

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Marcelová - Alapiskola
Sídlo účtovnej jednotky	Cesta na vřšku č.1, 946 32 Marcelová
IČO	37866800
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Podľa zákona 416/2001 Z.z.
Názov zriaďovateľa	Obec Marcelová
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 1199, 946 32 Marcelová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie
----------------------------------	--------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Róbert Duka riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Tamás Kovács zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	39,3	41
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

5. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
------------------	--	---------------------------

1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok do 1.700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Nákup prevádzkových strojov do školskej jedálne	10 737,60	
022	obnoviteľný zdroj energie – fotovoltaické zariadenie	80 109,60	
042	Nedokončená investícia – obnoviteľný zdroj energie – fotovoltaické zariadenie		80 109,60

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce RO	Živelné poistenie do výšky 10 000 000 €	3 618,61 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	1 650 609,53
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	301 795,02
Dopravné prostriedky	0,00
Softvér	13 983,27
Drobný dlhodobý hmotný majetok	8 223,87

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
dobropisy	65	688,53		Preplatok plynu

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok	Zostatok	Z toho pohľadávky po lehote
------------	----------	----------	-----------------------------

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	k 31.12.2024	k 31.12.2023	splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	688,53	3319,85	
- dobropis – preplatok plynu	688,53	3319,85	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	3319,85	688,53
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	3319,85	688,53
- preplatok plynu	3319,85	688,53
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov:	0,00	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica		
Bankové účty	133082,31	99243,55

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 374,61	4 411,97
- poistné	2 241,92	2 583,60
- on-line prístupy	682,21	514,87
- zdravotná služba	0,00	280,27
- služby civilnej ochrany	0,00	452,91
- licencie na softvér	215,04	227,88
- servis oblasti registratúry	235,44	0,00
- servis oblasti osobných údajov	0,00	352,44

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3281,87			344,38	-2937,49	
Výsledok hospodárenia (431)	344,38	493,79		-344,38	493,79	Presuny 344,38 € : preúčtovanie HV za rok 2023

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 293,84	1 402,10
- záväzky zo sociálneho fondu	1 293,84	1 402,10
Krátkodobé záväzky z toho:	135 458,47	100 949,57
- záväzky voči dodávateľom	3 566,22	2 282,06
- záväzky voči zamestnancom	68 992,65	52 488,60
- záväzky voči poisťovniam	44 130,52	32 083,15
- záväzky voči daňovému úradu	10 621,76	5 373,25
- ostatné záväzky	7 405,37	7 240,27
- prijaté preddavky	741,95	1 249,03
- nevyfakturované dodávky ŠJ	0	226,50

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Záväzky z toho:	136 752,31	102 351,67
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	135 458,47	100 776,99
- záväzky voči dodávateľom	3 566,22	2109,48
- záväzky voči zamestnancom	68 992,65	52 488,60
- záväzky voči poisťovniam	44130,52	32 083,15
- záväzky voči daňovému úradu	10 621,76	5 373,25
- ostatné záväzky	7 405,37	7 240,27
- prijaté preddavky	741,95	1 249,03
- nevyfakturované dodávky ŠJ	0	226,50
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 293,84	1 402,10
- záväzky zo sociálneho fondu	1 293,84	1 402,10
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	
d) záväzky po lehote splatnosti		172,58

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	706 801,67	750 784,25
- poisťné	2 241,92	3 425,07
- on-line prístupy	682,21	514,87
- zdravotná služba	0,00	280,27
- služby civilnej ochrany	0,00	452,91
- licencie na softvér	215,04	0,00
- servis oblasti registratúry	235,44	0,00
- servis oblasti ochrany osobných údajov	0,00	352,44
- umývačka riadu Školskej jedálne	0,00	3 987,20
- šoker školskej jedálne	0,00	2 122,64
- elektronická panvica školskej jedálne	0,00	3 810,33
- výnosy –kotel ZŠ	17 499,91	12499,87
- výnosy ZŠ	20 020,55	17 109,11
- Budova ZŠ rekonštrukcia	611 760,61	590 772,61
- Obnova strechy ZŠ	19 306,51	18 681,43
- Konvektomat ŠJ	2 564,82	1 731,42
- Rekonštrukcia telocvične	32 274,66	31 236,18
- Fotovoltaické zariadenie		63 807,90

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024
- Budova ZŠ rekonštrukcia	617 007,61	0,00
- Obnova strechy ZŠ	19 462,78	0,00
- Konvektomat ŠJ	2773,17	0,00
- Rekonštrukcia telocvične	32 534,28	0,00
- umývačka riadu Školskej jedálne	0,00	4 485,60
- šoker školskej jedálne	0,00	2388,00
- elektronická panvica školskej jedálne	0,00	3 864,00
- Fotovoltaické zariadenie	0,00	76 104,12

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	50011,40	36 606,40
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	50 011,40	36 606,40
- strava	50 011,40	36 606,40
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 207 658,32	1 301 920,48
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	175 596,43	182 373,95
Školský klub	68 197,00	78 496,48
- školská jedáleň	97 655,00	96 485,12
- asistenti financovaní z vlastných zdrojov	6 453,50	3 265,50
- ostatné výnosy z rozpočtu obce	3 290,93	4 126,85
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 669,98	4 586,58
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 010 871,92	1 061 285,67
Školská jedáleň – stravovanie	57 616,20	92 653,30
- Základná škola	891 050,57	906 823,87
- Asistenti NIVAM	62 205,15	61 808,50
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	13 782,75	44 510,09
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	5737,24	9164,19
- potraviny ŠJ	5737,24	9164,19
c) ostatné výnosy	12,42	613,71
648 - Ostatné výnosy	12,42	613,71

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 339 140,59 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 257 682,14 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 061 285,67€ (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 44510,09 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 182 373,95 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 4 586,58 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	214 855,33	199 648,04
501 - Spotreba materiálu z toho:	150 648,72	155 932,49
- Spotreba materiálu	2 584,26	2 703,83
- Odborná literatúra a časopisy	3 371,02	3522,35
- Materiál na opravu	957,63	849,55

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Čistiace potreby	1935,52	2 938,29
- Školské a učebné pomôcky	16 262,38	13 662,98
- Kancelárske potreby	1 959,15	3056,70
- Výpočtová technika	5 880,40	2 789,00
- Palivo do kosačky	181,59	162,52
- Interiérové vybavenie	8 981,56	2 566,72
- Špeciálny materiál	0,00	0,00
- Spotreba materiálu školskej jedálne – potraviny	94 703,93	106 635,99
- Čistiace potreby školskej jedálne	3 058,50	6158,47
- Spotrebný materiál školskej jedálne	262,40	1 389,14
- Prevádzkový stroj ŠJ	10 367,63	5 622,60
- Tlačivá	142,75	0,00
- Športové zariadenie	0,00	3 564,00
- Detská literatúra	0,00	310,35
502 - Spotreba energie z toho:	64 206,61	43 715,55
- elektrická energia	20 571,72	12 007,25
- voda	876,39	1 737,91
- plyn	42 758,50	29 970,39
b) služby	52 105,51	49 718,59
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	1313,00	2 864,73
- oprava budov		1 399,00
- oprava prevádzkových strojov školskej jedálne		1 465,73
512 – Cestovné	478,30	458,28
518 - Ostatné služby z toho:	50 314,21	49 718,59
- Ostatné služby	7 912,49	14102,24
- Mzdové práce	7 860,00	7920,00
- Nájom a preprava autobusu	3 276,07	1220,00
- Revízie	1 598,14	2127,30
- Poštovné	206,80	725,10
- Internet	334,80	334,80
- Špeciálne služby	1 827,39	228,45
- Nájomné	392,70	417,12
- Softver a licencie	611,15	789,68
- Účtovnícke práce	9 000,00	9750,00
- Všeobecné služby školskej jedálne	851,27	787,00
- Telekomunikačné služby	787,67	411,11
- Školenie	662,40	449,87
- Cloudové služby	573,84	618,48
- On-line prístupy	878,07	883,85
- Náklady v škole v prírode	3 500,00	3 200,00
- Web hosting	77,22	94,03
- Lyžiarsky kurz	6 075,00	5250,00
- Ochrana osobných údajov	972,00	409,56
- Právne služby	2 917,20	0,00
c) osobné náklady	966 954,06	1 030 151,15
521 - Mzdové náklady	708 954,06	746 390,87
524 - Záonné sociálne náklady	247 436,93	268 334,16
- Sociálna poisťovňa	177 147,41	186820,69
- Všeobecná zdravotná poisťovňa	15 432,67	19972,45
- Dôvera	54 568,81	60881,96
- Union	288,04	659,06
527 - Záonné sociálne náklady	11 347,12	15 426,12
- tvorba sociálneho fondu	6 984,61	7339,76
- náhrada príjmu pri PN	1 043,25	1650,98
- odchodné	1 945,00	4124,00
- pracovné odevy	1 107,50	1871,65
- zdravotná služba	266,76	439,73
d) dane a poplatky	1 206,40	1 248,46
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 206,40	1 248,46
- Poplatok za komunálny odpad		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	15 452,73	49 096,67

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola MARCELOVÁ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	15 452,73	49 096,67
- odpisy z vlastných zdrojov	1 669,98	4 586,58
- odpisy z cudzích zdrojov	13 782,75	44 510,09
f) finančné náklady	1 192,53	1 183,75
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 192,53	1 183,75
- bankové poplatky	1 192,53	1 183,75
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3 319,85	688,53
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	0,00	0,00
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	3 319,85	688,53
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady	2 251,35	3 588,60
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania:	75,34	9,75
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 176,01	3 578,85
Z toho:		
- dopravné žiakom	643,40	534,40
- úrazové poistenie žiakov	155,78	158,06
- poistné majetku	1 376,69	2 727,58
- diétne stravovanie		158,70

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 338 646,80 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 257 337,76 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 155 932,49 €
- náklady za energie vo výške 437 15,55 €
- mzdové náklady vo výške 746 390,87 €
- sociálne náklady vo výške 268 334,16 €
- ostatné služby vo výške 49 718,59 €
- odpisy vo výške 49 096,67 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 688,53 € (účet 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	408,94	751 113
Drobný hmotný majetok	59 624,00	751
Drobný hmotný majetok školskej jedálne	21 715,27	755

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 07.12.2023 uznesením č. 104/2023.

Zmeny rozpočtu: - prvá zmena schválená dňa 22.02.2024 uznesením č. 131/2024

- druhá zmena schválená dňa 29.02.2024 vyrovňovanie predchádzajúceho roka

- tretia zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č. 171/2024

- štvrtá zmena schválená dňa 30.09.2024 uznesením č. 171/2024

- piata zmena schválená dňa 22.10.2024 uznesením č. 193/2024

- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2024 starosta

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.