

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 8 6 7 0 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 4 4 9 6 7 0 5 5			Za obdobie
SK NACE 5 2 . 1 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R E S U L T G R O U P , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica A Q U A P O L I S B C P i e š ť a n s k á	Číslo 3
PSČ 9 1 7 0 1	Obec T r n a v a
Číslo telefónu 0 9 1 1 / 8 0 8 1 8 4	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 3 . 0 4 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 3 . 0 4 . 2 0 2 5			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 24380/T

Základné údaje:

Obchodné meno: RESULT GROUP s.r.o.

Sídlo: AQUAPOLIS BC, Piešťanská 3, 917 01 Trnava

IČO: 44 967 055

Deň zápisu: 22.09.2009

Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

Hlavný predmet činnosti:

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby

Čistiace a upratovacie služby

Reklamné a marketingové služby

Spoločníci: Ing. Vladimír Úradníček,
Balatónska 4206/16A, 920 01 Hlohovec3

Štatutárny orgán: konateľ
Ing. Vladimír Úradníček,
Balatónska 4206/16A, 920 01 Hlohovec3

Konanie menom spoločnosti:

V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k napísanému alebo vytlačenému názvu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Základné imanie: 5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...22,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

ÚJ ako Mikro účtovná jednotka postupuje pri vedení účtovníctva v zmysle opatrenia MF SR č.23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva v znení neskorších predpisov (ďalej len „postupy účtovania“)

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov je nasledovný:
 - a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku - v súlade s platnými postupmi účtovania - obstarávacou cenou
 - b) zásob obstaraných kúpou - obstarávacou cenou,
 - c) pohľadávok - reálnou hodnotou,
 - d) krátkodobého finančného majetku - reálnou hodnotou,
 - e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov-reálnou hodnotou,
 - f) derivátových operácií - reálnou hodnotou.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku: daňové a účtovné odpisy sa nerovnajú.
- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód počas účtovného obdobia v ÚJ nenastali.
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve - dotácie ÚJ neboli poskytnuté.
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú sŕatu minulých rokov: tieto skutočnosti v ÚJ nenastali.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.: tieto skutočnosti v ÚJ nenastali.
- (2) Informácie o záväzkoch:
- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia také záväzky,
 - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov- ÚJ neviduje počas účtovného obdobia také záväzky.
- (3) Informácie o vlastných akciách: ÚJ nenadobudla počas účtovného obdobia vlastné akcie.
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:
- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia,
 - b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.
- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky - ÚJ neviduje počas účtovného obdobia,
 - b) celkovej sume významných podmienených záväzkov- ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme- ÚJ neviduje počas účtovného obdobia.