zmlúv	111	0,00	13 400,00	9 196,19	1 492,94
290	Iné nedaňové príjmy - prepl.za energie - vratky zdr.poisťovní - zánik poist.zmlúv	72e	0,00	0,00	0,00	5 567,54
290	Iné nedaňové príjmy - prepl.za energie - vratky zdr.poisťovní - zánik poist.zmlúv	131N	0,00	0,00	255,72	0,00
Spolu	x		2 400,00	13 480,00	9 531,91	7 060,48

Príjmy evidujeme:

- príjem za šrotové vo výške 80,00 €
- preplatok elektriky na rok 2023 vo výške 468,97 €
- preplatok plynu za rok 2023 vo výške 8 724,62 €
- prevod zo sociálneho fondu - navyše prevedená tvorba sociálneho fondu za 12/2023 vo výške 2,60 €
- nevyčerpané finančné prostriedky z miezd a odvodov za rok 2024 vo výške 255,72 €

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Kateg. EK	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Zdroj	Program	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. Bežné účt.obd.	Skutočnosť k 31.12. Bezpr. predch.obd.
610	Mzdy	111 111	07C0502 07C0502212	917 614,00	1 004 528,00 0,00	909 613,03 94 914,97	838 514,43 79 687,57
610	Mzdy NPDEI	3AC1 3AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	5 035,93 888,69	5 035,93 888,69	103 169,63 18 206,39
	MZDY	3AY1	06G1S05	0,00	21 730,00	21 730,00	2 707,75
	MZDY NPDEI	3BB1 3BB2	06G2101 06G2101	0,00 0,00	59 438,60 10 489,19	59 438,60 10 489,19	0,00 0,00
610	Spolu:			917 614,00	1 102 110,41	1 102 110,41	1 042 285,77
620	Poistné	111 111	07C0502 07C0502212	320 707,00 0,00	381 514,06 0,00	343 578,73 37 935,33	308 883,45 29 657,10
620	Poistné NPDEI	3AC1 3AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	2 826,57 498,81	2 826,57 498,81	37 746,10 6 661,08
	Poistné	3AY1	06G1S05	0,00	7 812,00	7 812,00	946,35
	Poistné NPDEI	3BB1 3BB2	06G2101 06G2101	0,00 0,00	22 501,51 3 970,78	22 501,51 3 970,78	0,00 0,00
620	Spolu:			320 707,00	419 123,73	419 123,73	383 894,08
630	Tovary a služby	111 111	07C0502 0EK0H03 72e	204 471,00 0,00 0,00	289 106,93 11 413,00 0,00	289 089,05 11 405,40 0,00	310 495,71 10 075,48 5 567,54
630	Tovary a služby	3AC1 3AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	9 329,14 1 646,32	9 329,14 1 646,32	6 503,69 1 147,73
630	Tovary a služby	3AY1	06G1S05	0,00	0,00	0,00	20 920,00
630	Spolu:			204 471,00	311 495,39	311 469,91	354 710,15
640	Bežné transfery	111 111	07C0502 07C0502212	50 474,00 0,00	131 494,01 0,00	125 902,01 5 592,00	125 313,13 1 532,54
640	Bežné transfery	1AC1 1AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
640	Transfery NPDEI	3AC1 3AC2	06G1S02 06G1S02	0,00 0,00	2 957,85 521,98	2 957,85 521,98	3 915,83 691,02
640	Bežné transfery	3AY1	06G1S05 06G1S05	0,00	11 150,00	11 150,00	0,00
640	Transfery NPDEI	3BB1 3BB2	06G2101 06G2101	0,00 0,00	116,59 20,57	116,59 20,57	0,00 0,00
640	Spolu:			50 474,00	146 261,00	146 261,00	131 452,52
710	Obstaranie kapitál.aktív	111	07C0502	0,00	32 165,75	32 165,75	0,00
710	Obstaranie kapit.aktív	131N	07C0502	0,00	3 432,20	3 432,20	0,00
710	Spolu:			0,00	35 597,95	35 597,95	0,00
				1 493 266,00	2 014 588,48	2 014 563,00	1 912 342,52

Najvýznamnejšie čerpanie bežných výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby:

- cestovné náhrady zamestnancov
- energie (plyn, elektrina)
- vodné a stočné
- telefónne poplatky, internet
- nákup výpočtovej techniky
- nákup interiérového vybavenia
- nákup prevádzkových strojov a prístrojov (elektrospotrebiče, kuchynské potreby)
- všeobecný materiál (obuv, ošatenie, lieky a zdravotnícky materiál, hygienické a čistiace prostriedky kancelárske potreby, športové potreby)
- potraviny
- pohonné hmoty
- oprava a údržba osobných motorových vozidiel
- oprava a údržba budov, priestorov
- cestovné náhrady - cestovné detí, stravovanie detí, ubytovanie detí na internátoch
- stravovanie zamestnancov
- všeobecné služby – školenia pracovníkov CDR, kontrola a revízia vyhradených technických zariadení, kotelne, BOZP, prepravné detí
- rekreácie detí, rekreačný príspevok pre zamestnancov
- vstupné a preventívne lekárske prehliadky zamestnancov
- poplatky za komunálny odpad
- poistenie majetku, osobných motorových vozidiel a detí
- nájomné za prenájom nehnuteľnosti
- dane

Najvýznamnejšie čerpanie kapitálových výdavkov v kategórii 700 – Kapitálové výdavky:

- rekonštrukcia kotelne RD Murgašova, IA č.50999 vo výške 32 165,75 €
- rekonštrukcia kúpeľne v RD J.Sladkého 21, IA č.50931 vo výške 3 432,20 €

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmové finančné operácie	Skutočnosť k 31.12. Bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. Bezprostredne predch. obdobia
Účet SF	0,00	0,00
Depozitný účet	115 988,65	105 038,27
Dary a granty	14 478,14	11 936,25
Spolu:	130 466,79	116 974,52

Zostatok príjmových finančných operácií evidujeme na účtoch:

- Depozitný účet 5 111,44 € - príjem z úhrad výživného od rodičov
110 877,21 € - príjem - mzdy a odvody za december 2022
- Dary a granty 14 478,14 € - finančné prostriedky sponzorské

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2024.