

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Marcelová
Sídlo účtovnej jednotky	Cesta na vršku č.1, 946 32 Marcelová
IČO	37866796
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Podľa zákona 416/2001 Z.z.
Názov zriaďovateľa	Obec Marcelová
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 1199, 946 32 Marcelová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie
----------------------------------	--------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Agnesa Kajtárová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Katarína Štupická zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19,7	21
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| • odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| • neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| • nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| • dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| • zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| • pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Union poisťovňa	Poistenie zodpovednosti	1116,07

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1529,90
Dopravné prostriedky	

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	52998,81	61992,10

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2098,24	2328,10
- poisťné	1137,49	1194,91
- Predplatné, služby	12,62	12,65
- Zdravotná služba	217,85	218,63
- Licencie na softvér	696,88	215,04
- On-line prístupy	33,40	660,47

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Znížen ie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1206,19			625,85	-580,34	
Výsledok hospodárenia	625,85	-109,31		-625,85	-109,31	Presuny 625,85 € : preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé závazky z toho:	1 166,71	1 265,8
- závazky zo sociálneho fondu	913,71	1 265,80
Mobilný telefon	253,00	0,00
Krátkodobé závazky z toho:	52 401,98	61 227,23
- závazky voči zamestnancom	30 369,58	34 582,56
- závazky voči poisťovniam	18 329,59	24434,15
- závazky voči daňovému úradu	3 308,94	4 641,65
- ostatné závazky	9,26	14,68
- dodávatelia	131,61	554,19

b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	53 568,69	62 574,88
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho :	52 401,98	61 227,23
záväzky voči zamestnancom	30 369,58	34582,56
záväzky voči poisťovniam	18329,59	24 434,15
záväzky voči daňovému úradu	3 308,94	4 641,65
ostatné závazky	9,26	14,68
dodávatelia	131,61	554,19
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 166,71	1 268,80
sociálny fond	913,71	1 268,80
mobilný telefón	253,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 098,24	2 301,70
- poisťné	1 137,49	1 194,91
- Predplatené, služby	12,62	12,65
- Zdravotná služba	217,85	218,63
- Licencie na softvér	696,88	215,04

Základná škola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

-	On-line prístupy	33,40		660,47
---	------------------	-------	--	--------

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	611 001,47	527 315,91
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	44 768,00	39 123,02
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	563 111,06	486 971,39
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 122,41	1 221,50
b) ostatné výnosy	280,57	123,36
648 - Ostatné výnosy	280,57	123,36

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 611 282,04 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 527 439,27 €.

Nárast výnosov bol spôsobený : zvýšenie platov a odvodov do poisťovní

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 563 111,06 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 44 768,00 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	36 660,57	20 030,47
501 - Spotreba materiálu z toho:	26 404,47	13 873,15
- Učebné pomôcky a učebnice	10 095,04	3 909,95
- Výpočtová technika	925,75	1 831,98
- Školský nábytok	3 434,80	1 360,40
- Prevádzkové stroje	3 005,75	224,00
- Odborná literatúra	1 126,08	555,28
- Spotrebný materiál	4 894,06	4 666,00
- Čistiace potreby	2 113,93	537,36
- Tlačivá	173,16	179,28
- Dekoračné nálepky	0,00	608,90
- Telekomunikačné technika	635,90	0,00
502 - Spotreba energie z toho:	10 256,10	6 157,32
- Elektrická energia	2 908,51	0,00
- Plyn	6 661,89	5 778,60
- vodné	685,70	378,72
b) služby	30 446,76	25 019,16
511 – oprava údržba	1 243,00	475,60
512 – Cestovné	1 715,44	763,46
513 -náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby z toho:	27 488,32	23 780,10
-manažment projektu	840,00	360,00
- telekomunikačné služby	926,67	978,09
- špeciálne služby	600,00	600,00
- výučbové softvéry	316,80	291,00
- on-line prístupy	1 143,47	803,93
- internet a virtuálny server	918,48	873,84
-ochrana osobných údajov	662,88	552,00
- poštovné	607,30	387,20
-licencie na softvér	215,04	189,47
- prepravné	336,00	312,00

Základná škola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- školenie	0,00	1 582,55
- ostatné služby	16 220,28	11 530,02
- Náklady na lyžiarsky kurz	2 100,00	2 400,00
Škola v prírode	1 800,00	2 600,00
Vstupenky	0,00	320,00
revízie	801,40	
c) osobné náklady	533 820,22	473 042,70
521 - Mzdové náklady	390 351,06	347 310,46
524 - Zákonné sociálne náklady	137 571,65	119 641,62
527 - Zákonné sociálne náklady z toho :	5 897,51	6 090,62
- Povinný prídelenie sociálneho fondu	3 669,41	3 296,59
- Ochranné pomôcky pre zamestnancov	280,00	280,00
- Lekárska prehliadka	173,30	15,00
- Náhrada príjmu pri PN	1 556,17	1 986,83
- Zdravotná služba	218,63	512,20
d) dane a poplatky	634,40	636,40
538 - Ostatné dane a poplatky z toho: poplatok za komunálny odpad	634,40	636,40
e) finančné náklady	505,07	463,94
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	505,07	463,94
- Bankové poplatky	505,07	463,94
f) ostatné náklady	9324,33	7507,25
- 544 – zmluvné pokuty	3,00	
- 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	9 321,33	7507,25
- dopravné žiakom	7174,64	6451,19
- ostatné	504,19	304,78
- poistné majetku	1582,36	653,21
- úrazové poistenie žiakov	60,14	98,07
a) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	103,50
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	0,00	103,50
- predpis odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 611 391,35 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 526 813,42 €.

Nárast nákladov bol spôsobený : zvýšenie plátov a odvodov do poisťovní

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 390 351,06 €
- sociálne náklady vo výške 137 571,65 €
- služby vo výške 27 488,32 €
- spotreba materiálu 36 660,57 €
- spotreba energií 10 256,10 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

b) Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Operatívna evidencia	53010,28	751000

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 07.12.2023 uznesením č. 104/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.02.2024 uznesením č. 131/2024
- druhá zmena schválená dňa 29.02.2024 vyrovnávanie predchádzajúceho roka
- tretia zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č. 171/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č. 171/2024
- piata zmena schválená dňa 22.10.2024 uznesením č. 193/2024
- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2024 starosta

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.